

# Manual de Utilizador

Ricardo Rouco núm 39502 e Fábio Botelho núm 47031

Grupo 33

06/06/09

## 1 Manual

### 1.1 Operações Suportadas

O nosso programa oferece suporte às seguintes operações:

- Carregar a base de dados de clientes a partir de um ficheiro
- Inserir o registo de um cliente
- Procurar um cliente por nome
- Procurar um cliente por número de contribuinte
- Apagar um registo por nome
- Apagar um registo por número de contribuinte
- Listar todos os clientes por palavra chave

O nosso cliente suporta os seguintes campos :

- Nome
- Morada
- Nif - Número de Contribuinte

### 1.2 Utilizando o Programa

O programa como se pode ver na figura [1](#) é bastante simples e não deverá , esperamos , causar confusão na sua utilização.

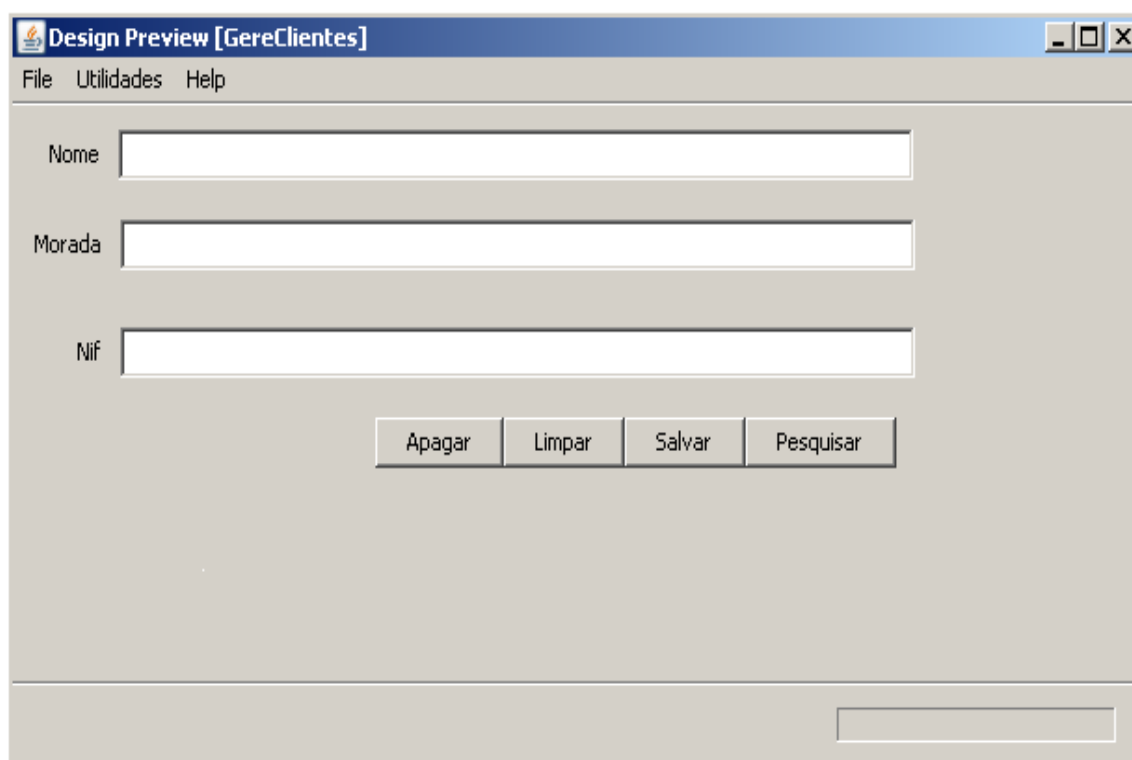


Figura 1: Aplicação

### 1.2.1 Introdução de Clientes

Para conseguir introduzir clientes , apenas deve escrever os campos do mesmo na sua respectiva caixa de texto e utilizador o botão salvar , se o campo nome ou número de contribuinte já existir - noutra cliente - o programa não aceitará a sua introdução mostrando uma mensagem de erro apropriada.

### 1.2.2 Procura de Clientes

A pesquisa de clientes tanto pode ser efectuada por nome ou por número de contribuinte.

