

CMS-Manual by hempenweb.ch

CONTENT MANAGEMENT SYSTEM

MENU

Navigation

Unterseiten

Backup

Dokumentation

Angemeldet: birchler

Logout

Copyright by © R. Hempen
See also **hempenWeb**

NAVIGATION

Neuer Hauptnavigationspunkt

Nav	UNav	Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
1		Home		H		
2		Über uns		H		
3		Bauten		H		
4		Energieberatung		H		
5		Kontakt		H		
6		Links		H		
7		Impressum		H		

Erstellt am 10.07.2009
 Autor Roland Hempen
 Version 1.0

Das hempenweb-CMS (Content Management System)	4
Einleitung	4
Aufruf und Login	5
Die Navigation im CMS	5
Menu: Navigation	6
Seiten der Navigation verwalten	6
Bezeichnung einer Menüposition ändern	7
Seite als Startseite definieren	7
Typ der Navigation ändern	7
Seite aktiv oder inaktiv schalten	8
Bilder hochladen und verwalten	8
Platz für eigene Notizen	10
Kommentare zu Bildern verwalten	11
Platz für eigene Notizen	11
Eine Seite bearbeiten	12
Platz für eigene Notizen	14
Einen neuen Hauptnavigationspunkt anlegen	15
Einen neuen Unternavigationspunkt anlegen	15
Platz für eigenen Notizen	16
Reihenfolge der Menüpositionen ändern	17
Einen Unternavigationspunkt löschen	17
Menu: Unterseiten	18
Unterseiten verwalten	18
Eine Unterseite aktiv / inaktiv setzen	19
Bilder zu einer Unterseite auf den Server laden	19
Kommentare zu Bildern pflegen	19
Eine Unterseite bearbeiten	20
Platz für eigene Notizen	22
Menu: Konfiguration	23
Konfig: general	23
Konfig: menu	23
Konfig: meta-tags	24
Konfig: pictures	24
Konfig: spezial	24
Menu: Backup	25
Backup der Datenbank durchführen	25
Platz für eigene Notizen	25
Spezielle Themen	26
Templates und wie sie eingesetzt werden	26
Namenskonvention und eine kurze technische Einführung	26
Template: einspaltig_960_tpl.html	27
Template: zweispaltig_480_240_tpl.html	28
Template: zweispaltig_360_360_tpl.html	30
Template: einspaltig_760v_tpl.html	31
Modules, wozu sie dienen und wie sie eingesetzt werden	32
Was ein Modul bewirkt	32
Einsatz der Modules	32
Der WYSIWYG-Editor TinyMCE	33
Was ist TinyMCE?	33
Einsatz des TinyMCE	33
Platz für eigene Notizen	33
Tipps und Tricks	34

Texte erfassen	34
Formatierungen	34
HTML-Source bearbeiten	34
Die wichtigsten HTML-Befehle	34
Platz für eigene Notizen	35

Das hempenweb-CMS (Content Management System)

Einleitung

Mit diesem CMS haben sie eine Internet-Applikation vor sich, mit der Sie den Inhalt Ihrer Website selbständig und einfach aktualisieren können. Die wichtigsten Funktionen sind hier stichwortartig aufgeführt. Für eine eingehende Beschreibung der einzelnen Funktionen, sowie Schritt-für-Schritt Anleitungen lesen Sie bitte das entsprechende Kapitel genau durch. Funktionen:

a) Navigation:

- Ändern des Textes einer Menu-Position
- Aktiv - Inaktivsetzen einer Menu-Position mittels Mausklick
- Ändern der Reihenfolge sowohl der Haupt- als auch der Untermenu-Positionen
- Seiten pro Menu-Position verwalten
- Hochladen und Verwalten von Bildern
- Kommentare zu Bilder verwalten
- Neue Unter-Menu-Positionen anlegen und verwalten.

b) Unterseiten:

- Verwalten von Unterseiten
- Aktiv- Inaktivsetzen einer Menu-Position mittels Mausklick
- Ändern der Reihenfolge sowohl der Haupt- als auch der Untermenu-Positionen
- Unterseite einer Menu-Position bearbeiten
- Hochladen und Verwalten von Bildern
- Kommentare zu Bilder verwalten

c) Konfiguration

- Generelle Einstellungen
- Menu
- Meta-Tags
- Bilder
- Themenspezifische Einstellungen

d) Backup

- Erstellen eines Backups der Datenbank mittels Export

e) Dokumentation

- Aufruf dieser Dokumentation

f) Logout

- Verlassen des Systems

Aufruf und Login

Öffnen Sie einen aktuellen Browser (Firefox oder Internet Explorer) und geben Sie im Adressfeld die Adresse Ihrer Website ein: zB. <http://www.domain.ch/cmsadmin>



Sie erhalten einen Bildschirm mit der Aufforderung zum Login.

Geben Sie Ihren Benutzernamen und das Passwort ein und Klicken Sie auf die Taste „login ausführen“

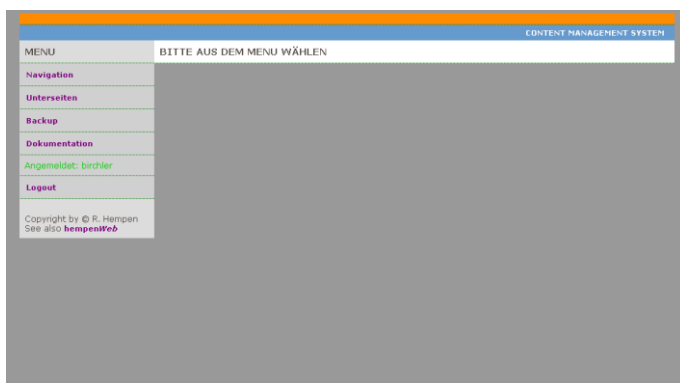
- Mittels dem Link „**Passwort ändern**“, können Sie Ihr Passwort ändern.
- Haben Sie Ihr Passwort vergessen, können Sie mittels „**Passwort anfordern**“ per Mail ein neues Passwort an Ihre Email-Adresse schicken lassen. Voraussetzung ist aber, dass Sie Ihren Benutzernamen kennen.



Es gibt in diesem CMS keine eigentliche Benutzerverwaltung. Diese ist für ein zukünftiges Release geplant. Wenn Sie weitere Benutzer anlegen wollen, müssen diese direkt in der Datenbank angelegt werden. Bitte informieren Sie mich.

Die Navigation im CMS

Die Navigation im CMS ist sehr einfach gehalten und entspricht dem logischen Vorgehen beim Verwalten der WebSite.



Im Menu Navigation verwalten Sie die Seiten der einzelnen Menupositionen

Im Menu Unterseiten verwalten Sie die Unterseiten zu einzelnen Menupositionen

Menu: Navigation

Seiten der Navigation verwalten

Klicken Sie im CMS Menu auf „Navigation“

Es werden im rechten Teil des Bildschirms alle verfügbaren Navigationspunkte angezeigt.

CONTENT MANAGEMENT SYSTEM						
MENU	NAVIGATION					
Navigation	Neuer Hauptnavigationspunkt					
Unterseiten						
Backup						
Dokumentation						
Angemeldet: birchler						
Logout						
Copyright by © R. Hempen See also hempenWeb						
Nav	UNav	Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
1		Home		H		
2		Über uns		H		
3		Bauten		H		
3	10	Schulhaus Brüel				
3	20	Siedlung Lincoln				
3	30	MFH Linsi				
3	40	Reformierte Kirche				
3	50	Neus EFH				
4		Energieberatung		H		
5		Kontakt		H		
6		Links		H		

In dieser Ansicht bearbeiten Sie einzelne Seiten, die direkt mit der Navigation verknüpft sind.

Graue Zeilen entsprechen Positionen der Hauptnavigation.

Hellgraue Zeilen entsprechen Positionen der Unternavigation eines Hauptnavigationpunktes.

Die Unternavigationen können mittels Ikone oder in der Spalte „UNav“ auf- und zugeklappt werden. Das ermöglicht bei vielen Menupositionen eine bessere Übersicht.

