

CURRÍCULO

Ana Lúcia França da Silveira
Rua 42 Bloco 393 n° 09 - Cohab- Sta Rita / Guaíba
Cep. 92.500-000/ RS
Tel(s): (51)8466-7488 / 9557-7295 Recado: 86128693 Daniel
E-mail: analuciafsilveira3@gmail.com

Brasileira
Casada
33 anos
2 filhos

Objetivo / Área de Interesse

Contábil/ Aux.Contabilidade

- Facilidade para trabalhar com números, lançamento, domínio de aplicativos de informática.
- Habilidade para atendimento ao público e aos fornecedores, grande facilidade para relacionamentos interpessoais e trabalho em equipe.
- Senso de responsabilidade e de organização com documentos e demais materiais de trabalho.
- Pontualidade, iniciativa, interesse, competência e comprometimento são qualidades marcantes,
zelando sempre pelo melhor trabalho, a fim de satisfazer as expectativas da empresa

Resumo Profissional

Experiência de 2 anos na Área Contábil, atuando nas seguintes atividades:

- Escrituração fiscal, Livro Diário e Razão.,elaboração de contratos e procurações.
- Rotinas contábeis e cadastro de clientes.
- Conciliação bancária, arquivos diversos, cadastros de bancos e fornecedores, lançamentos contábeis ,classificação de despesas.
- Encaminhamento documentos junto a Prefeitura e Bombeiros para alvará de Licença.
- Solicitação de documentos nas esferas municipais, estaduais e federal.

Formação Acadêmica

- Graduação em Ciências Contábeis – Em andamento - Presencial /Faculdade São Francisco de Assis – Período 2013/2 a 2014/1 , inicio em agosto/2014 EAD na Ulbra Guaíba.
- Tec. Contabilidade – Pensar Concluído em 08/ 2013

Experiência Profissional

DREBES & CIA LTDA .

Assistente de Contabilidade – Desde 07/2014 até o momento.

Conciliações de contas e banco,Cobrança de Aluguel e encaminhamento documentos junto a prefeitura .

CARDOSO ASSESSORIA EMPRESARIAL & CONTABIL LTDA .

Aux.de Contabilidade – 02/2014 e 1ano e 6 meses de Estágio

Escrituração de Livros Fiscais e Contábeis,conciliações , Balanço e Dre cadastros de clientes.

JADB Com. de Moveis e Mat.de Construção Ltda.

Aux.de Crediário – 06/11/2009 a 01/09/2011

Abertura de Crediário, atendimento ao publico,telefone , caixa, recebimento boletos.

Sul America Seguros Cia Nacional de Seguros

Aux. Administrativo Jr. 10/08/2001 a 05/10/2004

Pagamento de Sinistro, comissões , recebimentos e envio de documentos clientes, atendimento ao publico e telefone.

Cursos de aperfeiçoamento

- Procedimentos Fiscais para encerramento de Balanço -8 horas SESCON
- Retenções na Fonte nas Prestações de Serviços (INSS,ISS,IRRF,CSLL,PIS,COFIN) – 8 horas. SESCON
- Formas de Tributações – 8 horas SESCON
- Cruzamento Escriturações Digitais- SPED Fiscal ,EFD Contribuições e SPED Contábil- 8 horas SESCON
- Roteiro IRPJ declaração de ajuste anual 2013/2014- 3 horas CRC RS
- ITG 1000- Novo modelo contábil Me e Epp – 3 horas

Idiomas

- Espanhol (Domínio da leitura, escrita e conversação).

Informática

- Domínio como usuário do Windows, Word, Excel e Internet.
- Sistema Contábil Questor Tributária
- Sistema Sispro