**شركت/ پیمانکاری**: ...........................................

مقتضي است **كمترين بهاء ممكن** انجام خدمات اقلام مشروحه زیر را بدون خط‌خوردگی و لاك‌گرفتگي به همراه سایر مدارک پیوست به‌صورت مهر و امضاشده در پاکت دربسته و مهرشده تا پايان وقت اداري روز 00 شنبه مورخ 00/00/00 به نشانی ................................................................................................... به دفتر ............................................................. این شرکت تحويل نمایید. (شماره درخواست: **.........................** تاریخ درخواست: **00/00/00 )** (چک‌لیست کنترل شد)

**نام و نام خانوادگی و امضا نام و نام خانوادگی و امضا مأمور خرید**  **رئیس اداره تدارکات/ نماینده تعیین‌شده در نواحی**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **شرح موضوع خدمات** | | **مقدار** | **بهاي واحد (ریال)** | **جمع کل(ریال)** |
| 1 |  | |  |  |  |
|  | جمع (ریال) | |  | | |
| مالیات بر ارزش‌افزوده (ریال) | | |  | | |
| **جمع كل به حروف (ریال)** | |  | **جمع كل به عدد (ریال)** |  | |
| **برنده استعلام متعهد به رعایت موارد مشروحه ذیل می‌باشد** | | | | | |
| 1. مدت اعتبار اين استعلام از تاريخ تكميل 000 روز و حداکثر مدت انجام خدمات مذکور 000 روز می‌باشد. 2. محل انجام خدمات: ........................................................................................................................................................................ می‌باشد. 3. مسئوليت پرداخت بيمه ،ماليات و هرگونه كسور قانوني بر عهده برنده استعلام می‌باشد. 4. پرداخت مالیات بر ارزش‌افزوده به عهده کارفرما خواهد بود که با ارائه فرم ثبت‌نام مودیان مالیاتی معتبر (مالیات بر ارزش‌افزوده )درهرصورت حساب در وجه پیمانکار جهت واریز به سازمان امور مالیاتی پرداخت می‌گردد. 5. درصورتی‌که انجام خدمات مذکور در اسرع وقت انجام می‌پذیرد پرداخت وجه پس از اتمام کار و ارائه صورت‌وضعیت با تائید به واحد متقاضی (دستگاه نظارت) و تنظیم صورتجلسه انجام خدمات پس از کسر کسور قانونی انجام خواهد شد. 6. پیشنهاددهنده استعلام درصورت عقد قرارداد،می‌بایستی نسبت به ارائه تضمین انجام تعهدات به میزان...... درصد مبلغ معامله به‌صورت ضمانت‌نامه بانکی از بانک‌هایی که مجوز بانک مرکزی را دارند و یا فیش واریزی اقدام نماید. درضمن10% (ده درصد) هر صورت‌وضعیت به‌عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در انتهای قرارداد با تائید نظارت و ارائه مفاصا حساب آزاد می‌شود. 7. مسئولیت جبران خسارات وارده به کارفرما و کارکنان کارفرما (جانی ، بدنی ، مالی) ناشی از قصور برنده استعلام در حین اجرای عملیات به عهده برنده استعلام می‌باشد. 8. مسئولیت جبران خسارات ناشی از حوادث و صدمات بدنی و مالی پیمانکار و هریک از عوامل تحت سرپرستی وی و اشخاص ثالث و هرگونه مسئولیت مدنی و جزائی به عهده برنده استعلام خواهد بود. 9. در صورت اختلاف بین عدد و حروف در مبلغ پیشنهادی، ملاک پیشنهاد ارائه‌شده با حروف می‌باشد. 10. رعایت مقررات حفاظتی و بهداشتی، ایمنی و حراستی کار مطابق با دستورالعمل‌ها و قوانین این شرکت و قوانین و دستورالعمل وزارت کار و امور اجتماعی با رعایت نظامات داخلی شرکت کارفرما الزامی است. 11. در صورت نياز، ارائه مفاصا حساب بیمه توسط برنده استعلام برای تسویه‌حساب الزامی است. 12. لازم به ذکر است در صورت برنده شدن، چنانچه برنده استعلام از انجام تعهدات و ارائه تضمین و مبادله قرارداد استنکاف نماید. من‌بعد از انجام معاملات بعدی خودداری خواهد شد. 13. به پیشنهاد‌هایی كه مشروط و مبهم و بدون مهر و امضاء باشد و يا بعد از موعد مقرر تحویل داده شود ترتيب اثر داده نخواهد شد. | | | | | |
| **اين قسمت توسط پیشنهاددهنده (پیمانکار) تكميل می‌شود.** | | | | | |
| نام شرکت/ پیمانکار : ..............................................................................................  آدرس و شماره تلفن: .....................................................................................................................................................................................................  کد اقتصادی: .................................................................................................شناسه ملی: ..............................................................................................  شماره‌حساب: .............................................................. بانک ...................................کدوشعبه ................................ به‌نام ...........................................  نام و نام خانوادگی پیشنهاددهنده  مهر و امضا | | | | | |

**نماینده واحد متقاضی نماینده واحد تخصصی نمایندگان دفتر قراردادها و امور بازرگانی**