Eine Zeile besteht aus den folgenden Spalten:

Spaltentitel Bedeutung

Nav:	Ist die interne Nummer eines Hauptnavigationpunktes
UNav:	Ist die interne Nummer eines Unternavigationpunktes, die Nummerierung erfolgt in 10er – Schritten
Bezeichnung:	Dies ist der Titel eines Navigationspunktes. So erscheint er auch auf der Website
Start:	Ein grüner Punkt zeigt an, dass ein Menupunkt als Startseite definiert ist. Es kann grundsätzlich jeder Menupunkt als Startseite definiert werden (auch mehrere). Ist ein Menupunkt als Startseite definiert, so kann sich das Erscheinungsbild im Frontend ändern. Der Wechsel zwischen grüner und roter Ikone erfolgt durch Klick mit der Maus auf die gerade aktive Ikone
Type:	Mit Type wird bestimmt, wie das Menu dargestellt wird: <ul style="list-style-type: none"> • H = Hauptnavigation horizontal • V = Hauptnavigation vertikal auf der linken Seite des Contentbereiches • S = Servicenavigation (rechts oben) Wechseln durch Klick mit der Maus auf den gerade aktiven Buchstaben
Aktiv:	Die Ikone heisst, der Navigationspunkt wird angezeigt, die Ikone bedeutet, dass der Navigationspunkt nicht angezeigt wird. Der Wechsel zwischen aktiv und passiv erfolgt durch Mausklick auf die gerade aktive Ikone.
Bearbeiten:	Mittels der Ikonen in dieser Spalte können Sie die dazugehörenden Seiten pflegen

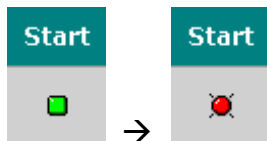
In den folgenden Abschnitten wird jede Funktion detailliert beschrieben.

Bezeichnung einer Menüposition ändern

Nav	UNav	Bezeichnung
1		Home
2		Über uns <input type="text"/> <input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="cancel"/>
3	-	Bauten

Fahren Sie mit der Maus über den Text der Menüposition, die Sie ändern wollen. → Die Hintergrundfarbe des Textes wird gelb. Klicken Sie einmal. Der Text ist nun editierbar. Geben Sie die neue Bezeichnung ein und klicken Sie auf OK. Möchten Sie keine Änderung vornehmen klicken Sie mit der Maus auf den Text „cancel“ neben dem Ok-Knopf.

Seite als Startseite definieren

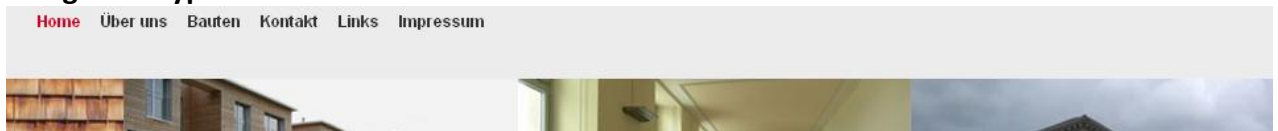


Sie können eine Seite mit einem einzigen Mausklick als Startseite oder als normale Seite definieren. Wenn eine Seite als Startseite definiert wird, kann sich das Erscheinungsbild im Frontend verändern. Es können mehrere Seiten als Startseiten definiert werden. Die Darstellung der als Startseite definierten Seite hängt auch davon ab, welches Template der Seite zugeordnet wurde.

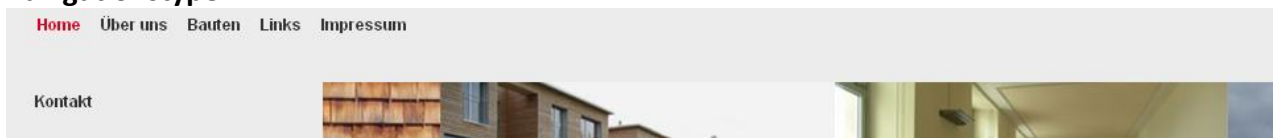
Typ der Navigation ändern

Der Wechsel zwischen den Navigationstypen erfolgt durch Mausklick auf den gerade aktiven Buchstaben. Welcher Navigationstyp eingestellt wird, hängt vom ganzen Design der Website ab. Nicht jeder Navigationstyp ist für jede Website geeignet! Das Erscheinungsbild zeigt sich wie folgt:

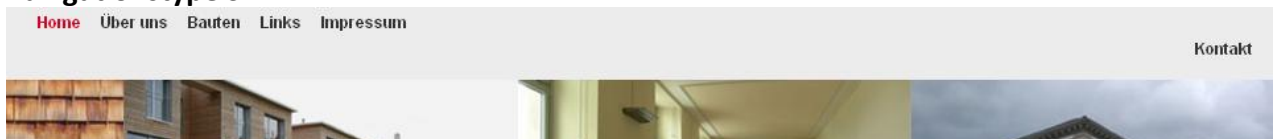
Navigationstyp H



Navigationstyp V



Navigationstyp S



Seite aktiv oder inaktiv schalten



Sie können eine Seite mit einem einzigen Mausklick aktiv oder inaktiv schalten.

Wenn die Seite aktiv ist, wird sie in der Navigation der Website angezeigt, wenn sie inaktiv ist, erscheint sie nicht.

Bilder hochladen und verwalten

Vorbemerkungen



Beim Hochladen von Bild-Dateien müssen Sie folgende Hinweise berücksichtigen:

- Es dürfen nur Bilder im **.jpg** oder **.png** Format geladen werden.
- Bilder sollten im Normalfall die Masse **640x480 Pixel** nicht überschreiten. die höchst zulässigen Bildgrössen können jedoch von Seite zu Seite bzw. von Template zu Template variieren. Darum ist im CMS eine Menuposition „Konfiguration“ enthalten. Dort können die verschiedenen Grössen pro Template nachgesehen werden.
- Wenn die Bilder grösser sind, als vorgeschrieben, werden sie beim Hochladen automatisch auf die pro Template höchstzulässigen Masse verkleinert. Dabei werden die Seitenverhältnisse des Bildes beibehalten.
- Ein Bild darf nicht schwerer als **400 Kb** sein. Ist das Bild schwerer, wird es nicht hochgeladen und es wird eine Meldung ausgegeben
- Beim Hochladen von Bildern werden automatisch auch **Thumbnails** erstellt. Diese werden automatisch auf die in der Konfiguration bestimmten Masse verkleinert.
- Nebst Bildern können auch **PDF-Dateien** hochgeladen werden. Für diese Dateien bestehen keine Restriktionen bezüglich Gewicht. Sie sollten aber dennoch darauf achten, dass eine PDF-Datei nicht schwerer als 1MB ist.
- Weitere Informationen zu den Bildgrössen können im Kapitel „Templates“ nachgelesen werden.

Bilder hochladen

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Home		H		
Über uns				

Bilder hochladen und verwalten

Das Hochladen von Bildern und deren Verwaltung ist nebst der Bearbeitung der Texte der wichtigste Bestandteil dieses CMS. Anhand von Bildern können Sie das Erscheinungsbild Ihrer Website entscheidend beeinflussen. Klicken Sie auf die Ikone „Bilder hochladen“.

Es erscheint der folgende Bildschirm:

Bilderkommentare pflegen zum Bilderverzeichnis zurück

Dateien auf den Server laden

Verzeichnis: media/navi_12

<input type="text"/>	Durchsuchen...	<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...	<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...	<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...	<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...	<input type="text"/>	Durchsuchen...

Thumbnails erstellen px

Verzeichnis: media/navi_12/_images

C:\Dokumente und Einstellungen\Roland\...	Durchsuchen...
C:\Dokumente und Einstellungen\Roland\...	Durchsuchen...
C:\Dokumente und Einstellungen\Roland\...	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...

Thumbnails erstellen px

Um Bilddateien auf den Server hochzuladen, müssen Sie die Dateien einzeln auswählen.

Klicken Sie beim 1. Eingabefeld auf den Knopf „Durchsuchen“ und wählen Sie die gewünschte Bilddatei aus. Wiederholen Sie diesen Vorgang für die weiteren Bilddateien.

Ändern Sie die Voreinstellung für die Grösse der zu erstellenden Thumbnails **NICHT**. Sie ist für jede Seite automatisch richtig eingestellt.

Klicken Sie auf den Knopf „Dateien laden“

Nach dem Hochladen der Bilder erhalten Sie entsprechende Erfolgs-oder Misserfolgsmeldungen.

