



## SOLICITUD DE ALTA COMO DISTRIBUIDOR

Por medio de la presente solicito se me (nos) permita formar parte del grupo de distribuidores de PCH Mayoreo. Soy (somos) una compañía legalmente establecida cuya actividad principal es la compra y venta de productos y artículos para equipos de computo, en especial los que PCH Mayoreo comercializa, cuento (contamos) con la experiencia y estructura necesarios para ello. Estoy (estamos) de acuerdo con las políticas de comercialización, garantías y devoluciones de su compañía anexas a esta solicitud.

### 1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

INFORMACIÓN GENERAL		NUMERO DE CLIENTE	
NOMBRE DEL CLIENTE O RAZÓN SOCIAL		FECHA DE SOLICITUD:	
SOS Software S. A. de C. V.		Viernes 20 de Febrero de 2015	
R.F.C.	SOF1406233F5	MÓVIL	33 14 61 52 76
TELÉFONO 1	33 36 95 53 13	FAX	
TELÉFONO 2		E-MAIL	info@sos-soft.com
TELÉFONO 3		SITIO WEB	sos-soft.com (En desarrollo)
DOMICILIO (CALLE Y NO.)		CÓDIGO POSTAL	
Federico Medrano No. 710		44400	
CIUDAD	Guadalajara		
ESTADO	Jalisco		
FORMA DE PAGO	Transferencia	Observaciones	

PERSONA DE CONTACTO		Representante Legal	
NOMBRE	Ricardo González Novela		
PUESTO	Director General		
TELÉFONO	33 36 17 29 68	MÓVIL	33 12 44 80 00
		E-MAIL	r.novela@sos-soft.com

PERSONAS DE CONTACTO		Contacto de Compras	
NOMBRE	Oriana Osiris De La Cruz Campos		
PUESTO	Administración Junior		
TELÉFONO	33 3898 4522	MÓVIL	33 14 21 95 20
		E-MAIL	oriana.campos@sos-soft.com
FORMA DE PAGO			

DOCUMENTOS ADJUNTOS PARA EL ALTA				
PERSONA FISICA	Tipo de pago			Entregado
Documentos	Contado	Cheque	Aseguradora	
Solicitud de Alta de Clientes.	☆	☆	☆	
Cedula Fiscal (R.F.C.).	☆	☆	☆	
Credencial de Elector o Pasaporte del titular y personas autorizadas para comprar.	☆	☆	☆	
Comprobante de domicilio (no mayor 3 meses).	☆	☆	☆	
3 Estados de Cuenta bancarios (No Internet).		☆		
Estados financieros firmados por contador; del año anterior y último parcial.			☆	
* Nota: en el caso de clientes de plaza. Se podrán de alta sin RFC considerando el RFC genérico. XAXX010101000				
PERSONA MORAL	Tipo de pago			Entregado
Documentos	Contado	Cheque	Aseguradora	
Solicitud de Alta de Clientes.	☆	☆	☆	
Cedula Fiscal (R.F.C.).	☆	☆	☆	
Credencial de Elector o Pasaporte del representante legal y personas autorizadas para comprar.	☆	☆	☆	
Comprobante de domicilio (no mayor 3 meses).	☆	☆	☆	
Acta Constitutiva.	☆	☆	☆	
Estados financieros firmados por contador; del año anterior y último parcial.			☆	
3 Estados de Cuenta bancarios (No Internet).		☆		
Poder Notarial del Representante.	☆	☆	☆	

NOTA: En caso de haber realizado cambios de domicilio fiscal, también se deberá presentar copia de los formatos de R1 con los que se notifico a la SHCP.

"El Distribuidor" se compromete a enviar a PCH Mayoreo, S.A. de C.V. copia de la notificación a la SHCP de cualquier cambio a domicilio fiscal. En el caso de cambios de razón social "El Distribuidor" deberá enviar: Acta de asamblea en donde realiza el cambio, el aviso ante la SHCP y la nueva cedula fiscal.

