

PJE CALC NO PJE

ADVOGADOS E PERITOS

PROCEDIMENTOS PARA ENVIO DE CÁLCULOS

Sumário

Sumário.....	2
PJeCALC Cidadão:.....	2
PJe:.....	4
Advogados.....	4
Peritos.....	11

PJe-Calc Cidadão:

1. Abra o cálculo, clique sobre o agrupador **Operações** e selecione, na lista lateral, a operação **Exportar**.

The screenshot shows the PJe-Calc Cidadão interface. On the left, the 'Operações' menu is expanded, and 'Exportar' is selected. The main area displays the 'Dados do Cálculo' form, which includes fields for 'Número *', 'Tipo *', and 'Data de Criação *'. Below this, there are sections for 'Dados do Processo' and 'Parâmetros do Cálculo', including 'Identificação do Processo' with fields for 'Número', 'Dígito', 'Ano', 'Justiça', 'Tribunal', and 'Vara'. There are also sections for 'Reclamante' and 'Advogado' with fields for 'Nome', 'Documento Fiscal', and 'Documento Previdenciário'.

2. Na tela que será exibida, clique no botão **Exportar** e selecione um local para salvar o arquivo em sua máquina. **Sempre utilize a opção Salvar, jamais a Abrir.**

The screenshot shows the PJe-Calc Cidadão interface after clicking 'Exportar'. The main area displays the 'Dados da Exportação' form, which includes fields for 'Nome do Arquivo' and a large 'Exportar' button. The 'Nome do Arquivo' field contains the text 'PROCESSO_002_2_CALCUI'.

PJe:

Observações importantes antes de enviar um cálculo ao PJe:

- ★ Sempre verifique se, no cálculo, todas as partes estão cadastradas com seus respectivos documentos fiscais, *i.e.*, CPF ou CNPJ. Isso vale tanto para a página *Dados do Cálculo* quanto para as demais, como na aba *Honorários*;
- ★ Sempre verifique se as partes no PJe estão com os respectivos documentos fiscais cadastrados. Caso uma ou mais partes não possuam CPF ou CNPJ cadastrados, deve-se comunicar a Unidade Judiciária responsável para retificação.
- ★ Verifique, também, se os nomes das partes contêm algum caractere especial como travessão (neste caso, substituir por um hífen comum). Letras acentuadas e cedilha são aceitos normalmente.
- ★ Por fim, o sistema efetua validação dos documentos fiscais do cálculo com os do processo, assim, se houver divergência em um CPF ou CNPJ, o cálculo não poderá ser enviado, sendo exibida mensagem de erro. Exemplo: CPF do reclamante no processo é XXX, já no cálculo está como XXY.

Feitas as verificações acima, pode-se seguir para os procedimentos de envio ao PJe.

Este tópico subdivide-se em dois, sendo o primeiro destinado a **Advogados** e o segundo a **Peritos**. Clique [aqui](#) para acessar diretamente a parte de peritos.

Advogados

1. Abra o processo e inicie uma petição pelo caminho de sua preferência (botão no processo, pelo menu do processo ou simplesmente clicando no ícone de peticionamento no processo listado).

PJe ATOrd 0029999-00.2015.5.04.0999
3ª VARA DO TRABALHO DE CANOAS / JUIZ DO TRABALHO TITULAR DA 3ª VT CANOAS
RECLAMANTE X RECLAMADA

Peticionar

Editor ☒ PDF Tipo de Documento * Descrição * ☐ Sigiloso Salvar Modelos

Arraste um arquivo PDF aqui ou
selecione um arquivo para anexar.

Buscar modelos Limpar

Meus Modelos

2.8.6 - IMBIRUÇU

- Escolha se o documento de petição será criado pelo editor de textos do sistema ou se será enviado em PDF. Feito isso, escreva ou envie o PDF e selecione o tipo de petição. Deverá ser exibido um sinal de visto como na imagem abaixo, caso seja a petição (documento principal) enviado em PDF. Clique, então, em **Salvar**.