Para conseguir encontrar um cliente , carregue no botão Pesquisar , escolha o tipo de pesquisa que deseja efectuar (Nome ou N° de Contribuinte). De seguida introduza o factor de pesquisa. Se o cliente respectivo for encontrado , o cliente actual seleccionado será substituído por o encontrado, caso contrário o programa mostrará uma mensagem de erro apropriada.

### 1.2.3 Botão Limpar

O botão limpar serve para limpar todas as caixas de textos. A partir do momento em que é carregado , o programa deixa de guardar referência a um cliente em específico.

### 1.2.4 Remover Clientes

A remoção de clientes realiza-se apenas para um cliente já seleccionado. Para tal utilize a pesquisa de clientes (ver secção 1.2.2).

### 1.2.5 Carregar clientes através de um ficheiro

A nossa aplicação permite carregar a base de dados através de um ficheiro. Para tal pode utilizar a entrada no Menu File-¿Carregar Ficheiro de texto , como é mostrado na imagem 2. O ficheiro utilizado deve estar no csv, e os seus campos devem ter a seguinte ordem : nif;nome;morada .

### 1.2.6 Listar clientes através de campo chave

Para conseguir listar clientes através de um campo chave, pode utilizar a entrada no menu Utilidades-¿Listar Clientes. Esta funcionalidade permite conseguir pesquisar por clientes , sem ser pelo seu nome completo.

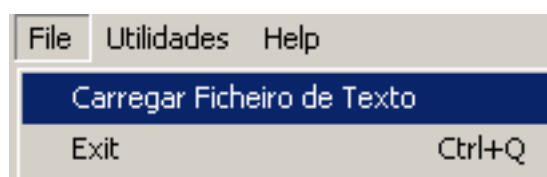


Figura 2: Carregar clientes de ficheiro

Custom TableModel Test		
Nome	Morada	Nif
Jonathon Hernandez	7680 Lay Brooke Way	900015699
Hannah Jones	282 Iowa Drive	900023020
Jon Raje	7053 Santa Maria Ct.	900021426
Sarah Jones	2935 Pine Creek Way	900011718
Jon Zeng	6327 Mount Olivet Ct.	900014310
Jon Nara	1064 Armstrong Rd.	900022006
Jonathan Washington	8496 La Salle Ct.	900020761
David Jones	8196 Alexander Pl	900020866
Jon Nath	9685 La Vista Ave.	900022756
Jonathan Brown	5373 Montgomery Ave.	900011875
Logan Jones	7860 Banbury Loop	900022355
Abigail Jones	1433 C Mt. Hood Crest	900011681
Jonathan Carter	2752 Northridge Road	900014578
Dalton Jones	9975 Haynes Court	900018951
Andrew Jones	2855 Playa	900016594
Jonathan Hayes	33, rue du Puits Dixme	900026854
Jonathan Miller	5297 Carlos Dr.	900025356
Jonathan Perry	4651 Brownstone Rd	900027026
Jonathan Wilson	8582 Condor Dr.	900014290
Jonathan Lewis	2269 Mcelroy	900027039
Olivia Jones	8796 Kentucky Dr.	900021307
Megan Jones	3717 Via Cordona	900020115
Sydney Jones	1787 Acardia Pl.	900014430
Jonathan Zhang	47, impasse Ste-Madeleine	900012541
James Jones	1141 Hale Court	900023212
Jonathan Smith	1064 Diver Way	900012762
Jonathan Jackson	769 Algiers Drive	900014255
Jon Shan	2050 B Avenue T	900024151

Figura 3: Lista de clientes

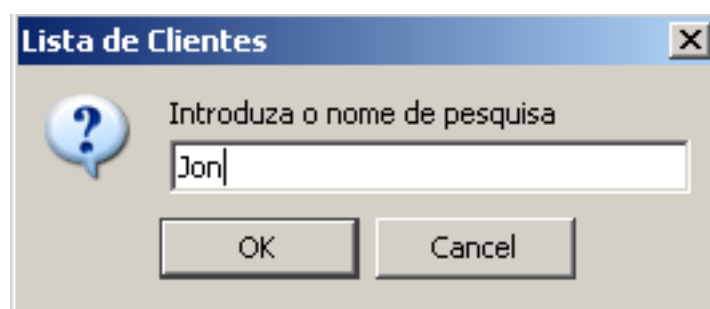


Figura 4: Escolha do nome