El pago de los productos adquiridos por "El Distribuidor" a "La Empresa" deberán hacerse en efectivo, transferencia electrónica o depósito en efectivo a la (s) cuenta (s) que "La Empresa" indique como receptora (s) de pagos. Para pago con cheque se deberá realizar el Trámite Crediticio respectivo.

PERSONAS AUTORIZADAS PARA REALIZAR COMPRAS		
NOMBRE	PUESTO	FIRMA
1 Ricardo González Novela	Director General	
2 Oriana Osiris De La Cruz Campos	Administración Junior	
3		

En mi carácter de propietario, autorizo a las personas cuyos nombres y firmas se encuentran estampadas en la parte superior de este párrafo, para que en nombre y representación de la empresa que represento; realicen los siguientes actos: solicitar, firmar y recibir pedidos. Firmar facturas de mercancía recibida, así como cualquier otro título de crédito o documentos valioso en la realización de cualquier acto de comercio con PCH Mayoreo, S.A. DE C.V. siendo mi responsabilidad notificar por escrito la renovación de cualquier de las autorizaciones de firmas y nombres a la persona nueva en su lugar.

Nombre del Representante Legal	Ricardo González Novela
Firma	

### 2. POLÍTICAS

#### POLÍTICA PARA ALTA DE CLIENTES PC-1-CO-03

Seleccione una opción conforme a las actividades de venta (Segmentación comercial).

CATEGORIA	DESCRIPCIÓN	CLIENTE	*Segmento definido por EJECUTIVO DE CUENTA
Mayoreo	Distribución Regional o Local, Volumen de venta mayor a 100 mil dls		



SOLICITUD DE ALTA COMO DISTRIBUIDOR			
Distribuidor	Venta pulverizada, pequeño ensamblador		
E-Commerce	Venta mayor al 50% del total por WEB		
Retail	Cadena de tiendas o super mercado, Distribuidor con piso de venta enfocado en venta a usuario final, cuenta con stock		
Distribuidor VAR	Integrador de soluciones con enfoque en gobierno, Empresas, Educación, proyectos y licitaciones mayor al 50%		
Telefonia	Enfoque de ventas mayor a telefonia y sus accesorios		
Seguridad	Distribuidor enfocado en seguridad, fisica, lógica,		
Ensamblador (LOEM)	Ensambladores de equipos (Tipo Vorago, Lanix, Ghia)		
Electrónicas	Distribuidor de electrónica, enfocado en cableado, energía, redes, videovigilancia		
Papelería	Distribuidor con piso de venta enfocado en venta al ramo papelerero, cuenta con stock		
Mueblerías	Mayorista Enfocado al ramo mueblerio, cuenta con stock		
Otros	Misceláneos mas del 40% actividad fiscal equipo de computo		

## VER C

- PRECIOS

- \* Los precios que estén en dólares norteamericanos se cobrarán al tipo de cambio vigente al día que se realice el pago. (De acuerdo al artículo 8 de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos).

• En Compras de contado la mercancía ordenada es propiedad de PCH Mayoreo, S.A. de C.V. hasta que los pagos del cliente hayan sido confirmados por nuestro banco.

• Para pago con tarjeta de crédito o débito, la tarjeta debe corresponder al titular de la cuenta en personas físicas o en personas morales corresponderá al representante legal.

Nota: Para aceptar tarjeta de terceros debe presentar autorización por escrito del titular de la cuenta, así como copia del IFE tanto del cliente como del tercero previa validación por Coordinador administrativo de la sucursal. - En los casos que se requiera realizar tarjeta de crédito o débito en domicilio o mediante tedado liberado. Se debe completar la solicitud de pago con tarjeta de crédito y débito en sitio. PC-4-FN-18 y en el caso de clientes nuevos con menos de 3 compras de contado en el mes, incluir una copia de la cartilla de los tres últimos estados de cuenta de la tarjeta de crédito o débito con la que se realizará el pago.

