



# Relatório Intermediário de Gestão de Projeto



iTRides

iTGrow



Laboratório de Gestão de Projecto  
Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto  
Rua Dr. Roberto Frias, s/nº 4200-465 Porto  
+351 22 508 14 00  
nau.lgp@gmail.com



## Índice

Aprovação do Documento	3
Histórico de Alterações	4
Introdução	5
Estrutura do Relatório	6
Apresentação do Projeto	6
Partes Envolvidas no Projeto	7
O Projeto	8
Comunicação	9
Comunicação entre a Equipa	10
Comunicação com o Cliente	10
Comunicação entre a Empresa	10
Análise de Riscos	11
Fase de Conceção	13
Objetivos	14
Deliverable	14
Trabalho Realizado	14
Dificuldades	14
Oportunidades de Melhoria	14
Fase de Desenvolvimento	15
Objetivos	16
Deliverable	16
Planeamento	16
Trabalho a Realizar	17
Conclusão	18
Plano Global do Projeto	18
Anexos	19



## Aprovação do Documento

Esta é versão 1.0 do documento de gestão intermédia do projeto iTRides.  
Este documento será apenas válido após a obtenção das quatro seguintes assinaturas.

APROVADO: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ricardo Silva

APROVADO: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Orlando Neves / Catarina Fonseca

APROVADO: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Armindo Carvalho / José Pinto

APROVADO: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

João Pascoal Faria





## Histórico de Alterações

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	AUTOR
07/04/2015	0.1	Preenchimento do documento	Grupo de trabalho
08/04/2015	1.0	Revisão final	Grupo de trabalho



# Introdução





## Introdução

### Estrutura do Relatório

Serve o presente documento como Relatório Intermédio da Gestão de Projeto.

Aqui estará presente uma breve apresentação do projeto em desenvolvimento e das partes envolvidas, assim como será explicado todo o processo de comunicação tanto intrínseca à equipa, como entre a mesma e o cliente.

Por último, será feito um estudo de riscos inerentes ao projeto, assim como uma análise detalhada das fases de conceção e desenvolvimento.

### Apresentação do Projeto

O projeto em desenvolvimento tem o nome iTRides e consiste numa plataforma (web e móvel) de partilha de boleias.

O seu público alvo é primariamente os contribuidores da empresa cliente, iTGrow, assim com os contribuidores da empresa-mãe, Crical Software.

A aplicação permitirá aos seus utilizadores tanto oferecerem como requisitarem boleias de outros utilizadores.

Estas boleias estarão divididas em duas categorias principais, pré-definidas para boleias diárias do tipo casa-trabalho, e boleias ocasionais para viagens de médio a longo curso, no âmbito de trabalho.

### Partes Envolvidas no Projeto [stakeholders]

Clientes : iTGrow / Critical Software

Equipa de desenvolvimento: Ricardo Silva, João Castro, Paulo Silva, Jorge Santos, Miguel Fernandes, Pedro Santos

Chefe de Equipa: Ricardo Silva

Empresa: NAU

Imagem e Comunicação: Alice Rodrigues, Ana Monteiro, Mariana Magalhães, Olímpio Ferreira, Válder Santos.

CMO : João Marques

CFO: Mariana Magalhães

COO: José Pinto

CEO: Armindo Barbosa

Supervisor: Professor João Carlos Pascoal Faria





~

O Projeto

~



~

Comunicação

~



## Comunicação entre a Equipa

A comunicação entre a equipa é feita, primariamente, através de reuniões semanais com a duração mínima de três horas, durante o período letivo da unidade curricular de Laboratório de Gestão de Projeto.

Quando necessário, são também realizadas reuniões ocasionais fora do período curricular, para a discussão de problemas encontrados, assim como de estratégias e soluções para os mesmos.

Por último, quando a presença pessoal não se revela estritamente necessária, a equipa recorre a ferramentas web, como Skype ou Facebook, para comunicação diária.

## Comunicação com o Cliente

Conforme combinado na reunião de kick-off, a comunicação entre a equipa e o cliente é feita maioritariamente através de uma troca semanal de e-mails.

Ficou também acordado que, para assuntos de maior importância, a equipa poderia recorrer a reuniões presenciais com o cliente, embora tal ainda não tenha sido necessário.

## Comunicação entre a Empresa

A comunicação entre os contribuidores da empresa é feita através de reuniões semanais durante o período letivo da unidade curricular de Laboratório de Gestão de Projeto

Para assuntos de menor importância, são também utilizadas ferramentas web, como Facebook e troca de e-mails.



# Análise de Riscos





## Análise de Riscos

Na fase de planeamento do projeto foram detetadas seis situações de risco. A saber

- Equipa não familiarizada com as tecnologias escolhidas
- Alteração de requisitos e especificações
- Ambiente da equipa
- Metas não cumpridas
- Hardware necessário para teste não disponível
- Baixa qualidade da aplicação

Como forma de minimizar o impacto dos possíveis riscos, foi criada uma estratégia de resposta aos mesmos.