Dateien auf den Server laden





Die Datei blaue berge.jpg wurde erfolgreich hochgeladen
Die Datei blaue berge.jpg wurde auf die max. zulässige Grösse von 640 x 480 Pixel verkleinert
blaue berge.jpg wurde erfolgreich als Thumbnail th_blaue berge.jpg gespeichert
blaue berge.jpg wurde in der Datenbank gespeichert
Die Datei sonnenuntergang.jpg wurde erfolgreich hochgeladen
sonnenuntergang.jpg wurde auf die max. zulässige Grösse von 640 x 480 Pixel verkleinert
sonnenuntergang.jpg wurde erfolgreich als Thumbnail th_sonnenuntergang.jpg gespeichert
sonnenuntergang.jpg wurde in der Datenbank gespeichert
Die Datei wasserlilien.jpg wurde erfolgreich hochgeladen
Die Datei wasserlilien.jpg wurde auf die max. zulässige Grösse von 640 x 480 Pixel verkleinert
wasserlilien.jpg wurde erfolgreich als Thumbnail th_wasserlilien.jpg gespeichert
wasserlilien.jpg wurde in der Datenbank gespeichert
Die Datei winter.jpg wurde erfolgreich hochgeladen
Die Datei winter.jpg wurde auf die max. zulässige Grösse von 640 x 480 Pixel verkleinert
winter.jpg wurde erfolgreich als Thumbnail th_winter.jpg gespeichert
winter.jpg wurde in der Datenbank gespeichert



Bilder können nur einmal hochgeladen werden. Wenn Sie trotzdem ein oder mehrere Bilder, die schon auf dem Server vorhanden sind hochladen wollen, erhalten Sie eine entsprechende Meldung:

Dateien auf den Server laden
Die Datei blaue berge.jpg existiert bereits!
Die Datei sonnenuntergang.jpg existiert bereits!
Die Datei wasserlilien.jpg existiert bereits!
Die Datei winter.jpg existiert bereits!

Wenn Sie ein Bild nochmals hochladen wollen, müssen Sie es erst löschen. Dazu müssen Sie zum Bilderverzeichnis wechseln und beim entsprechenden Bild auf die Ikone zum Löschen eines Bildes klicken. Den Löschvorgang müssen Sie bestätigen.

Verzeichnis: media/navi_12/_images						
1	home_2.png	03.05.2009 14:46	960x180	230 KB		
2	home_1.png	03.05.2009 14:46	960x180			

Platz für eigene Notizen

Kommentare zu Bildern verwalten

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Home		H		
Über uns				

Bildkommentare pflegen

Nachdem Sie die Bilder zu einer Seite auf den Server hochgeladen haben, können Sie optional zu den einzelnen Bildern Kommentare pflegen. Diese Kommentare erscheinen auf der Website, wenn der Benutzer die „Galerie“ einer Seite betrachtet. Ausserdem können Sie die Reihenfolge der Bilder nach Ihrem Wunsch ändern.

Klicken Sie auf die Ikone zum Pflegen von Bildkommentaren. Es erscheint folgender Bildschirm:

[Bilder hochladen](#)
[zum Bilderverzeichnis](#)
[Bilder zeigen](#)
[zurück](#)

Kommentar zu Bildern erfassen

Verzeichnis: media/navi_12/_images

1	home_2.png	Home 2 - Diverse Ansichten auf Bauten in Einsiedeln <input type="text"/> <input type="button" value="reset"/> <input type="button" value="speichern"/>	
2	home_1.png	Home - Siedlung Lincoln in Einsiedeln beim Friedhof <input type="text"/> <input type="button" value="reset"/> <input type="button" value="speichern"/>	↑

Funktionen:

- Sie können die Bilder verbergen oder anzeigen
- Pro Bild können Sie einen ein- oder mehrzeiligen Kommentar eingeben und speichern. Sie müssen den Knopf „speichern“ für jedes Bild anklicken, sonst geht der Text verloren, wenn Sie die Seite verlassen
- Die Bilder sind durchnummeriert. Wenn Sie zB. das Bild „home_1.png“ vor dem Bild „home_2.png“ zeigen wollen, klicken Sie einfach auf den schwarzen Pfeil rechts.
- Über die obenstehenden Links können Sie von hier aus direkt zum Hochladen von Bildern oder ins Verzeichnis auf dem Server wechseln, wo die Bilder physisch abgespeichert sind.
- Der Link „zurück“ führt Sie zurück zur Navigationsübersicht.

Platz für eigene Notizen

Eine Seite bearbeiten

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Home		H		
Über uns				

Seite bearbeiten

Nun geht es darum, den Inhalt einer Seite zu erfassen bzw. zu ergänzen. Klicken Sie dazu auf die Ikone „Seite bearbeiten“. Sie werden auf den folgenden Bildschirm geführt:

Abbrechen

Sie bearbeiten die Seite: Home

Seiteninfo

SeitenID: 51 / NavID: 51 / Verzeichnis: navi_12

Template

Modul

Seitentitel
(60 Zeichen)

Restl. Zeichen: 56 / 60

Zusatztext
(60 Zeichen)

Restl. Zeichen: 39 / 60

Inhaltstext

Format

B
I
U

Allmeindstrasse 17
8840 Einsiedeln


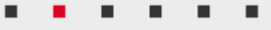
info@birchler-architektur.ch

Path:

Bild

Bildergalerie

Beschreibung der einzelnen Felder, die auf einer Seite gepflegt werden können:

Zeilentitel	Bedeutung
Seiteninfo	Die Seiten- und Navigations-Id und das Verzeichnis sind rein informativ.
Template	In der Auswahlliste stehen verschiedene Templates zur Auswahl, mit der Sie das Layout einer Seite bestimmen können. Nähere Informationen zum Einsatz der Templates lesen Sie im Kapitel „Verfügbare Templates“
Modul	Ein Modul ist ein separates Programm, welches Daten aus Unterseiten liest und anzeigt. Wenn Sie für eine Seite ein Modul auswählen, werden die Daten in dieser Seite nicht dargestellt. Stattdessen werden Daten aus der Rubrik „Unterseiten“ dargestellt. Weitere Informationen zu Modules lesen Sie im Kapitel „Verfügbare Modules“.
Kurztext	Der Kurztext einer Seite wird nicht direkt auf einer Seite angezeigt, sondern er erscheint in der Titelzeile und auf dem Tabreiter des Browsers. Es macht Sinn für jede Seite einen eindeutigen Kurztext zu erfassen, denn so sieht man einerseits auch am Browser, welche Seite gerade aktiv ist und ausserdem sind diese Texte auch für die Indexierung in Suchmaschinen wichtig. 
Zusatztext	Der Zusatztext ist die Überschrift für den folgenden Inhaltstext. Dieser Text wird nicht überall dargestellt, abhängig vom Template.
Inhaltstext	Für das Editieren des Langtextes steht Ihnen ein sog. WYSIWYG (what you see is what you get) Editor zur Verfügung. Wie Sie diesen Editor einsetzen können lesen Sie bitte im Kapitel „Der WYSIWYG-Editor“
Bild	Für jede Seite können Sie ein Bild auswählen, welches neben dem Text angezeigt wird. Wenn Sie mehrere Bilder zu einer Seite auf den Server hochgeladen haben, können Sie diese als Galerie anzeigen lassen.
Bildergalerie	Sie können wählen, ob und wie ein Link für die Bildergalerie dargestellt werden soll. Folgende Möglichkeiten stehen zur Verfügung: <ul style="list-style-type: none"> • Keinen Link für Galerie anbieten • Link für Galerie anbieten → ergibt einen Link „>Galerie“ unterhalb des angezeigten Bildes • Bildleiste mit Links auf Bilder anbieten → erzeugt pro verfügbarem Bild einen kleinen rechteckigen Punkt.  <p>Bei der Option Galerie und Bildleiste können die verfügbaren Bilder im Grossformat in einer sog. Lightbox angezeigt werden. Bei der Darstellung der Bilder werden auch die Bildkommentare angezeigt.</p>

Darstellung von Bildern in der Lightbox. Der Hintergrund wird dabei abgedunkelt.



Platz für eigene Notizen

Einen neuen Hauptnavigationspunkt anlegen

Neuer Hauptnavigationspunkt						
Nav	UNav	Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
1		Home		H		

Mit einem Mausklick auf die Menuposition „Neuer Hauptnavigationspunkt“ wird am Schluss der bestehenden Liste ein neuer Navigationspunkt hinzugefügt und eine dazugehörige Seite angelegt.

