



PT PP (PERSERO) TBK.

DIVISI : SCM & IS
DIVISI OPERASI : Gedung Pemerintah (G2)
PROYEK : Bri Gatsu Paket 2
PROFIT CENTER : 518021
ALAMAT : jalan Gatot Subroto

SURAT PERJANJIAN SUBKONTRAKTOR (SPS) - SERVIS NON-OA **SPECIAL TERMS AND CONDITIONS (STC)**

Perjanjian Nomor 0250/SPS/SCM/PP/G2/518021/II/2020

Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani di **Jakarta** pada hari **Senin** tanggal **Dua Puluh Empat** bulan **Februari** tahun **Dua Ribu Dua Puluh** oleh dan antara:

nama : Fatchul Birri
jabatan : Senior Vice President, Head Of Supply Chain Management Division

nama : Yusus Juarsa
jabatan : Senior Vice President, Head Of Operation Division

nama : Muchlis Abri Putra
jabatan : Project Manager

alamat : Plaza PP - Wisma Subiyantojl. Letjend. TB Simatupang No. 57, Pasar Rebo, Jakarta 13760, Indonesia
nomor telepon : (021) 840 3883

dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut sah mewakili untuk dan atas nama PT PP (Persero) Tbk. sebagai Pemberi Kerja, yang selanjutnya disebut sebagai "**PIHAK PERTAMA**".

nama : Yudho Andriwianto
jabatan : Direktur Utama

berdasarkan akta pendirian perseroan terbatas PT. PRATAMA MOTIVASI MANDIRI Nomor 14 tanggal 25-06-2013 yang dibuat di hadapan Rita Sari Dewi Latanna, Sh, Mkn, Notaris di BEKASI

alamat : Jl. Meranti 5 Blok A.2 No.28 RT 005 RW 009 Bekasi Jaya - Bekasi Timur - Kota Bekasi - Jawa Barat
nomor telepon : 02129572321

yang dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut sah mewakili untuk dan atas nama PT. PRATAMA MOTIVASI MANDIRI sebagai penerima kerja (Vendor), yang selanjutnya disebut sebagai "**PIHAK KEDUA**".

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama dalam Surat Perjanjian ini disebut "**PARA PIHAK**" dan secara masing-masing disebut "**PIHAK**".

Dengan menimbang:

- a. berdasarkan Surat Keterangan Terdaftar No: 1204/SKT/SCM/PP/XII/2019 tanggal 25-12-2019
- b. berdasarkan Surat Penawaran Harga Nomor 1301/BAS-PMM/I/2020 R.1 tanggal 17-02-2020
- c. berdasarkan Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Nomor 0727/BA NEGO SERVICE/PT PRATAMA MOTIVASI MANDIRI/518021/G2/II/2020 tanggal 20-02-2020

PARA PIHAK dengan ini menyatakan telah setuju dan sepakat untuk mengikatkan diri dalam suatu Perjanjian untuk pelaksanaan Pekerjaan Instalasi BAS, BEMS & IBMS pada proyek BRI GATSU PAKET 2, dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut.

1. Nilai Perjanjian yang Disetujui
 - a. Nilai Perjanjian yang disetujui yakni sebesar Rp 9.900.000.000 (terbilang: Sembilan Miliar Sembilan Ratus Juta Rupiah).
 - b. Nilai sebagaimana dimaksud pada paragraf (a) di atas:
 - i. bersifat *lumpsum fixed price*; dan
 - ii. sudah termasuk PPN, PPh (jika ada), keuntungan, keseluruhan biaya koordinasi dan *Quality, Health, Safety, and Environment (QHSE)* di lapangan, serta biaya pajak-pajak lain sesuai dengan ketentuan Hukum yang Berlaku.
- c. **PIHAK KEDUA** menjamin bahwa harga yang diberikan kepada **PIHAK PERTAMA** akan berlaku selama Periode Pelaksanaan Pekerjaan sebagaimana diatur dalam Pasal 2 [*Periode Pelaksanaan Pekerjaan*] STC ini.

1 / 2
Mgr-PC Mgr-OPS Mgr-Proc Ops G2 Smgr-SCM



CONSTRUCTION & INVESTMENT
Empowering The Future

PT PP (PERSERO) TBK.

