

EQUIPACIONES TECNOLÓGICAS DE USO GENERAL. Normas de uso

Nuestro Centro dispone de diferentes aulas, instalaciones, equipos móviles, etc. que permiten el uso de nuevas tecnologías para preparar e impartir nuestras clases. Además de las aulas específicas de los diferentes departamentos, existen una serie de equipaciones que pueden ser utilizados por todos los profesores y alumnos:

- Aula de informática del edificio C, dotada de 17 ordenadores.
- Salón de actos, dotado con proyector y equipo de sonido.
- Tres aulas dotadas con pantalla digital interactiva.
- Cuatro equipos móviles con televisor y DVD.
- Dos ordenadores portátiles.

Para poder utilizar estos elementos hay que seguir unas mínimas normas de uso y reserva que garanticen su correcto funcionamiento:

Aula de informática del edificio C

- Debe ser reservada con anterioridad en las hojas de reserva dispuestas al efecto en la sala de profesores.
- Al entrar en el aula el profesor debe “levantar” los interruptores de corriente adecuados, situados a ambos lados de la puerta de entrada.
- Al iniciar la sesión, independientemente de que los alumnos hagan uso de los equipos o no, el profesor debe repartir a los alumnos las hojas de “Registro de anomalías” para que anoten la anomalía encontrada o el buen funcionamiento y apariencia de cada equipo.
- Al finalizar la sesión el profesor debe realizar una ligera revisión para comprobar que los equipos quedan en perfecto estado.
- Antes de salir el profesor “bajará” los interruptores de corriente adecuados.
- En el caso de que se haga uso del proyector, éste deberá ser manipulado mediante el mando a distancia situado en el habitáculo contiguo y allí deberá ser dejado al finalizar.

Salón de actos

- Debe ser reservado con anterioridad en las hojas de reserva dispuestas al efecto en la sala de profesores.
- Deberá consultarse en Conserjería cuales son los interruptores que se necesitan manipular para conectar los sistemas de iluminación adecuados.
- Al salir desconectar todas las luces que previamente se hayan encendido.

Aulas con pantalla digital interactiva

Los profesores que vayan a hacer uso de dichos sistemas, al principio de curso deben hacérselo saber a los Jefes de Estudio para que les asignen las aulas adecuadas.

Equipos móviles (TV + DVD)

- Situados en la primera y segunda planta del edificio A.
- Aunque por lo general pueden utilizarse sin reserva previa, cada “carrito” dispone de las correspondientes hojas de reserva que permiten asegurar su disponibilidad para un día y hora concretos.

- Deben ser llevados al aula y devueltos a su lugar de origen con la supervisión del profesor.

Ordenadores portátiles

- Se solicitan en dirección.
- Debe comprobarse previamente a su utilización que tienen instalado el software a usar.

LA DIRECCIÓN