

**Kampus:**

Jalan Soekarno Hatta  
No. 643 Bandung -  
Jawa Barat  
Indonesia 40286

**T:** +6222 7320841

**F:** +6222 7320842

**E:** fkd@unibi.ac.id

www.unibi.ac.id

Nomor : 003/SPJT/Dekan-FKD/UNIBI/III/2021  
Lampiran : -  
Perihal : Izin *Job Training*

**Kepada Yth.**

**Ibu Priska Selpiana**

**SDM PT Global Pratama Powerindo**

**Jl. Soekarno Hatta, Ruko Graha Panyileukan Asri No. 08 Bandung**

**di**

**Tempat**

Dengan Hormat,

Guna mendukung proses belajar mengajar dalam mata kuliah *Job Training*, dengan ini memberikan pengantar kepada mahasiswa :

Nama	:	<b>Ima Rohimah</b>
NPM	:	<b>9882405217311009</b>
Program Studi	:	<b>Ilmu Komunikasi</b>

Bermaksud melakukan *Job Training* di Perusahaan/ Instansi yang Ibu pimpin.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami memohon izin dan bantuan Bapak agar mahasiswa kami dapat melaksanakan *Job Training* di Perusahaan/ Instansi yang Ibu pimpin. Kegiatan *Job Training* kami mohon dapat dilaksanakan dengan waktu 30 hari kerja.

Namun demikian waktu pelaksanaan yang kami usulkan tersebut dapat disesuaikan dengan kondisi Perusahaan/ Instansi yang Ibu pimpin.

Demikian ini kami sampaikan, atas perhatian dan bantuan serta kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.

Bandung, 8 Maret 2021

**Dekan Fak. Komunikasi dan Desain**



**Diwan Setiawan, S.Ds., M.Sn.**  
**NIK. 5007.14.001**