



MANUAL BOOK

APLIKASI WEBSITE POS

BENGKELKU

Role-Admin

Petunjuk Operasional Aplikasi Manajemen Toko
Bengkel, Panduan Lengkap untuk Admin.

DAFTAR ISI

1.	Pendahuluan	3
1.1.	Tentang Aplikasi	3
1.2.	Kebutuhan untuk menjalankan aplikasi.....	3
2.	Memulai Aplikasi.....	3
2.1.	Pendaftaran dan Login Akun.....	3
3.	Dashboard	4
3.1.	Tentang Dashboard.....	5
3.2.	Data Dalam Dashboard.....	5
4.	Master Data.....	7
4.1.	Kategory.....	7
4.2.	Sparepart	9
4.3.	Servis.....	11
4.4.	Supplier.....	14
4.5.	Data Pelanggan	16
4.6.	Data Kendaraan	17
5.	Transaksi.....	19
5.1.	Transaksi Pembelian	19
5.2.	Transaksi Penjualan	23
6.	Laporan	26
6.1.	Laporan Pembelian	27
6.2.	Laporan Penjualan	28
6.3.	Laporan Stok Sparepart	29
7.	Riwayat	30
7.1.	Riwayat Pembelian	30
7.2.	Riwayat Penjualan.....	31
7.3.	Riwayat Stok	31
8.	Manajemen Pengguna	33
8.1.	User.....	33
8.2.	Hak Akses.....	35

1. Pendahuluan

1.1. Tentang Aplikasi

Aplikasi POS Bengkelku merupakan sebuah platform manajemen toko yang dirancang untuk mengelola operasional bengkel secara efisien. Aplikasi ini memfasilitasi pencatatan aktivitas penjualan, pembelian, serta pengelolaan data sparepart dan jasa servis yang ditawarkan. Sistem ini menyediakan serangkaian fitur terintegrasi yang berfungsi untuk menyederhanakan proses bisnis sehari-hari.

Fitur-fitur utama yang tersedia di aplikasi ini meliputi:

- **Dashboard:** Menyajikan ringkasan data yang komprehensif, seperti jumlah data master yang terdaftar (Kategori, Pelanggan, Supplier, User), lima transaksi penjualan/pembelian terakhir, serta grafik visual untuk stok dan penjualan.
- **Master Data:** Modul ini wajib diisi sebelum melakukan transaksi dan mencakup pengelolaan data Kategori, Sparepart, Supplier, Servis, Pelanggan, dan Jenis Kendaraan.
- **Transaksi:** Modul untuk mencatat dan mengelola seluruh transaksi pembelian dan penjualan yang terjadi, termasuk penambahan transaksi baru.
- **Laporan:** Menyediakan laporan terperinci mengenai aktivitas pembelian, penjualan, dan stok sparepart.
- **Riwayat:** Berfungsi untuk merekam dan melacak jejak historis dari semua transaksi pembelian, penjualan, dan perubahan stok.
- **Manajemen Pengguna:** Memungkinkan pengelolaan akun pengguna baru dan penetapan hak akses (Create, Read, Update, Delete) untuk setiap peran (role).

1.2. Kebutuhan untuk menjalankan aplikasi

Untuk memulai penggunaan aplikasi POS Bengkelku, akses halaman utama melalui peramban web dengan mengunjungi tautan berikut:

<https://sibengkel.software-cgs.my.id/login>

Setelah halaman berhasil dimuat, Pengguna akan diarahkan ke halaman login. Masukkan Data username dan password yang telah terdaftar untuk masuk ke dalam sistem. Jika Data Akun valid, Pengguna akan langsung dibawa ke halaman Dashboard yang menjadi pusat informasi dan kontrol utama aplikasi.

2. Memulai Aplikasi

2.1. Pendaftaran dan Login Akun

Untuk mengakses fitur-fitur aplikasi POS Bengkelku, pengguna harus melakukan login terlebih dahulu. Halaman login adalah gerbang utama yang memastikan hanya pengguna terdaftar yang dapat masuk ke dalam sistem.

Berikut adalah langkah-langkah untuk masuk ke akun:

- a. Akses Aplikasi :
Buka peramban web dan kunjungi tautan aplikasi sibengkel.my.id. Halaman login akan tampil seperti pada gambar di bawah.

Laravel POS

Welcome Back!

Please sign in to continue

Email Address
admin@mail.com

Password
.....

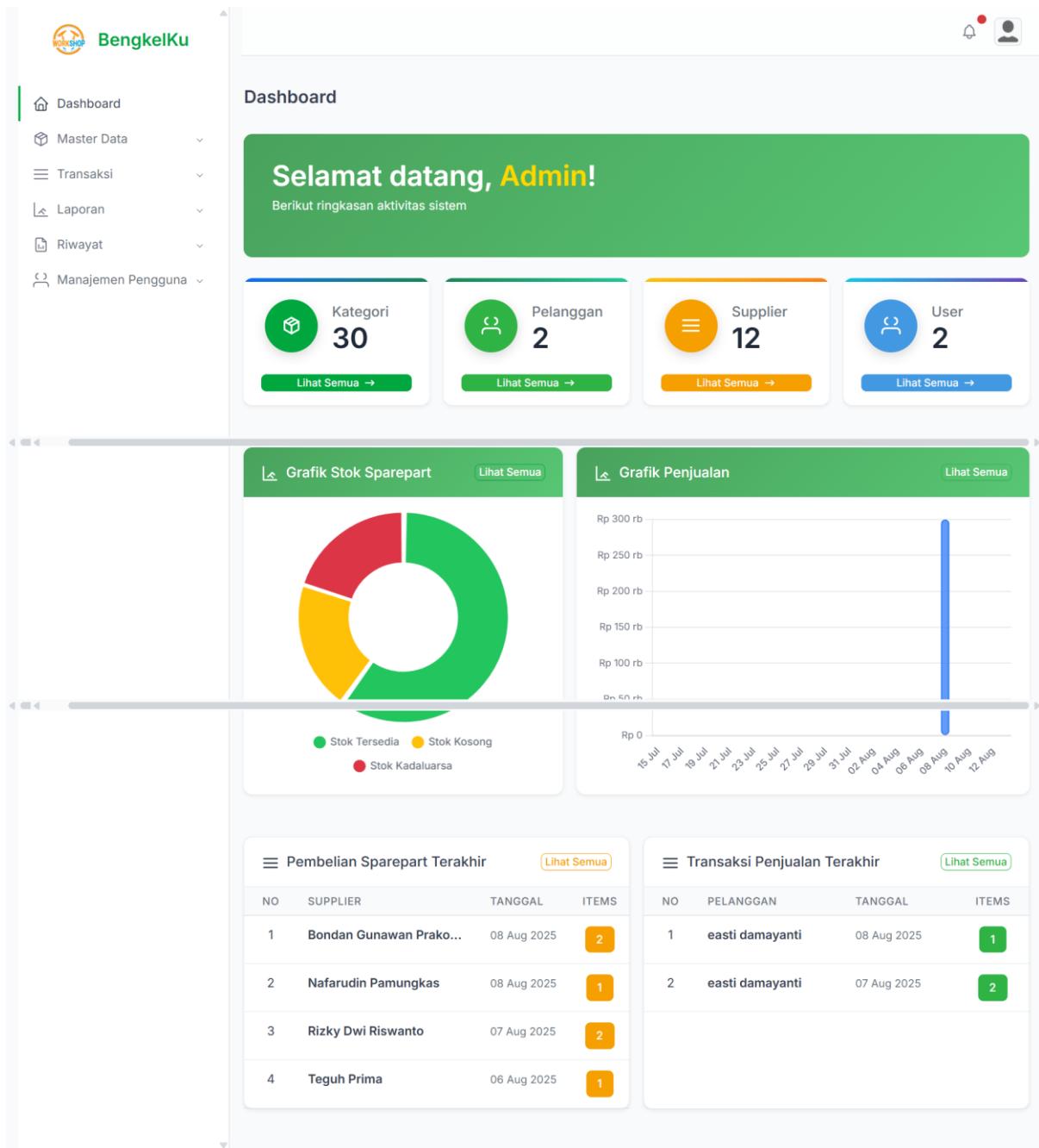
Remember me

- b. Isi Alamat Email :
Pada kolom Email Address , masukkan alamat email yang telah terdaftar sebagai nama pengguna Anda.
- c. Isi Kata Sandi :
Pada kolom Password , masukkan kata sandi yang sesuai dengan akun Anda. Anda dapat mengklik ikon mata di sebelah kanan kolom kata sandi untuk menampilkan atau menyembunyikan karakter kata sandi.
- d. Opsi "Remember me" :
Jika Anda ingin sistem mengingat akun Anda sehingga tidak perlu login ulang pada sesi berikutnya, centang kotak Remember me .
- e. Klik "Sign In" :
Setelah semua data terisi dengan benar, klik tombol Sign In untuk masuk ke dashboard aplikasi.

Jika alamat email atau kata sandi yang dimasukkan salah, sistem akan menampilkan pesan peringatan. Pastikan data yang dimasukkan sudah benar sebelum mencoba login kembali.

3. Dashboard

Dashboard adalah halaman utama yang akan pertama kali dilihat oleh pengguna setelah berhasil login. Halaman ini berfungsi sebagai pusat informasi cepat yang menyajikan ringkasan dan analisis aktivitas bisnis secara real-time.



3.1. Tentang Dashboard

Dashboard dirancang untuk memberikan gambaran umum yang komprehensif tentang kondisi operasional bengkel. Halaman ini menampilkan data-data kunci dalam format yang mudah dipahami, sehingga pengguna dapat memantau performa bisnis dengan efisien tanpa perlu membuka setiap modul laporan secara terpisah.

