

Ângela Teresinha Machado Lima

Rua Bento Gonçalves, N.º 726 – Bairro: Bela Vista – 96.700-000 – São Jerônimo/RS
Tel.: (51) 84334293 / e-mail: angelamcarlos@yahoo.com.br

ÁREAS DE ATUAÇÃO

COMERCIAL- FISCAL-ADMINISTRATIVO - LOGÍSTICA

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

- Vendas direto ao cliente e por telefone;
- Vendas dentro do mercado Nacional e Internacional, sendo responsável pelo agenciamento dos transportes, pela emissão das notas e toda a documentação necessária para um processo de exportação que deve acompanhar a mercadoria.
- Negociação junto aos clientes preço e condições de pagamento;
- Negociação junto aos transportadores, preço e condições de pagamento;
- Organização, controle, agendamento e distribuição dos serviços para as equipes;
- Controle de estoque e qualidade dos serviços prestados;
- Contas a Pagar e a receber;
- Faturamento e movimentação fiscal;
- Logística de Carregamentos e Entregas;
- Noções básicas do sistema SAP;
- Noções básicas de exportação;
- Domínio do Sistema Siger versão 12.10 R12 nos módulos de Faturamento/Vendas, Controle Financeiro e Controle de Estoques;
- Domínio de planilhas Excel em controle de estoques e relatórios gerenciais.
- Pacote Office - Avançado

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Administração com Habilitação em Comércio Exterior

Cursando 3º semestre

Universidade Vale dos Sinos - Unisinos

São Leopoldo – RS

Técnico em Gestão em Negócios/Administração

Instituto Estadual Marechal Rondon – 2007 à 2009

Butiá/RS

Inglês (4º Módulo)

Escola Wizard

Butiá/RS

Curso de Logística

Escola Microlins
Charqueadas/RS

Gestão de Pessoas e Relações Inter Pessoais

Senac
Santa Cruz – RS

INFORMÁTICA

- Windows – Avançado
- Word – Avançado
- Excel – Avançado
- Power Point – Avançado
- Outlook – Avançado
- Internet – Intermediário
- Sistema SAP – Básico
- Siger – ERP – Avançado

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **RTN – Tratamento de Madeira Ltda. - ME** (Butiá/ RS) – Antiga BR 290 Comércio e Indústria de Madeiras Brasileiras Ltda. (troca para empresa no modelo simples)

Ramo de atividade: Indústria Química Madeireira

Cargo: Assessora Comercial (Controle Fiscal)

Período: Abril/2006 à Dez/2015

Superior Direto: Marcelo Duarte

Atividades desenvolvidas:

- Emissão Nota Fiscal Eletrônico
- Lançamento de Notas fiscais de entrada
- Atendimento ao cliente.
- Elaboração e apresentação de Proposta Comercial
- Participação em pregão eletrônico e Modalidade japonesa
- Cotação e contratação de transportes
- Montagem de Cargas
- Controle Carteira de pedidos
- Gestão de Contratos

- **Casa do Arq.& Teto Materiais de Construção Ltda. ME**

Ramo de atividade: Material de Construção, Arquitetura Elétrica e Satélite

Cargo: Auxiliar de Escritório (Coordenadora)

Período: Janeiro/2004 à Maio/2005

Atividades desenvolvidas:

- Emissão Nota Fiscal
- Lançamento de Notas fiscais de entrada
- Atendimento ao cliente.
- Elaboração e apresentação de Proposta Comercial
- Coordenadora das equipes de prestação de serviço
- Contas a Pagar e Receber
- Contato com cliente para agendamento de serviços
- Controle Carteira de pedidos
- Participação em licitações presenciais e pregão eletrônico.

➤ **Eletroservice – Luiz Carlos de Freitas Souza**

Ramo de atividade: Loja e Prestadora de Serviço de Elétrica e Satélite

Cargo: Vendedora (Coordenadora de Equipe)

Período: Fevereiro/2002 à Maio/2003

Superior Direto: Luiz Carlos

Atividades desenvolvidas:

- Atendimento ao cliente
- Emissão de Notas fiscais
- Lançamento de Notas fiscais de entrada
- Coordenadora das equipes de prestação de serviço
- Elaboração e apresentação de Proposta Comercial
- Contas a Pagar e Receber
- Contato com cliente para agendamento de serviços
- Controle Carteira de pedidos
- Gestão de Contratos

➤ **Casa do Eletricista – João De Maman Neto e Cia. Ltda.**

Ramo de atividade: Prestadora de Serviços De Redes Elétrica de Baixa e Alta Tensão

Cargo: Vendedora (Coordenadora de Equipe)

Período: Agosto/1999 à Junho/2001

Superior Direto: João Demaman

Atividades desenvolvidas:

- Atendimento ao cliente
- Emissão de Notas fiscais
- Coordenadora das equipes de prestação de serviço
- Elaboração e apresentação de Proposta Comercial
- Coordenação de equipes de prestação de serviços
- Contas a Pagar e Receber
- Contato com cliente para agendamento de serviços

- Controle Carteira de pedidos

➤ **Supermercado Vendramini Ltda**

Ramo de atividade: Supermercado

Cargo: Atendente de Balcão e Caixa

Período: Fevereiro/1995 à Outubro/1998

Superior Direto: Luiz Carlos

Atividades desenvolvidas:

- Atendimento ao cliente
- Caixa de supermercado

DADOS PESSOAIS

- Brasileira, casada, 37 anos
- 15/03/1978 – São Jerônimo/RS
- Carteira de Habilitação Categoria “B”

PRETENSÃO SALARIAL: a combinar.

Obs.: Disponibilidade para mudar de cidade.

São Jerônimo, Janeiro de 2016