Einen neuen Unternavigationspunkt anlegen

Bauten		H		
Energieberatung	Unternavigationspunkt anlegen			

Sie können grundsätzlich zu jedem Hauptnavigationspunkt einen oder mehrere Unternavigationspunkte und dazugehörige Seiten anlegen. Wenn Sie auf die Ikone zum Anlegen eines neuen Unternavigationspunktes klicken, verändert sich die aktuelle Ansicht. zB. Legen Sie einen neuen Unternavigationspunkt zum Hauptnavigationspunkt „über uns“ an:

Das Verzeichnis nav_17_10 wurde erfolgreich angelegt Der Navigationspunkt und die zugehörige Seite wurden erstellt						
Nav	UNav	Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
1		Home		H		
2		Über uns		H		
2	10	Über uns_10				

Es wurde unter dem Eintrag „über uns“ eine neuer Eintrag mit dem Titel „über uns_10“ eingefügt. Die beiden Meldungen oberhalb sagen folgendes aus:

Für die neue Seite wurde ein zugehöriges Verzeichnis auf der Festplatte angelegt. In dieses Verzeichnis werden alle zugehörigen Bilder gespeichert. In der Datenbank wurde der neue Navigationspunkt eingetragen und es wurde ein Datensatz für den Inhalt der Seite angelegt. Die Seite ist inaktiv, dh. Es wird sich in der Ansicht der Website vorerst nichts ändern. Bevor die Seite angezeigt werden soll, müssen Sie ja erst mal einen sinnvollen Titel vergeben, vielleicht ein oder mehrere Bilder hochladen und den Text für diese Seite erfassen. Sobald die Seite aktiv geschaltet wird, erscheint sie automatisch in der Navigation der WebSite.



Hinweis

Wenn Sie zu einem Hauptnavigationspunkt einen Unternavigationspunkt anlegen, wird der Inhalt des Hauptnavigationspunktes auf der WebSite eventuell nicht mehr angezeigt.














Der Grund dafür liegt darin, dass im Konfigurationsmenu eingestellt werden kann, ob bei vorhandenen Untermenupositionen direkt auf die erste Untermenuposition verzweigt werden soll, sobald im Menu der entsprechende Hauptnavigationspunkt angeklickt wird.

Ist dies in der Konfiguration so eingestellt, bekommt der Inhalt des ersten Unternavigationspunktes eine höhere Priorität zur Anzeige. In diesem Fall wird der Inhalt des Hauptnavigationspunktes nicht angezeigt.

Wenn alle bestehenden Unternavigationspunkte inaktiv gesetzt werden, wird automatisch wieder der Inhalt des Hauptnavigationspunktes angezeigt


















Platz für eigenen Notizen

Reihenfolge der Menupositionen ändern

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Home				Navigationspunkt hochziehen  
Über uns		H		    
Ruedi Birchler				  


















Die Reihenfolge der Hauptnavigationenpunkte als auch der Unternavigationenpunkte kann nach Belieben geändert werden. Für die Hauptnavigationenpunkte sind die Pfeil-Ikonen schwarz, für die Unternavigationenpunkte sind sie in grauer Farbe gehalten.

Nachher:

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Über uns		H		   
Ruedi Birchler				  
Home		H		    

Wird ein Hauptnavigationenpunkt mit Unternavigationenpunkten hochgezogen, werden natürlich auch die Unternavigationenpunkte nach oben verschoben.

Einen Unternavigationenpunkt löschen

Bezeichnung	Start	Type	Aktiv	Bearbeiten
Home		H		   
Über uns		H		    
Ruedi Birchler				  

Sie können einen Unternavigationenpunkt löschen, wenn Sie sicher sind, dass sie ihn wirklich nicht mehr benötigen. Im Zweifelsfalls können Sie ihn statt löschen einfach auf inaktiv setzen.

Das Löschen muss erst bestätigt werden, bevor der Löschvorgang beginnt. Ein gelöschter Unternavigationenpunkt ist unwiderruflich gelöscht.

Beim Löschen eines Unternavigationenpunktes werden die folgenden Daten gelöscht:

- Der Unternavigationenpunkt
- Die dazugehörige Seite
- Sämtliche Bilder, die Sie zur Seite hochgeladen haben
- Sämtliche Bildkommentare

Menu: Unterseiten

Unterseiten verwalten

Im Menu Unterseiten können Sie in der gleichen Art, wie bei der Navigation neue Seiten anlegen, bestehende Unterseiten pflegen, ergänzen, bzw. inaktiv setzen oder löschen.

Unterseiten können Sie zu jedem Hauptnavigationspunkt, sowie zu eventuell vorhandenen Unternavigationspunkten anlegen.

Um die Übersicht zu bewahren, wird der Einstiegsbildschirm für die Pflege der Unterseiten nach Titeln der Hauptnavigation und innerhalb derer nach Titeln der Unternavigation gegliedert und sortiert.

<div> Home Über uns Bauten Energieberatung Kontakt Links Impressum Neue Seite </div>			
<div> <div></div> Bauten </div>			
Bezeichnung	Gültigkeit	Aktiv	Bearbeiten
Einfamilienhaus	01.07.2009 31.12.2010		
Hochhaus	31.01.2009 10.10.2009		
Mehrfamilienhaus	31.01.2009 10.10.2011		

Im horizontalen Menu können Sie zwischen den Menutiteln navigieren.

Wenn Sie auf den Link „Neue Seite“ klicken, so wird die Seite zum gerade gewählten Navigationspunkt erstellt.

Die einzelnen Bereiche für die Seiten pro Unternavigation lassen sich auf- und zuklappen. Das CMS merkt sich, welchen Bereich sie geöffnet haben und welchen nicht. Wenn Sie zwischen- durch die Bearbeitung der Seiten verlassen und später wieder dahin zurückkehren, bekommen Sie wieder die gleiche Ansicht.

Auf jeder Zeile, welche eine Seite repräsentiert sehen Sie den Titel der Seite, eventuell ein von – bis-Datum, ob die Seite aktiv ist und ganz rechts vier Ikonen, mittels derer die Seiten bearbeitet werden können.

Auf den folgenden Seiten werden die einzelnen Funktionen detailliert beschrieben. Da die Arbeitsschritte zum Teil zu den oben (Siehe Menu Navigation) beschriebenen identisch sind, wird teilweise auf diese Kapitel verwiesen und nur noch die Unterschiede näher beschrieben.



Die Sortierung der Seiten richtet sich nach folgenden Kriterien:

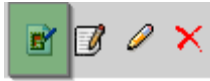
1. Titel der Unternavigation,
2. Von-Datum, falls dieses eingegeben wurde
3. Name bzw. Titel der Seite

In dieser Sortierreihenfolge erscheinen die Seiten auch in der Website

Eine Unterseite aktiv / inaktiv setzen

Um eine Unterseite aktiv oder inaktiv zu setzen gehen Sie genau gleich vor, wie im Menu Navigation beschrieben wurde → **Seite aktiv oder inaktiv schalten** auf Seite 8

Bilder zu einer Unterseite auf den Server laden



Wenn Sie Bilder zu einer Unterseite auf den Server hochladen wollen, gelangen Sie über die Ikone „Bilder hochladen“ in den gleichen Arbeitsbereich wie bei der Navigation. Es gibt aber einen kleinen Unterschied:

Verzeichnis: media/navi_110002

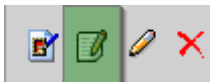
<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...
<input type="text"/>	Durchsuchen...
Thumbnails erstellen	<div>480x180 480x180 960x180 348x348</div> px
<input type="button" value="Reset"/>	<input type="button" value="Dateien laden"/>

Der Unterschied liegt in der Voreinstellung der Masse für das Erstellen der Thumbnails.

Wie schon weiter oben erwähnt, hängt die Grösse der hochgeladenen Bilder vom eingesetzten Template ab. Zu jedem Template sind spezifische Bildformate hinterlegt. Ändern Sie daher die Masse der hochzuladenden Bilder **NICHT**.

Bitte lesen Sie weiter im Kapitel „**Bilder hochladen und verwalten**“ auf Seite 7.