3.2. Data Dalam Dashboard

Dashboard terdiri dari beberapa panel informasi utama, yaitu:

a. Ringkasan Data Master

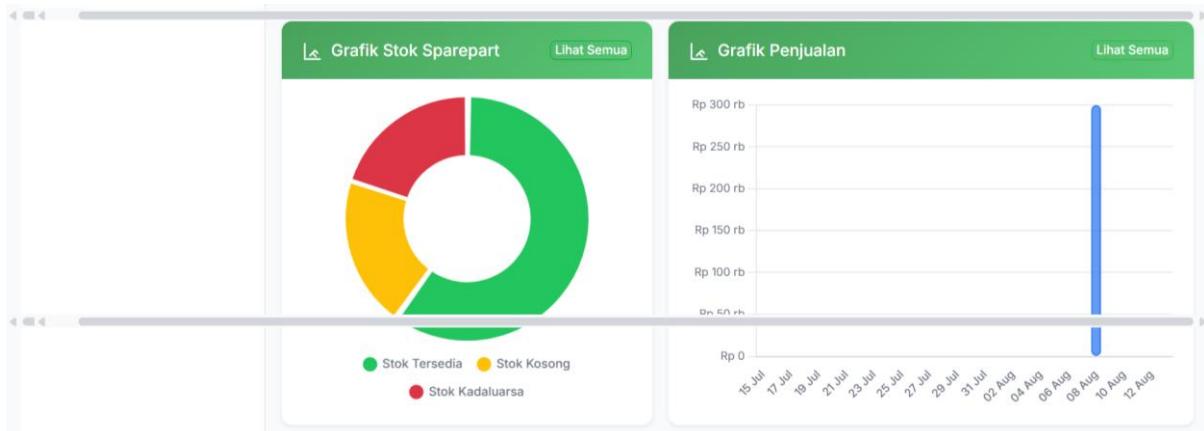


Panel di bagian atas menampilkan jumlah total data yang telah terdaftar pada setiap modul Master Data, mencakup:

- **Kategori** : Jumlah total kategori sparepart atau servis yang telah dibuat.
- **Pelanggan** : Jumlah total pelanggan yang tercatat di dalam sistem.
- **Supplier** : Jumlah total supplier yang terdaftar.
- **User** : Jumlah total pengguna atau karyawan yang memiliki akses ke aplikasi.

Setiap panel dilengkapi dengan tombol "Lihat Semua" untuk navigasi cepat ke halaman detail masing-masing modul.

2. Grafik Analisis



Terdapat dua jenis grafik visual yang memberikan insight mengenai performa bisnis:

- **Grafik Stok Sparepart** : Berbentuk diagram donat yang menunjukkan persentase jumlah sparepart berdasarkan statusnya, yaitu Stok Tersedia , Stok Kosong , dan Stok Kadaluarsa (jika ada).
- **Grafik Penjualan** : Menampilkan pergerakan penjualan dari waktu ke waktu, yang membantu pengguna untuk melacak tren penjualan harian atau mingguan.

3. Aktivitas Transaksi Terakhir

Pembelian Sparepart Terakhir				Lihat Semua	Transaksi Penjualan Terakhir				Lihat Semua
NO	SUPPLIER	TANGGAL	ITEMS		NO	PELANGGAN	TANGGAL	ITEMS	
1	Bondan Gunawan Prakoso	08 Aug 2025	2		1	easti damayanti	08 Aug 2025	1	
2	Nafarudin Pamungkas	08 Aug 2025	1		2	easti damayanti	07 Aug 2025	2	
3	Rizky Dwi Riswanto	07 Aug 2025	2						
4	Teguh Prima	06 Aug 2025	1						

Panel ini menampilkan ringkasan lima transaksi terbaru untuk memudahkan pemantauan aktivitas bisnis yang baru saja terjadi. Terdapat dua jenis panel transaksi:

- Pembelian Sparepart Terakhir : Menampilkan daftar lima transaksi pembelian sparepart terbaru, lengkap dengan nama supplier, tanggal transaksi, dan jumlah item yang dibeli.
- Transaksi Penjualan Terakhir : Menampilkan daftar lima transaksi penjualan terbaru, lengkap dengan nama pelanggan, tanggal transaksi, dan jumlah item yang dijual.

Sama seperti panel data master, setiap panel transaksi juga memiliki tombol "Lihat Semua" untuk melihat riwayat transaksi secara lengkap.

4. Master Data

Sebelum memulai transaksi, pengguna diwajibkan untuk mengisi data master terlebih dahulu. Bagian ini berfungsi untuk menyimpan data-data dasar yang akan digunakan dalam seluruh operasional aplikasi, seperti data sparepart, servis, pelanggan, dan lain-lain.

4.1. Kategori

Modul Kategori adalah langkah pertama dalam mengisi data master. Fungsinya adalah untuk mengelompokkan sparepart atau jasa servis agar lebih terorganisir. Kategori yang telah dibuat di sini akan menjadi pilihan saat pengguna menambahkan data sparepart atau servis baru.

NO	NAMA KATEGORI	AKSI
1	Mesin	[Edit] [Hapus]
2	Sistem Transmisi	[Edit] [Hapus]
3	Body dan Aksesoris	[Edit] [Hapus]
4	Oli dan Cairan	[Edit] [Hapus]
5	Ban dan Velg	[Edit] [Hapus]
6	Sistem Pendingin	[Edit] [Hapus]
7	Sistem Bahan Bakar	[Edit] [Hapus]
8	Sistem Kelistrikan	[Edit] [Hapus]
9	Sistem Rem	[Edit] [Hapus]
10	Suspensi dan Kaki Kaki	[Edit] [Hapus]

Cara Mengelola Kategori:

a. Menambahkan Kategori Baru :

Klik tombol Tambah Data di pojok kanan atas halaman.

Sebuah formulir akan muncul. Masukkan nama kategori yang diinginkan (misalnya: "Mesin", "Sistem Kelistrikan", "Servis Oli").

Tambah data kategori

Nama Kategori

Masukkan nama kategori

Tutup **Simpan**

Klik Simpan untuk menyimpan data. Kategori baru akan muncul di daftar.

Tutup **Simpan**

b. Melihat dan Mencari Kategori :

Daftar kategori yang sudah ada akan ditampilkan dalam tabel.

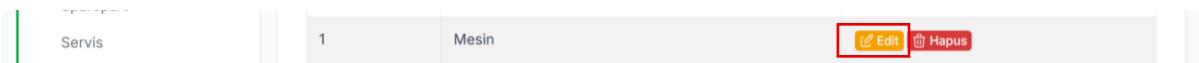
NO	NAMA KATEGORI	AKSI
1	Mesin	
2	Sistem Transmisi	
3	Body dan Aksesoris	
4	Oli dan Cairan	
5	Ban dan Velg	
6	Sistem Pendingin	
7	Sistem Bahan Bakar	
8	Sistem Kelistrikan	
9	Sistem Rem	
10	Suspensi dan Kaki Kaki	

Gunakan kolom Search untuk mencari kategori tertentu dengan cepat.

Atur jumlah baris yang ditampilkan per halaman melalui opsi entries per page .

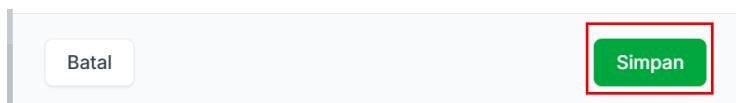
c. Mengubah Data Kategori :

Pada baris kategori yang ingin diubah, klik tombol Edit .



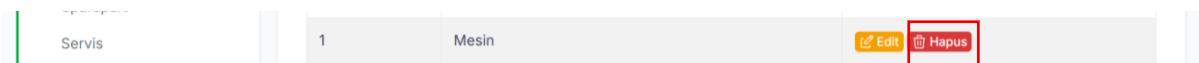
Ubah nama kategori pada formulir yang muncul.

Klik Simpan untuk menyimpan perubahan.



d. Menghapus Kategori :

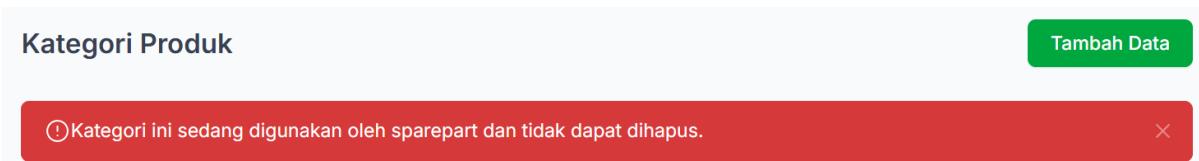
Pada baris kategori yang ingin dihapus, klik tombol Hapus .



Sebuah konfirmasi akan muncul. Klik Hapus untuk melanjutkan.



Penting : Pastikan kategori yang dihapus tidak lagi digunakan pada data sparepart atau servis lain agar dapat dihapus jika data sudah dipakai oleh tabel lain maka akan muncul peringatan, berlaku untuk semua Menu di Master Data.



4.2. Sparepart

Modul Sparepart digunakan untuk mengelola seluruh data barang yang tersedia di bengkel. Setiap sparepart akan dikelompokkan berdasarkan Kategori yang telah dibuat sebelumnya. Ini memungkinkan pencatatan yang rapi dan mempermudah pelacakan stok.

Fitur-fitur utama di halaman Data Sparepart:

- Unduh Template** : Tombol ini memungkinkan pengguna untuk mengunduh template file untuk mengimpor data sparepart secara massal, yang sangat berguna jika Anda memiliki banyak data.
- Export dan Import** : Fitur ini mempermudah migrasi data sparepart. Export digunakan untuk mengunduh data yang sudah ada,
- Import**: sementara Import digunakan untuk mengunggah data baru dari file template. Untuk dapat menambah batch sparepart baru pengisian form excel sangat diperhatikan.

Template Tambah Sparepart							
name	category_name	description	purchase_price	selling_price	discount_percentage	discount_start_date	discount_end_date
test import	Ban dan Velg						

Arti Warna
Harus Diisi (yellow)

Opsional (gray)

Penting: Dalam Import Excel file, Warna dari Judul kolom Cell mempunyai arti, harus diperhatikan lebih detail dalam pengisiannya.