- Realização de tutoriais e experiências com as novas tecnologias
- Aposta na comunicação com o cliente
- Realização de atividades de team building
- Investimento na gestão do projeto através da ferramenta SCRAIM
- Utilização de emuladores das plataformas alvo
- Desenvolvimento e avaliação da qualidade iterativos do produto



## Fase de Conceção





### Objetivos

Os objetivos da fase conceção consistiram na organização da equipa, primeiros contactos com o cliente, planeamento do projeto e decisão de métodos de trabalho, familiarização com as tecnologias a utilizar e com a ferramenta SCRAIM, assim como o desenvolvimento de um protótipo não funcional.

### Deliverable

Como deliverables da primeira fase do projeto, o grupo de trabalho produziu um prototipo não funcional da aplicação, assim como quatro relatórios, um Relatório de Arquitetura, um Relatório de Especificações, um Relatório de Testes de Aceitação, e o presente documento.

### Trabalho Realizado

Para além dos deliverables acima enumerados, tanto o inicio e planeamento do projeto envolveram um trabalho de pesquisa relativo a aplicações semelhantes, métodos de trabalho e tecnologias a utilizar.

### Dificuldades

A única dificuldade sentida pelo grupo foi relativa à utilização de novas tecnologias, nomeadamente a plataforma Ionic, e a framework AngularJS. Tal dificuldade foi ultrapassada (como descrito na análise de riscos) através da realização de tutoriais e exercícios.

### Oportunidades de Melhoria

Até ao momento, a equipa considera que tanto o método de trabalho como a organização do mesmo não necessitam de melhorias.



## Fase de Desenvolvimento







### Objetivos

Os objetivos da fase de desenvolvimento são a criação da versão final do produto e a sua promoção entre o público alvo.

### Deliverable

Como deliverables da fase final do projeto, o grupo planeia entregar uma versão completamente funcional da aplicação encomendada.

Juntamente com a aplicação, serão também entregues um manual de utilização, assim como toda a documentação necessária.

Por último, será feita a promoção do produto, que envolverá um video promocional, posters/ folhetos, e também um website.

### Planeamento.

13/04 a 17/04 – Criação da Base de Dados e Implementação dos Requisitos R01, R02, R03, R04, R12 e R13

- R01 - Autenticação no sistema (Login)
- R02 - Registo no sistema (SignUp)
- R03 - Terminar sessão
- R04 - Activação de conta
- R12 - Criar boleia
- R13 - Apagar boleia

20/04 a 24/04 – Implementação dos Requisitos R11, R14 e R17

- R11 - Solicitar boleia
- R14 - Cancelar pedido de boleia
- R17 - Pesquisar boleias

27/04 a 01/05 – Implementação dos Requisitos R24, R25, R05, R06, R07

- R24 Criação de locais de trabalho
- R25 Remover locais de trabalho
- R05 Recuperação de password
- R06 Recepção de notificações
- R07 Consultar informação pessoal

04/05 a 08/05 – Implementação dos Requisitos R15, R16, R18, R19, R20 e R27

- R15 Editar boleia
- R16 Cancelamento urgente da boleia/pedido de boleia
- R18 Pesquisar boleia por localização
- R19 Pesquisar boleia por tipo
- R20 Pesquisar boleia por data
- R27 Banir utilizador



13/05 a 17/05 – Implementação dos Requisitos R26, R08, R09, R10 (M.Utilizador Completo)

- R26 Remover utilizadores que não ativaram a conta
- R08 Feedback ao condutor/passageiro
- R10 Troca de mensagens entre utilizadores (chat)

20/05 a 24/05 – Implementação dos Requisitos R09, R21, R22, R23 E R28 e eventuais correções relativas ao trabalho já realizado

- R09 Editar informação pessoal
- R21 Ordenar pesquisa por preço
- R22 Ordenar pesquisa por lugares disponíveis
- R23 Pesquisa de boleia por utilizador
- R28 Promover outros utilizadores a administrador

27/05 a 29/05 – Desenvolvimento do website promocional (RM04)

30/05 a 04/06 – Preparação da Apresentação Final (elaboração de apresentação em powerpoint)

06/05/2014 – Apresentação Final do Projeto

### Trabalho a Realizar

Para esta segunda fase do projeto, a equipa irá continuar as reuniões semanais, tanto intrínsecas à equipa, como em espírito de empresa, assim como produzirá todos os deliverables enunciados no ponto 2.4.2, seguindo o planeamento descrito no ponto anterior.

Todo o trabalho relativo à imagem e promoção do produto, exceto o desenvolvimento do website promocional, será entregue à divisão de Imagem e Comunicação da empresa, assim como ao CMO João Marques.



## Conclusão

O Relatório Intermédio de Gestão de Projeto tem como ojetivo fornecer aos responsáveis e aos clientes do projeto uma visão mais pormenorizada do trabalho desenvolvido até à data, assim como permitir à equipa uma análise do método de trabalho por si adotado.

Perante o desfecho da fase de conceção do produto, a equipa considera que o projeto está a decorrer de uma forma fluida e sem entraves.

Todos os objetivos da meta foram concluidos, tornando assim, o feedback desta etapa, bastante positivo.

## Plano Global do Projeto

O Plano Global do Projeto, planeamento da fase de conceção e de desenvolvimento (descrito no ponto 2.4.3), poderá ser consultado na secção de anexos do presente documento.



## Anexos

