**Minuta de reunión**

**Lugar y fecha: Guadalajara, jal, 11/01/16**

**Objetivo/s:**

Presentar plan de proyecto anual y obtener compromisos del equipo de trabajo

**Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellido | Cargo |
| Marisol Ornelas | Ventas |
| Judith Jaramillo | Administración |
| Vero Selenne | Líder Desarrollo |
| Jose Francisco llamas | Soporte |
| Alma Yesenia | Ventas |
| Cesar Augusto | Desarrollo |
| Ricardo Novela | Dirección |
| Jovanny Zepeda | Calidad |

**Temas tratados**

Se presentó el plan de proyecto anual y responsabilidades asignadas a cada integrante del equipo.

Se dio a conocer el catalogo de productos como parte de los requerimientos anuales de la empresa para obtener el compromiso por las áreas de ventas y soporte a superar la meta anual de ventas

Se resolvieron dudas acorde a las actividades a realizar dentro de la ejecución del proyecto.

Se realizo una capacitación sobre los procesos de ejecución SOS y ciclo de vida

**Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Descripción | Responsable |
|  |  |

**Temas pendientes**

1. No aplica

**Próxima Reunión:**

No aplica