- Pencarian dan Filter** : Pengguna dapat mencari sparepart berdasarkan nama atau lainnya serta memfilter data berdasarkan kategori.

Cara Menambahkan Sparepart Baru:

- a. Klik tombol **Tambah Sparepart** di pojok kanan atas halaman.

The screenshot shows a user interface for adding a new sparepart. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'Data Sparepart', and a green 'Tambah Sparepart' button. Below this, a modal window titled 'Tambah Sparepart Baru' is displayed. It has two required fields: 'Nama Sparepart *' (with an input field) and 'Kategori *' (with a dropdown menu labeled 'Pilih Kategori'). At the bottom of the modal are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Simpan Sparepart' (Save Sparepart).

- b. Sebuah formulir akan muncul untuk mengisi detail sparepart.
- c. Isi kolom **Nama Sparepart** (contoh: "Kampas Rem Depan").
- d. Pilih **Kategori** yang sesuai dari menu drop-down yang telah dibuat di modul Kategori.
- e. Setelah mengisi detail yang diperlukan, klik **Simpan**. Sistem akan secara otomatis menghasilkan **Kode Part** unik untuk sparepart yang baru ditambahkan.

Penting:

- *Untuk memastikan sparepart dapat dijual, pastikan harga jual dan diskon (jika ada) telah diatur.*
- *Informasi harga jual dan diskon dapat diubah dengan mengklik tombol **Edit** pada setiap baris data sparepart.*

4.3. Servis

Modul Servis digunakan untuk mengelola daftar jasa atau layanan perbaikan yang disediakan oleh bengkel. Data ini akan digunakan saat membuat transaksi penjualan, sehingga pengguna tidak perlu memasukkan detail jasa secara manual setiap kali.

NO	NAMA	JENIS KENDARAAN	DURASI ESTIMASI	HARGA STANDAR	STATUS	DESKRIPSI
1	Ganti Oli Motor Matic	motor matic	30 menit	Rp 25.000	Aktif	Penggantian oli mesin untuk motor matic
2	Service Rem Mobil Manual	mobil manual	1 jam	Rp 120.000	Aktif	Pengecekan dan penggantian kampas rem
3	Tune In Motor Manual	motor manual	45 menit	Rp 50.000	Aktif	Perawatan mesin motor manual
4	Ganti Oli Mobil Matic	mobil matic	1 jam	Rp 100.000	Aktif	Penggantian oli transmisi mobil matic

Fitur-fitur utama di halaman Data Servis:

NO	NAMA	JENIS KENDARAAN	DURASI ESTIMASI	HARGA STANDAR	STATUS	DESKRIPSI
1	Ganti Oli Motor Matic	motor matic	30 menit	Rp 25.000	Aktif	Penggantian oli mesin untuk motor matic
2	Service Rem Mobil Manual	mobil manual	1 jam	Rp 120.000	Aktif	Pengecekan dan penggantian kampas rem
3	Tune In Motor Manual	motor manual	45 menit	Rp 50.000	Aktif	Perawatan mesin motor manual
4	Ganti Oli Mobil Matic	mobil matic	1 jam	Rp 100.000	Aktif	Penggantian oli transmisi mobil matic

Cara Menambahkan Servis Baru:

Tambah Servis

Data jenis servis

Nama Service

Jenis Kendaraan

Pilih kendaraan

Durasi Estimasi

Harga Standar (Rp)

Status

Aktif

Deskripsi

Tutup

Simpan

- Klik tombol Tambah Servis di pojok kanan atas halaman.

Master Data

Kategori

Dashboard

10 entries per page

Search:

Data Service

Tambah Service

- Sebuah formulir akan muncul untuk mengisi detail jasa servis.
- Isi kolom-kolom berikut:
 - Nama Servis:** Masukkan nama jasa (contoh: "Ganti Oli Motor Matic").
 - Jenis Kendaraan:** Pilih jenis kendaraan yang sesuai dari daftar drop-down (contoh: "motor matic" atau "mobil manual").
 - Durasi Estimasi:** Tentukan perkiraan waktu pengerjaan (contoh: "30 menit" atau "1 jam").
 - Harga Standar:** Masukkan harga standar untuk jasa servis ini.
 - Status:** Atur status servis, misalnya "Aktif" jika layanan tersedia.
 - Deskripsi:** Berikan deskripsi singkat mengenai pekerjaan yang dilakukan (contoh: "Penggantian oli mesin untuk motor matic").

- Klik Simpan untuk menyimpan data. Jasa servis baru akan muncul di daftar.

Cara Mengelola Servis yang Ada:

Sparepart

Servis

Supplier

NO	NAMA	JENIS KENDARAAN	DURASI ESTIMASI	HARGA STANDAR	STATUS	DESKRIPSI
1	Ganti Oli Motor Matic	motor matic	30 menit	Rp 25.000	Aktif	Penggantian oli mesin untuk motor matic

- Mengubah Data Servis: Pada baris servis yang ingin diubah, klik tombol Edit untuk memodifikasi detail seperti harga atau deskripsi.

4.4. Supplier

Modul Supplier digunakan untuk mengelola data semua pemasok atau distributor sparepart yang bekerja sama dengan bengkel. Modul ini merupakan data master utama yang tidak memerlukan data lain diisi terlebih dahulu.

The screenshot shows the BengkelKu software interface. On the left is a sidebar with navigation links: Dashboard, Master Data (with Kategori, Sparepart, Servis, **Supplier**, Pelanggan, Jenis Kendaraan), Transaksi, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Data Supplier". It features a table with columns: NO, NAMA SUPPLIER, NO. TELP, EMAIL, ALAMAT, TERDAFTAR, and CATATAN. The table contains 7 rows of supplier data. At the top right of the main area are "Tambah Data" and "Export PDF" buttons. A "Search:" input field is also present. The "Supplier" link in the sidebar is highlighted with a green background.

NO	NAMA SUPPLIER	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	TERDAFTAR	CATATAN
1	Teguh Prima	081234567890	maju@example.com	Jl. Jendral Sudirman No. 123, Bandung	06-08-2025	CV Maju Motor
2	Nafarudin Pamungkas	082112345678	sparepartjaya@example.com	Jl. Gatot Subroto No. 45, Jakarta	06-08-2025	PT Sparepart Jaya
3	Bondan Gunawan Prakosa	085612345678	-	Jl. Imam Bonjol No 7, Surabaya	06-08-2025	UD Sumber Sukses
4	Rizky Dwi Riswanto	081298765432	mitra@example.com	Jl. Diponegoro No. 9, Yogyakarta	06-08-2025	CV Mitra Bengkel
5	Teguh Prima	081234567890	maju@example.com	Jl. Jendral Sudirman No. 123, Bandung	06-08-2025	CV Maju Motor
6	Nafarudin Pamungkas	082112345678	sparepartjaya@example.com	Jl. Gatot Subroto No. 45, Jakarta	06-08-2025	PT Sparepart Jaya
7	Bondan Gunawan	085612345678	-	Jl. Imam Bonjol No 7, Surabaya	06-08-2025	UD Sumber Sukses

Fitur-fitur utama di halaman Data Supplier:

- Daftar Supplier: Menampilkan daftar semua supplier yang terdaftar, lengkap dengan informasi seperti nama, nomor telepon, alamat email, alamat, tanggal terdaftar, dan catatan.
- Pencarian: Memungkinkan pengguna untuk mencari supplier tertentu dengan cepat menggunakan kolom Search.
- Eksport PDF: Tombol Export PDF memungkinkan pengguna untuk mengunduh daftar supplier dalam format PDF, yang dapat digunakan untuk keperluan dokumentasi atau pelaporan.

Cara Menambahkan Supplier Baru:

This screenshot shows the same Data Supplier page as above, but with the "Tambah Data" button highlighted by a red rectangle. The rest of the interface is identical to the previous screenshot.

- Klik tombol Tambah Data di pojok kanan atas halaman.

- b. Sebuah formulir akan muncul untuk mengisi detail supplier.

The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left, there's a sidebar with navigation links like Dashboard, Master Data (Kategori, Sparepart, Servis), and Supplier (Pelanggan, Jenis Kendaraan, Transaksi, Laporan, Riwayat). The 'Supplier' link is highlighted. The main area has a title 'Tambah Data Supplier'. It contains fields for Nama Supplier (placeholder: Masukkan nama supplier), No. Telp (placeholder: Masukkan no telp supplier), Email (placeholder: Masukkan email supplier), Alamat (placeholder: Masukkan alamat supplier), and Catatan (placeholder: Opsional). Below these fields are 'Simpan' (Save) and 'Tutup' (Close) buttons. To the right, there's a table listing existing suppliers with columns ALAMAT, TERDAFTAR, and CATATAN. The first row in the table is highlighted.

ALAMAT	TERDAFTAR	CATATAN
Jl. Jendral Sudirman No. 123, Bandung	06-08-2025	CV Maju Motor
Jl. Gatot Subroto No. 45, Jakarta	06-08-2025	PT Sparepa Jaya
Jl. Imam Bonjol No. 5, Sumbawa	06-08-2025	UD Sumbe

- c. Isi kolom-kolom berikut:

- Nama Supplier: Masukkan nama perusahaan atau individu pemasok.
 - Nomor Telepon: Masukkan nomor telepon yang dapat dihubungi.
 - Email: Masukkan alamat email supplier.
 - Alamat: Masukkan alamat lengkap supplier.
 - Catatan: Kolom ini dapat digunakan untuk menambahkan informasi tambahan, seperti nama kontak person atau detail penting lainnya.
- d. Klik Simpan untuk menyimpan data. Supplier baru akan ditambahkan ke dalam daftar.

