

## PROSEDUR PELAKSANAAN TUGAS AKHIR

### A. Pengajuan Usulan Tema Penelitian dan Komisi Pembimbing / Pembahas Tugas Akhir

1. Mahasiswa yang telah ditetapkan bidang ilmu/*peer group* oleh jurusan dan sudah menyelesaikan minimal 80 SKS dan IPK 2,0 (dengan transkrip nilai yang telah ditandatangani oleh PA) dapat mengajukan usulan tema penelitian kepada Ketua Jurusan Kimia (F-01.a.1/SOP/MIPA/7.1/II/12).
2. Ketua Jurusan menetapkan Tema/Topik Penelitian dan Komisi Pembimbing setelah melalui telaah oleh tim penjaminan mutu tugas akhir meliputi duplikasi hasil penelitian dan relevansi usul karya ilmiah dengan bidang ilmu *peer group* penelitian mahasiswa (Pasal 53 Ayat 2, Pertor No 19/2020) (F01.a.2/SOP/MIPA/7.1/II/12- revisi form pengajuan tema).  
Komposisi Komisi Pembimbing dikelompokkan menjadi 2 yakni:
  - a. Terdiri dari 2 orang pembimbing (Pembimbing I dan Pembimbing II) dan 1 orang pembahas, selanjutnya disebut sebagai komposisi A.
  - b. Terdiri dari 1 orang pembimbing (Pembimbing dan 2 orang pembahas (Pembahas I dan Pembahas II), selanjutnya disebut sebagai komposisi B.

### B. Seminar Tugas Akhir 1 (TA-1)

1. Mahasiswa telah melakukan konsultasi dengan Dosen Pembimbing sesuai dengan yang telah ditetapkan jurusan (dibuktikan dengan buku kendali konsultasi dengan pembimbing) minimal 10 kali pertemuan.
2. Mahasiswa telah menghadiri Seminar TA-1 minimal 5 kali (baik di luar/di dalam Jurusan Kimia), dibuktikan dengan Kartu Menghadiri Seminar TA-1.
3. Seminar TA-1 *batch-1* dilaksanakan secara bersama pada akhir semester 6 (lebih kurang minggu pertama bulan Agustus setiap tahun). Seminar TA-1 *batch-2* dilaksanakan pada pekan UTS semester ganjil tahun akademik berjalan.
4. Semua mahasiswa Peserta Seminar TA-1 WAJIB HADIR secara penuh selama Seminar TA-1 Bersama diselenggarakan.
5. Mahasiswa mengajukan permohonan Seminar TA-1 dengan mengunggah formulir (F-01.a/SOP/MIPA/7.1/II/12) dengan melampirkan:
  - a. Bukti terdaftar sebagai mahasiswa (KTM)

- b. Bukti pembayaran SPP terakhir
  - c. Bukti KRS terakhir
  - d. Telah menyelesaikan minimal 110 sks dan telah mencapai IPK minimal 2,00 (Transkrip Akademik)
  - e. *Soft file* lembar kendali konsultasi pembimbingan tugas akhir (Point2)
  - f. *Soft file* Kartu Hadir Seminar TA-1 (Point3)
  - g. Pernah mengikuti ujian TOEFL dan melampirkan *soft file* Nilai TOEFL yang masih berlaku
  - h. *Soft file* Piagam PROPTI
  - i. Lampiran diverifikasi oleh Admin Jurusan sesuai dengan Borang (F-01.b/SOP/MIPA/7.1/II/12).
  - j. Mengisi database pendaftaran pada Web/Sistem Jurusan Kimia
7. Form verifikasi berkas (F-01.b/SOP/MIPA/7.1/II/12) dan Form Kelengkapan Seminar TA-1 [Undangan Seminar TA-1 (F-01.d/SOP/MIPA/7.1/II/12), disertai dengan Borang Penilaian (F-04.b/SOP/MIPA/7.1/II/12), Rekapitulasi Penilaian (F-04.d/SOP/MIPA/7.1/II/12), Berita Acara (F02/SOP/MIPA/ 7.1/II/12), Borang Usul Perbaikan Draft (F01.e/SOP/MIPA/ 7.1/II/12), Borang Daftar Hadir Seminar Mahasiswa (F-03.a/SOP/MIPA/7.1/II/12)], serta Draft TA-1 yang telah disetujui oleh Pembimbing (3 eksemplar) dalam **map warna kuning**, diserahkan kepada Koordinator Seminar TA-1 melalui Admin Jurusan Kimia saat periode pendaftaran seminar TA-1 bersama.
8. Ketua Jurusan melalui koordinator seminar TA-1 menetapkan Pembahas dengan mempertimbangkan distribusi beban pembimbingan TA. Untuk pertimbangan tertentu, Pembimbing I dapat memberikan usulan nama Pembahas kepada Koordinator Seminar TA-1.
9. Ketua Jurusan menetapkan Komisi Pembimbing dan Pembahas TA-1 (F-01.c/SOP/MIPA/7.1/II/12).
10. Perbaikan Draft TA-1 paling lambat diselesaikan dalam waktu 2 minggu setelah tanggal Seminar TA-1. Apabila perbaikan draft ini tidak diselesaikan dalam waktu tersebut, mahasiswa diwajibkan mengulang kembali prosedur tugas akhir (Point A).
11. Mengisi database di Web/Sistem Jurusan Kimia (setelah selesai seminar), sebagai syarat kelengkapan pengisian nilai oleh koordinator Seminar TA-1.