• Los cheques deberán ser elaborados a nombre de PCH Mayoreo S.A. de C.V. con la leyenda "PARA ABONO EN CUENTA DEL BENEFICIARIO".

• El monto máximo de aceptación de un cheque es de \$300,000.00 pesos. En entregas a domicilio el efectivo máximo es de \$15,000.00 dólares y/o su equivalente en moneda nacional.

• No se aceptan cheques personales, todos los cheques deben ser emitidos por el cliente a quien se le genere la factura.

• Por cada cheque devuelto se aplicará un cobro de 20 dólares más IVA.

• Cualquier cliente con cheques devueltos por el banco o pagos atrasados, podrá verse afectado en sus condiciones de pago.

• En caso de incumplimiento en el pago de sus compras a crédito, se efectuará un cargo de Interés Moratorio a la tasa del 1.5% mensual conforme al artículo 362 del Código de Comercio Vigente.

• En caso de que el cliente este fuera de la ciudad donde se ubique alguna de las sucursales de PCH MAYOREO, deberá efectuar depósitos bancarios o transferencias en las cuentas de la compañía, realizar su pago mediante tedado liberado, o enviar cheques nominativos con atención al departamento de crédito y cobranza.

• Si cuenta con saldo a favor. (Notas de Crédito, anticipo, ANC) este se podrá aplicar: en compras en general, aplicación a facturas de depósito, pago de intereses o cualquier otro cargo, siempre y cuando el documento original sea entregado por el cliente o uno de los representantes autorizados por escrito (Carta, Correo o Nota en factura muestra), de lo contrario no podrá aplicarse el saldo a favor.

• El envío de la mercancía será después de confirmar su pago en caja o en nuestra cuenta de banco, para esto es indispensable que envíe la ficha de depósito o comprobante de la transferencia vía fax, e-mail, o mediante un ejecutivo de chat on line en la página web [www.pchmayoreo.com](http://www.pchmayoreo.com), los bancos y números de cuenta donde puede usted realizar sus depósitos estarán exclusivamente a nombre de PCH Mayoreo, S.A. de C.V.

• PCH Mayoreo, no se responsabiliza por depósitos realizados a cuentas distintas a las oficiales, que podrá consultar en la página WEB o con su ejecutivo de cuenta.

CUENTAS BANCARIAS GUADALAJARA			CLABE INTERBANCARIA			
Banco	Cuenta	Moneda	No. Banco	No. Plaza	Cuenta	No. Verificador
BANCOMER	019536405	USD			01232000195364050	
BANCOMER	019535124	MXP			01232000195351746	
HSBC	405272479	MXP			02132004057247291	
HSBC	700364883	USD			02132007003648831	
BANAMEX	5413208	USD			05232003459419284	
BANAMEX	4822055	MXP			052320700748220535	

CUENTAS BANCARIAS MEXICO, D.F.			CLABE INTERBANCARIA			
Banco	Cuenta	Moneda	No. Banco	No. Plaza	Cuenta	No. Verificado
BANCOMER	0195535778	USD			01232001955357782	
BANCOMER	0195535409	MXP			01232001955354099	
HSBC	4057224677	MXP			02132004057224677	
HSBC	7003684883	USD			021320070036848831	
BANAMEX	8419208	MXP			00732008494192084	
BANAMEX	4822035	USD			00732007482203535	

Cuentas Bancarias Puebla			CLABE INTERBANCARIA			
Banco	Cuenta	Moneda	No. Banco	No. Plaza	Cuenta	No. Verificador
BANCOMER	0195356445	USD			01232000195356446	
BANCOMER	0196533255	MXP			01232000195353256	
HSBC	4057224485	MXP			021320040572244859	
HSBC	3003684883	USD			021320070036848831	
BANAMEX	5419308	USD			022320034594193084	
BANAMEX	4822035	MXP			02320700748220353	