Cara Mengelola Supplier yang Ada:

Jika kolom aksi tidak terlihat dapat digeser kekanan dengan navigasi dibawah table data

The screenshot shows a table of suppliers with one entry visible. The table has columns: SUPPLIER, NO. TELP, EMAIL, ALAMAT, TERDAFTAR, CATATAN, and AKSI. The entry shown is 'Boguh Prima' with details: NO. TELP 081234567890, EMAIL mazu@example.com, ALAMAT Jl. Jendral Sudirman No. 123, Bandung, TERDAFTAR 06-08-2025, CATATAN CV Maju Motor, and AKSI with buttons 'Edit' and 'Hapus'. Navigation controls at the top include 'of 12 entries', page numbers (1, 2, 3), and search fields for 'is per page' and 'Search'.

SUPPLIER	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	TERDAFTAR	CATATAN	AKSI
Boguh Prima	081234567890	mazu@example.com	Jl. Jendral Sudirman No. 123, Bandung	06-08-2025	CV Maju Motor	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

- Pada setiap baris data supplier, terdapat tombol Edit dan Hapus (diasumsikan ada, meskipun tidak terlihat jelas di gambar).
- Mengubah Data Supplier: Klik tombol Edit untuk memodifikasi informasi supplier yang sudah ada.
- Menghapus Supplier: Klik tombol Hapus untuk menghapus data supplier dari sistem. Pastikan supplier tersebut tidak terkait dengan transaksi yang masih aktif.

4.5. Data Pelanggan

Modul Pelanggan (atau Data Konsumen) digunakan untuk menyimpan dan mengelola data seluruh pelanggan yang berinteraksi dengan bengkel. Modul ini membantu dalam pencatatan riwayat transaksi dan mempermudah komunikasi dengan pelanggan. Sama seperti modul Supplier, modul ini merupakan data master utama yang tidak memerlukan data lain diisi terlebih dahulu.

NO	NAMA KONSUMEN	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	AKSI
1	easti damayanti	087726530201	eastidmyt@gmail.com	larangan village, lohbener district	Edit Hapus
2	hani panhaqin	087726530202	Mail@mail.com	jabar	Edit Hapus

Fitur-fitur utama di halaman Data Pelanggan:

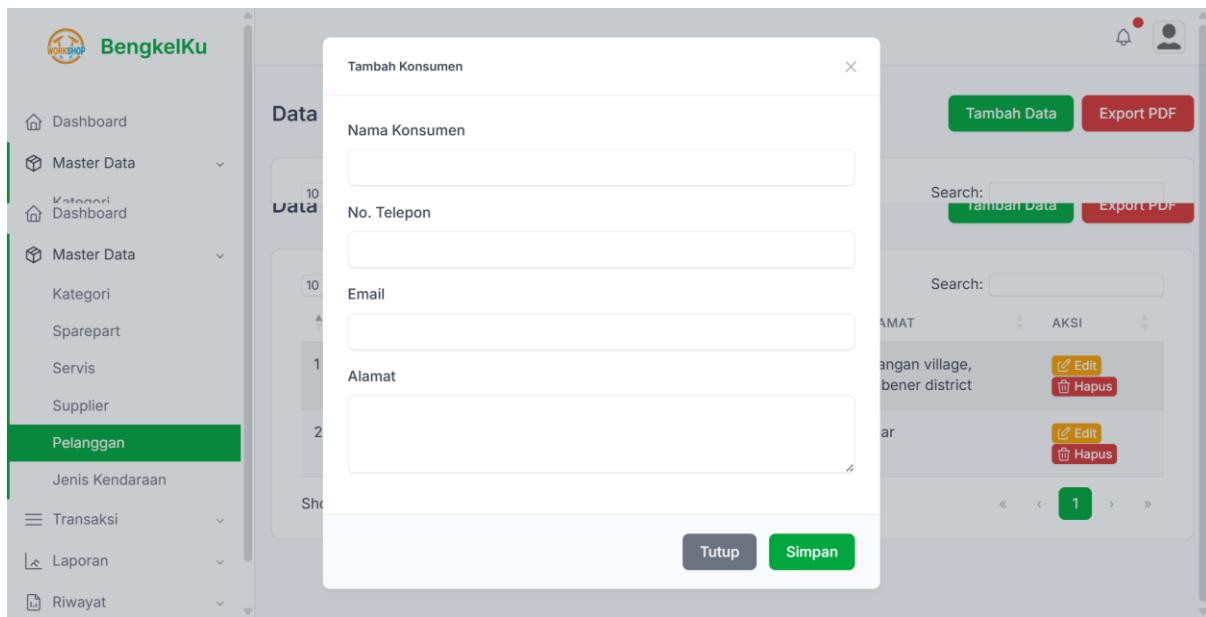
NO	NAMA KONSUMEN	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	AKSI
1	easti damayanti	087726530201	eastidmyt@gmail.com	larangan village, lohbener district	Edit Hapus
2	hani panhaqin	087726530202	Mail@mail.com	jabar	Edit Hapus

- Daftar Pelanggan: Menampilkan daftar semua pelanggan yang telah terdaftar, lengkap dengan informasi seperti nama, nomor telepon, alamat email, dan alamat.
- Pencarian: Memungkinkan pengguna untuk mencari data pelanggan tertentu dengan cepat menggunakan kolom Search.
- Eksport PDF: Tombol Export PDF memungkinkan pengguna untuk mengunduh daftar pelanggan dalam format PDF.

Cara Menambahkan Pelanggan Baru:

NO	NAMA KONSUMEN	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	AKSI
1	easti damayanti	087726530201	eastidmyt@gmail.com	larangan village, lohbener district	Edit Hapus
2	hani panhaqin	087726530202	Mail@mail.com	jabar	Edit Hapus

- a. Klik tombol Tambah Data di pojok kanan atas halaman.
- b. Sebuah formulir akan muncul untuk mengisi detail pelanggan.



- Isi kolom-kolom berikut:
- Nama Konsumen: Masukkan nama lengkap pelanggan.
- Nomor Telepon: Masukkan nomor telepon yang dapat dihubungi.
- Email: Masukkan alamat email pelanggan.
- Alamat: Masukkan alamat lengkap pelanggan.
- c. Klik Simpan untuk menyimpan data. Pelanggan baru akan ditambahkan ke dalam daftar.

Cara Mengelola Pelanggan yang Ada:

1	easti damayanti	087726530201	eastidmyt@gmail.com	larangan village, lohbener district		
---	-----------------	--------------	---------------------	-------------------------------------	--	--

- a. Pada setiap baris data pelanggan, terdapat tombol Edit dan Hapus.
- b. Mengubah Data Pelanggan: Klik tombol Edit untuk memodifikasi informasi pelanggan yang sudah ada.
- c. Menghapus Pelanggan: Klik tombol Hapus untuk menghapus data pelanggan dari sistem. Pastikan pelanggan tersebut tidak terkait dengan transaksi yang masih aktif.

4.6. Data Kendaraan

Modul Jenis Kendaraan digunakan untuk mengelola daftar tipe kendaraan yang sering ditangani oleh bengkel. Data ini akan terintegrasi dengan modul lain, seperti Servis, untuk mempermudah pengelompokan dan penyesuaian layanan berdasarkan jenis kendaraan.

NO	NAMA JENIS	AKSI
1	motor matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
2	motor manual	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
3	mobil matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
4	mobil manual	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
5	motor matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
6	motor manual	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
7	mobil matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
8	mobil manual	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
9	motor matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
10	motor manual	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

Fitur-fitur utama di halaman Data Jenis Kendaraan:

NO	NAMA JENIS	AKSI
1	motor matic	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

- Daftar Jenis Kendaraan: Menampilkan daftar semua jenis kendaraan yang telah terdaftar (contoh: "motor matic", "mobil manual").
- Pencarian: Memungkinkan pengguna untuk mencari jenis kendaraan tertentu dengan cepat menggunakan kolom Search.

Cara Menambahkan Jenis Kendaraan Baru:

- a. Klik tombol Tambah Jenis di pojok kanan atas halaman.

- b. Sebuah formulir akan muncul untuk mengisi detail jenis kendaraan.

- c. Masukkan nama jenis kendaraan yang diinginkan pada kolom yang tersedia (contoh: "mobil box", "motor sport").

- d. Klik Simpan untuk menyimpan data. Jenis kendaraan baru akan ditambahkan ke dalam daftar.

Cara Mengelola Jenis Kendaraan yang Ada:

1	motor matic	Edit Hapus
---	-------------	------------

- Pada setiap baris data jenis kendaraan, terdapat tombol Edit dan Hapus.
- Mengubah Data Jenis Kendaraan: Klik tombol Edit untuk memodifikasi nama jenis kendaraan yang sudah ada.
- Menghapus Jenis Kendaraan: Klik tombol Hapus untuk menghapus data jenis kendaraan dari sistem.

Penting: Pastikan jenis kendaraan yang dihapus tidak lagi digunakan pada data Servis atau transaksi lainnya untuk menghindari kesalahan sistem.

5. Transaksi

Modul Transaksi adalah pusat dari semua aktivitas finansial di bengkel, yang mencakup pencatatan pembelian sparepart dari supplier dan penjualan jasa servis serta sparepart kepada pelanggan.

5.1. Transaksi Pembelian

Modul ini digunakan untuk mencatat setiap pembelian sparepart dari supplier. Catatan ini penting untuk memperbarui stok dan melacak pengeluaran.



The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left is a sidebar with navigation links: Dashboard, Master Data, Transaksi (selected), Transaksi Pembelian (selected), Tambah Pembelian, Transaksi Penjualan, Tambah Penjualan, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Daftar Pesanan Pembelian". It includes a green "Tambah Pembelian" button, a "Filter Status: Semua" dropdown, and a "Search" input field. A table lists three purchase orders (PO) with columns: NO, NO PO, SUPPLIER, TANGGAL, TOTAL HARGA, METODE PEMBAYARAN, STATUS, and AKSI. Each row has a "Received" status indicator and "Lihat", "Edit", and "Hapus" buttons. The table also has a "10 entries per page" dropdown and a "Search" input field.