DIVISI	: SCM & IS
DIVISI OPERASI	: Gedung Pemerintah (G2)
PROYEK	: Bri Gatsu Paket 2
PROFIT CENTER	: 518021
ALAMAT	: jalan Gatot Subroto

2. Periode Pelaksanaan Pekerjaan Periode pelaksanaan Pekerjaan terhitung sejak tanggal 24 Februari 2020 sampai tanggal 31 Desember 2020.
3. Masa Perbaikan Cacat Mutu Masa Perbaikan Cacat Mutu berlaku selama dua belas (12) bulan terhitung sejak tanggal penerbitan BAST I sebagaimana diatur dalam GTC Pasal 13 [Penerimaan Sementara].
4. Lingkup Pekerjaan Lingkup Pekerjaan dalam Perjanjian ini terdiri dari:
- a. pengadaan, pengiriman, dan pemasangan Pekerjaan Instalasi BAS, BEMS & IBMS sesuai dengan persyaratan yang tercantum dalam *Purchase Order (PO)* yang diterbitkan berdasarkan Perjanjian ini;
 - b. pembuatan *shop drawing* dan *as built drawing*;
 - c. pelaksanaan mobilisasi dan demobilisasi Personel, bahan-bahan, peralatan, dan alat-alat sesuai *manpower* dan *equipment schedule* yang yang disetujui **PIHAK PERTAMA**;
 - d. penyampaian informasi tertulis jika akan memobilisasi dan demobilisasi peralatan dan alat-alat; mobilisasi dan demobilisasi dapat dilakukan setelah mendapat persetujuan dari **PIHAK PERTAMA**;
 - e. pekerjaan persiapan yaitu kantor sementara dan bedeng pekerja untuk pelaksanaan Pekerjaan;
 - f. penyediaan tim pemeliharaan sebanyak dua (2) orang untuk pelaksanaan kewajiban **PIHAK KEDUA** di Masa Perbaikan Cacat Mutu;
 - g. pelaksanaan Pekerjaan dalam dua (2) *shift* (jika diperlukan) untuk pemenuhan *schedule* yang didukung dengan terbukanya lahan/area dan adanya Pekerjaan yang tersedia; dan
 - h. pengetesan mutu Pekerjaan yang mencakup semua prosedur tes, pelaksanaan tes, dan laporan hasil pengetesan sesuai dengan ketentuan Hukum yang Berlaku dan ketentuan yang disyaratkan oleh **PIHAK PERTAMA** dan Pemilik Proyek.
5. Pembayaran, Prosedur Penagihan, dan Perpajakan
- a. Uang Muka
Tidak ada uang muka.
 - b. Dasar Penagihan
 - i. Penerbitan *invoice* dan Faktur Pajak oleh **PIHAK KEDUA** mengacu kepada Berita Acara Lapangan (BAL) yang disetujui oleh **PARA PIHAK**.
 - ii. BAL sebagaimana disebutkan di poin (i) di atas diterbitkan berdasarkan kemajuan pelaksanaan Pekerjaan per periode satu (1) bulan atau sesuai periode yang disepakati **PARA PIHAK**.
 - iii. Satu (1) *invoice* dan satu (1) Faktur Pajak dapat terdiri atas beberapa BAL, selama BAL tersebut merupakan pelaksanaan Pekerjaan yang terjadi dalam satu (1) bulan kalender.
 - c. Metode Pembayaran
SKBDN
 - i. Pembayaran uang muka (jika ada) dan retensi dilakukan dengan metode reguler, yang akan dibayar pada saat tanggal Jatuh Tempo sebagaimana didefinisikan di GTC Pasal 1 [Definisi] paragraf (k).
 - ii. Pembayaran untuk selain pembayaran uang muka (jika ada) dan retensi dilakukan dengan metode L/C, yang akan dibayar pada saat tanggal Jatuh Tempo sebagaimana diatur di GTC Pasal 1 [Definisi] paragraf (k).
 - iii. Nilai penerbitan L/C adalah nilai PO yang diterbitkan berdasarkan Perjanjian ini tanpa PPN dikurangi potongan uang muka (jika ada) dan retensi sebesar lima persen (5%).
 - d. Faktur Pajak
 - i. Sehubungan dengan kewajiban **PIHAK PERTAMA** sebagai pemungut PPN, **PIHAK KEDUA** wajib menggunakan kode transaksi 03 dalam setiap penerbitan Faktur Pajak, kecuali ditentukan lain oleh Ketentuan Hukum Yang Berlaku.
 - ii. Penyerahan Faktur Pajak kepada **PIHAK PERTAMA** wajib disertai dengan dokumen kelengkapan pembayaran sebagaimana tertera pada GTC Pasal 7 [Pembayaran dan Prosedur Penagihan] paragraf (d).
 - iii. **PIHAK PERTAMA** wajib menyerahkan Surat Setoran Pajak (SSP) PPN kepada **PIHAK KEDUA** atas penyetoran PPN yang telah dipungut dari **PIHAK KEDUA** paling lambat pada akhir bulan berikutnya setelah penyetoran PPN dilakukan oleh **PIHAK PERTAMA**.
 - e. Dokumen Khusus Pembayaran L/C
SKBDN
 - i. Daftar dokumen khusus pembayaran L/C mengacu pada ketentuan dalam GTC Pasal 7 [Pembayaran dan Prosedur Penagihan] paragraf (i) yang digunakan untuk keperluan presentasi ke Bank.
 - ii. Dokumen harus menggunakan format yang diberikan oleh **PIHAK PERTAMA**.
 - iii. Dokumen dapat dibuat dari beberapa *invoice* dan Faktur Pajak.
 - iv. Dokumen dapat dibuat dan dikirimkan kepada **PIHAK PERTAMA** secara bertahap, dengan syarat nilai minimum untuk setiap dokumen adalah sebesar Rp50.000.000 (lima puluh juta rupiah).

