



We develop your ideas

SOS Software S.A. de C.V.

PROCEDIMIENTO PARA LAS ÓRDENES DE COMPRA CON TARJETA DE CREDITO

Tarjetas de Crédito Personales Participantes:

Banamex	Santander	Banorte	BanBajío
Afirmé	BanRegio	Inbursa	Premium Card
Invex	Mifel	HSBC	Scotiabank
Banco Ahorro Famsa		Bancomer	

Las Tarjetas de Crédito Empresariales, se debe de confirmar con el titular y el Banco si esa tarjeta esta autorizada para tener pagos a mensualidades sin intereses.

El titular de la tarjeta debe proporcionarnos::

- Copia del IFE por ambos lados
- Copia de la Tarjeta de Crédito por ambos lados
- Copia del RFC con el domicilio fiscal

En caso del que el usuario final no quiera proporcionar la copia de su tarjeta de crédito y en el caso de las tarjetas de Bancomer, tendrá que presentarse a firmar personalmente en Contpaq i (Guadalajara), en todas las demás funciona con solo tener la copia de la tarjeta por ambos lados

Facturación:

- Asesoría Limac SA de CV factura directo al usuario final el costo del software.
- SOS Software factura el usuario final la implementación y capacitación.