NO	NO PO	SUPPLIER	TANGGAL	TOTAL HARGA	METODE PEMBAYARAN	STATUS	AKSI
1	PO-20250808-4769	Bondan Gunawan Prakosa	08 Aug 2025	Rp160.000	Transfer Bank	Received	Lihat Edit Hapus
2	PO-20250808-3188	Nafarudin Pamungkas	08 Aug 2025	Rp90.000	Transfer Bank	Received	Lihat Edit Hapus
3	PO-20250807-2649	Rizky Dwi Riswanto	07 Aug 2025	Rp106.924.000	Tunai	Received	Lihat Edit Hapus

A. Daftar Transaksi Pembelian

Halaman ini menampilkan riwayat lengkap pesanan pembelian yang telah dibuat.

The screenshot shows a sidebar menu with 'Transaksi Pembelian' selected. The main area is titled 'Daftar Pesanan Pembelian' with a green 'Tambah Pembelian' button. A table displays one purchase order:

NO	NO PO	SUPPLIER	TANGGAL	TOTAL HARGA	METODE PEMBAYARAN	STATUS	AKSI
1	PO-20250808-4769	Bondan Gunawan Prakosa	08 Aug 2025	Rp160.000	Transfer Bank	Received	Lihat Edit Hapus

Filter Status: Semua

- Filter Status: Pengguna dapat memfilter daftar berdasarkan status pesanan (misalnya, "Semua", "Received", "Pending").
- Kolom Informasi: Tabel menampilkan nomor pesanan (No. PO), supplier, tanggal, total harga, metode pembayaran, dan status pesanan.
- Aksi: Terdapat tombol Lihat untuk melihat detail pesanan, Edit untuk mengubah data (jika status memungkinkan), dan Hapus untuk menghapus pesanan.

B. Halaman ini digunakan untuk membuat pesanan pembelian baru, dapat melalui menu tambah pembelian dari Sidebar atau pun tombol tambah pembelian

The screenshot shows a sidebar menu with 'Transaksi Pembelian' selected. The main area is titled 'Daftar Pesanan Pembelian' with a green 'Tambah Pembelian' button highlighted by a red box. A table displays one purchase order:

NO	NO PO	SUPPLIER	TANGGAL	TOTAL HARGA	METODE PEMBAYARAN	STATUS	AKSI
1	PO-	Bondan	08 Aug	Rp160.000	Transfer Bank		Lihat

Filter Status: Semua

Formulir tambah pembelian:

The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Dashboard, Master Data, Transaksi (selected), Transaksi Pembelian (selected), Tambah Pembelian (button), Transaksi Penjualan, + Tambah Penjualan, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Tambah Pesanan Pembelian Baru". It has two main sections: "Informasi Pesanan" and "Ringkasan Pembayaran".

Informasi Pesanan:

- Nomor Invoice: Input field for entering the invoice number.
- Tanggal Pesanan: Date picker set to 13/08/2025.
- Supplier: A dropdown menu labeled "-- Pilih Supplier --".

Ringkasan Pembayaran:

- Total Harga Semua Item: Rp 0.
- Metode Pembayaran: A dropdown menu labeled "-- Pilih Metode --".
- Diskon Pesanan (Rp): Input field showing 0.
- Status Pesanan: A dropdown menu labeled "Pending".
- TOTAL AKHIR:** Rp 0.
- Buttons: "Kembal" (Back) and "Simpan Pesanan" (Save Order).

1. Informasi Pesanan:

This screenshot shows the "Informasi Pesanan" section of the "Tambah Pesanan Pembelian Baru" form. It includes fields for Nomor Invoice, Tanggal Pesanan, and Supplier.

Informasi Pesanan:

- Nomor Invoice: Input field for entering the invoice number.
- Tanggal Pesanan: Date picker set to 13/08/2025.
- Supplier: A dropdown menu labeled "-- Pilih Supplier --".

- Nomor Invoice: Masukkan nomor invoice atau nomor PO dari supplier.
- Tanggal Pesanan: Atur tanggal pesanan.
- Supplier: Pilih nama supplier dari daftar drop-down.

2. Pilih Sparepart:

The screenshot shows a form titled "Detail Item Pembelian". At the top right is a green button labeled "Tambah Item". The main area contains fields for "Pilih Sparepart *", "Harga Beli", "Jumlah", and "Tgl Kadaluarsa (Opsional)". Below these are sections for "Catatan Item (Opsional)" and "Subtotal Item". A note "Catatan untuk item ini" is present, along with a red "Hapus" button.

Pilih Sparepart *	Harga Beli	Jumlah	Tgl Kadaluarsa (Opsional)
-- Pilih Sparepart --	0	- +	dd/mm/yy

Catatan Item (Opsional) Subtotal Item

Catatan untuk item ini Rp 0 Hapus

- Klik tombol Tambah Item untuk menambahkan sparepart.
- Pilih sparepart dari menu drop-down.
- Isi Harga Beli dan Jumlah sparepart yang dibeli.
- Tgl Kadaluarsa (Opsional): Masukkan tanggal kadaluarsa jika sparepart memiliki masa berlaku.

3. Ringkasan Pembayaran:

The screenshot shows a form titled "Ringkasan Pembayaran". It includes fields for "Total Harga Semua Item" (Rp 0), "Metode Pembayaran *" (dropdown menu showing "-- Pilih Metode --"), "Diskon Pesanan (Rp)" (0), "Status Pesanan *" (Pending), and a "TOTAL AKHIR" field (Rp 0). At the bottom are "Kembali" and "Simpan Pesanan" buttons.

Total Harga Semua Item	Metode Pembayaran *
Rp 0	-- Pilih Metode --

Diskon Pesanan (Rp) Status Pesanan *

0 Pending

TOTAL AKHIR

Rp 0

Kembali Simpan Pesanan

- Total Harga Semua Item: Sistem akan menghitung total biaya secara otomatis.
- Metode Pembayaran: Pilih metode pembayaran yang digunakan (misalnya, Tunai, Transfer Bank).
- Diskon Pesanan (Rp): Masukkan diskon jika ada.
- Status Pesanan: Atur status pesanan, misalnya "Pending" atau "Received".
- TOTAL AKHIR: Menampilkan total biaya yang harus dibayar.

4. Setelah semua data terisi, klik Simpan Pesanan.

The screenshot shows a confirmation step with "Kembali" and "Simpan Pesanan" buttons.

Kembali Simpan Pesanan

5.2. Transaksi Penjualan

Modul ini digunakan untuk mencatat setiap transaksi penjualan jasa servis dan sparepart kepada pelanggan.

The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Dashboard, Master Data, Transaksi (selected), Transaksi Pembelian, + Tambah Pembelian, Transaksi Penjualan (selected), + Tambah Penjualan, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Data Transaksi" and displays a table of transaction records. The table has columns: NO, NO. INVOICE, NAMA PELANGGAN, NO. KENDARAAN, MERK/MODEL, TANGGAL TRANSAKSI, and TOTAL. Two entries are listed:

NO	NO. INVOICE	NAMA PELANGGAN	NO. KENDARAAN	MERK/MODEL	TANGGAL TRANSAKSI	TOTAL
1	INV-20250808-2780	easti damayanti		-	08-08-2025	Rp 30
2	INV-20250807-6483	easti damayanti	B 1234 CV	Toyota	07-08-2025	Rp 31

At the top right of the main area is a green button labeled "Tambah Transaksi". At the bottom right is a small green icon with the number "1".

A. Daftar Transaksi Penjualan

Halaman ini menampilkan daftar lengkap transaksi penjualan.

-
- The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Dashboard, Master Data, Transaksi (selected), Transaksi Pembelian, + Tambah Pembelian, Transaksi Penjualan (selected), + Tambah Penjualan, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Data Transaksi" and displays a table of transaction records. The table has columns: NO, NO. INVOICE, NAMA PELANGGAN, NO. KENDARAAN, MERK/MODEL, TANGGAL TRANSAKSI, and TOTAL. Two entries are listed:
- | NO | NO. INVOICE | NAMA PELANGGAN | NO. KENDARAAN | MERK/MODEL | TANGGAL TRANSAKSI | TOTAL |
|----|-------------------|-----------------|---------------|------------|-------------------|-------|
| 1 | INV-20250808-2780 | easti damayanti | | - | 08-08-2025 | Rp 30 |
| 2 | INV-20250807-6483 | easti damayanti | B 1234 CV | Toyota | 07-08-2025 | Rp 31 |
- At the top right of the main area is a green button labeled "Tambah Transaksi". At the bottom right is a small green icon with the number "1".
- Filter Status: Pengguna dapat memfilter daftar berdasarkan status transaksi.
 - Kolom Informasi: Tabel menampilkan nomor invoice, nama pelanggan, nomor kendaraan, merk/model, tanggal transaksi, dan total biaya.
 - Aksi: Terdapat tombol untuk melihat detail transaksi atau mengeditnya.

B. Menambah Transaksi Penjualan Baru

The screenshot shows the BengkelKu application interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Dashboard, Master Data, Transaksi (selected), Transaksi Pembelian, + Tambah Pembelian, Transaksi Penjualan (selected), + Tambah Penjualan, Laporan, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area is titled "Data Transaksi" and displays a table of transaction records. The table has columns: NO, NO. INVOICE, NAMA PELANGGAN, NO. KENDARAAN, MERK/MODEL, TANGGAL TRANSAKSI, and TOTAL. One entry is listed:

NO	NO. INVOICE	NAMA PELANGGAN	NO. KENDARAAN	MERK/MODEL	TANGGAL TRANSAKSI	TOTAL
1	INV-20250808-2780	easti damayanti		-	08-08-2025	Rp 30

At the top right of the main area is a green button labeled "Tambah Transaksi". In the sidebar, the "Transaksi Penjualan" item and its "Tambah Penjualan" sub-item are highlighted with red boxes. The "Tambah Transaksi" button in the main area is also highlighted with a red box.

Halaman ini digunakan untuk membuat transaksi penjualan baru kepada pelanggan.

