

## **CURRICULUM VITAE**

### **JOÃO BATISTA DE MOURA**

Estado Civil	Casado
Naturalidade	Nova Aurora
Data de Nascimento	25/11/1968
Profissão	Técnico Agrícola
Endereço:	Rua: Absay Martins Teixeira ,51
Cidade:	Goiandira-Go CEP 75740-000
Telefone	65 9607-1702(Vivo) 65 8146-6360(TIM) 64 3462-1566(fixo)
Email	<u><a href="mailto:joaob.moura@globomail.com">joaob.moura@globomail.com</a></u>

### **QUALIFICAÇÕES**

Larga experiência em empresas do segmento florestal na coordenação operacional das atividades de Silvicultura, Manutenção, Recuperação de Áreas Degradadas e Colheita Florestal.

Aptidão e liderança no comando de equipes, administração de conflitos, implantação e desenvolvimento de novas tecnologias.

Conhecimento em implantação de certificação FSC.

Organização e comprometimento apurados, facilidade de relacionamento e de trabalho em equipe.

### **ESCOLARIDADE:**

Técnico em Agropecuária.

Escola Agro técnica Federal de Urutaí– GO.

Período: 1986 a 1988.

### **OUTROS CURSOS:**

Desenho e Topografia 1987 a 1988.

Mecanização Agrícola 1987 a 1988.

Conservação de solos 1986 a 1988 e 1993 a 1994.

Aplicação de herbicida.

Recuperação de áreas degradadas.

Recuperação de matas ciliares.

Manuseio e manutenção de motosserras still.

Adubação química e orgânica.

Regulagem de Equipamentos Agrícolas e Florestais.

Tecnologia da aplicação.

*João Batista de Moura*

## **ATIVIDADES PROFISSIONAIS:**

### **Eucateca florestal setembro 2013**

Função : Coordenador Florestal em reflorestamento de teca ( Tectona Grandis)

Empresa do ramo de reflorestamento Teca e Eucaliptos

#### **Principais Atividades:**

- ✓ Coordenação das unidades de plantio.
- ✓ Definição da qualidade da desrama de árvores: pequenas, médias e grandes.
- ✓ Coordenação das atividades de terceiros controle de desenvolvimento das frentes de serviços.
- ✓ Cálculos de cubagem de desbastes.
- ✓ Inventários florestais nativas e plantadas.
- ✓ Recuperação de áreas degradadas e de APP's.
- ✓ Orientações sobre execução adequada e fiscalização das atividades operacionais, manuais e mecânicas.
- ✓ Instrução e treinamento em regulagens de equipamentos para aplicação de defensivos.
- ✓ Fiscalização ao uso de equipamentos de segurança .
- ✓ Gestão de Pessoas.
- ✓ Relatórios operacionais mensais
- ✓ Elaboração de ordem de serviços para terceiros.
- ✓ Medidas de prevenção em acidentes de trabalho.
- ✓ Elaboração de manual operacional seguindo medidas da NR31.
- ✓ Recuperação de áreas de APP's
- ✓ Controle ambiental.

## **Oito Reflorestadora Ltda.: Setembro de 2011 a Agosto 2012**

Função: Gerente Operacional no Plantio e Manutenção de Teca (Tectona Grandis)

Empresa terceirizada no seguimento serviços florestal.

### **Principais Atividades:**

- ✓ Coordenação das unidades de plantio de teca.
- ✓ Definição da qualidade da desrama de árvores: pequenas, médias e grandes.
- ✓ Coordenação das atividades para controle anti-incêndio florestal.
- ✓ Cálculos de cubagem de desbastes.
- ✓ Inventários florestais nativas e plantadas.
- ✓ Recuperação de áreas degradadas e de APP's.
- ✓ Orientações sobre execução adequada e fiscalização das atividades operacionais, manuais e mecânicas.
- ✓ Instrução e treinamento em regulagens de equipamentos para aplicação de defensivos.
- ✓ Cobrança de uso de equipamentos de segurança nas unidades.
- ✓ Gestão de Pessoas.

## **TECTONA AGROFLORESTAL LTDA: Abril de 1998 a Novembro 2008.**

Função: Gerente Operacional no Plantio e Manutenção de Teca (Tectona Grandis).

Floresta certificada pelo FSC.

### **Principais Atividades:**

Todas as atividades enumeradas foram executadas em conformidade com as normas da certificadora FSC.

- ✓ Construção e implantação de viveiros.
- ✓ Adubação foliar química e orgânica.
- ✓ Controle químico, mecânico e manual de ervas invasoras.
- ✓ Preparo de solo.
- ✓ Técnicas de Plantio.
- ✓ Adubação química e orgânica.
- ✓ Desrama e definição apropriada à época do ano
- ✓ Desbaste arraste e transporte de madeira (logística interna).
- ✓ Recuperação de áreas degradadas e de APP's.
- ✓ Orientações sobre execução adequada e fiscalização das atividades operacionais
- ✓ Gestão de Pessoas

## **TECNOSOLO: Agosto de 1996 a Janeiro de 1998**

Empresa responsável pelo Zoneamento Socioeconômico Ecológico do estado de Rondônia

Função: Técnico Agrícola na divisão de Pedologia

Coordenador de Thomas Cocrane especialista em ciência do solo da Holanda.

**Principais Atividades:**

- ✓ Levantamento , coleta de solos e descrição de perfis,
- ✓ Coleta descritiva das unidades de solo da micro região.
- ✓ Coleta de solo simples com varias profundidade e densidade.
- ✓ Perfil de solo e suas características físicas.
- ✓ Manuseio de GPS, inclinômetro, bússola.
- ✓ Interpretação Cartográfica.

**IICA INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA AGRICULTURA de 1994 a 1996**

Função: Assistente de pesquisa em convênio com EMBRAPA- RO

Principais Atividades:

- ✓ Controle de atividades no campo
- ✓ Manuseio de GPS.
- ✓ Sistema Agro florestal Sustentável
- ✓ Levantamento de solos como coleta para amostras acompanhamento das amostras e para o laboratório
- ✓ Equipe de Trabalho Michel Thung e Carlos Castilla cientistas agrícolas junto com a Embrapa CNPAF-RO

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**

- ✓ Conhecimento em gestão ambiental,
- ✓ Controle de atividades de colaboradores,
- ✓ Conhecimento e habilidade em informática Excel, Word, Power Point
- ✓ Conhecimento em rotinas administrativas, lançamento e fechamento de pontos, notas fiscais eletrônicas,
- ✓ Administração de Almoxarifado,
- ✓ Segurança do Trabalho Florestal.
- ✓ Conhecimento com normas de certificação e NR31.
- ✓ Conhecimento em secadores de grãos
- ✓ Gestão de Pessoas.
- ✓ Formação de equipes operacionais.
- ✓ Coleta de amostras de solos normal e para densidade, Teodolito e nível ótico
- ✓ Coleta de amostras vegetais para análise
- ✓ Curso Especializado para Condutores de Veículos de Transportes de Produtos Perigosos.

*João Batista de Moura*

***Tangara da Serra-MT, Abril de 2014.***

*João Batista de Moura*