

|  |
| --- |
| **FORMATO**  **LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES Y REQUISITOS** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 29/07/2021 | SOLICITANTE | Claudia Alcalá  Estadística  estadística@caniem.com | CANIEM |
|  | ATIENDE | Mtra. Kenya Y Olivera  Secretaria Técnica  técnica@iibi.unam.mx | IIBI-UNAM |

# 1. Definiciones y especificaciones de requerimientos

## 1.1 Definiciones generales del proyecto de *sistema de información*.

1.1.1 Idea General: Por favor anote aquí cuál es la idea que tiene del sistema de información a desarrollar (qué quiere que haga el sistema)

El sistema debe conjuntar de manera ordenada diversas fuentes de información, ofrecer un catálogo de estas fuentes y permitir la consulta de éstas.

La información que se consulte, puede ser un informe ya elaborado (en pdf) y poderse descargar, pueden ser tablas dinámicas semejantes a las de Excel y el sistema debe permitir la consulta de filtros y consultas personalizadas (queries).

De ser autorizado, también podría permitir la descarga de los informes, consultas o bases de datos.

Puede ser una especie de Centro de información o corpus de conocimiento de la industria editorial.

1.1.2 Objetivo: Por favor anote aquí el objetivo que deberá cumplir el sistema (para qué quiere que el sistema realice las funciones arriba anotadas, qué quiere solucionar)

Permitir el acceso de la información generada o procesada por la Coordinación de gestión de datos, de manera ordenada y de fácil navegación.

Permitir a los usuarios el uso de datos y la comprensión de los mismos. El ambiente debe ser sencillo para que estos perciban que el uso de la información es sencillo.

1.1.3 Usuarios: Por favor, anote aquí quiénes serán los usuarios finales del sistema, así como a quienes alimentarán el sistema.

Empresas editoriales que requieran consultar datos de la industria.

Asimismo, periodistas, investigadores, estudiantes, consultores y otros que requieran consultar u obtener conocimiento sobre la industria editorial.

La Coordinación de gestión de datos, así como la coordinación de TIC de la Cámara mantendrán actualizado y alimentarán el sistema.

1.1.4 Requerimiento de conocimiento de los usuarios: Por favor, anote aquí si quienes alimenten el sistema deben tener algún tipo de conocimientos en informática.

Los usuarios, en general, no poseen conocimientos de informática.

Se espera que el sistema sea lo más sencillo de usar, tanto para los usuarios finales (los que consultan), como para los que alimentan la página.

## 1.2 Características generales del *sistema de información*.

1.2.1 Requisitos Generales. Por favor, anote aquí las características que le gustaría que tuviera el sistema de información

Que sea fácil de usar, intuitivo,

1.3 Requerimientos específicos del *sistema de información*

1.3.1 Anote las fuentes de donde el sistema obtendrá los datos para alimentarse (por favor anote el formato en el que se encuentran esos datos PDF, Excel, Word,)

Básicamente en PDF y Excel. En la Coordinación, debido a los distintos manejos y procedimientos que se hacen de las tablas de datos, suelen utilizarse formatos xlsx, csv, dbf, accdb, sav o txt. Si es necesario poner todas las tablas de datos en un formato específico, se puede hacer.

De igual manera, dependiendo del tipo de reporte realizado, los archivos resultantes pueden ser en PPT, Word o Excel, pero todos estos documentos se distribuirán en PDF. Estos serán reportes fijos y terminados.

Finalmente, también se utilizan dashboards o paneles como DataStudio o Tableau Public, estos paneles también tendrán que integrarse al sistema.

1.2.2 Requisitos Funcionales y alcances: Por favor, anote aquí todas las áreas que están involucradas en la alimentación de datos del sistema, las áreas que están involucradas en el procesamiento de datos del sistema, las áreas que estén involucradas en la entrega de reportes, gráficas y estadísticas del sistema, y las áreas que podrían usar el sistema para dar soporte a la toma de decisiones informadas.

Coordinación de gestión de datos

Área que alimentará del sistema

Coordinación de gestión de datos

Área que procesaría los datos

Coordinación de gestión de datos

Área que usaría el resultado de los procesos de datos (anote también para qué usaría el resultado del proceso de datos)

Coordinación de gestión de datos: elaborar reportes y resúmenes de datos

Dirección general, área de captación de afiliados, consejo directivo, usuarios externos a la organización

Área que usaría los reportes para toma de decisiones

dirección general, área de captación de afiliados, consejo directivo, usuarios externos a la organización

1.4 Aspectos clave de planeación

Por favor indique en qué fecha se tiene planeado en su organización dar inicio a este desarrollo.

Noviembre 2021 a más tardar

Tomando en cuenta la fecha arriba seleccionada, indique la fecha en que su organización ha proyectado el comienzo del uso del sistema

Febrero 2022

1.5 Documentación

Por favor, de los procesos que se automatizarán, indique cuáles de ellos tiene su organización documentados y mapeados.

No se cuenta con documentación ni mapeo de los procesos que se realizan actualmente. Sólo se tiene la metodología del levantamiento de información.

1.6 Equipo humano y tecnología existente

Cuenta su organización con ingenieros en sistemas y/o desarrolladores. Por favor indique con cuál de ellos.

Se cuenta con un Ingeniero en tecnologías de la información.

Cuenta su organización con el servidor donde se instalará el sistema de información

Sí

Por favor, indique cualquier otro tipo de información que considere deba ser tomada en cuenta.