

Cuenta de correo Exchange

Debe configurarla en el cliente de correo Outlook 2007

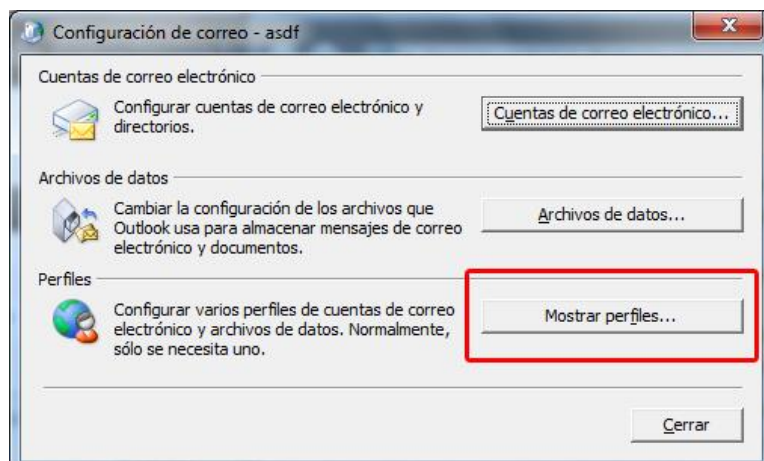
Paso 1.

En el ordenador donde tiene instalado Outlook 2007 para configurar la cuenta de correo es necesario abrir el panel de control de Windows. Para ello **Inicio -> Panel de Control**. Dependiendo de la versión del sistema operativo, el diseño de las capturas de pantalla puede variar. En este caso las capturas son de Windows 7.

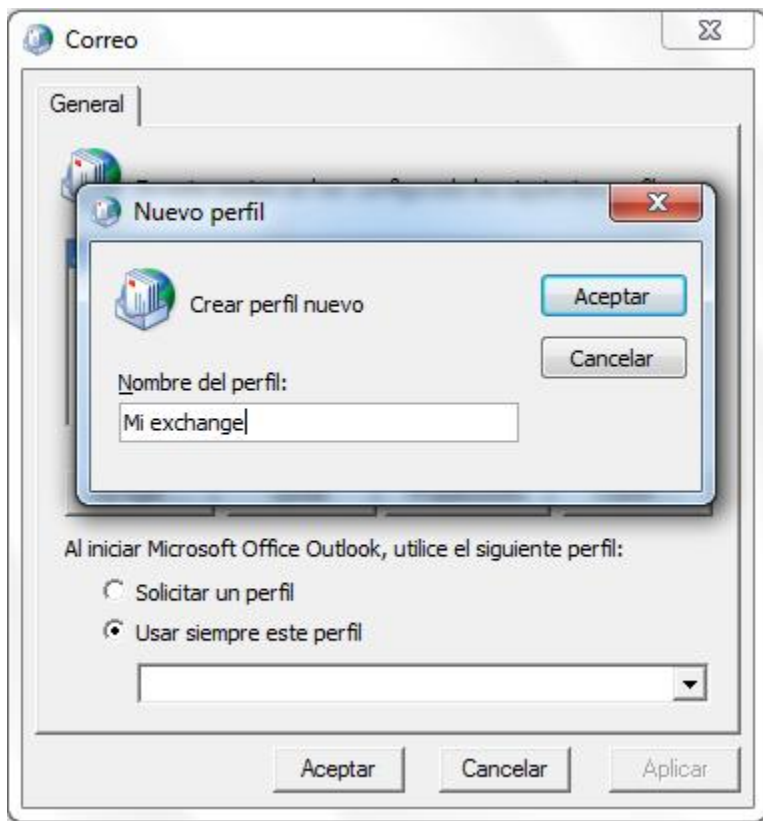
Paso 2. Se abre la configuración del correo seleccionando **Correo**.



Paso 3. Elegir “Mostrar Perfiles”.



Paso 4. Presionar *Agregar..* para añadir un nuevo perfil y darle el nombre que se prefiera.



Escribo el nombre del usuario

Paso 5. Se introduce el nombre y la cuenta de correo exchange:

Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Configuración automática de la cuenta
Haga clic en Siguiente para ponerse en contacto con su servidor de correo electrónico y configurar los parámetros de su cuenta de su proveedor de servicios de Internet o del servidor de Microsoft Exchange.

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de servicios Internet

☐ Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales

< Atrás Siguiente >

Nombre completo del titular de la cuenta a configurar

correo.finanzas.cdmx.gob.mx

Con *Siguiente* se conecta para buscar la cuenta exchange:

Búsqueda en línea de la configuración del servidor...

Configuración

Configurando opciones de servidor de correo electrónico. Esta operación puede tardar varios minutos:

- ✓ Establecer conexión de red
- ▶ **Buscar configuración de servidor exchange@comalis.com**
- Iniciar sesión en el servidor

Buscará el servidor **correo.finanzas.cdmx.gob.mx**

Paso 6. Una vez conectado se introduce el nombre de la cuenta exchange y su contraseña:

Conectar con

Conectando con

Usuario:

Contraseña:

