

Program Studi  
Manajemen Bisnis

**Kampus:**

Jalan Soekarno Hatta  
No. 643 Bandung -  
Jawa Barat  
Indonesia 40286

T: +6222 7320841

F: +6222 7320842

E: manajemen@unibi.ac.id

www.unibi.ac.id

No : 053/FEB-Kaprodi/MN/SI/V/2019 ✓  
Lampiran : 1 (satu) berkas ✓  
Perihal : **Peminjaman Peralatan untuk Kegiatan Rapat**  
**Program Studi Manajemen** ✓

**Kepada Yth**  
**Wakil Rektor Bidang Akademik dan Umum**  
**Cq. Kepala Bagian Umum**  
**di**  
**Tempat**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya rapat program studi Manajemen berkaitan dengan persiapan visitasi akreditasi yang akan diselenggarakan pada :

**Hari/tanggal : Jum'at, 03 Mei 2019**  
**Waktu Kegiatan : 13.00 – 16.00 WIB**  
**Tempat : Dapoernya Paberik**  
**Jl. Soekarno Hatta No.571 Bandung**

Maka demi mendukung kelancaran kegiatan tersebut kami mengajukan permohonan peminjaman alat-alat logistik dengan rincian terlampir.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



**Drs. Elan Rusnendar, M.M**  
**NIDN 04.251264.02**

Bandung, 02 Mei 2019 ✓  
Ketua Program Studi Manajemen



**Sabilla Saberina, S.E., M.M**  
**NIDN. 04 130791 01**