

# 转正申请书

尊敬的领导：

我于 2014 年 12 月 1 日进入公司，根据公司的需要，加入了线上运营中心，目前担任 java 程序开发一职。从入职到今天的 2 个月内，我已经熟悉了正在开发的产品以及项目组的开发流程，并与项目组一起进行了开发工作。

现将这段时间内的工作情况简要总结如下：

- 1.熟悉了公司现有项目主要使用的技术及开发框架，能迅速上手开发。
- 2.通过参与商品管理、价格策略两个模块的开发，现已能独立完成领导交付的任务。
- 3.项目基本流程、业务种类，有了相关的掌握与了解。

在这两个月的学习和工作中，我一直严格要求自己，遵循公司的规章制度，认真完成领导布置的每一项任务，遇到的问题虚心的向项目组的前辈们学习、请教，不断的提高、充实自己。开发过程中出现的一些问题，前辈们会耐心的指出和指导我修改，这些经历让我不断成熟，处理问题时考虑得更全面，避免类似情况的再次发生。在此我要特地感谢部门的领导和同事们对我的指引和帮助，感谢他们对我工作上失误的提醒和指正。

经过这两个月，我已经能独立进行开发，完成领导分配的工作任务，在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工。恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人：

年 月 日