BengkelKu

- Dashboard
- Master Data
- Transaksi
 - Transaksi Pembelian
 - + Tambah Pembelian
 - Transaksi Penjualan
 - + Tambah Penjualan
- Laporan
- Riwayat
- Manajemen Pengguna

Tambah Transaksi Baru

Tambah Transaksi Baru

Informasi Invoice

Nomor Invoice	Tanggal Transaksi
INV-20250813-2015	13/08/2025

Informasi Pelanggan

Nama Pelanggan	Nomor Telepon Pelanggan
Masukkan nama pelanggan	Contoh: 081234567890
Email Pelanggan (Opsi)	Alamat Pelanggan (Opsi)
Masukkan email pelanggan	Masukkan alamat lengkap pelanggan
Nomor Kendaraan	Merk/Model Kendaraan
Contoh: B 1234 XYZ	Contoh: Toyota Avanza, Honda Vario

Detail Item Transaksi

Pilih Item *	Harga	Jumlah	Subtotal	Hapus
-- Pilih Item --	0	- 1 +	Rp 0	Hapus

Ringkasan Pembayaran

Total Harga Semua Item	Metode Pembayaran *
Rp 0	-- Pilih Metode --
Diskon Transaksi (Rp)	Status Transaksi *
0	Pending
TOTAL AKHIR	
Rp 0	

Kembali **Simpan Transaksi**

1. Informasi Pelanggan:

- **Nomor Invoice:** Nomor invoice dibuat secara otomatis.
- **Tanggal Transaksi:** Atur tanggal transaksi.
- **Nama Pelanggan:** Masukkan nama pelanggan. Jika nama sudah terdaftar di Master Data, sistem akan memberikan saran.
- Isi detail lainnya seperti Nomor Kendaraan dan Merk/Model Kendaraan.

2. Detail Item Transaksi:

Pilih Item *	Harga	Jumlah	Subtotal
-- Pilih Item --	0	- 1 +	Rp 0

- Klik tombol Tambah Item untuk menambahkan sparepart atau jasa servis.
- Pilih item dari menu drop-down.
- Isi Jumlah item yang dijual. Sistem akan secara otomatis menghitung Subtotal.

3. Ringkasan Pembayaran:

Ringkasan Pembayaran

Total Harga Semua Item	Metode Pembayaran *
Rp 0	-- Pilih Metode --
Diskon Transaksi (Rp)	Status Transaksi *
0	Pending
TOTAL AKHIR	
Rp 0	

- Total Harga Semua Item: Sistem akan menghitung total biaya secara otomatis.
- Metode Pembayaran: Pilih metode pembayaran yang digunakan.
- Diskon Transaksi (Rp): Masukkan diskon jika ada.
- Status Transaksi: Atur status transaksi (misalnya, "Pending" atau "Selesai").
- TOTAL AKHIR: Menampilkan total biaya yang harus dibayar oleh pelanggan.

4. Setelah semua data terisi, klik Simpan Transaksi.

Kembali	Simpan Transaksi
---------	------------------

6. Laporan

Modul Laporan menyediakan ringkasan dan analisis data dari semua aktivitas bisnis yang telah dicatat di dalam aplikasi. Modul ini sangat penting untuk evaluasi performa bengkel, pengambilan keputusan, dan dokumentasi keuangan.

6.1. Laporan Pembelian

The screenshot shows the BengkelKu application's purchase report page. On the left is a sidebar with navigation links: Dashboard, Master Data, Transaksi, Laporan (selected), Laporan Penjualan, Laporan Stok Sparepart, Riwayat, and Manajemen Pengguna. The main area has a title "Laporan Pembelian Sparepart". Below it is a summary box with four green boxes: "4 Total Pembelian", "Rp 107.234.000 Total Pengeluaran", and "4 Pembelian Diterima". A large table below shows purchase details with columns: NO, NO INVOICE, SUPPLIER, TANGGAL, TOTAL HARGA, PEMBAYARAN, and STATUS. The table contains four rows of data.

NO	NO INVOICE	SUPPLIER	TANGGAL	TOTAL HARGA	PEMBAYARAN	STATUS
1	PO-20250808-3188	Nafarudin Pamungkas	08/08/2025	Rp 90.000	Transfer Bank	Received
2	PO-20250808-4769	Bondan Gunawan Prakosa	08/08/2025	Rp 160.000	Transfer Bank	Received
3	PO-20250807-2649	Rizky Dwi Riswanto	07/08/2025	Rp 106.924.000	Tunai	Received
4	PO-20250806-6617	Teguh Prima	06/08/2025	Rp 60.000	Transfer Bank	Received

Laporan ini menampilkan seluruh riwayat pembelian sparepart dari supplier.

- Ringkasan Laporan:** Di bagian atas, terdapat ringkasan cepat yang menampilkan Total Pembelian, Total Pengeluaran, dan jumlah Pembelian Diterima.

This screenshot shows the same purchase report interface as above, but focusing on the summary section. It features three green boxes at the top: "4 Total Pembelian", "Rp 107.234.000 Total Pengeluaran", and "4 Pembelian Diterima". The sidebar on the left is identical to the previous screenshot.

Filter Laporan:

This screenshot shows the filter section of the purchase report. It includes input fields for "Dari Tanggal" and "Sampai Tanggal", dropdown menus for "Status" and "Metode Pembayaran", and two buttons: "Filter" and "Reset". The sidebar on the left is identical to the previous screenshots.

- Dari Tanggal dan Sampai Tanggal:** Menyaring data berdasarkan rentang waktu tertentu.
- Status:** Memfilter pembelian berdasarkan statusnya (misalnya, "Received", "Pending").
- Metode Pembayaran:** Memfilter berdasarkan metode pembayaran yang digunakan.
- Tabel Data:** Menampilkan detail setiap transaksi pembelian, termasuk nomor invoice, nama supplier, tanggal, total harga, metode pembayaran, dan status.

This screenshot shows the detailed purchase report table. It has the same structure as the one in the first screenshot, but with only two rows of data. The columns are: NO, NO INVOICE, SUPPLIER, TANGGAL, TOTAL HARGA, PEMBAYARAN, and STATUS.

NO	NO INVOICE	SUPPLIER	TANGGAL	TOTAL HARGA	PEMBAYARAN	STATUS
1	PO-20250808-3188	Nafarudin Pamungkas	08/08/2025	Rp 90.000	Transfer Bank	Received
2	PO-20250808-4769	Bondan Gunawan Prakosa	08/08/2025	Rp 160.000	Transfer Bank	Received

- c. Eksport Laporan: Tombol Cetak Laporan dan Export Excel memungkinkan pengguna untuk mencetak atau mengunduh laporan dalam format yang sesuai.

6.2. Laporan Penjualan

Laporan ini menampilkan seluruh riwayat transaksi penjualan jasa servis dan sparepart kepada pelanggan.

NO	NO INVOICE	PELANGGAN	NO. KENDARAAN	MODEL KENDARAAN	TANGGAL	P
1	INV-20250807-6483	easti damayanti	B 1234 CV	Toyota	07/08/2025	Ti
2	INV-20250808-2780	easti damayanti		-	08/08/2025	Ti

Ringkasan Laporan: Bagian atas menampilkan ringkasan data penting, yaitu Total Transaksi, Total Pendapatan, dan Total Diskon yang telah diberikan.

Filter Laporan:

- Dari Tanggal dan Sampai Tanggal: Menyaring data penjualan berdasarkan rentang waktu.
- Status: Memfilter transaksi berdasarkan statusnya.
- Metode Pembayaran: Memfilter berdasarkan metode pembayaran pelanggan.

Tabel Data: Menampilkan detail setiap transaksi penjualan, termasuk nomor invoice, nama pelanggan, detail kendaraan, tanggal transaksi, dan total pendapatan.

NO	NO INVOICE	PELANGGAN	NO. KENDARAAN	MODEL KENDARAAN	TANGGAL	PI
1	INV-20250807-6483	easti damayanti	B 1234 CV	Toyota	07/08/2025	T

Eksport Laporan: Tombol Cetak Laporan dan Export Excel digunakan untuk mencetak atau mengunduh laporan untuk keperluan dokumentasi.

6.3. Laporan Stok Sparepart

NO	KODE PART	NAMA SPAREPART	KATEGORI	STOK TERSEDIA	HARGA BELI TERAKHIR	TG
1	BOD-JOK-415	Jok Motor Beat	Body dan Aksesoris	1,010	Rp 100.000 (07-08-2025)	-
2	BOD-KAB-6514	Kabel Rem Motor	Body dan Aksesoris	506	Rp 12.000 (07-08-2025)	-
3	BOD-LAM-3870	Lampu Motor Beat	Body dan Aksesoris	6	Rp 15.000 (08-08-2025)	-

Laporan ini memberikan informasi mendalam mengenai kondisi stok sparepart di bengkel.

- a. Filter Status Stok: Pengguna dapat dengan mudah melihat sparepart berdasarkan status stoknya, yaitu Stok Tersedia, Stok Kadaluarsa, dan Stok Kosong.

Stok Tersedia Stok Kadaluarsa Stok Kosong

Metode Pembayaran Dari Tanggal Sampai Tanggal

-- Semua Metode -- dd/mm/yyyy dd/mm/yyyy Cari Reset

b. Filter Laporan:

- Dari Tanggal dan Sampai Tanggal: Menyaring data berdasarkan periode waktu tertentu.
- Metode Pembayaran: Memfilter data berdasarkan metode pembayaran.

c. Tabel Data

NO	KODE PART	NAMA SPAREPART	KATEGORI	STOK TERSEDIA	HARGA BELI TERAKHIR	TG
1	BOD-JOK-415	Jok Motor Beat	Body dan Aksesoris	1,010	Rp 100.000 (07-08-2025)	-

Tabel menampilkan detail setiap sparepart, termasuk kode part, nama sparepart, kategori, jumlah stok tersedia, harga beli terakhir, dan tanggal kadaluarsa.

d. Ekspor Laporan: Tombol Cetak Laporan bentuk PDF dan Export Excel tersedia untuk mencetak atau mengunduh laporan stok.