PJe ATOrd 0029999-00.2015.5.04.0999
3ª VARA DO TRABALHO DE CANOAS / JUIZ DO TRABALHO TITULAR DA 3ª VT CANOAS
RECLAMANTE X RECLAMADA

Peticionar

Editor ☒ PDF Tipo de Documento * Manifestação Descrição * Cálculos ☐ Sigiloso Salvar Modelos

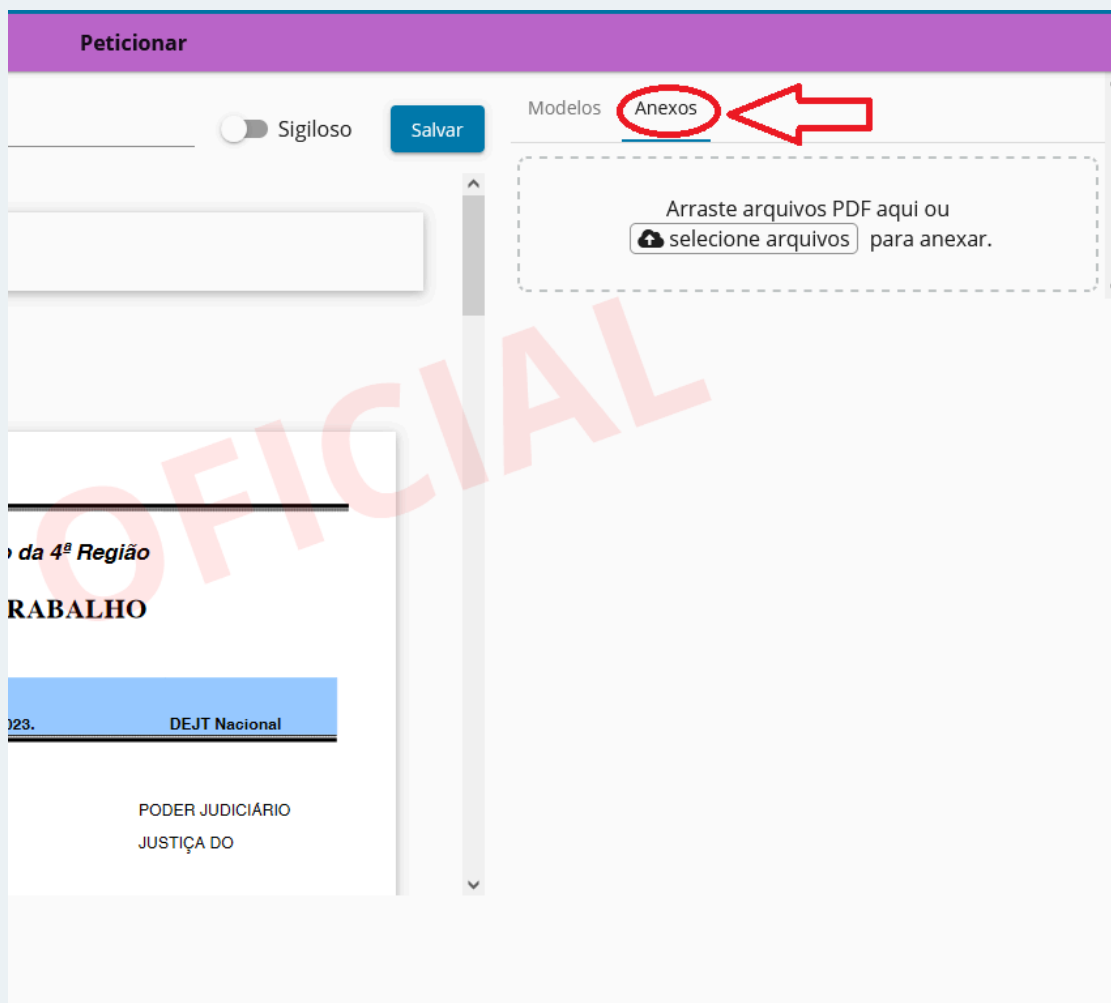
✓ sDadosTribunal.pdf

+ -

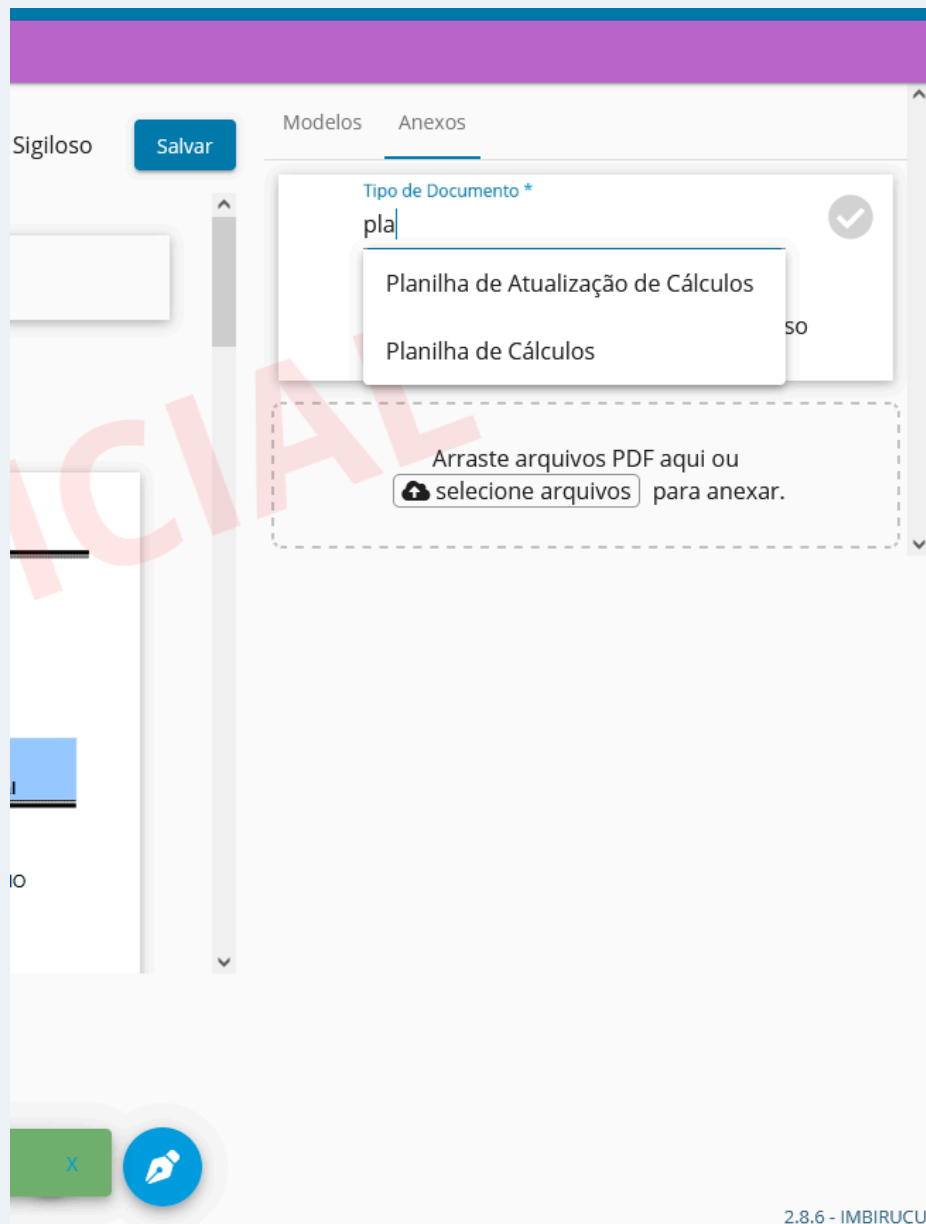
Caderno Judiciário do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região
DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA DO TRABALHO
PODER JUDICIÁRIO REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
NºE 1/2023 Data de disponibilização: Quarta-feira, 01 de Março de 2023. DEJT Nacional
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região
Francisco Rosal de Araújo
Presidente
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO

2.8.6 - IMBIRUÇU

3. Será disponibilizado o botão de aba *Anexos* na barra lateral à direita. Clique nele para adicionar um anexo em PDF. Esse arquivo geralmente é a impressão do cálculo.



4. Clique em *selecione arquivos* ou arraste o arquivo até o local indicado na mensagem respectiva. Então, selecione *Planilha de Atualização de Cálculos* ou *Planilha de Cálculos*, dependendo do tipo de cálculo que será adicionado.