DIVISI	: SCM & IS
DIVISI OPERASI	: Gedung Pemerintah (G2)
PROYEK	: Bri Gatsu Paket 2
PROFIT CENTER	: 518021
ALAMAT	: jalan Gatot Subroto

- v. Ketentuan pada poin (iv) di atas tidak berlaku untuk sisa tagihan atas PO dengan nilai sisa di bawah Rp50.000.000 (lima puluh juta rupiah) dan/atau total penyelesaian Pekerjaan dalam satu (1) bulan kalender yang tidak mencapai nilai Rp50.000.000 (lima puluh juta rupiah).
- f. Pajak Penghasilan (PPH)
- i. Tarif Pajak Penghasilan yang dikenakan kepada **PIHAK KEDUA** adalah sebesar tiga persen (3 %) atau sesuai ketentuan Hukum yang Berlaku, yang akan dipotong oleh **PIHAK PERTAMA** saat melakukan pembayaran.
 - ii. **PIHAK PERTAMA** wajib menyerahkan Bukti Pemotongan/Pemungutan PPh Final Pasal 4 Ayat (2) atas Penghasilan dari Usaha Jasa Konstruksi kepada **PIHAK KEDUA** paling lambat pada akhir bulan berikutnya setelah penyetoran PPh dilakukan oleh **PIHAK PERTAMA**.
6. Pelaksanaan Pekerjaan
- a. **PIHAK PERTAMA** menerbitkan PO kepada **PIHAK KEDUA** dengan menyebutkan hal-hal berikut.
 - i. Nama Pekerjaan.
 - ii. Volume Pekerjaan.
 - iii. Mutu Pekerjaan.
 - iv. Harga Satuan Pekerjaan.
 - v. Total Harga.
 - vi. Waktu Pelaksanaan Pekerjaan.
 - b. Seluruh hal yang disebutkan dalam PO sebagaimana diatur pada paragraf (a) di atas wajib mengacu kepada Perjanjian ini.
 - c. PO yang berlaku adalah PO yang diterbitkan oleh **PIHAK PERTAMA**, Divisi SCM & IS.
 - d. Pihak penandatangan PO dari **PIHAK PERTAMA** adalah *Senior Manager, Head of Supply Chain Management Department* (SrMgr-SCM). Tanda tangan ini dapat dituangkan dalam bentuk QR Code yang dibuat secara otomatis oleh sistem yang digunakan oleh **PIHAK PERTAMA**. **PIHAK PERTAMA** menjamin bahwa penggunaan tangan dalam bentuk QR Code tersebut sah dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.
 - e. Pihak penandatangan PO dari **PIHAK KEDUA** harus sama dengan pihak yang menandatangani Perjanjian ini. Jika tidak, maka **PIHAK KEDUA** harus melampirkan surat kuasa dari Direktur Utama yang tertera dalam akta perusahaan bersamaan dengan penyerahan Perjanjian ini kepada **PIHAK PERTAMA**.
 - f. PO yang diterbitkan berdasarkan Perjanjian ini dikirimkan dengan instruksi rilis PO oleh **PIHAK PERTAMA** melalui alamat surat elektronik scm@ptpp.co.id atau erp@ptpp.co.id. PO yang telah diterima oleh **PIHAK KEDUA** agar ditandatangani dan dikirimkan tidak lebih dari dua (2) hari kerja kepada **PIHAK PERTAMA** ke alamat surat elektronik scm@ptpp.co.id.
