



PUC Minas

Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais

Curso de Sistemas de Informação

Engenharia de Requisitos

Trabalho Prático

O objetivo desse trabalho prático é aplicar alguns conhecimentos adquiridos na disciplina Engenharia de Requisitos do Curso de Sistemas de Informação. Ele deverá ser feito em grupos de no máximo 4 alunos e tem como finalidade criar o Documento de Especificação de Requisitos de Software para um Sistema de Gerenciamento de Recursos, SGRI.

O trabalho deve ser entregue impresso em folhas de tamanho A4. O prazo para entrega é dia 17 de novembro de 2011.

SGRI - Informações Preliminares

O SGRI, Sistema de Gerenciamento de Recursos, deve servir ao setor de infra-estrutura de uma instituição de ensino, seja ela uma pequena escola ou uma universidade.

Muitos professores, em suas salas de aula, podem precisar fazer uso de alguns recursos de infra-estrutura, como computadores, projetores multimídia, equipamentos de som, televisão, instrumentos de laboratório, entre outros. Em geral são itens mais caros, pouco acessíveis, ou grandes demais, difíceis de serem transportados pelos professores. Algumas vezes, em geral em virtude de eventos, um professor precisa dirigir suas atividades para outras salas de aula, laboratórios ou auditórios. O problema que se observa é que precisa haver um controle maior sobre a reserva desses recursos. Pode ser muito complicado gerenciar os pedidos de reserva, sem um sistema de informação preparado para isso. São freqüentes os atrasos de atendimento ou até cancelamentos no atendimento aos pedidos, causando problemas para os professores e para os alunos.

O que se pretende com o SGRI é melhorar o gerenciamento na disponibilização de recursos de infra-estrutura para os professores. Para isso, em nível preliminar, pode-se considerar algumas observações:

- O SGRI deve permitir acesso somente aos professores devidamente cadastrados. Por meio de senhas individuais de acesso ao sistema, cada professor faz sua reserva e é responsável por ela. Para cada professor cadastrado, devem estar disponíveis as disciplinas sob sua responsabilidade e os horários de aula semanais dessa disciplina.
- Quando algum recurso precisa ser compartilhado entre vários professores, por exemplo, normalmente em razão de um evento mais geral, a coordenação ou a diretoria acadêmica devem ser responsáveis pela reserva e, nesse caso, o coordenador ou o diretor acadêmico utilizam suas próprias senhas;

- Toda a gerência de recursos é de responsabilidade do setor de infra-estrutura da instituição. O cadastro de todos os equipamentos é realizado por esse setor. São cadastrados computadores, segundo suas características de plataforma e de recursos de processamento, softwares disponíveis para instalação, projetores multimídia portáteis, projetores de slides, televisores, equipamentos de laboratório específicos, salas especiais e auditórios, dentre outros;
- Deve haver uma diferenciação entre a reserva de equipamentos para aulas ou para uso em eventos. No primeiro caso o professor seleciona uma das disciplinas em que ele dá aula e o dia/horário da semana que deseja que o recurso esteja disponível. Ele seleciona os recursos que deseja e indica a sala de aula/prédio onde o recurso será disponibilizado. No caso de eventos, o professor, segundo a data e horário do eventos, reserva uma sala especial ou um auditório. Em ambos os casos precisa existir uma informação descritiva no sistema capaz de compor um leque de observações que o professor deseja vincular a seu pedido;
- Qualquer ocorrência em algum atendimento de reserva pode ser cadastrado no sistema para consultas e ações futuras;
- Todas as reservas feitas por um professor são armazenadas em um nível de histórico, segundo a data da reserva. Ele pode consultar e listar todas as reservas já feitas, estando elas ativas ou não. Pode alterar ou cancelar reservas ainda não realizadas;
- O setor de infra-estrutura precisa ter acesso diário às reservas feitas, de maneira a estruturar os atendimentos junto com seu pessoal de apoio;