

NOTA DINAS

Nomor : 008/UNIBI-ASD/PP.05.00/I/2023

Yth : 1. Para Dekan Fakultas;
2. Koordinator Mata Kuliah Wajib Kurikulum;
3. Koordinator Mata Kuliah Wajib Universitas.
Dari : Wakil Rektor Bidang Akademik dan Sumber Daya
Lampiran : Template Daftar Mata Kuliah & Plotting Dosen
Perihal : Permintaan Daftar Mata Kuliah & Plotting Dosen
Semester Genap T.A 2022/2023

Dengan Hormat,

Sehubungan akan dimulainya perkuliahan di Semester Genap T.A 2022/2023 pada tanggal 27 Februari 2023, maka Bapak/Ibu Dekan, Koordinator Mata Kuliah Wajib Kurikulum dan Universitas diminta untuk menyerahkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Daftar mata kuliah beserta calon dosen pengampu Semester Genap T.A 2022/2023;
2. Jadwal/plotting dosen pengampu pada Semester Genap T.A 2022/2023.


Penentuan *plotting* Dosen **wajib** melalui rapat yang dihadiri oleh Dosen Tetap dan Dosen Tetap Paruh Waktu di Program Studi masing – masing yang dibuktikan dengan daftar hadir dan dokumentasi.

Adapun untuk daftar mata kuliah, hasil *plotting* dosen beserta bukti rapat dilaporkan kepada Wakil Rektor Bidang Akademik dan Sumber Daya melalui email wrau@unibi.ac.id dengan tembusan akademik@unibi.ac.id paling lambat pada hari Rabu, 08 Februari 2023.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Bandung, 26 Januari 2023

Wakil Rektor
Bidang Akademik dan Sumber Daya



UNIBI
Indarta Priyana, S.T., M.M
NIK. 01.2015.12.004

Tembusan:

1. Para Ketua Program Studi;
2. Kepala dan Wakil Bagian Akademik;
3. Para Staf Administrasi Fakultas.