 - g. **PIHAK PERTAMA** tidak bertanggung jawab terhadap pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** atas pelaksanaan Pekerjaan yang dilakukan sebelum adanya instruksi rilis PO dari **PIHAK PERTAMA** melalui alamat surat elektronik scm@ptpp.co.id atau erp@ptpp.co.id.
7. Jaminan Pelaksanaan Pekerjaan
- a. **PIHAK KEDUA** menjamin bahwa peralatan dan alat-alat yang digunakan dalam pelaksanaan Pekerjaan harus bersertifikat dan dikalibrasi secara rutin sesuai ketentuan Hukum yang Berlaku.
 - b. **PIHAK KEDUA** memberikan jaminan bahwa kualitas Pekerjaan sebagaimana yang disebutkan pada Pasal 4 [Lingkup Pekerjaan] paragraf (a) STC ini harus sesuai dengan spesifikasi yang disetujui oleh **PIHAK PERTAMA** serta Pemilik Proyek.
 - c. **PIHAK KEDUA** menjamin bahwa harga yang diberikan kepada **PIHAK PERTAMA** adalah kompetitif, baik dari segi pengadaan, pengiriman, kualitas, pelayanan terbaik, dan keselamatan dan kesehatan kerja dibandingkan dengan harga yang diberikan oleh **PIHAK KEDUA** ke pelanggannya yang lain.
 - d. **PIHAK KEDUA** menyatakan dan menjamin kepada **PIHAK PERTAMA** bahwa **PIHAK KEDUA** merupakan pihak yang benar-benar berwenang untuk mendukung **PIHAK PERTAMA** secara eksklusif dan menjamin kepastian pelaksanaan Pekerjaan untuk proyek **PIHAK PERTAMA** dalam Perjanjian ini selama telah ditetapkan harus menggunakan jasa **PIHAK KEDUA** dari Pemilik Proyek dan/atau oleh **PIHAK PERTAMA**.
 - e. **PIHAK KEDUA** berkewajiban memenuhi jaminan pelaksanaan sesuai dengan klausul GTC (General Term Condition) pasal 15.d.

DIVISI : SCM & IS
 DIVISI OPERASI : Gedung Pemerintah (G2)
 PROYEK : Bri Gatsu Paket 2
 PROFIT CENTER : 518021
 ALAMAT : jalan Gatot Subroto

8. Uraian Nilai Perjanjian yang Disetujui

a. Uraian Nilai Perjanjian yang Disetujui adalah sebagai berikut.

No	Volume	Deskripsi	Spesifikasi & Standar	Harga Satuan	Jumlah Harga
1.	1 Ls	Pekerjaan Instalasi BAS, BEMS dan IBMS (BoQ Terlampir)	Sesuai spesifikasi teknis / RKS, BA Klarifikasi dan Negosiasi	Rp. 9.000.000.000	Rp. 9.000.000.000
Total				Rp. 9.000.000.000	
PPN 10%				Rp. 900.000.000	
Nilai Perjanjian yang Disetujui				Rp. 9.900.000.000	

terbilang: Sembilan Miliar Sembilan Ratus Juta Rupiah

b. Nilai penerbitan seluruh PO atas Perjanjian ini tidak boleh melebihi Nilai Perjanjian yang Disetujui.