Kommentare zu Bildern pflegen



Dieser Arbeitsschritt ist identisch zur Pflege von Bildkommentaren bei der Navigation. Der einzige Unterschied ist die Grösse der Thumbnails

Bitte lesen Sie weiter im Kapitel „**Kommentare zu Bildern verwalten**“ auf Seite 10

Verzeichnis: media/navi_11_40/_images

1		<div>Brüel Aussenansicht</div> <div><input type="button" value="reset"/> <input type="button" value="speichern"/></div>
---	---	---

Eine Unterseite bearbeiten

Die Bearbeitung einer Unterseite verläuft im Wesentlichen genau gleich, wie bei den Seiten der Navigation.

Lesen dazu das Kapitel „**Eine Seite bearbeiten**“ auf Seite 12

Sie bearbeiten die Seite: Mehrfamilienhaus	
Template	<input type="text" value="zweispaltig_360_360 - 1.Spalte Text, 2. Spalte Bildergalerie"/>
Integration	<input type="text" value="Bauten"/>
Seitentitel (60 Zeichen)	<input type="text" value="Mehrfamilienhaus"/> 44 / 60
von – bis	<input type="text" value="31.01.2009"/> – <input type="text" value="10.10.2011"/> Format: DD.MM.JJJJ
Kurztext	<div> <p>Die Vermietung der Wohnungen wurde schwieriger und gelang nur mit dem Versprechen, eine Küche zu sanieren.</p> </div> <p>Max. Zeichen: 150 – Verbleibende Zeichen: 43</p>
<div> <p>Die Vermietung der Wohnungen wurde schwieriger und gelang nur mit dem Versprechen, eine Küche zu sanieren. Daraus ergab sich der Ersatz aller Küchen und Bäder und eine energetische Sanierung im Minergie-Standard. Mit gezielten Eingriffen wurden Verbesserungen angebracht, ohne die Grundrisse mit dem idealen Wohnungsmix zu verändern. Das enge und dunkle</p> </div>	

Folgende Felder müssen für eine Seite gepflegt werden. Dabei gibt es ein paar Unterschiede zu den Navigationsseiten. Die gelb markierten Felder weisen auf diese Unterschiede hin.

Feldtitel**Beschreibung****Integration**

Integration	<input type="text" value="Bauten"/>
<p>Hier bestimmen Sie, an welcher Stelle in der Navigation die Unterseite erscheinen soll. Wenn Sie eine neue Seite zum Menüpunkt „Bauten“ erstellen, werden automatisch nur Einträge aus dem Menu „Bauten“ inkl. Unterpositionen vorgeschlagen.</p>	

Name

Seitentitel (60 Zeichen)	<input type="text" value="Mehrfamilienhaus"/> 44 / 60
<p>Hier geben Sie den Titel der Unterseite an. Im Gegensatz zum Kurztext einer Navigationsseite wird dieser Titel nicht im Tabreiter bzw. in der Kopfzeile des Browsers angezeigt → Eine Seite bearbeiten. Statt dessen wird dieser Text im Frontend tatsächlich als Titel der 2. Stufen angezeigt.</p>	

Von – bis

von – bis	<input type="text" value="31.01.2009"/> – <input type="text" value="10.10.2011"/> Format: DD.MM.JJJJ
<p>Das Gültigkeitsdatum von – bis ist wichtig für die sortierte Anzeige der Einträge in der Website. Es kann auch nur das Von-Datum eingegeben werden. Die Anzeige der Unterseite richtet sich nach dem eingegebenen Von-Bis-Datum. So ist es möglich, Unterseiten vorzubereiten und erst in der Zukunft anzeigen zu lassen. Andererseits können Seiten auch nur eine begrenzte Zeit angezeigt werden, dh. Sobald das Tagesdatum höher als das Bis-Datum ist, wird die Seite nicht mehr angezeigt.</p>	

Kurztext

Kurztext	Die Vermietung der Wohnungen wurde schwieriger und gelang nur mit dem Versprechen, eine Küche zu sanieren. Max. Zeichen: 150 — Verbleibende Zeichen: 43
----------	--

Der Kurztext ist auf max. 150 Zeichen beschränkt. Die Anzahl der übrigbleibenden Zeichen wird bei der Eingabe automatisch zurückgezählt.
Dieser Text wird in der Übersichtsliste angezeigt und darf einen bestimmten Raum auf der Seite nicht überschreiten.

Langtext

--

Im Feld Langtext steht Ihnen wieder der WYSIWYG-Editor TinyMCE zur Verfügung. Damit können Sie Texte zur Seite erfassen, Links zu externen Seiten eingeben, Text formatieren, Bilder einfügen, etc. → Siehe auch „[Der WYSIWYG-Editor TinyMCE](#)“

Bild 1 + 2

Bild 1	th_bauten_3.png
Bild 2	Bitte auswählen...

Auf jeder Seite können Sie max. 2 Bilder (Thumbnails) auswählen, die in der Übersicht pro Seite angezeigt werden. Ob ein oder zwei Bilder angezeigt werden können, hängt einerseits vom Template und andererseits der definierten Grösse der Thumbnails ab.

Bildergalerie

Bildergalerie	Keinen Link für Galerie anbieten
Link 1	Keinen Link für Galerie anbieten Link für Galerie anbieten Bildeiste mit Links auf Bilder anbieten

In der Auswahlbox kann festgelegt werden, ob und wie ein Link für die Bildergalerie dargestellt werden soll. → Siehe auch „[Eine Seite bearbeiten](#)“

Link 1 + 2

Link 1	Einfamilienhaus
Link 2	Hochhaus

Sie können die Seiten untereinander mit max. 2 internen Links verlinken.

Platz für eigene Notizen

Menu: Konfiguration

Die Konfiguration ist nur mit einem sog. ADMIN-Benutzer verfügbar. Dies mit gutem Grund, denn wenn hier gewisse Einstellungen nicht richtig vorgenommen werden, hat das Auswirkungen auf das Erscheinungsbild der Website im Frontend.

Konfig: general

Hier werden generelle Einstellungen vorgenommen. Die Ansicht ist selbsterklärend.

<div> <div>general</div> <div>menu</div> <div>meta-tags</div> <div>pictures</div> <div>birchler</div> </div>		
Beschreibung	Parameter	Wert
Theme / Design	THEME	<input type="text" value="birchler"/>
Copyright-Text in der Fusszeile	COPYRIGHT	<input type="text" value="birchler architektur"/>
Max. angezeigte Thumbnails	MAX_THUMBS	<input type="text" value="4"/>
Max. angezeigte Listeneinträge	MAX_LIST_ITEMS	<input type="text" value="4"/>
Sprache	LANGUAGE	<input type="text" value="DE"/>
Root-Verzeichnis des CMS	CMS_ROOT	<input type="text" value="/"/>
Email-Empfänger	EMAIL_RECEIVER	<input type="text" value="info@birchler-architektur.ch"/>
Google-Analytics Konto	GOOGLE_ANALYTICS	<input type="text" value="UA-10022482-1"/>

Konfig: menu

Die Einstellungen sind von Bedeutung für die Darstellung der Navigation im Frontend und sollten nur verstellt werden, wenn sicher ist, dass eine andere Einstellung vonnöten ist.

<div> <div>general</div> <div>menu</div> <div>meta-tags</div> <div>pictures</div> <div>birchler</div> </div>		
Beschreibung	Parameter	Wert
Horizontal: Ausrichtung	HMENU_RICHTUNG	<input checked="" type="radio"/> left <input type="radio"/> right
Horizontal: Form Submenu	HMENU_SUBMENU	<input checked="" type="radio"/> submenu <input type="radio"/> dropdown
Position des Submenues	SUBMENU_DIR	<input checked="" type="radio"/> vertikal <input type="radio"/> horizontal
Direkt Unternavigation ansteuern	SUBNAV_SOFORT	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Suchmaschinenfreundliche URL's	SMURL	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
SMURL-Index aktualisieren	SMURL_REFRESH	<input type="button" value="ausführen"/>

Direkt Unternavigation ansteuern: bedeutet, dass beim Klick auf einen Hauptnavigationspunkt direkt auf eine Seite der Unternavigation navigiert wird.

Suchmaschinenfreundliche URL's: bedeutet, dass ein Link in der Form `http://www.domain.ch/seite_mit_einem_thema` angezeigt wird anstelle von `http://www.domain.ch?param1=wert1¶m2=wert2`

SMURL-Index aktualisieren: Mit Klick auf den Knopf ausführen, wird der gesamte Index aktualisiert.