Stok Tersedia Stok Kadaluarsa Stok Kosong

Cetak Laporan Export Excel

7. Riwayat

Modul Riwayat menyediakan jejak rekam terperinci dari semua aktivitas yang terjadi di dalam aplikasi. Berbeda dengan modul Laporan yang bersifat ringkas, modul ini berfokus pada detail setiap peristiwa.

7.1. Riwayat Pembelian

Modul ini mencatat setiap detail transaksi pembelian sparepart.

Dashboard Master Data Transaksi Laporan Riwayat

Riwayat Pembelian

Log Pembelian

Laporan Pembelian

Cetak Laporan

Status Dari Tanggal Sampai Tanggal

-- Semua Status -- dd/mm/yyyy dd/mm/yyyy Cari Reset

10 entries per page Search:

NO. INVOICE	SUPPLIER	TANGGAL ORDER	METODE PEMBAYARAN	STATUS	DETAIL PRODUK
PO-20250806-6617	Teguh Prima	06-08-2025	Transfer Bank	Received	<ul style="list-style-type: none"> Jok Motor Beat Qty: 5 x Rp 12,000 Total: Rp 60,000

Filter Data: Pengguna dapat memfilter data berdasarkan Status (semua status), Dari Tanggal, dan Sampai Tanggal.

Transaksi Laporan Riwayat

Status Dari Tanggal Sampai Tanggal

-- Semua Status -- dd/mm/yyyy dd/mm/yyyy Cari Reset

Tabel Data: Menampilkan detail setiap transaksi pembelian, termasuk Nomor Invoice, Nama Supplier, Tanggal Order, Metode Pembayaran, Status, dan Detail Produk yang menunjukkan daftar item yang dibeli.

NO. INVOICE	SUPPLIER	TANGGAL ORDER	METODE PEMBAYARAN	STATUS	DETAIL PRODUK
PO-20250806-6617	Teguh Prima	06-08-2025	Transfer Bank	Received	<ul style="list-style-type: none"> Jok Motor Beat Qty: 5 x Rp 12,000 Total: Rp 60,000

Eksport Laporan: Tombol Cetak Laporan memungkinkan pengguna untuk mencetak riwayat pembelian dalam bentuk PDF.

Laporan Pembelian

Cetak Laporan

7.2. Riwayat Penjualan

Modul ini mencatat setiap detail transaksi penjualan jasa dan sparepart.

Log Penjualan

Laporan Penjualan

Dari Tanggal Sampai Tanggal

Cari Reset

10 entries per page Search:

NO. INVOICE	PELANGGAN	TANGGAL TRANSAKSI	METODE PEMBAYARAN	DETAIL ITEM	TOTAL
INV-20250807-6483	easti damayanti	07-08-2025	Transfer Bank	<ul style="list-style-type: none"> Jok Motor Beat Qty: 1 x Rp 300,000 Total: Rp 300,000 	Rp 312,

Filter Data: Pengguna dapat memfilter data berdasarkan Dari Tanggal dan Sampai Tanggal.

Laporan

Riwayat

Dari Tanggal Sampai Tanggal

Cari Reset

Tabel Data: Menampilkan detail setiap transaksi penjualan, termasuk Nomor Invoice, Nama Pelanggan, Tanggal Transaksi, Metode Pembayaran, dan Detail Item yang berisi daftar produk atau servis yang terjual, kuantitas, harga, dan total.

NO. INVOICE	PELANGGAN	TANGGAL TRANSAKSI	METODE PEMBAYARAN	DETAIL ITEM	TOTAL
INV-20250807-6483	easti damayanti	07-08-2025	Transfer Bank	<ul style="list-style-type: none"> Jok Motor Beat Qty: 1 x Rp 300,000 Total: Rp 300,000 	Rp 312,

7.3. Riwayat Stok

Modul ini digunakan untuk melacak pergerakan stok sparepart, baik yang masuk maupun keluar.

Perhatian: Pengguna harus mengisi filter pencarian terlebih dahulu untuk menampilkan data.

Filter Pencarian:

- **Tipe Laporan:** Pilih antara Stok Masuk atau Stok Keluar.
- **Dari Tanggal dan Sampai Tanggal:** Tentukan rentang waktu untuk pencarian (dapat dikosongkan maka akan memuat seluruh data sesuai tipe laporan).

Tabel Data: Setelah melakukan filter, tabel akan menampilkan data yang sesuai.

- Jika Tipe Laporan adalah Stok Masuk, tabel akan menampilkan Tanggal, Nama Sparepart, Kategori, dan Jumlah Masuk.

10 entries per page					Search:
NO	TANGGAL	NAMA SPAREPART	KATEGORI	JUMLAH MASUK	
1	2025-08-06	Jok Motor Beat	Body dan Aksesoris	5	
2	2025-08-07	Jok Motor Beat	Body dan Aksesoris	1009	

- Jika Tipe Laporan adalah Stok Keluar, tabel akan menampilkan Tanggal, Nama Sparepart, Kategori, dan Jumlah Keluar.

- Jika tipe nya stok tersedia maka akan menampilkan struktur table berikut:

Tipe Laporan:
Dari Tanggal:
Sampai Tanggal:

dd/mm/yyyy
dd/mm/yyyy
Cari

NO	NAMA SPAREPART	KATEGORI	STOK TERSEDIA
1	Jok Motor Beat	Body dan Aksesoris	1013
2	Kabel Rem Motor	Body dan Aksesoris	506
3	Lampu Motor Beat	Body dan Aksesoris	6
4	test import	Ban dan Velg	0

Showing 1 to 4 of 4 entries

Eksport: Untuk Tombol Export memungkinkan pengguna untuk mengunduh laporan riwayat stok yang telah difilter, ataupun jika filter dikosongkan tetap akan mengekspor file dengan semua data masuk dan keluar sparepart.

The screenshot shows a sidebar with 'Dashboard', 'Master Data', and 'Transaksi'. The main area is titled 'Detail Barang Masuk & Keluar Sparepart' with a note '* Lengkapi filter pencarian untuk memilih data laporan'. On the right is a green 'Export' button with a file icon.

8. Manajemen Pengguna

Modul Manajemen Pengguna digunakan untuk mengelola akses dan peran (role) dari setiap pengguna aplikasi. Fitur ini penting untuk memastikan setiap karyawan memiliki hak akses sesuai dengan tanggung jawabnya.

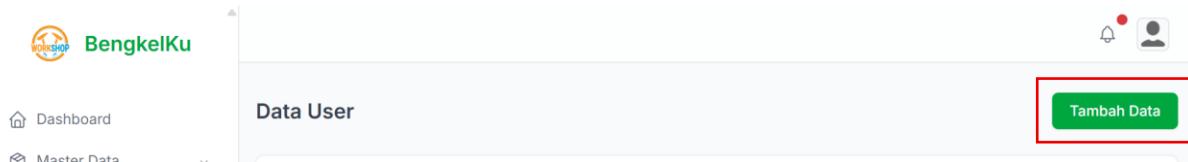
8.1. User

Modul ini berfungsi untuk menambah, mengedit, dan menghapus akun pengguna yang dapat masuk ke dalam sistem.

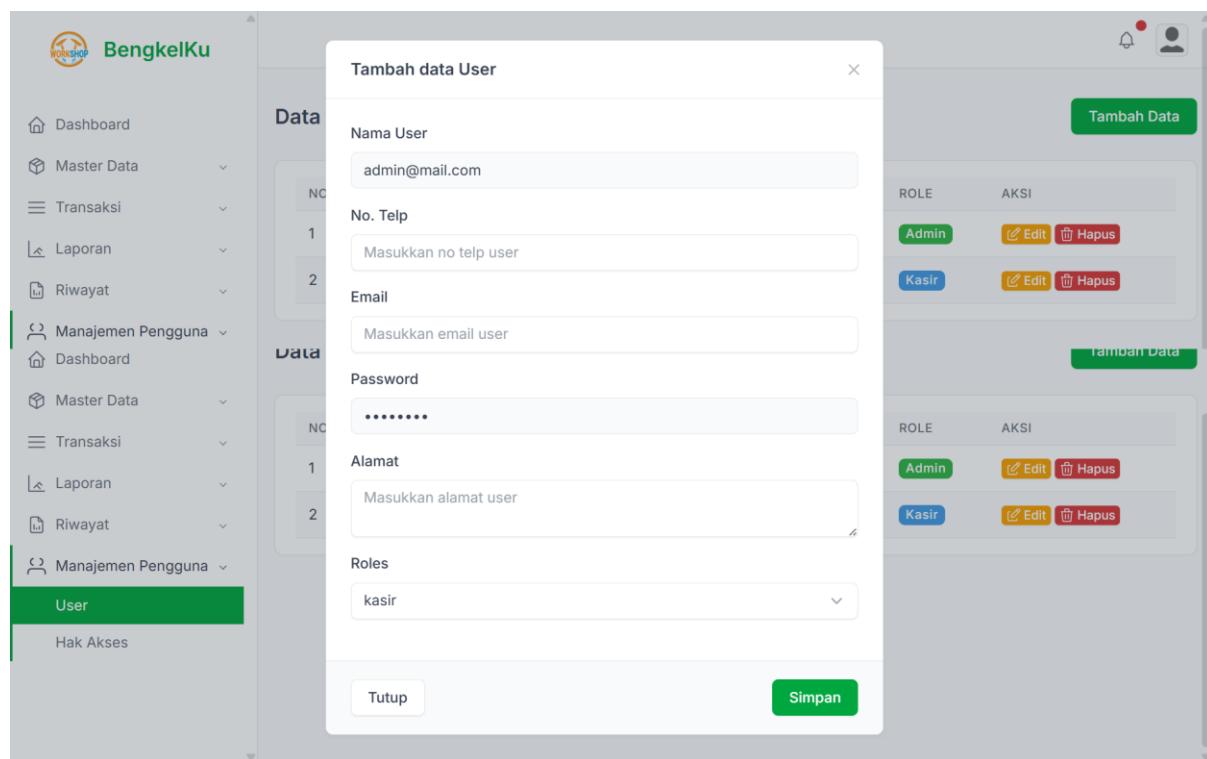
The screenshot shows a sidebar with 'Dashboard', 'Master Data', 'Transaksi', 'Laporan', 'Riwayat', 'Manajemen Pengguna' (which is expanded to show 'User' and 'Hak Akses'), and a user icon. The main area is titled 'Data User' with a 'Tambah Data' button. It lists two users: 'Admin' (email: admin@mail.com) and 'Kasir' (email: kasir@mail.com). Each user has an 'Edit' and a 'Hapus' button next to it.