9. Korespondensi

Alamat **PARA PIHAK** adalah sebagai berikut.

a. **PIHAK PERTAMA**

Divisi SCM & IS PT PP (Persero) Tbk.

Untuk Penerima : Tri Saripalipi Andayani

Alamat : Jl. Letjend. TB Simatupang No. 57, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13760

Alamat Surat Elektronik : scm@ptpp.co.id dan smart-eproc@ptpp.co.id

b. **PIHAK KEDUA**

PT. PRATAMA MOTIVASI MANDIRI

Untuk Penerima : Yudho Andriwianto

Alamat : Jl. Meranti 5 Blok A.2 No.28 RT 005 RW 009 Bekasi Jaya - Bekasi Timur - Kota Bekasi - Jawa Barat

Alamat Surat Elektronik : yudho.andriwianto@iprogard.com

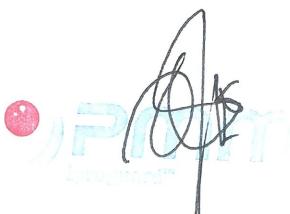
10. Lain-Lain

- a. **PARA PIHAK** menjamin bahwa dirinya adalah badan hukum yang didirikan secara sah dan telah mempunya izin-izin yang diperlukan untuk menjalankan bidang usahanya.
- b. Hal-hal yang tidak diatur dalam STC ini diatur dalam Syarat dan Ketentuan Umum (GTC) yang merupakan satu kesatuan dalam Perjanjian ini.
- c. Dengan terbitnya Perjanjian ini, maka Perjanjian yang telah ada sebelumnya (yang tidak dapat disebutkan satu per satu) dinyatakan tidak berlaku lagi, kecuali disepakati lain oleh **PARA PIHAK**.

Demikian Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani dengan dibubuhinya meterai yang cukup di Jakarta pada 24 Februari 2020 tersebut pada awal Perjanjian ini dalam rangkap dua (2).

PIHAK KEDUA

PT. PRATAMA MOTIVASI MANDIRI



Yudho Andriwianto

Direktur Utama

PIHAK PERTAMA

PT PP(Persero) Tbk.



Fatchul Birri

Senior Vice President, Head Of Supply Chain Management Division

Tuyus Juarsa

Senior Vice President, Head Of Operation Division

Muchlis Abri Putra

Project Manager



PT PP (PERSERO) TBK.

DIVISI : SCM
DIVISI OPERASI : GEDUNG 2
PROYEK : MENARA BRI GATOT SUBROTO TAHAP 2
PROFIT CENTER : 518021
ALAMAT : Jakarta

LAMPIRAN 1
BILL OF QUANTITY

No	Volume	Sat	Deskripsi	Spesifikasi & Standar	Harga Satuan	Jumlah Harga
----	--------	-----	-----------	-----------------------	--------------	--------------

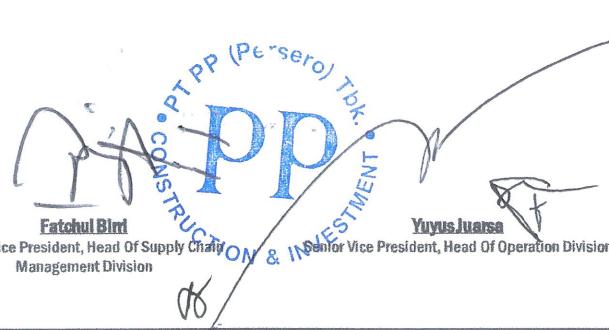
PIHAK KEDUA
PT. PRATAMA MOTIVASI MANDIRI

PIHAK PERTAMA
PT PP (Persero) Tbk



Yudho Andriwanto
Direktur Utama

Fatchul Binti
Senior Vice President, Head Of Supply Chain
Management Division



Yuyus Juarsa
Senior Vice President, Head Of Operation Division

Muchlis Abdi Putra
Project Manager