Sigiloso Salvar Modelos Anexos

Tipo de Documento *

pla

Planilha de Atualização de Cálculos

Planilha de Cálculos

Arraste arquivos PDF aqui ou
seleccione arquivos para anexar.

2.8.6 - IMBIRUÇU

5. Feito isso, serão disponibilizados os campos ***Credor do Cálculo**** e ***Devedor do Cálculo****, bem como o campo para envio do cálculo em PJC.

Modelos Anexos

Tipo de Documento *


Planilha de Cálculos


Descrição *

Certidão_de_cálculo_ ☐ Sigiloso

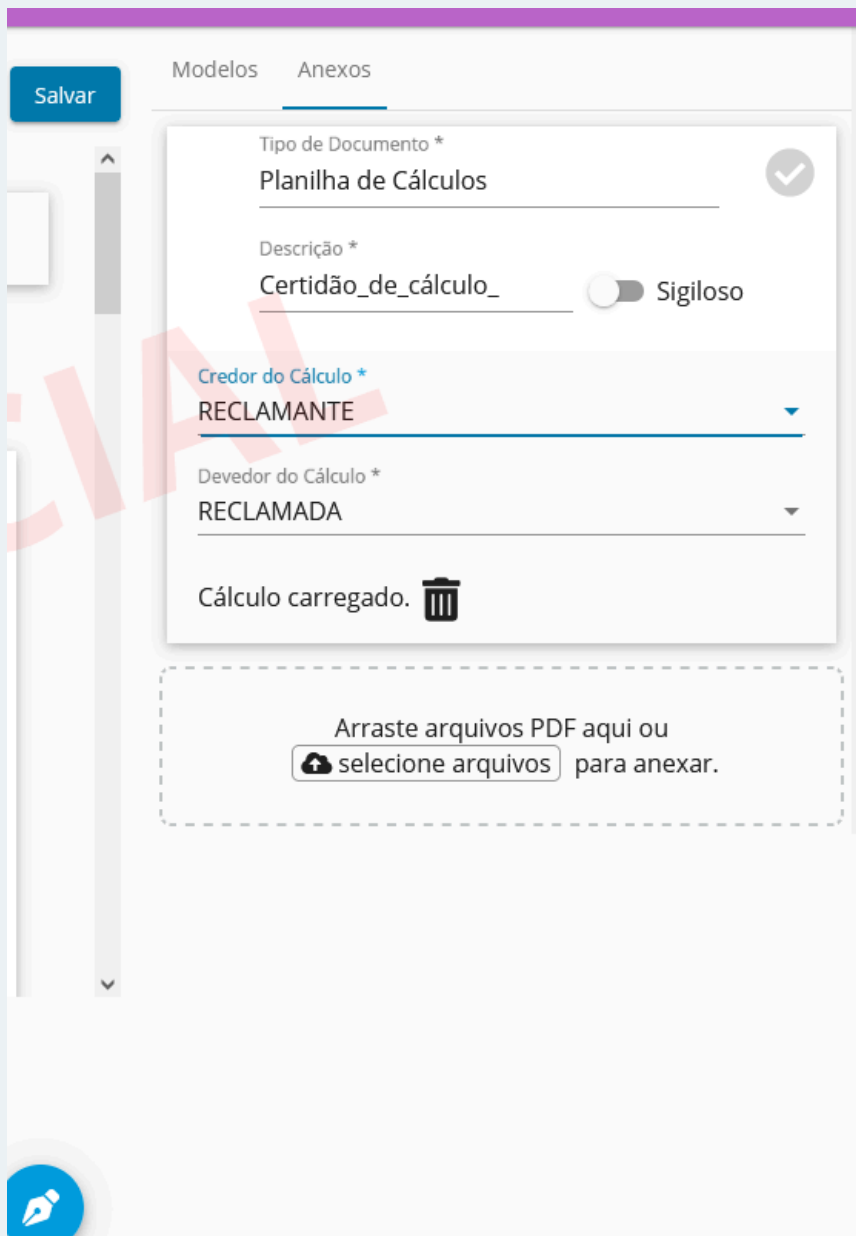
Credor do Cálculo *

Devedor do Cálculo *

Arraste arquivos PJC aqui ou
 **selecione arquivos** para anexar.