Konfig: meta-tags

Hier werden die Keywords und Beschreibungen editiert, die für Suchmaschinen relevant sind und anhand derer die Website gefunden wird.

general	menu	meta-tags	pictures	birchler
Beschreibung		Parameter	Wert	
keywords		KEYWORDS	Birchler, Architekt, Architektur, Einsiedeln	
description		DESCRIPTION	Ruedi Birchler Architekt ETH/SIA, Allmeindstrasse 17, 8840 Einsiedeln	
page-topic		PAGE_TOPIC	Architektur, Bauten, Lincoln, Brüel, Linsi, Energieberatung,	
publisher		PUBLISHER	Roland Hempen, WebPublisher, WebProgrammer Php, hempenweb, Marianne Mathys, Grafik, Design, Zürich	

Konfig: pictures

Hier werden die Standardmasse für Bilder und Thumbnails festgelegt. Diese können aber übersteuert werden durch Grössenangaben, welche in jedem einzelnen Template hinterlegt werden können.

general

menu

meta-tags

pictures

birchler

Beschreibung	Parameter	Wert
Max. Breite der Thumbnails auf Unterseiten	THUMB_PAGE_MAX_WIDTH	98
Max. Höhe der Thumbnails auf Unterseiten	THUMB_PAGE_MAX_HEIGHT	98
Max. Breite der Thumbnails auf Navigationsseiten	THUMB_NAVI_MAX_WIDTH	358
Max. Höhe der Thumbnails auf Navigationsseiten	THUMB_NAVI_MAX_HEIGHT	358
Max. angezeigte Bildbreite	IMAGE_MAX_WIDTH	960
Max. angezeigte Bildhöhe	IMAGE_MAX_HEIGHT	480
Abgleich Bilder Disk - DB	DISK_DB_ADJUSTMENT	<div>ausführen</div>

Abgleich Bilder Disk – DB: Durch Klicken des Buttons ‚ausführen‘ kann die Bilderdatenbank mit den Bilder auf der Festplatte abgeglichen werden

Konfig: spezial

Dieses Menu ist nicht immer vorhanden. Wenn doch, trägt es den Namen des gewählten Designs. Hier können themenspezifische Einstellungen vorgenommen werden, die nur für ein bestimmtes Thema (Design) gültig sind.

Im Beispiel handelt es sich um Bildmasse. Diese Werte werden beim Upload von Bildern in einer Auswahlliste vorgeschlagen.

das Wärmeste-Vorgehen:

general	menu	meta-tags	pictures	birchler	
Parameter	Wert 1		Wert 2		Wert 3
M1	348		348		
M2	480		180		
M3	960		180		

Menu: Backup

Backup der Datenbank durchführen

Im Menu Backup haben Sie die Möglichkeit, die Datenbank zu sichern.

Dies empfiehlt sich grundsätzlich vor jeder Änderung, die Sie im CMS machen.

Falls einmal irgendetwas mit der Datenbank nicht in Ordnung ist, haben Sie so die Möglichkeit, auf eine Vorgängerversion zurückzugreifen. Allerdings erfordert das Zurückspielen einer Datenbank technischen Knowhow.

MENU					
BACKUP					
Navigation	Ein Backup wird automatisch erstellt, wenn sie unten stehenden Link anwählen.				
Unterseiten	Backup der Datenbank durchführen				
Medienbrowser	Backupdir: /services/webs/birchler-architektur.ch/htdocs/cmsadmin/backup/backups/				
Konfiguration					
Links					
Backup					
Dokumentation					
Angemeldet: hempen					
Logout					
Copyright by © R. Hempen See also hempenWeb					

Sie können jedoch auch auf die Backup-Funktion im Administrations-Menu Ihres Host-Anbieters zurückgreifen. Dort haben Sie zudem die Möglichkeit, nicht nur die Datenbank, sondern auch sämtliche Dateien, die auf dem Server liegen, zu sichern. Die Backup-Dateien müssen Sie in der Regel innert einer vorgegebenen Zeit auf einer lokalen Disk abspeichern, da sie danach wieder gelöscht werden.

Platz für eigene Notizen

Spezielle Themen

Templates und wie sie eingesetzt werden

Bei der Bearbeitung der einzelnen Seiten haben Sie festgestellt, dass für jede Seite ein sog. Template, also eine Layout-Vorlage zugewiesen werden muss. Anhand dieser Templates können Sie das Aussehen einer Seite im gegebenen Rahmen selber bestimmen.

einspaltig_960 - oben ganze Breite Bild, unten Text
zweispaltig_360_360 - 1.Spalte Text, 2. Spalte Bildergalerie
zweispaltig_480_240 - 1.Spalte oben Bild (Höhe 180), unten Text, 2. Spalte leer
zweispaltig_480_240 - 1.Spalte oben Bild (Höhe 348), unten Text, 2. Spalte leer
einspaltig_960 - oben ganze Breite Bild, unten Text
einspaltig_760_tpl - links Kurztexte rechts max. 2 Thumbnails

Insgesamt stehen für Ihre Website 5 unterschiedliche Templates zur Verfügung. Nicht jedes Template kann auf jeder Seite eingesetzt werden. Es gilt gewisse Einstellungen zu berücksichtigen, damit die Darstellung im Frontend richtig erscheint. **Die max. Breite der Templates ist auf 960 Pixel eingestellt.**

Im Folgenden wird jedes Template kurz beschrieben und erklärt, wie es eingesetzt werden kann.

Namenskonvention und eine kurze technische Einführung

Die Templates unterliegen einer Namenskonvention, um auf einen Blick zu erkennen, wie das Layout eingestellt ist. Dabei bedeuten:

Einspaltig	Das Template nimmt die ganze Breite des angezeigten Bereiches ein
Zweispaltig	Ein 2-spaltiges Template ist eigentlich 3 spaltig, wird aber im Namen nicht erwähnt. Dabei bestehen die 3 Spalten aus einer linken Spalte für die Navigation, einer mittleren und einer rechten Spalte.
_480_240	Die mittlere Spalte ist 480 Pixel, die rechte Spalte 240 Pixel breit
_tpl.html	Die Datei dient als Template (tpl) und sie besteht aus HTML-Code, der im Browser dargestellt werden kann.

Ein Template ist somit eine im Browser darstellbare HTML-Datei, in der das Gerüst für das Layout der Seite steht. Die dynamischen Inhalte werden in dieser Datei durch Platzhalter {dynamischer Inhalt} vorbereitet. Die Programme, die auf dem Server laufen, beschaffen sich den Inhalt aus der Datenbank und ersetzen beim Darstellen der Seite im Browser die Platzhalter im Template.

Wenn Sie beim Pflegen einer Seite ein Template auswählen, werden Sie durch die Texte zu den einzelnen Templates darauf aufmerksam gemacht, wie sich Text und Bild im Frontend präsentieren. Nach dem Zuordnen des Templates muss die Seite gespeichert werden. Danach kann im Browser geprüft werden, ob die Seite in Ihrem Sinne dargestellt wird.

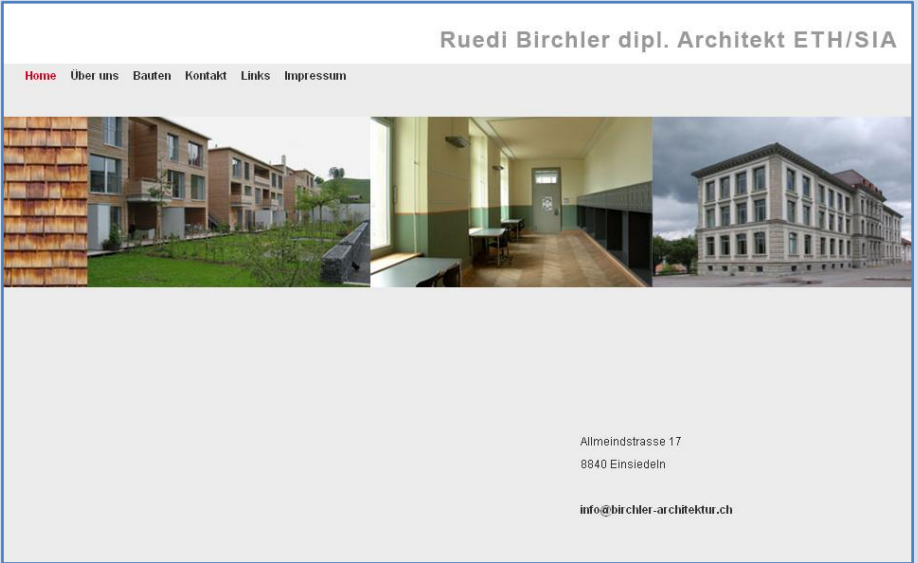



Sobald Bilder für ein Template hochgeladen wurden, haben sie das Format des gewählten Templates. Wird das Template danach gewechselt, versucht das Programm die bestehenden Bilder automatisch an das Format des neuen Templates anzupassen, was aber nicht immer zum erwünschten Ergebnis führt.