CUENTAS BANCARIAS MONTERREY			CLABE INTERBANCARIA			
Banco	Cuenta	Moneda	No. Banco	No. Plaza	Cuenta	No. Verificado
BANCOMER	0195536766	USD			012320001955367662	
BANCOMER	0195535263	MXP			012320001955352635	
HSBC	4057224701	MXP			021320040572247010	
HSBC	7003684883	USD			021320070036848831	
BANAMEX	9439208	USD			000230034594192084	
BANAMEX	48222035	MXP			0002300300482220355	

CUENTAS BANCARIAS MERIDA			CLABE INTERBANCARIA			
Banco	Cuentas	Moneda	No. Banco	No. Plaza	Cuenta	No. Verificador
BANCOMER	0195536243	USD	01232000	01955362434		
BANCOMER	0139554860	MX\$	01232000	01955348607		
HSBC	4057224483	MX\$	0123200405	72244930		
HSBC	7003684883	MX\$	02320007	70036848831		
BANAMEX	9419208	USD	00232003	34594192084		
BANAMEX	4822035	MX\$	0023207007	748220353		

• Si usted requiere su producto dentro de la zona metropolitana, en donde se encuentre alguna sucursal PCH Mayorero, pregunte a su ejecutivo la cobertura, el mínimo de compra requerido y el costo del mismo en caso que aplique.

• Si usted realiza sus pedidos y pagos antes de las 14:00 horas, podrá recibir sus productos ese mismo día, en el horario de 16:00 horas a 19:00 horas (lunes a viernes).

• Si usted realiza sus pedidos y pagos después de las 14:00 horas, es nuestro compromiso entregar sus productos al siguiente día hábil y antes de las 14:00 horas.

• Le podemos contar con una persona en el domicilio que pueda recibir su pedido, así como el pago, efectuado y confirmado por su vendedor.

• En el caso de no encontrarse personas en la dirección de entrega, se deja un aviso de visita con la hora y persona que visitó y se reprograma la entrega al día siguiente hábil.

• En el caso de que por segunda ocasión no se encuentre nadie en la dirección de entrega, se dejará un segundo aviso y el peddo será cancelado.

• Cada envío adicional origina un cargo por flete de 60 pesos a partir de la segunda visita.





## SOLICITUD DE ALTA COMO DISTRIBUIDOR

• Las mercancías se entregarán en el área que el cliente tenga destinada para recibo de producto.

## SEGURIDAD EN ENTREGAS A DOMICILIO:

• Nuestras unidades cuentan con un sistema de rastreo y personal altamente capacitado que realiza las custodias, todo esto con la finalidad de salvaguardar la integridad de sus productos.

DIRECCIÓN PARA ENVÍO DE MERCANCÍA Y DOCUMENTOS				
DOMICILIO (CALLE Y NO.)		Federico Medrano No. 710		
ENTRE LA CALLE:		Heroico Colegio Militar		
COLONIA	General Real	Y:	Calzada del ejército	
CIUDAD	Guadalajara	HORARIO De:	8:00am	A: 8:00pm
ESTADO	Jalisco	CÓDIGO POSTAL	44400	

En caso de realizar algún cambio en domicilio de entrega o agregar uno mas, deberá notificar por escrito a PCH Mayoreo, S.A. de C.V., del nuevo lugar para entrega.