Arraste arquivos PDF aqui ou
 **selecione arquivos** para anexar.

6. Selecione o credor e o devedor nos campos respectivos e clique em ***selecione arquivos*** para enviar o cálculo em PJC. Selecione-o nos arquivos em seu computador e confirme o envio. Alternativamente, pode arrastar o arquivo das pastas de sua máquina para o local indicado. Uma vez enviado, deverá aparecer a mensagem ***Cálculo carregado*** e um ícone de lixeira adjacente para exclusão do arquivo, caso assim seja necessário.




7. Feito isso, o cálculo está pronto para o envio, bastando salvar e assinar como já é costumeiro com outras petições.

Peticionar

Editor ☐ PDF
 Tipo de Documento * Apresentação de Laudo

Descrição * Apresentação de Laudo

Parágrafo ▾ B I U S [Formatação]



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
3ª VARA DO TRABALHO DE NOVO HAMBURGO

AT Sum 0

AUTOR: ANDREIA

RÉU: S. OS LTDA E OUTROS (2)

(Conteúdo principal)

NOVO HAMBURGO/RS, 17 de dezembro de 2020.

Perito

Documentos

Pesquisar

- 12:23 Intimação(Reclamada) -e8e9d8d
- 12:23 Intimação(Reclamante) -5fd3c0c
- 27 fev 2020
- 14:20 Mandado(Penhora de remanescentes) -2d2ad92
- 14:06 Certidão(Certidão atualizada de cálculos) -aedf042
- Anexo(s):
- 11 fev 2020
- 09:25 Despacho(Despacha) -54ce695
- 10 fev 2020
- 09:49 Certidão(Aviso recebimento) -5b405b0
- Anexo(s):
- 09 dez 2019
- 14:36 Intimação(Perita contábil) -c2b3d1b
- 14:32 Intimação(Intimação) -c0b603a
- 14:32 Intimação(Intimação) -99e64a0
- 13:55 Certidão(Certidão) -3e0d0c9
- 11:15

3. Será disponibilizada a aba **Anexos** e, logo abaixo, a opção **Arraste arquivos PDF aqui ou selecione arquivos para anexar**.

Peticionar

Tipo de Documento * Descrição *

Editor PDF Apresentação de Laudo Apresentação de Laudo Salvar

Anexos Documentos

Parágrafo

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
3ª VARA DO TRABALHO DE NOVO HAMBURGO
ATSum 000
AUTOR: AND
RÉU: S.TDA E
OUTROS (2)

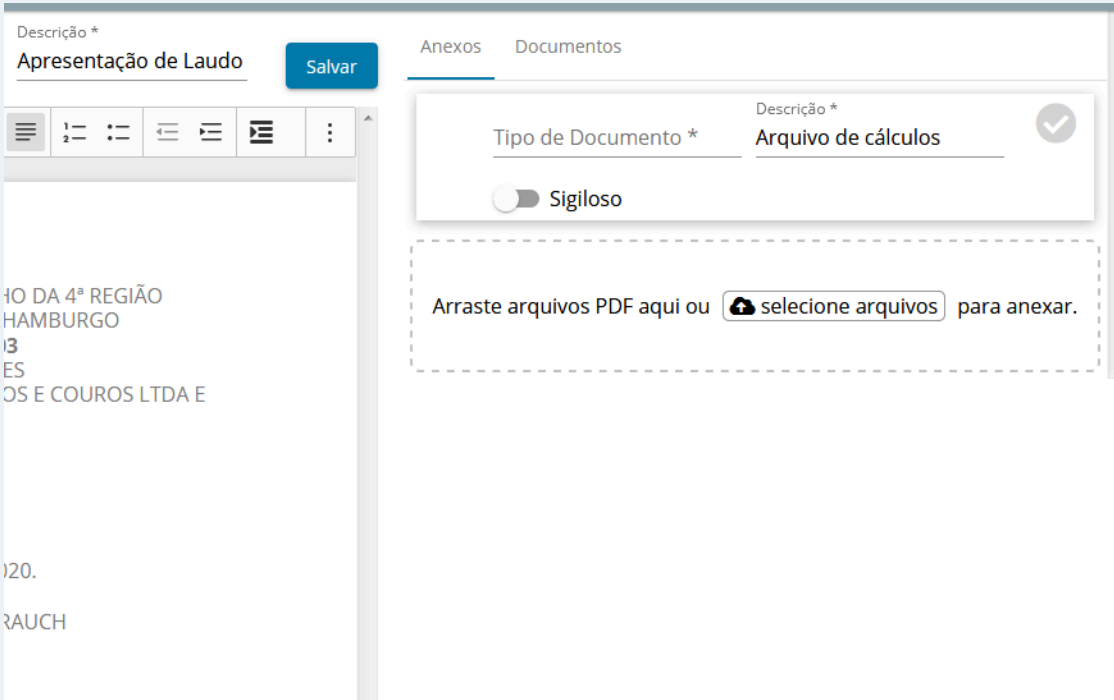
(Conteúdo principal)