Daftar Pengguna: Menampilkan daftar semua pengguna yang terdaftar, lengkap dengan nama, nomor telepon, email, alamat, dan peran (role) yang diberikan.

Menambah Pengguna Baru:



1. Klik tombol Tambah Data di pojok kanan atas halaman.
2. Isi formulir dengan detail pengguna, termasuk nama, email, kata sandi, dan role yang akan diberikan (misalnya, Admin atau Kasir).



3. Klik Simpan untuk membuat akun baru.

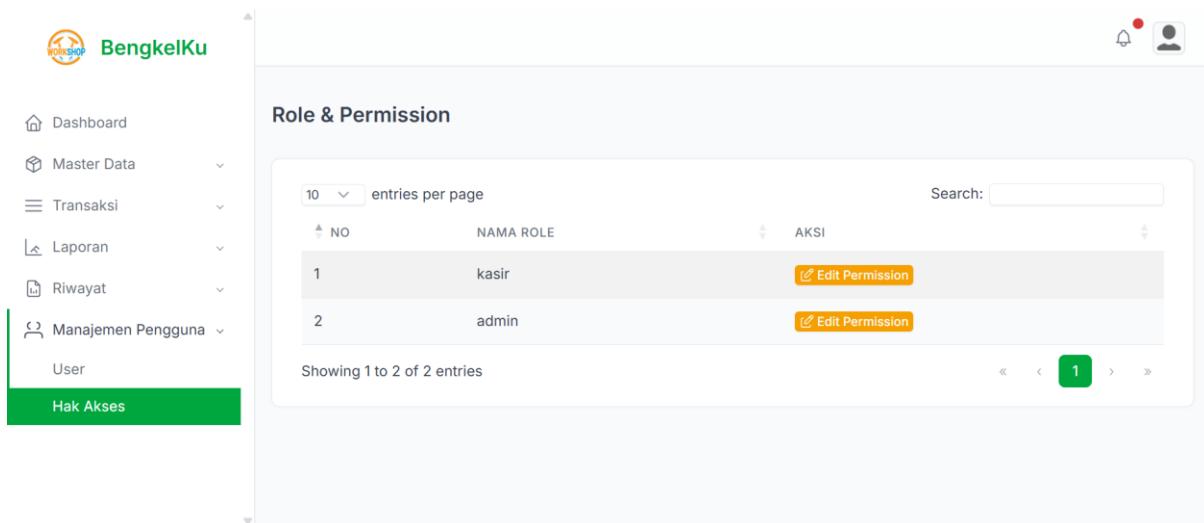
Mengelola Pengguna:

NO	NAMA USER	NO. TELP	EMAIL	ALAMAT	ROLE	AKSI
1	Admin		admin@mail.com	-	Admin	
2	Kasir		kasir@mail.com	-	Kasir	

- Klik tombol Edit untuk memodifikasi informasi pengguna atau mengganti perannya.
- Klik tombol Hapus untuk menghapus akun pengguna dari sistem.

8.2. Hak Akses

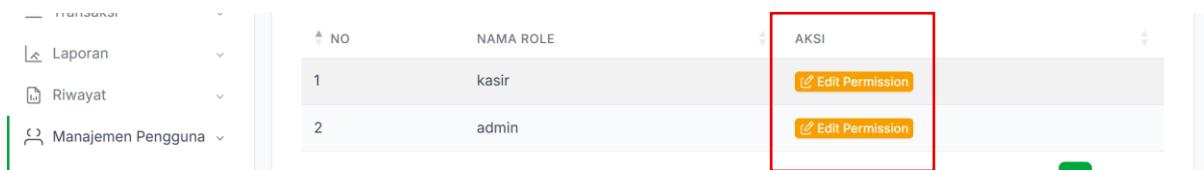
Modul ini digunakan untuk mengatur hak akses (permission) untuk setiap peran (role) yang telah dibuat, sehingga membatasi apa saja yang dapat dilihat, dibuat, atau diubah oleh setiap pengguna.



NO	NAMA ROLE	AKSI
1	kasir	Edit Permission
2	admin	Edit Permission

Daftar Peran/Role: Halaman ini menampilkan daftar peran yang ada di sistem, seperti kasir dan admin.

Mengedit Hak Akses:



NO	NAMA ROLE	AKSI
1	kasir	Edit Permission
2	admin	Edit Permission

1. Klik tombol Edit Permission pada baris peran yang ingin diubah.
2. Halaman Edit Permission Role akan muncul, menampilkan daftar hak akses yang terperinci.

Daftar Hak Akses: Hak akses dikelompokkan berdasarkan modul, seperti Service, Category, Supplier, User, dan lain-lain.

Edit Permission Role

Service	Role	Category	Supplier
<input type="checkbox"/> service.store <input checked="" type="checkbox"/> service.view <input type="checkbox"/> service.create <input type="checkbox"/> service.update <input type="checkbox"/> service.edit <input type="checkbox"/> service.delete	<input type="checkbox"/> role.view <input type="checkbox"/> role.update	<input checked="" type="checkbox"/> category.view <input type="checkbox"/> category.create <input type="checkbox"/> category.store <input type="checkbox"/> category.edit <input type="checkbox"/> category.update <input type="checkbox"/> category.delete	<input checked="" type="checkbox"/> supplier.view <input type="checkbox"/> supplier.create <input type="checkbox"/> supplier.store <input type="checkbox"/> supplier.edit <input type="checkbox"/> supplier.update <input type="checkbox"/> supplier.delete
Customer	User	Sparepart	Transaction
<input checked="" type="checkbox"/> customer.view <input type="checkbox"/> customer.create <input type="checkbox"/> customer.store <input type="checkbox"/> customer.edit <input type="checkbox"/> customer.update <input type="checkbox"/> customer.delete	<input checked="" type="checkbox"/> user.view <input type="checkbox"/> user.create <input type="checkbox"/> user.store <input type="checkbox"/> user.edit <input type="checkbox"/> user.update <input type="checkbox"/> user.delete	<input checked="" type="checkbox"/> sparepart.view <input type="checkbox"/> sparepart.create <input type="checkbox"/> sparepart.store <input type="checkbox"/> sparepart.edit <input type="checkbox"/> sparepart.update <input type="checkbox"/> sparepart.delete	<input checked="" type="checkbox"/> transaction.view <input checked="" type="checkbox"/> transaction.create <input checked="" type="checkbox"/> transaction.store <input checked="" type="checkbox"/> transaction.edit <input checked="" type="checkbox"/> transaction.update <input checked="" type="checkbox"/> transaction.delete
Jenis-Kendaraan	Stock-Handle	Report	Purchase Order
<input checked="" type="checkbox"/> jenis-kendaraaan.view <input type="checkbox"/> jenis-kendaraaan.create <input type="checkbox"/> jenis-kendaraaan.store <input type="checkbox"/> jenis-kendaraaan.update <input type="checkbox"/> jenis-kendaraaan.delete	<input checked="" type="checkbox"/> stock-handle.view <input type="checkbox"/> stock-handle.create <input type="checkbox"/> stock-handle.store <input type="checkbox"/> stock-handle.edit <input type="checkbox"/> stock-handle.update <input type="checkbox"/> stock-handle.delete <input type="checkbox"/> stock-handle.quick-create-sparepart	<input checked="" type="checkbox"/> report.transaction <input checked="" type="checkbox"/> report.sparepart-report <input checked="" type="checkbox"/> report.inventory-summary <input type="checkbox"/> report.purchase <input type="checkbox"/> report.stock	<input checked="" type="checkbox"/> purchase_order.view <input type="checkbox"/> purchase_order.create <input type="checkbox"/> purchase_order.store <input type="checkbox"/> purchase_order.edit <input type="checkbox"/> purchase_order.update <input type="checkbox"/> purchase_order.delete
Purchase Order Item			
<input checked="" type="checkbox"/> purchase_order_item.view <input type="checkbox"/> purchase_order_item.create <input type="checkbox"/> purchase_order_item.store <input type="checkbox"/> purchase_order_item.edit <input type="checkbox"/> purchase_order_item.update <input type="checkbox"/> purchase_order_item.delete			

Simpan Perubahan

Setiap modul memiliki hak akses yang spesifik:

- `.view`: Hak untuk melihat data pada modul tersebut.
- `.create` / ` `.store`: Hak untuk membuat atau menyimpan data baru.
- `.edit` / ` `.update`: Hak untuk mengubah data yang sudah ada.
- `.delete`: Hak untuk menghapus data.

Untuk memberikan atau mencabut hak akses, cukup centang atau hilangkan centang pada kotak di samping setiap permission.

Service
<input type="checkbox"/> service.store
<input checked="" type="checkbox"/> service.view
<input type="checkbox"/> service.create
<input type="checkbox"/> service.update
<input type="checkbox"/> service.edit

Setelah selesai mengatur, klik tombol Simpan Perubahan untuk menyimpan pengaturan hak akses.

Simpan Perubahan

Kegunaan: Dengan manajemen pengguna yang terstruktur, pemilik bengkel dapat mengontrol penuh siapa yang bisa mengakses data sensitif dan menjalankan fungsi-fungsi tertentu dalam aplikasi.