Nombre del Representante Legal	Ricardo González Novela
Firma	

## TRANSPORTACIÓN FORÁNEA

- La mercancía se enviará por la transportista que el cliente señale y que estén dentro de los convenios de PCH Mayoreo, el flete es por cuenta y riesgo del cliente, el costo será según la tarifa estipulada por la transportista convenida y las condiciones de entrega (a domicilio u ocurre).
- En caso de flete gratis, el riesgo corre por cuenta del cliente, por lo que sugerimos asegurar su envío, pedir a su ejecutivo la tarifa correspondiente, PCH Mayoreo, se reserva la elección de la paquetería para envío de la mercancía, esta se realizará de acuerdo a los convenios previamente establecidos.
- PCH Mayoreo, se esmera en proteger su mercancía contra cualquier abuso en el trayecto, por lo que utiliza medidas de seguridad en las cajas del embarque con etiquetas especiales y cintas con la leyenda "PCH Mayoreo".
- PCH Mayoreo no se responsabiliza por mercancía Robada, extraviada o dañada por la empresa transportista, por lo que recomienda asegurar su mercancía. En caso de requerirlo deberá avisar a su ejecutivo al momento de elaborar su pedido. • Ante cualquier anomalía en el empaque se recomienda verificar en el momento, tanto cantidad, así como daños de los productos en presencia del chofer y no firmar de conformidad hasta haber corroborado que la mercancía se encuentre en perfectas condiciones. Se recomienda tomar una fotografía como evidencia del estado del paquete recibido y enviarla a su ejecutivo de venta para posibles aclaraciones.
- Después de haber validado la mercancía y haber manifestado ante la paquetería el evento presentado, si hay alguna anomalía tiene 24 horas después de recibido para notificarlo a su ejecutivo, al término de este tiempo se considerará que el embarque se recibió correctamente.
- Para garantizar que su mercancía le sea enviada el mismo día en que realice su pedido, deberá ser confirmado su depósito en firme antes de las 14:00 horas, de lo contrario se enviará al siguiente día hábil.

## SEGURO PARA ENVÍOS FORÁNEOS

En PCH Mayoreo le recomendamos el uso del seguro; cuando su pedido sea entregado por medio de una paquetería; y garantizar así, que su inversión este cubierta en caso de un imprevisto. Favor de indicar a su ejecutivo realice el cargo respectivo, al momento de hacer su pedido. Es importante aclararle que en caso de que no exista dicha contratación del seguro, PCH Mayoreo S.A. de C.V. no se responsabiliza por mercancía faltante, extraviada o dañada por la empresa transportista y bajo ninguna circunstancia cubrirá los daños. Las políticas de seguro son de acuerdo a la empresa transportista elegida, así como los montos de indemnización.

Desea asegurar sus envíos:

Sí

No

Firma de Enterado

## TERMINOS LEGALES

JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA - En caso de que surja cualquier controversia entre las partes relacionadas con la interpretación y cumplimiento del presente documento, las mismas están de acuerdo en sujetarse expresamente a la jurisdicción y competencia de las leyes y tribunales aplicables del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, con sede en la ciudad de Guadalajara, renunciando expresamente a partir de este momento a cualquier otro fuero que en razón de su domicilio presente o futuro o por cualquier otra causa les pudiera corresponder.

POLÍTICAS DE GARANTÍAS Y DEVOLUCIONES. PC-1-OP-01

VER 2

## GENERALES

- PCH Mayoreo brinda garantía solo de los productos que ha comercializado.
- La garantía aplica bajo las normas internacionales de fabricación de los productos.
- El departamento de Soporte Técnico es el único autorizado para recibir mercancía para garantía, PCH Mayoreo no se hace responsable por mercancía entregada a otro departamento o persona ajena al departamento de soporte técnico.
- El personal del departamento de Soporte esta obligado a revisar físicamente la mercancía al tiempo de su ingreso en presencia del cliente a menos que el cliente no esté presente por algún motivo, notificándole cualquier anomalía del producto al cliente mediante su orden de servicio.
- La "orden de servicio" es el único documento oficial para la recepción y entrega de la mercancía.
- Todos los productos presentados para trámite deben de acompañarse de sus empaques, manuales, controladores y accesorios que originalmente se incluyeron al momento de su compra, en las instalaciones de Soporte Técnico de PCH Mayoreo.
- PCH Mayoreo no se hace responsable de la información y software cargado en las unidades de almacenamiento de los equipos de cómputo.
- PCH Mayoreo no se hace responsable por productos cambiados, reparados o dañados que no sean reclamados por el cliente dentro de los 30 días naturales posteriores a la fecha de su entrega a soporte técnico. Después de esa fecha el producto podrá ser desechado sin que PCH Mayoreo tenga ninguna responsabilidad.
- No aplica garantía en consumibles y software.

