C.1. Pembuatan Kartu Bimbingan Tugas Akhir Mahasiswa

a. Uraian Singkat

Prosedur ini adalah prosedur untuk pelaksanaan proses pembuatan kartu bimbingan tugas akhir mahasiswa.

b. Penanggung Jawab Prosedur

Tata usaha akademik

c. Tujuan

Memberikan informasi mengenai alur prosedur pembuatan kartu bimbingan kepada mahasiswa yang akan mengikuti tugas akhir.

d. Kriteria

Telah mengambil matakuliah tugas akhir

e. Form dan Standar Penulisan

- Daftar topik dari calon pembimbing
- Daftar list mahasiswa yang mengikuti tugas akhir
- SK Pembimbing

f. Langkah-langkah Pelksanaan

- Pihak tim tugas akhir terlebih dahulu meminta list topik tugas akhir kepada setiap dosen sebagai calon pembimbing mahasiswa.
- Kemudian dosen selaku calon pembing membuat daftar topik tugas akhir yang kemudian diserahkan ke tim tugas akhir.
- Tim tugas akhir mengecek topik tugas akhir dan selanjutnya memberikan ke mahasiswa yang akan melakukan tugas akhir.
- Mahasiswa menerima list topik tugas akhir dan menentukan topik tugas akhir vang telah diberikan.
- Setelah mahasiswa memilih topik tugas akhir kemudian diserahkan ke tim tugas akhir untuk selanjutnya diberikan ke calon pembing.
- Calon pembimbing menentukan mahasiswa yang akan dibimbing kemudian membuat daftar list mahasiswa tersebut.
- Selanjutnya calon pembimbing menyerahkan daftar list tersebut ke tim tugas akhir.
- Tim tugas akhir membuat list yang berisikan nama mahasiswa dan nama calon pembimbing untuk kemudian diserahkan ke pihak tata usaha.
- Pihak tata usaha memprosesnya dengan mempersiapkan SK pembimbing yang selanjutnya diserahkan ke kaprodi untuk disahkan.
- Kaprodi menerima SK tersebut dan menandatanganinya untuk kemudian diserahkan kembali ke tata usaha.
- Pihak tata usaha selanjutnya membuat daftar list mahasiswa yang mengikuti tugas akhir beserta nama dosen pembimbing.
- Pihak tata usaha kemudian membuat kartu bimbingan yang selanjutnya diserahkan kepada mahasiswa.
- Mahasiswa mengambil kartu bimbingan ke tata usaha dan selanjutnya mengikuti proses bimbingan dengan dosen pembimbing yang telah ditunjuk.

