

📁 FASE 1: Organización y Ofimática (Semana 1)

Objetivo: Crear vuestra infraestructura en la nube y definir vuestra idea de negocio.

Paso a Paso:

1. Crear la Carpeta Maestra (Google Drive):

- Entrad en Google Drive.
- Cread una carpeta nueva llamada: **PROYECTO_NombreVuestroEquipo**.
- ¡Muy Importante! Haced clic derecho > **Compartir**. Añadid el correo de vuestro compañero y el del profesor con permiso de **EDITOR**.
- Dentro, cread 3 subcarpetas:
 - **1. Documentacion**
 - **2. Diseño**
 - **3. Web_App**

2. La Memoria del Proyecto (Google Docs):

- En la carpeta **1. Documentacion**, creed un Google Doc llamado **Memoria_Proyecto**.
- **Portada:** Poned el nombre (provisional) de la empresa y vuestros nombres.
- **El Problema:** Escribid 10 líneas explicando qué problema vais a solucionar (ej. "En el recreo hay mucha cola en la cafetería...").
- **La Solución:** Escribid 10 líneas explicando vuestra App (ej. "Una App para pedir el bocadillo desde clase...").
- **El Truco del Índice:**
 - Seleccionad los títulos ("Problema", "Solución") y ponedles formato "**Título 1**" (en la barra de herramientas, donde dice "Texto normal").
 - Id al principio de la hoja e insertad: **Menú Insertar > Índice**. ¡Se crea solo!

3. El Presupuesto (Google Sheets):

- Cread una Hoja de Cálculo en **1. Documentacion**.
- Haced una lista de cosas que necesitaríais comprar (ordenadores, licencias, mesas...).
- Poned los precios y usad la función **=SUMA** para calcular el total.
- Insertad la tabla del presupuesto en el documento de la memoria.