☐ Recordar contraseña

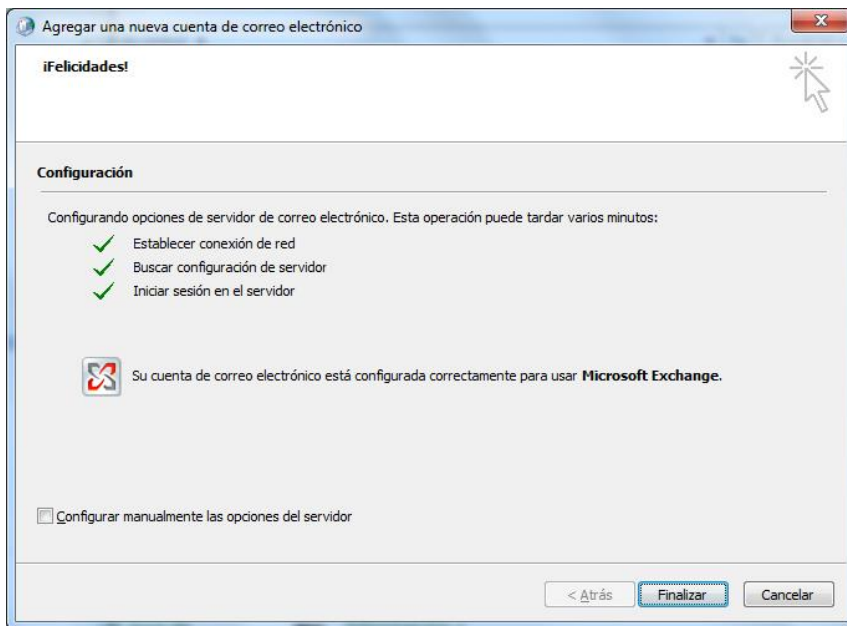
Aceptar Cancelar

usuario

Se escribe **correo del usuario y el servidor**

xxxx@finanzas.cdmx.gob.mx

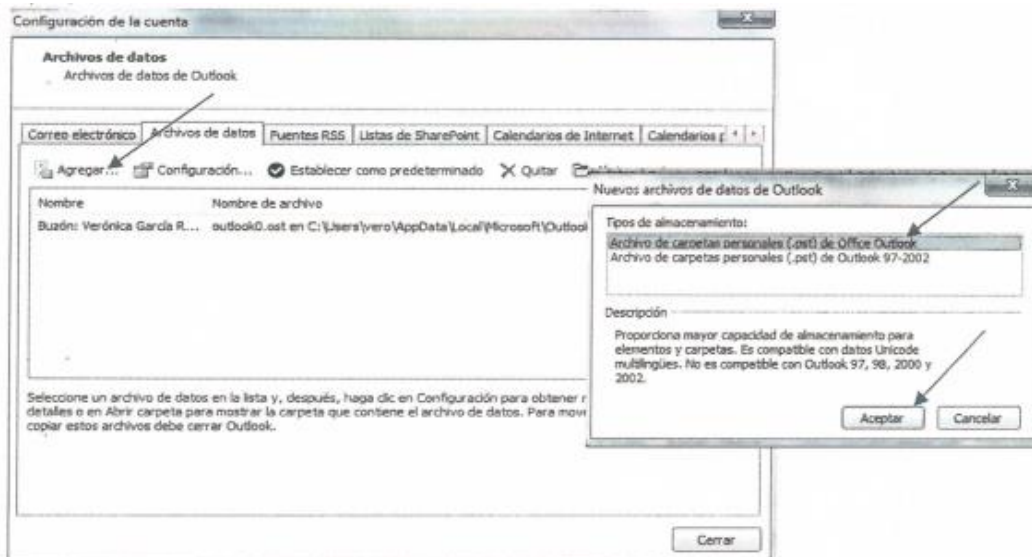
Con **Aceptar** la cuenta Exchange quedará configurada:

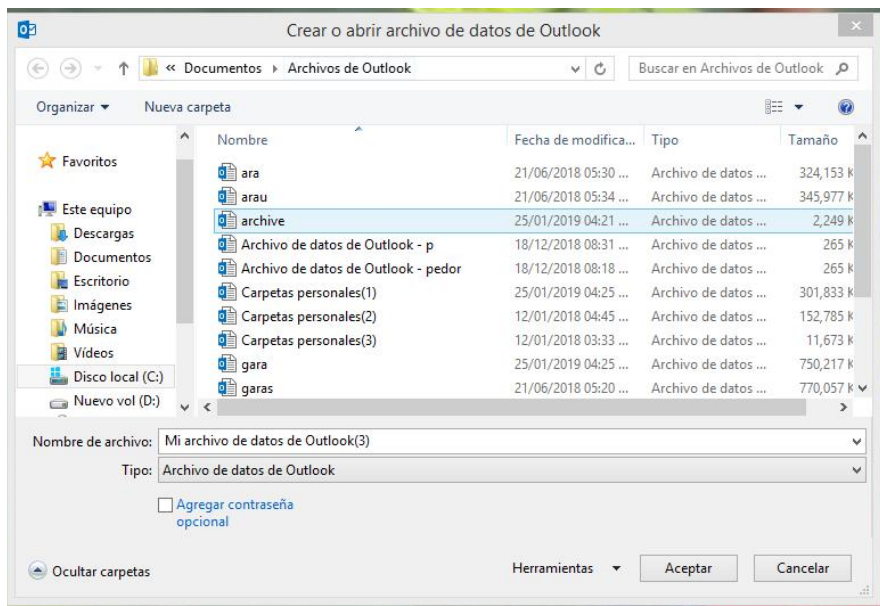


Paso 7. Ahora hace falta que Outlook acceda a dicho perfil, por lo que de nuevo es necesario entrar en Correo -> Mostrar Perfiles (ver paso 1 a 3) . Ahora se podrá elegir varias opciones:

- Iniciar con el perfil anterior: Iniciar Outlook con la sesión de siempre y las cuentas previamente configuradas.
- Iniciar con el perfil de Exchange: Iniciar Outlook con la sincronización de la cuenta Exchange.
- Solicitar un perfil: Cuando inicie Outlook le solicite con que perfil desea iniciarlo. En este manual se ha escogido esta opción

Paso 8. a crear el archivo de almacenamiento en el disco duro





Se acepta y se establece como predetermina y concluimos el proceso de configuración dando click en cerrar .