신청방법 ⦁우편, 전자(홈택스), 방문접수(세무서 민원봉사실, 지방청 법인세과) \* 홈택스경로 : 신청/제출 > 신청업무 > ‘연구･인력개발비 사전심사 신청’ 신청대상 ⦁이미 지출한 비용뿐만 아니라 지출 예정 비용, 전체 비용 중 일부 항목에 대한 신청도 가능하며, 금액 제한 없음 ⦁여러 연구과제 중 특정 연구과제만 선별하여 신청할 수 있고, 비용 확정 전이더라도 연구개발 활동 해당 여부(기술검토)만 신청할 수 있음 신청기한 ⦁법인세 과세표준 신고 전 다만, 세액공제 신청 누락분은 경정청구, 수정신고, 기한후 신고 전에 신청 가능 제출 서류 신청서 ⦁연구･인력개발비 세액공제 사전심사 신청서 첨부서류 ⦁① 연구개발보고서, ② 연구개발비 명세서, ③ 기타 연구개발 관련 서류 등