



Formulario para la configuración de Proveedor

Objetivo: permite al usuario configurar los proveedores que sumistran bienes nacionales a la organización.

Función: registrar, consultar, modificar, activar o desactivar los proveedores de bienes nacionales de la organización.



Los campos con * son obligatorios

Registrar Proveedor

1. Para habilitar la caja de texto haga clic en el botón "Nuevo" ubicado en la parte inferior del formulario.



Los campos con * son obligatorios

2. Rellene el formulario con la información correspondiente.



Bienes Nacionales/ Configuración: Proveedor





3. Haga clic en el botón "Guardar".



4. Confirme que los datos son correctos.



5. Registro exitoso haga clic en el botón "Aceptar" para finalizar la operación.







Consultar Proveedor

 Para consultar los proveedores registrados haga clic en el botón "CONSULTAR" ubicado en la parte inferior del formulario



2. En la ventana modal de los proveedores registrados puede realizar una búsqueda des de la caja de texto del proveedor que desea editar



3. Puede realizar la búsqueda solo de los proveedores activos o inactivos haciendo clic para tildar la opción correspondiente.







4. Seleccione la categoría que desea de la lista haciendo clic en el botón <a>✓



5. Ahora el formulario le ofrece nuevas funciones para editar el proveedor.





Republica Bolibariana de Venezuela





Modificar Proveedor

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un proveedor puede modificar el registro haciendo clic en el botón "Modificar" para activar la caja de texto.



2. Modifique la categoría desde la caja de texto.



3. Haga clic en guardar.



4. Confirme que los datos son correctos.







Activar Proveedor

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un proveedor que se encuentre desactivado puede activar el registro haciendo clic en el botón "Activar".



2. Confirme la operación.



El registro se ha activado con éxito haga clic en el botón "Aceptar".







Desactivar Proveedor

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un proveedor que se encuentre activo puede desactivar el registro haciendo clic en el botón "Desactivar".



2. Confirme la operación.



3. El registro se ha desactivado con éxito haga clic en el botón "Aceptar".

