**GRUPO 2:**

**Business Consulting**

**Plan de Gestión de la configuración**

**INTEGRANTES:**

* **José Guerrero (Gestor)**
* Edgar Alejos
* Roger Huamaní
* Herón Meza
* Lizandro Torres

**ÍNDICE**

1. **Introducción**
2. **Gestión de la SCM**

**2.1 Roles o responsabilidades**

2.2 Políticas, Directrices y procedimientos

2.3 Herramientas, entorno e Infraestructura

2.4 Calendario

1. **Actividades de la SCM**

3.1 Identificación de la configuración

3.1.1 Definición de nomenclatura

3.1.2 Clasificación de item e inventario

3.2 Control de la Configuración:

3.3 Estado de la Configuración

3.4 Auditoría de la Configuración

3.5 Gestión de entrega y Release de Software

1. **Introducción**

**1.1 Problemática**

En la actualidad la empresa Business Consulting como parte de su plan de mejora de procesos ha identificado que no se cuenta actualmente un control y registro adecuado de la configuración del software, esto ocasiona no contar con una sincronización e información clara de los cambios realizados, lo cual afecta a la integridad de los productos que se realizan a los largo de los desarrollos de software.

**1.2 Propósito**

El propósito del presente plan es definir la organización, las actividades, responsabilidades y roles asociadas al proceso de SCM durante los proyectos.

Por lo tanto, el plan de SCM está dirigido al jefe de proyectos, desarrolladores y al responsable de SCM, quien es el responsable de la elaboración, actualización y monitoreo del plan.

1. **Gestión de la SCM**

**2.1. Roles o responsabilidades**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rol** | **Responsabilidades** | **Cantidad** |
| Gestor | Responsable de realizar el seguimiento del proyecto y gestionar el control de cambio. | 1 |
| CCC | Responsable de evaluar el impacto de los cambios | 1 |
| Bibliotecario | Responsable de gestionar el repositorio y brindar los accesos a las bibliotecas | 1 |
| Auditor de la GCS | Responsable de la gestión y control de los cambios que se haya registrado en los documentos | 1 |
| Equipo de Desarrollo | Responsable de la implementación del proyecto según el plan de la gestión de la configuración | 1 |

**2.2 Políticas, Directrices y procedimientos**

Las políticas, directrices y procedimientos se basan en los siguientes documentos:

* Documento de Análisis
* Documento de Arquitectura de Software
* Documento de Modelo de datos
* Lineamientos de programación
* OWASP

**2.3 Herramientas, entorno e Infraestructura**

* **Repositorio BitBucket:** Repositorio para el control de versiones de las aplicaciones, con roles para cada usuario encargado de la administración y mantenimiento del software.
* **Jira:** Herramienta para el control y registros de cambios, incidencias y tareas a realizar para cada proyecto.
* **Jenkins:** Herramienta para realizar la entrega continua de los cambios del software, tiene sus propios roles para cada usuario que realiza alguna acción.
* **Servidor AWS EC2:** Servidor cloud donde se instalará la herramienta GitLab, Jira, Jenkins.
* **Servidor AWS Bastión EC2:** Servidor que será destinado para el acceso remoto de los usuarios a las herramientas de BitBucket, Jira, Jenkins.
* Laptop del usuario: Cada usuario que tiene acceso a las herramientas estará registrada sus direcciones IP como medida de seguridad.