

BIDANG II PELAYANAN DAN KESAKSIAN

LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2022-2023 TRIWULAN IV JANUARI dan FEBRUARI 2023 RUTIN

No dan NAMA PROGRAM	1	RAPAT
SIFAT PROGRAM		Rutin
TUJUAN		Melakukan Evaluasi, Koordinasi Dan Pelaporan Internal Atas Persiapan Dan Pelaksanaan Program Kerja (Bidang & Sub Bidang)
PJP		PELKES
PP		
RUANG LINGKUP		
- INSCOPE		Dilakukan secara rutin setiap bulan baik bidang Pelkes maupun di tiap Sub Bidang CC, PMKI dan UP2M. Rapat Pleno juga dilakukan untuk sinkronisasi kegiatan dan evaluasi
- OUTSCOPE		Jumlah rapat dapat disesuaikan dengan kebutuhan dan disesuaikan dengan PKA yang ada serta dapat mengundang Unit Misioner lainnya yang terkait
INDIKATOR KEBERHASILAN		
- KUANTITATIF		Minimal 12 kali
- KUALITATIF		Tersedianya kemajuan (progress) dari program dan hasil evaluasi
REALISASI PROGRAM		
- KUANTITATIF		Terlaksana sesuai program sebulan sekali selama 3 bulan termasuk Rapat Pleno yang dilakukan pada Januari untuk Evaluasi TW 3 dan perencanaan draft RPKA
- KUALITATIF		Dilakukan secara Hybrid di ruang rapat kantor sinode dan juga ruang departemen pelkes serta ruang zoom untuk mengakomodir anggota departemen yang tidak dapat hadir tatap muka
EVALUASI		Penggunaan Media Online baik sarana rapat dan juga koneksi internet serta aplikasi zoom meeting sangat dibutuhkan <ul style="list-style-type: none"> - Penggunaan sarana internet di ruang rapat terkadang dalam status low band width sehingga tidak jarang host di ruang rapat lost contact - Diupayakan memiliki media jaringan internet tersendiri dalam lingkup kerja departemen - Untuk kecepatan mobilitas, masih menggunakan akun pribadi

TINDAK LANJUT	<ul style="list-style-type: none"> - Mengusulkan untuk mempunyai Akun Zoom Sendiri - Mengusulkan untuk mempunyai jaringan internet tersendiri. - Subbid tetap melakukan rapat internal dengan akun zoom pribadi.
----------------------	---

No dan NAMA PROGRAM	2	LAPORAN
SIFAT PROGRAM		Rutin
TUJUAN		Pembuatan dan Pelaporan Kemajuan Pelaksanaan PKA Bidang Pelkes
PJP		PELKES
PP		
RUANG LINGKUP		
- INSCOPE		Laporan Triwulan dilakukan secara rutin per 3 bulan, Laporan masing-masing Program dibuat setelah Program selesai dilaksanakan
- OUTSCOPE		Membuat laporan per kegiatan sesuai dengan Program Kerja baik Rutin maupun Non Rutin
INDIKATOR KEBERHASILAN		
- KUANTITATIF		Laporan Triwulan dan Kegiatan yang komprehensif (kemajuan, evaluasi, rekomendasi dan keuangan)
- KUALITATIF		Tersedianya kemajuan (progress) dari program dan hasil evaluasi
REALISASI PROGRAM		
- KUANTITATIF		Satu laporan per triwulan diserahkan ke Majelis Sinode sebagai materi persidangan
- KUALITATIF		Terlaporkan sesuai dengan Kegiatan yang ada di Program Kerja
EVALUASI		<ul style="list-style-type: none"> - Template yang diberikan melalui Bidang IL cukup membantu penyusunan table narasi dan table anggaran laporan - Dibutuhkan juga ppt evaluasi untuk memudahkan presentasi - Dibutuhkan juga versi narasi untuk Laporan Tahunan
TINDAK LANJUT		Pengisian Tabel Narasi akan dilakukan setiap selesai pelaksanaan satu mata program sehingga mempermudah proses pelaporan di akhir triwulan

