

## PERJANJIAN KERJASAMA

SMK PRAKARYA INTERNASIONAL

DAN

UNIVERSITAS INFORMATIKA DAN BISNIS INDONESIA (UNIBI)

### TENTANG

#### Sosialisasi, Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru

Pada hari ini Rabu, tanggal dua puluh empat bulan Februari tahun dua ribu enam belas telah ditandatangani perjanjian kerjasama oleh dan antara -----

1. SMK PRAKARYA INTERNASIONAL Berkedudukan di Kota Bandung dengan alamat D. Jln. Bank No. 46-146 Bandung Jawa Barat, yang dalam hal ini diwakili oleh Drs. Kankun Mulyawan selaku Wakil Kepala Sekolah Bidang Manajemen Mutu, oleh sebab ini bertindak untuk dan atas nama SMK PRAKARYA INTERNASIONAL. (Selanjutnya disebut Pihak Pertama)
2. UNIVERSITAS INFORMATIKA DAN BISNIS INDONESIA (UNIBI) Berkedudukan di Kota Bandung dengan alamat B. Purnawarman No. 34-36B Bandung Jawa Barat, yang dalam hal ini diwakili oleh Drs. Muhi. Dem. Johansyah M.M. selaku Wakil Rektor Bidang Riset dan Kemahasiswaan (selanjutnya disebut Pihak Kedua) -----

(Selanjutnya Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara bersama-sama disebut "para pihak" sedangkan masing-masing pihak secara terpisah disebut "pihak"). Para Pihak menerangkan terlebih dahulu -----

- A. Bahwa Pihak Pertama adalah SMK PRAKARYA INTERNASIONAL
- B. Bahwa Pihak Kedua adalah Universitas Informatika dan Bisnis Indonesia bergerak di bidang Pendidikan Tinggi
- C. Bahwa Para Pihak saling mendukung untuk mengadakan kerjasama tentang Sosialisasi, Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan Rekomendasi Pendaftar Calon Mahasiswa Baru
- D. Penyelenggaraan Program Sosialisasi, Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan Rekomendasi Calon Mahasiswa baru dan Alumni. -----

Selubungan dengan hal-hal tersebut diatas, para Pihak telah bersepakat membuat dan menandatangani perjanjian kerjasama ini dengan syarat-syarat dan ketentuan sebagai berikut. --

-----Pasal 1-----

-----TUGAS DAN RUANG LINGKUP PEKERJAAN-----

1. Tugas Pekerjaan -----  
Pihak Pertama dan Pihak Kedua dalam kedudukan seperti tersebut diatas, mendukung penuh Program Sosialisasi, Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan Rekomendasi Calon Mahasiswa Baru dan Alumni, Universitas Informatika dan Bisnis Indonesia. -----
2. Lingkup Pekerjaan -----  
Para Pihak bersepakat dan setuju untuk menciptakan kerjasama dalam rangka Sosialisasi Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan Rekomendasi Calon Mahasiswa Baru bagi Pihak Kedua yang teknisnya akan diatur lebih lanjut dalam aturan teknis yang akan dikeluarkan oleh Pihak Pertama. -----

-----Pasal 2-----

-----HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK-----

1. Hak dan Kewajiban Pihak Pertama: -----
  - a. Mengizinkan Pihak Kedua untuk mengadakan Sosialisasi dan Informasi kepada para mahasiswa dalam acara Sosialisasi Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan Rekomendasi Calon Mahasiswa Baru. -----
  - b. Membantu pihak kedua dalam proses sosialisasi Informasi dan Publikasi Penerimaan Calon Mahasiswa Baru dan rekrutment Calon Mahasiswa Baru. -----
  - c. Membantu pihak kedua baik dalam pemberian jadwal Sosialisasi, data lulusan alumni berpotensi, dan penyediaan ruangan sosialisasi, kepada Tim para mahasiswa yang ditunjuk untuk mengadakan sosialisasi tersebut. ----
2. Hak dan Kewajiban Pihak Kedua. -----
  - a. Memberikan pengarahan kuliah umum mengenai profil lembaga (*studium generalis*) -----
  - b. Memberikan Informasi dalam kegiatan sosialisasi. -----
  - c. Mendapatkan kesempatan dari Pihak Pertama untuk melaksanakan kegiatan Sosialisasi Perguruan Tinggi di Sekolah Pihak Pertama-----
  - d. Menyediakan Perangkat-perangkat yang dibutuhkan untuk kegiatan sosialisasi mahasiswa di sekolah Pihak Pertama -----

- e. Memberikan prioritas dalam rekrutmen calon mahasiswa baru Pihak pertama sesuai dengan kebutuhan dan peraturan penerimaan calon mahasiswa baru Pihak Kedua -----
- f. Tim Mahasiswa berpakaian rapi -----

### -----Pasal 3-----

#### -----MASA BERLAKU NYA KERJA SAMA-----

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal ditandatangani oleh Para Pihak pada tanggal dua puluh empat bulan Februari tahun dua ribu enam belas dan berakhir sampai dengan tanggal dua puluh empat bulan Februari tahun dua ribu dua puluh satu -----

### -----Pasal 4-----

#### -----PENGAKHIRAN KERJASAMA-----

Perjanjian ini dapat diakhiri oleh Para Pihak dalam kondisi sebagai berikut. -----

- a. Salah satu pihak menyatakan tidak mampu untuk melaksanakan kerjasama ini, maka pihak yang menyatakan tidak mampu melanjutkan kerjasama ini berkewajiban memberitahukan kepada pihak yang lain dalam waktu 30 (tiga puluh) hari sebelumnya, atau -----
- b. Atas kesepakatan bersama-sama -----

### -----Pasal 5-----

#### -----PERSELISIHAN-----

- 1. Perselisihan-perselisihan yang timbul akibat kesepakatan ini, akan diselesaikan dengan cara musyawarah untuk mencapai mufakat.
- 2. Apabila tidak tercapai kata sepakat dalam musyawarah tersebut, kedua belah pihak setuju untuk menyelesaikan melalui Badan Arbitrase dan Mediasi atau Alternatif penyelesaian sengketa -----

-----Pasal 6-----

-----KERAHASIAAN-----

Pihak Kedua menyatakan mengerti dan setuju bahwa selama perjanjian ini berlaku maupun setelah ini berakhir Pihak Kedua wajib menjaga kerahasiaan dan lain-lain informasi yang menyangkut teknis operasional Pihak Pertama. Oleh karena itu, Pihak Kedua dilarang membocorkan informasi tersebut kepada Pihak Ketiga atau kepada siapapun dengan cara apapun tanpa persetujuan tertulis dari pihak pertama -----

-----Pasal 7-----

-----LAIN-LAIN-----

Hal-hal yang tidak atau belum cukup diatur dalam surat Kesepakatan Kerjasama ini, apabila diperlakukan akan diatur sendiri.-----

-----Pasal 8-----

-----PENUTUP-----

Surat kesepakatan ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak pada hari Rabu, tanggal dua puluh empat bulan Februari tahun dua ribu enam belas tersebut diatas dalam rangkap dua bermeterai secukupnya sesuai ketentuan yang berlaku serta mempunyai kekuatan hukum yang sama, masing-masing pihak untuk Pihak Pertama dan Pihak Kedua -----

**PIHAK PERTAMA**  
**WAKIL KEPALA SEKOLAH**  
**BIDANG MANAJEMEN MUTU**

  
Drs. Kunjun Mulyawan

**PIHAK KEDUA**  
**WAKIL REKTOR BIDANG RISET DAN**  
**KEMAHASISWAAN**



  
Drs. Muh. Deni Johansyah, M.M.