## VIGENCIA

• El periodo de garantía para cada producto es el que el fabricante especifique en la Póliza de Garantía, cuando el fabricante no especifique el periodo de garantía, el tiempo es de un año a partir de la fecha de compra.

## DOCUMENTACIÓN NECESARIA

• La documentación para hacer válida la garantía es copia u original de su factura, anexo de series, o documento oficial expedido por la empresa y su falla correspondiente claramente detallada, en el caso de los productos que cuenten con Centro de Servicio del Fabricante (CAS) deberán presentarse póliza de garantía del producto, documentación especial que requiera el CAS y su falla correspondiente claramente detallada.

## FORMAS DE PAGO DE GARANTÍA

- CENTRO DE SERVICIO AUTORIZADO: Los productos en los que la Póliza de Garantía del fabricante especifique que su forma de pago sea vía atención en el Centro de Servicio Autorizado (CAS), el cliente deberá presentar el producto en alguno de los centros de servicio autorizados por el fabricante, adjuntando factura y anexo de series, póliza de garantía del producto (si viene incluida) y detallar la falla correspondiente claramente, liberando a PCH Mayoreo de toda responsabilidad de dicho trámite. (Excepto Garantías Express. Ver las disposiciones sobre Garantías Express).
- REPOSICIÓN: Esto aplica para los productos que su garantía no es por medio de algún centro de servicio, y que PCH Mayoreo cuenta con existencia disponible del mismo modelo o producto similar ya sea nuevo o reparado para reponer el defectuoso. El cambio se realizará en un término no mayor a 24 hrs. en clientes locales y 48 hrs. en clientes foráneos después de haber sido ingresados al departamento de Soporte Técnico. Ese producto tendrá el periodo de vigencia restante de garantía de la compra original.
- NOTA DE CRÉDITO: Esta forma aplica para los productos que no son por centro de servicio y que además no se cuenta con mercancía disponible para su reposición. En el caso que el producto ya esté fuera del mercado, se hará al valor del costo de reposición del producto sustituto a valor comercial a la fecha de la operación y en ningún caso excederá del precio de la factura del producto defectuoso.
- REPARACIÓN: La reparación aplica solo en computadoras portátiles (Laptops) y monitores LCD de importación (Excepto productos donde deba hacerse válida la garantía en centro de servicio autorizado por el fabricante). PCH Mayoreo entregará el producto





## SOLICITUD DE ALTA COMO DISTRIBUIDOR

reparado y funcionando, ese producto tendrá el periodo de vigencia restante de garantía de la compra original.

### GARANTÍA EXPRESS

Aplica cuando el producto defectuoso se presenta en Soporte Técnico de PCH Mayoreo, dentro de los primeros 7 días naturales contados a partir de la fecha de compra y consiste en que el pago de la garantía se aplicará de inmediato por cualquiera de las formas de pago descritas en este documento.

Nota: No aplica en productos donde el fabricante especifica que la garantía debe ser directamente válida con ellos.

### EXCLUSIONES

La garantía no es válida en los siguientes casos:

producto se hubiese utilizado en condiciones distintas a las especificadas por el fabricante y/o de acuerdo al instructivo de uso que se le acompaña.  
• Cuando el producto hubiese sido alterado o reparado por personas no autorizadas por PCH Mayoreo (presente daño físico, producto quemado, roto, golpeado, intervenido, con sellos de garantía violados, circuitos o chips rayados).