No dan NAMA PROGRAM	3	PARTISIPASI KEGIATAN ANTAR BIDANG (SINODAL) DAN MUPEL
SIFAT PROGRAM		Rutin
TUJUAN		Mendukung Kegiatan Antar Bidang Yang Berkaitan Dengan Pelkes
PJP		PELKES
PP		
RUANG LINGKUP		
- INSCOPE		Sesuai dengan undangan/permintaan oleh Mupel maupun Unit Misioner lainnya secara Sinodal
- OUTSCOPE		Menggunakan skala prioritas yang sesuai dengan Bidang II Pelkes
INDIKATOR KEBERHASILAN		
- KUANTITATIF		Dapat diikuti minimal 1 kali per Triwulan
- KUALITATIF		Melahirkan upaya-upaya tindak lanjut sebagai respon mengikuti kegiatan yang dilakukan
REALISASI PROGRAM		
- KUANTITATIF		Terjadi satu kali kegiatan dilakukan untuk memenuhi undangan Mupel Sumut dalam rangka kunjungan pos pelkes bersamaan dengan pelaksanaan PST di Medan
- KUALITATIF		Kegiatan kunjungan tersebut sebagai bagian untuk melihat perkembangan pos pelkes dan juga cc di tingkat mupel
EVALUASI		Kegiatan untuk memenuhi undangan Mupel seperti ini sangat penting untuk mengetahui perkembangan bidang pelkes di tingkat mupel termasuk di dalamnya kegiatan crisis center, pmki, dan up2m
TINDAK LANJUT		Kunjungan ke mupel akan terus diupayakan

No dan NAMA PROGRAM	4	SEKRETARIAT
SIFAT PROGRAM		Rutin
TUJUAN		Mendukung Kegiatan Kesekretariatan
PJP		PELKES
PP		
RUANG LINGKUP		
- <i>INSCOPE</i>		Semua hal yang terkait dengan Kesekretariatan
- <i>OUTSCOPE</i>		-
INDIKATOR KEBERHASILAN		
- <i>KUANTITATIF</i>		Tercukupinya perangkat yang mendukung
- <i>KUALITATIF</i>		Dapat digunakan dengan baik dan sesuai dengan keperluan
REALISASI PROGRAM		
- <i>KUANTITATIF</i>		-
- <i>KUALITATIF</i>		- Terjadi pembenahan ruangan pelkes
EVALUASI		Pemenuhan Kebutuhan biaya yang masih dilakukan secara mandiri
TINDAK LANJUT		Meminta dukungan Majelis Sinode untuk memberikan dana sesuai dengan Anggaran yang ada

No dan NAMA PROGRAM	5	PEMUTAKHIRAN DATA POS PELKES
SIFAT PROGRAM		Rutin
TUJUAN		Tersedianya Data Terkini (Updated) Dari Pos Pelkes Yang Komprehensif, Termasuk Target 75 Pos Pelkes Yang Siap Dimandirikan.
PJP		PELKES
PP		
RUANG LINGKUP		
- INSCOPE		Mendata Pos-Pos Pelkes yang ada di seluruh wilayah pelayanan GPIB yang tersebar di 25 Mupel
- OUTSCOPE		Data-data yang akurasi yang telah divalidasi oleh Jemaat Induk & Mupel & Jemaat Pendamping
INDIKATOR KEBERHASILAN		
- KUANTITATIF		Minimal 80% dari total Pos Pelkes yang ada
- KUALITATIF		Tersedianya secara Online data terkini (updated) dari Pos Pelkes yang komprehensif
REALISASI PROGRAM		
- KUANTITATIF		Ditopang dengan data saat pertemuan Majelis Sinode dengan BP Mupel maka didapatkan jumlah pos pelkes sebanyak 280 pos.
- KUALITATIF		Terdapat pembaharuan data dari data tahun 2020 sebanyak 293 menjadi 280 dikarenakan adanya pelembagaan bajem
EVALUASI		Diperlukan pertemuan bersama dengan Ketua 1 tiap jemaat untuk memudahkan proses verifikasi data pos pelkes khususnya jemaat yang memiliki pos pelkes Diperlukan adanya Aplikasi khusus untuk pendataan Sehingga tidak hanya secara kuantitas tetapi juga detail visual, termasuk di dalamnya data aset
TINDAK LANJUT		Koordinasi yang Intensif Pembuatan Aplikasi bekerjasama dengan Dept. Inforkom