NOVO HAMBURGO/RS, 17 de dezembro de 2020.

Perito

Arraste arquivos PDF aqui ou seleccione arquivos para anexar.

4. Clique no botão e selecione o arquivo em PDF correspondente ao cálculo impresso para envio, ou simplesmente localize-o com o gerenciador de arquivos de seu sistema operacional, clique sobre ele e o arraste até a área indicada.



5. Feito isso, selecione o tipo de documento, o qual, para viabilizar o envio do cálculo, deverá ser *Planilha de Atualização de Cálculos* ou *Planilha de Cálculos*. Fazendo isso, serão disponibilizados os campos *Credor do Cálculo** e *Devedor do Cálculo**, bem como o campo para envio do cálculo em PJC.

Peticionar

Salvar

Anexos

Documentos

Tipo de Documento *

Planilha de Cálculos

Descrição *

Arquivo de cálculos

☐

Sigiloso

Credor do Cálculo *

Devedor do Cálculo *

Arraste arquivos PJC aqui ou

selecione arquivos

 para anexar.

Arraste arquivos PDF aqui ou





selecione arquivos


 para anexar.

- Selecione o credor e o devedor nos campos respectivos e clique em *selecione arquivos* para enviar o cálculo em PJC. Selecione-o nos arquivos em seu computador e confirme o envio. Outra opção é arrastar o arquivo até esse campo, selecionando-o a partir do gerenciador de arquivos de sua máquina. As configurações deverão ficar como na imagem abaixo. **Se o sistema estiver demorando para exibir a informação *Cálculo carregado*, clique em um espaço em branco qualquer na página para forçar a atualização do campo.**

Salvar

Anexos Documentos

Tipo de Documento *	Descrição *	
Planilha de Cálculos	Arquivo de cálculos	
<div><input type="checkbox"/> Sigiloso</div>		
Credor do Cálculo *		
Anc 		
Devedor do Cálculo *		
 JROS LTDA		
Cálculo carregado. 		

Arraste arquivos PDF aqui ou  selecione arquivos para anexar.

7. Feito isso, o cálculo está pronto para o envio, bastando salvar e assinar como já é costumeiro com outras petições.

Editor

PDF

Tipo de Documento *

Apresentação de Laudo

Descrição *

Apresentação de Laudo

Salvar


Parágrafo

B

I

U

S



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO
3ª VARA DO TRABALHO DE NOVO HAMBURGO
ATSum 000
AUTOR: ANDREIA
RÉU: LTDA E
OUTROS (2)

(Conteúdo principal)

NOVO HAMBURGO/RS, 17 de dezembro de 2020.

Perito

Anexos

Documentos

Tipo de Documento *

Planilha de Cálculos

Descrição *

Arquivo de cálculos

Sigiloso

Credor do Cálculo *

And

Devedor do Cálculo *

OUROS LTDA

Cálculo carregado.

Arraste arquivos PDF aqui ou

seleccione arquivos

 para anexar.

8. Lembre-se de garantir que o cálculo foi salvo, verificando se, após clicar em salvar, constou a informação de cálculo salvo como na figura a seguir:

Salvar

Anexos


Documentos

Tipo de Documento *

Planilha de Cálculos

Descrição *

Arquivo de cálculos




☐

Sigiloso

Cálculo salvo.

Arraste arquivos PDF aqui ou

 selecione arquivos

 para anexar.