

Nomor : -
Lampiran : 1 (satu) halaman ✓
Perihal : Surat Permohonan Peminjaman Barang ✓

Yth. Constantinus Luhukay, S.T., M.M.,
di Tempat

Dengan hormat,

Bersamaan dengan ini saya

Nama : Angga C. Tarigan

NIK : 5010.18.020

Jabatan : Staf Administrasi Rektorat

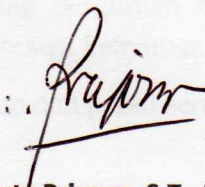
Ingin mengajukan permohonan peminjaman barang berupa laptop Sony Vaio Biru selama 2 (dua) hari. Permohonan Peminjaman barang ini berkaitan untuk memenuhi Undangan Bimtek Statuta yang akan diadakan di Jatinangor (surat tugas terlampir).

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Bandung, 12 Maret 2019

Wakil Rektor
Bidang Akademik dan Umum

Staf Adm. Rektorat



Indarta Priyana, S.T., M.M.
NIK. 5007.15.001



Angga C. Tarigan
NIK. 5010.18.020