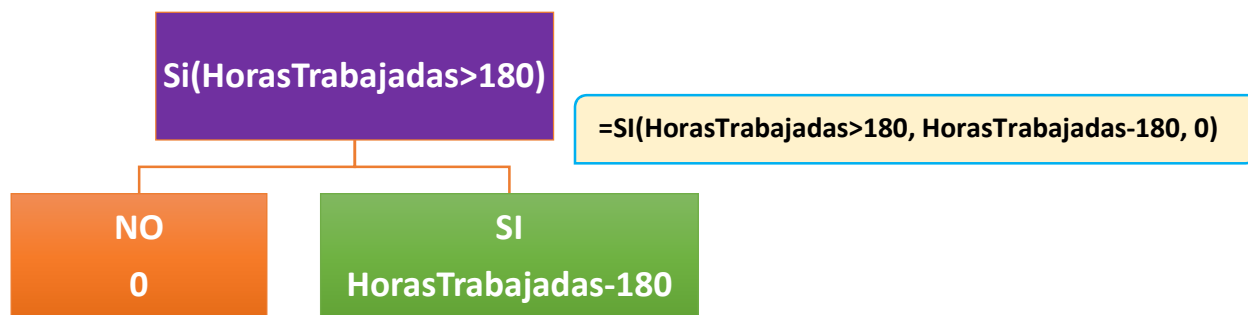


## Hoja de Trabajo – Resumen 2

**Instrucciones:** realiza los siguientes pasos a continuación.

- Descarga el documento de Excel.
- Guarda el documento con el nombre **NOMBRE APELLIDO GRADO FECHA**
- Agrega una contraseña al documento. (el que sea a tu gusto)
- Horas Extras. Aplicar el siguiente algoritmo con la función SI.



- Pago Hora. **SueldoBase/30/8**
- IGSS. **SueldoBase\*4.83/100**
- IRTRA. **SueldoBase\*1/100**
- Pago Hora Extra. **HorasExtras\*PagoHora\*150/100**
- Bonificación Ley. Para todos los empleados 250
- Calcular Sueldo Liquido

Al finalizar realizar la tabla resumen siguiente.

Utiliza las Funciones MAX, MIN, SUMA, PROMEDIO

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			MAXIMO	MINIMO	PROMEDIO	TOTAL		
3		IGSS						
4		IRTRA						
5		PAGO HORA EXTRA						
6		BONIFICACION LEY						
7		SUELDO LIQUIDO						
8								
9								