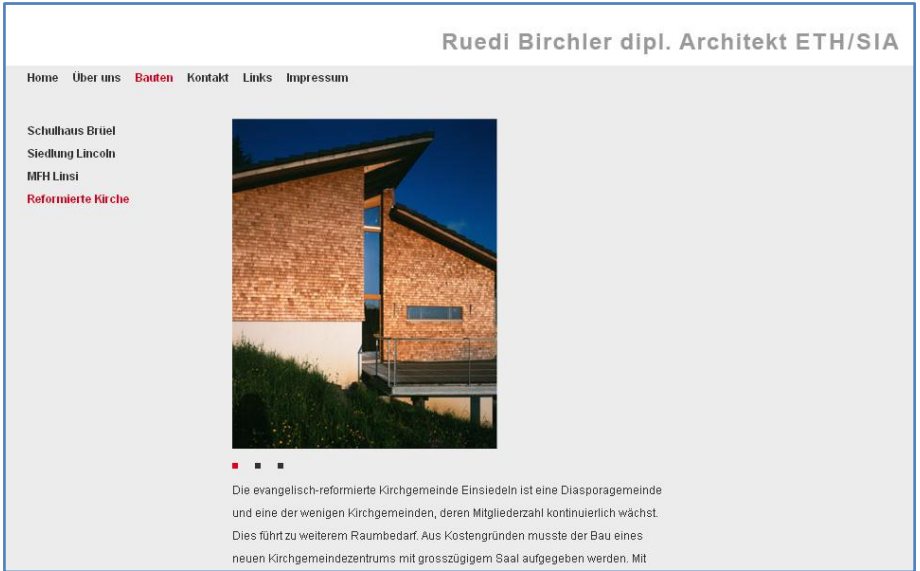
Wird im Frontend weder Text noch Bild angezeigt, kann das an der falschen Zuordnung eines Moduls liegen. Lesen Sie mehr dazu im Kapitel:

„**Modules, wozu sie dienen und wie sie eingesetzt werden**“ auf Seite 31.

Template: einspaltig_960_tpl.html

Objekt	Beschreibung
Obere Spalte	Die Spalte ist reserviert für ein Bild der Grösse 960x180 Pixel
Untere Spalte	Die Spalte ist reserviert für den Text unterhalb des Bildes, wobei die Textbox für die Anschrift vorgesehen ist.
Einsatz	Startseite – damit das Bild wirklich die ganze Breite von 960 Pixel einnimmt, muss die Seite als Startseite definiert werden → Seite als Startseite definieren
Bildgrösse	Die Bildgrösse 960x180 Pixel ist im Template hinterlegt, sodass beim Upload von Bildern die richtige Bildgrösse vorgeschlagen wird.
Darstellung	
Rasterdarstellung	

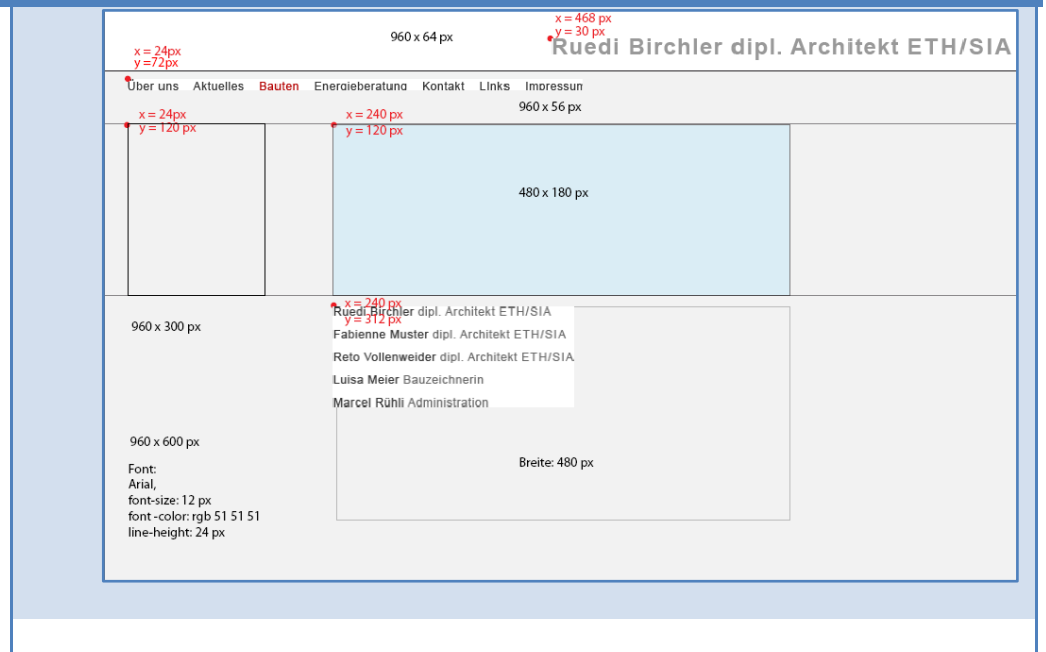
Template: zweispaltig_480_240_tpl.html

Objekt	Beschreibung
Linke Spalte	Die Spalte ist reserviert für die Darstellung der Navigation (240 Pixel), nicht im Templatenamen erwähnt.
Mittlere Spalte	Die Spalte teilt sich auf in einen oberen und eine unteren Bereich (480 Pixel) Im oberen Bereich erscheint das Bild im Format 480x180 Pixel Im unteren Bereich ist der Text vorgesehen
Rechte Spalte	Die Spalte bleibt leer. (240 Pixel)
Einsatz	<ul style="list-style-type: none">- Über uns, Links, Impressum- Kann aber auch für jede andere Seite eingesetzt werden.
Darstellung	Darstellung mit Bildgrössen 480x180 Pixel: 
Variante	In der Variante dieses Templates ist der obere Bereich für Bilder im Format 348x348 Pixel vorgesehen 


Objekt

Beschreibung


Rasterdarstellung



Template: zweispaltig_360_360_tpl.html

Objekt	Beschreibung
Linke Spalte	Die Spalte ist reserviert für die Darstellung der Navigation (240 Pixel), nicht im Templatenamen erwähnt.
Mittlere Spalte	In dieser Spalte wird der Text dargestellt (360 Pixel)
Rechte Spalte	Die Spalte hat ebenfalls eine Breite von 360 Pixel. In dieser Spalte werden Bilder im Format 348x348 Pixel dargestellt. Unterhalb des Bildes erscheint die Bildleiste für die Darstellung der gross-formatigen Bilder in der Lightbox
Einsatz	- Bauten, Kontakt
Darstellung	

Template: einspaltig_760v_tpl.html

Objekt	Beschreibung
	Dieses Template kommt nur zum Einsatz, wenn auf einer Seite eine Auflistung von Unterseiten dargestellt werden soll. Die Auflistung besteht aus einspaltigen Zeilen mit einer max. Höhe von 100px. Links erscheint ein Kurztext, rechts Thumbnails. Dieses Template ist nur sinnvoll in Kombiotion mit dem Modul ‚Unterseiten zur aktuellen Menuposition auflisten‘.
Linke Spalte	Hier erscheint ein max. 150 Zeichen langer Kurztext und falls im CMS gepflegt, wird ein Von-Bis-Datum angezeigt. Damit wird gesteuert, von wann bis wann eine Unterseite angezeigt werden soll.
Rechte Spalte	Rechts des Kurztextes können pro Zeile max. 2 Thumbnails erscheinen. Diese Thumbnails sind verlinkt, so dass man bei Mausklick auf die detaillierte Unterseite gelangt.
Einsatz	- Nur in Seiten der Navigation
Darstellung	 <p>The screenshot displays a website layout for 'Ruedi Birchler dipl. Architekt ETH/SIA'. It features a navigation bar with links: Home, Bauten (highlighted in red), Kontakt, Links, and Impressum. The main content area lists three projects: 'Einfamilienhaus' (01.07.2009 – 31.12.2010), 'Brücke über die Sihl' (31.01.2009 – 10.10.2009), and 'Mehrfamilienhaus' (31.01.2009 – 10.10.2011). Each project entry includes a brief description and a 'mehr' link. To the right of the text are thumbnail images: one for the 'Einfamilienhaus', one for the 'Brücke über die Sihl', and two for the 'Mehrfamilienhaus'.</p>

Modules, wozu sie dienen und wie sie eingesetzt werden

Was ein Modul bewirkt

Für die Darstellung von einzelnen Seiten können sogenannte Modules eingesetzt werden. Modules sind kleine Programme, die bei der Darstellung einer Seite zum Einsatz kommen. Wenn ein Modul eingesetzt wird, können Inhalte von anderen Seiten (zB. Eine Liste von Unterseiten) in der aufgerufenen Seite dargestellt werden.

