



Formulario para la configuración de Tipo de Usuario

Objetivo: permite al usuario configurar los tipos de usuarios que se usaran en el sistema.

Función: registrar, consultar, modificar, activar o desactivar los tipos de usuarios que se usaran en el sistema.

Tipo de Usuario

Nombre: *

INGRESE SOLO LETRAS

Nuevo

Consultar

Guardar

Modificar

Desactivar

Cancelar

Los campos con * son obligatorios

Registro de un Tipo de Usuario

1. Para habilitar la caja de texto haga clic en el botón “Nuevo” ubicado en la parte inferior del formulario.

Tipo de Usuario

Nombre: *

INGRESE SOLO LETRAS

Nuevo

Consultar

Guardar

Modificar

Desactivar

Cancelar

Los campos con * son obligatorios

2. Rellene el formulario con la información correspondiente.



3. Haga clic en el botón “Guardar”.



4. Confirme que los datos son correctos.



5. Registro exitoso haga clic en el botón “Aceptar” para finalizar la operación.





Consultar Tipo de Usuario

1. Para consultar los tipos de usuarios registrados haga clic en el botón “CONSULTAR” ubicado en la parte inferior del formulario.

Tipo de Usuario ?

Nombre: *

INGRESE SOLO LETRAS

Los campos con * son obligatorios

2. En la ventana modal de los tipos de usuarios registrados puede realizar una búsqueda desde la caja de texto del tipo de usuario que desea editar.

0

AD|

Nº	Tipo de Usuario	Estatus	Acción
1	ADMINISTRADOR	Activo	
2	AXULIAR	Activo	
3	JEFE DE DEPARTAMENTO	Activo	
4	ADMINISTRADOR DE SISTEMA	Activo	

3. Seleccione el tipo de bien que desea de la lista haciendo clic en el botón 

N°	Tipo de Usuario	Estatus	Acción
1	ADMINISTRADOR	Activo	
2	AXULIAR	Activo	
3	JEFE DE DEPARTAMENTO	Activo	
4	ADMINISTRADOR DE SISTEMA	Activo	

4. Ahora el formulario le ofrece nuevas funciones para editar el tipo de bien.

Tipo de Usuario

Nombre: *

Los campos con * son obligatorios

Modificar Tipo de Usuario

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un tipo de usuario puede modificar el registro haciendo clic en el botón “Modificar” para activar la caja de texto.



Tipo de Usuario

Nombre: *
ADMINISTRADOR DE SISTEMA

Los campos con * son obligatorios

2. Modifique el tipo de usuario desde la caja de texto.



Tipo de Usuario

Nombre: *
ADMINISTRADOR DE SISTEMAS

Los campos con * son obligatorios

3. Haga clic en guardar.



Tipo de Usuario

Nombre: *
ADMINISTRADOR DE SISTEMAS

Los campos con * son obligatorios

4. Confirme que los datos son correctos.



Tipo de Usuario

Nombre: *
ADMINISTRADOR DE SISTEMAS

¿Está seguro de guardar estos datos?

Los campos con * son obligatorios

Activar Tipo de Usuario

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un tipo de usuario que se encuentre desactivado puede activar el registro haciendo clic en el botón “Activar”.



The screenshot shows the 'Tipo de Usuario' form. The 'Nombre' field is labeled with a red asterisk and contains the text 'ADMINISTRADOR DE SISTEMAS'. Below the field are several buttons: 'Nuevo', 'Consultar', 'Guardar', 'Modificar', 'Activar' (highlighted with a red box), and 'Cancelar'. At the bottom, a note states 'Los campos con * son obligatorios'.

2. Confirme la operación.



The screenshot shows the 'Tipo de Usuario' form with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains the text '¿Está seguro de activar estos datos?' and two buttons: 'Si' (highlighted with a red box) and 'No'. The background form is dimmed, showing the 'Nombre' field and the 'Activar' button.

3. El registro se ha activado con éxito haga clic en el botón “Aceptar”.



The screenshot shows the 'Tipo de Usuario' form with a success message dialog box overlaid. The dialog box contains the text 'Registro Activado con Éxito' and a button labeled 'Aceptar' (highlighted with a red box). The background form is dimmed, showing the 'Nombre' field and the 'Desactivar' button.

Desactivar Tipo de Usuario

1. Luego de haber consultado de forma exitosa un tipo de usuario que se encuentre activo puede desactivar el registro haciendo clic en el botón “Desactivar”.



The screenshot shows a web form titled "Tipo de Usuario". It has a header bar with a question mark icon and a magnifying glass icon. Below the header, there is a label "Nombre: *" followed by a text input field containing "ADMINISTRADOR DE SISTEMAS". At the bottom of the form, there is a row of buttons: "Nuevo", "Consultar", "Guardar", "Modificar", "Desactivar", and "Cancelar". The "Desactivar" button is highlighted with a red border. Below the buttons, there is a note: "Los campos con * son obligatorios".

2. Confirme la operación.



The screenshot shows the same "Tipo de Usuario" form, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains the text "¿Está seguro de desactivar estos datos?" and two buttons: "Si" and "No". The "Si" button is highlighted with a red border. The background form is dimmed.

3. El registro se ha desactivado con éxito haga clic en el botón “Aceptar”.



The screenshot shows the same "Tipo de Usuario" form, but with a success message dialog box overlaid. The dialog box contains the text "Registro Desactivado con Éxito" and a button: "Aceptar". The "Aceptar" button is highlighted with a red border. The background form is dimmed.