• Cuando el

### DAÑOS INDIRECTOS

PCH Mayoreo no es responsable por ningún daño general, derivado, punitivo, incidental o especial por algún producto defectuoso, esto incluye la pérdida de información, interrupción del uso, el costo de la recuperación de la información perdida, pérdida de beneficios y el costo de la instalación o desmontaje de productos de reemplazo o cualquier otro efecto causado por cualquier defecto o por la reparación o reemplazo de los productos.

### DEVOLUCIÓN DE PRODUCTOS NUEVOS

- Para poder devolver un producto, deberá tener sus empaques sin ninguna alteración o violación.
- Las devoluciones procederán solamente durante los 7 días posteriores a su compra, salvo productos a consignación.
- Se aplicará un cargo de 20 dólares o 10% del valor del producto a devolver, lo que resulte mayor.
- Si tiene alguna duda sobre el producto, por favor consulte antes de hacer su pedido en la página Web, con su ejecutivo o nuestro departamento de soporte técnico.
- En memorias, microprocesadores, consumibles y software no se aceptan devoluciones.
- No se hacen devoluciones de efectivo, se harán a través de una nota de crédito con su depreciación correspondiente.
- La nota de crédito podrá ser aplicada dentro de los siguientes 60 días posteriores a su emisión.
- La nota de crédito podrá ser aplicada dentro de los siguientes 60 días posteriores a su emisión.

NOTA: La información presentada en esta solicitud es extraída de las políticas oficiales, las cuales están sujetas a cambio sin previo aviso. Para ver la política vigente favor de consultar la página Web <http://www.pchmayoreo.com/politicas>

### POLÍTICAS DE PRIVACIDAD.

De conformidad con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley"), los Datos Personales asentados en esta solicitud son recabados por PCH Mayoreo, S.A. de C.V. (en lo sucesivo "PCH Mayoreo"), con domicilio en la avenida Jose Ma. Vigil 2828 int 401 y 402 Colonia Italia Providencia, Guadalajara Jalisco, México, se encuentran sujetos a una total confidencialidad y su uso única y exclusivamente se limita al uso interno de la empresa PCH Mayoreo. Los Datos se utilizarán en procesos administrativos, asuntos de mercadotecnia, avisos comerciales y promociones de los productos de PCH Mayoreo. Dichos Datos Personales se encuentran en un servidor seguro (https) y se tiene la opción de limitar su uso o divulgación mediante un aviso por escrito presentado en [avisoprivacidad@pchmayoreo.com](mailto:avisoprivacidad@pchmayoreo.com) igualmente, para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición los podrá hacer valer mediante un escrito presentado ante [avisoprivacidad@pchmayoreo.com](mailto:avisoprivacidad@pchmayoreo.com), quien hará la función de departamento de datos personales y dará trámite a las solicitudes de conformidad con la Ley. Los Datos Personales podrán ser transferidos a las personas que PCH Mayoreo considere oportuno, pero siempre limitados al uso establecido anteriormente. Se podrá revisar la versión más reciente de este Aviso de Privacidad en cualquier momento mediante el simple acceso a la página de Internet, <http://www.pchmayoreo.com/index.php/privacidad/> y sus enlaces. Es importante mencionar que PCH Mayoreo no recaba Datos Personales Sensibles, como dicho término se define en la Ley, pero si datos patrimoniales y/o financieros por lo que al firmar la presente solicitud se otorga consentimiento expreso en relación al otorgamiento y tratamiento de los Datos Personales, incluyendo los Datos Personales patrimoniales y/o financieros. PCH Mayoreo se reserva el derecho de enviar mensajes eventuales por correo electrónico de acuerdo a esta política de privacidad.

### FIRMA DE CONFORMIDAD CON LAS POLÍTICAS Y CONDICIONES PARA CLIENTES DISTRIBUIDORES:

Estoy de acuerdo con las políticas antes mencionadas y no tengo ninguna duda al respecto por lo que manifiesto de conformidad:

Nombre del Representante Legal	Ricardo González Novela
Fecha	Viernes 20 de Febrero de 2015
Firma	