

**Bagian  
Marketing**

**Kampus:**

Jalan Soekarno Hatta  
No. 643 Bandung -  
Jawa Barat  
Indonesia 40286

T: +6222 7320841

F: +6222 7320842

E: marketing@unibi.ac.id

www.unibi.ac.id

Bandung, 29 Mei 2019

No : 058/Marketing/Umum/IV/2019

Hal : Permohonan Cetak Brosur

Kepada Yth.

Wakil Rektor

Bidang Akademik dan Umum

c.q Kabag Bidang Pelayanan dan Umum

Di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kegiatan promosi Universitas Informatika dan Bisnis Indonesia dalam rangka Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2019/2020 maka kami mengajukan permohonan cetak brosur sebanyak 15.000 lembar untuk keperluan sebar brosur UMPN, SMBM Polban, UIN, STAN dan keperluan CS (Costumer Service UNIBI) dengan rincian sbb :

| No    | Kegiatan                 | Tanggal Pelaksanaan | Tempat Pelaksanaan              | Jumlah Brosur |
|-------|--------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------|
| 1.    | Sebar Brosur UMPN        | 22 Juni 2019        | Kampus Polban dan Kampus Polman | 2.000         |
| 2.    | Sebar Brosur USM STAN    | 3-13 Juli 2019      | Kantor Kementrian Keuangan      | 1.500         |
| 3.    | Sebar Brosur SMBM Polban | 20 Juli 2019        | Kampus Polban                   | 6.000         |
| 4.    | Sebar brosur USM UIN     | 17-23 Juli 2019     | Kampus UIN                      | 5.000         |
| 5.    | Cadangan CS              |                     |                                 | 500           |
| Total |                          |                     |                                 | 15.000        |

Adapun desain brosur terlampir dan di-email-kan.

Kami harapkan permohonan di atas sudah dapat kami terima pada hari Kamis, 20 Juni 2019.

Demikian permohonan ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,

Wakil Rektor  
Bidang Riset dan Kemahasiswaan

Drs. Muh. Deni Johansyah, M.M.

Kepala Bagian Marketing

Marwondo, S.T., M.Kom.