Hingegen wird zB. Auf der Kontaktseite einerseits der Inhalt der Kontaktseite angezeigt.

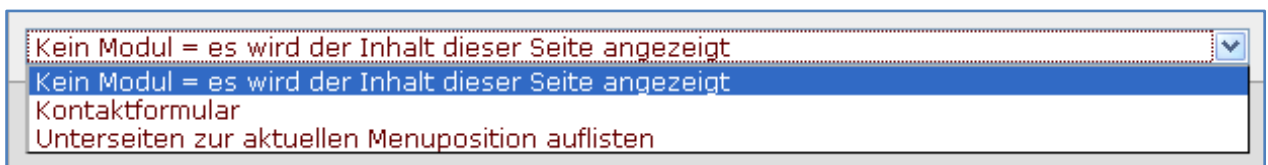
Zusätzlich wird aber auch noch ein Kontaktformular angezeigt.

Modules bieten somit eine Möglichkeit, den Inhalt einer Seite zu ergänzen, oder völlig durch anderen Inhalt zu ersetzen.

Modules sind nur in Seiten der Navigation auswählbar.

Einsatz der Modules

Mit Hilfe von Modules können die unterschiedlichsten Anforderungen erfüllt werden. Im Moment sind die folgenden Modules im CMS verfügbar.



Darstellung Kontaktformular:

A screenshot of a contact form on the website 'Ruedi Birchler dipl. Architekt ETH/SIA'. The form is titled 'Ruedi Birchler dipl. Architekt ETH/SIA' and has a navigation bar with links: 'Home', 'Über uns', 'Bauen', 'Kontakt' (highlighted), 'Links', and 'Impressum'. The form contains the following fields: 'Name *', 'Adresse *', 'Plz / Ort *', 'Telefon *', 'E-Mail *', 'Mitteilung', and 'Bild-Code *'. Below the 'Bild-Code *' field is a CAPTCHA image showing the text '3c09ab'. At the bottom of the form are two buttons: 'senden' and 'zurücksetzen'. To the right of the form is a map showing the location of the architect's office, with a red pin and the text 'Ruedi Birchler dipl. Architekt ETH/SIA'.

Der WYSIWYG-Editor TinyMCE

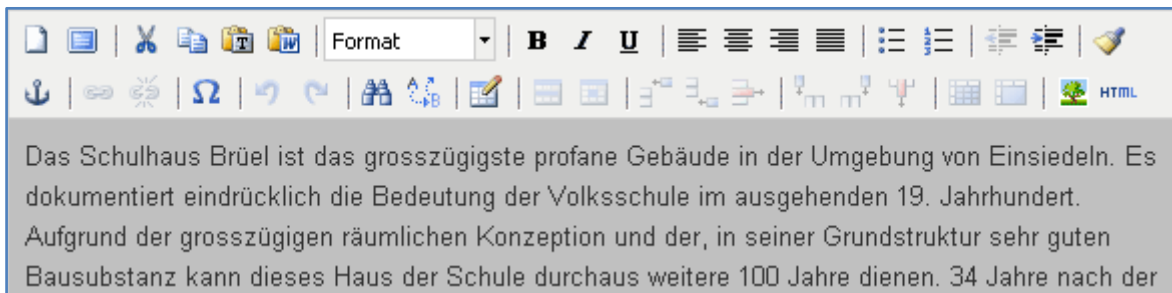
Was ist TinyMCE?

Der eingebaute WYSIWYG-Editor TinyMCE ist ein Open Source Projekt, welches unter der LGPL-Lizenz frei verfügbar ist. (LGPL steht für **Lesser General Public License**).

Der Editor ist vollständig in JavaScript geschrieben und dadurch plattformunabhängig.

Mit diesem Editor haben Sie die Möglichkeit, sämtliche Texte, den Content einer Seite selber zu erfassen. Zudem können Sie Tabellen integrieren, Externe Links einbauen und den Text in beschränktem Rahmen formatieren.

Einsatz des TinyMCE



Die beiden Funktionsleisten oberhalb des Textfeldes sind vergleichbar mit den Funktionen, die Sie aus MS Word oder einem ähnlichen Editor kennen. Wenn Sie mit der Maus über eine Ikone fahren, wird ein kleiner Text angezeigt, welcher in einem Wort sagt, wozu die Ikone dient.

Platz für eigene Notizen

Tipps und Tricks

Texte erfassen

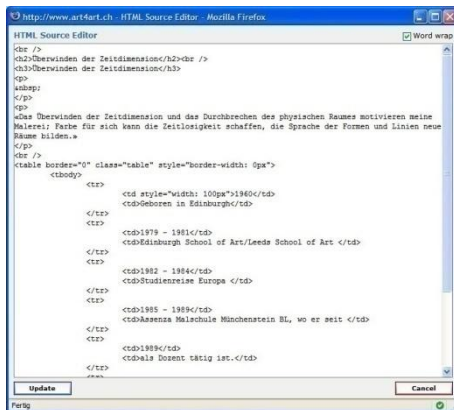
Texte aus MS Word zu übernehmen wird zwar angeboten, ist aber unseres Erachtens nicht über alle Zweifel erhaben. Wir empfehlen daher, Ihre Texte in einem ganz simplen Texteditor (Notepad) OHNE irgendwelche Formatierungen zu erfassen. Um den Text in der Seite einzufügen, benützen Sie im TinyMCE-Editor die Ikone zum Einfügen eines einfachen Textes (5). Danach können Sie die Titelzeilen formatieren.

Formatierungen

HTML-Tag	Beschreibung
Paragraph <p>	Einen Abschnitt können Sie als Paragraph definieren. Markieren Sie dazu den Textabschnitt und klicken Sie in der Auswahlbox auf „Paragraph“ Dadurch wird der Text vorne mit dem HTML-Tag <p> begonnen und am Ende mit </p> beendet.
Heading2 <h2>	Mit Heading2 markieren Sie einen wichtigen Titel. Der Text wird fett dargestellt.
Heading3 <h3>	Mit Heading3 markieren Sie ein Wort oder eine Zeile. Der Text wird fett dargestellt.

HTML-Source bearbeiten

Wenn sich der Text überhaupt nicht mehr über die Formatierungsleiste formatieren lässt, dann hilft nur ein Eingriff in den HTML-Source-Code. Verwenden Sie diese Möglichkeit wirklich nur im Notfall. Es ist sehr wichtig, dass Sie die wichtigsten HTML-Befehle kennen, um wirksame und richtige Änderungen im Text anzubringen. Klicken Sie im TinyMCE-Editor auf die Ikone „HTML“ in der 2. Symbolzeile ganz rechts.



Ein weiteres Fenster öffnet sich und Sie sehen den Text und einige HTML-Befehle.

Die häufigsten Änderungen bestehen darin, dass Sie einen Abschnitt richtig zusammen-fassen müssen, oder die Heading-Befehle für einen Titel an der richtigen Stelle einfügen müssen.

Die wichtigsten HTML-Befehle

 	Line Break – erzeugt einen Zeilenumbruch
 	Erzeugt ein Leerzeichen
<h2> </h2>	Headingzeile mit definierter Formatierung (Siehe oben)
<h3> </h3>	Headingzeile mit definierter Formatierung (Siehe oben)
<p> </p>	Paragraph – fasst einen Text zu einem zusammenhängenden Abschnitt zusammen

Platz für eigene Notizen