

Caroline Gonçalves Passos

Brasileiro, Solteira, 22 anos

Rua Santa Sarmenghi Devens, nº 17

Cohab 4 – Aracruz – ES

Telefone: (27) 9.9918-7833 / (27) 9.8178-5055 / Recado: (27) 9.9754-0459 (73) 9113-0580

CNH: A e B

E-mail: carolgpastos@gmail.com

OBJETIVO

- Área Administrativa ou Operacional
-

FORMAÇÃO

- Ensino Médio completo. Concluído na Escola Estadual Monsenhor Guilherme Schmitz
 - Técnico em Mecânica. Concluído no Instituto Federal do Espírito Santo
 - Engenharia Mecânica. cursando 2º Período na FAACZ-Faculdades Integradas de Aracruz
-

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **01/08/2014 – á atualmente – Petroquali Soluções em Soldagens e Inspeção**
Cargo: Inspetor da Qualidade – Setor: Qualidade
Principais atividades: Monitorar e manter o sistema de gestão da qualidade dentro dos padrões da norma ISO-9001. Identificar não-conformidades e recomendar as providências corretivas. Analisar os procedimentos do SGQ e os operacionais (fabricação de estruturas metálicas, inspeção em soldagem, ensaios não destrutivos, manutenção em válvulas em geral, entre outros) e forma de execução de cada tarefa, preparando listas de verificação com base nas recomendações da norma ISO-9001. Promover e executar treinamentos relativos à qualidade e ao manual da qualidade. Emissão de Certificados de Manutenção e Testes de Válvulas em geral. Emissão de Laudo de Sucateamento. Emissão de Relatórios Fotográficos. Criação e Revisão de Formulários da Qualidade.
- **19/03/2014 – 31/07/2014 – Petroquali Soluções em Soldagens e Inspeção**
Cargo: Assistente da Qualidade – Setor: Qualidade
Principais atividades: Controle de Documentos. Abertura e Arquivamento de Ordem de Serviço. Acompanhamento de Procedimentos Operacionais. Atualização de Planilhas de Controle. Emissão de Certificados de Manutenção e Testes de Válvulas em geral. Emissão de Laudo de Sucateamento. Emissão de Relatórios Fotográficos. Cotação de Preços. Criação e Revisão de Formulários da Qualidade.
- **03/01/2012 – 01/05/2013 – FCR Serviços e Representação LTDA**
Cargo: Auxiliar de Qualidade I – Setor: Qualidade
Principais atividades: Emissão de Certificados de Manutenção e Testes de Válvulas de Segurança, Válvulas de Controle, Válvulas Esfera, Gaveta, entre outras. Emissão de Certificados de Transmissores de Temperatura, Transmissores de Pressão, Manômetros. Emissão de Relatórios Fotográficos. Emissão de Laudos de Sucateamento. Inspeção e filmagem de Testes de Estanqueidade de Válvulas e Calibração e Vedação de Válvulas de Segurança. Arquivo de fotos de Equipamentos. Arquivo de Ordens de Serviço. Atualização de planilhas de controle.
- **04/07/2011 – 03/01/2012 – FCR Serviços e Representação LTDA**
Cargo: Auxiliar Administrativo (Estagiária) – Setor: Qualidade
Principais atividades: Emissão de Certificados, Arquivo de fotos de Equipamentos, Arquivo de Ordens de Serviço, Atualização de planilhas de controle.

- **02/12/2008 – 01/03/2010 – Júlio Simões Transportes e Serviços LTDA**

Cargo: Auxiliar de Escritório (Menor Aprendiz) – Setor: Recursos Humanos

Principais atividades: Atendimento ao cliente, arquivo de documentos.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Curso de Formação Empresarial com Ênfase em Gestão. Carga Horária: 10 horas.
 - Curso da Junior Achievement. Programa Miniempresa. Carga Horária: 53 horas.
 - Curso do SENAI de Válvulas de Segurança e/ou Alívio. Carga horária: 16 horas.
 - Curso do IEL de Interpretação da NBR ISO 9001:2008. Carga Horária: 16 horas.
 - Curso do IEL de Formação de Auditor Interno da Qualidade. Carga horária: 24 horas.
-