

ANDRESSA ILAMA BARRETO FONTOURA

INFORMAÇÕES PESSOAIS

- Endereço: Rua Inácio Montanha, 50. Bairro São José, Esteio - RS.
- Fone: (0xx51) 3473.3244 e (0xx51) 9197.5145
- E-mail: dessa_fontoura@hotmail.com
- 22 anos, brasileira, solteira.

OBJETIVO

Oportunidade de emprego efetivo na área da química.

SÍNTESE PROFISSIONAL

- Profissional com sólida experiência em empresa prestadora de serviços básicos a população.
- Bom relacionamento entre colegas e clientes, proativa, esforçada e dedicada a sua função.
- Experiência em manuseio de equipamentos sensíveis e de controles via rádio de grandes equipamentos.

FORMAÇÃO

- Ensino Fundamental - Colégio Estadual José Loureiro da Silva, Esteio – RS. Concluído em 2007.
- Mini - curso em Química Computacional, realizado em 06/2011. 6 horas/aula
- Mini - curso em métodos, validação e calibração, realizado em 06/2011. 3 horas/aula
- Ensino Técnico em Química integrado ao ensino médio - Fundação Escola Técnica Liberato Salzano Vieira da Cunha. Novo Hamburgo – RS. Concluído em 2014/01.
- cursando Ensino Superior em Química Industrial – Universidade Luterana do Brasil/ULBRA - 3º semestre, Canoas/RS.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

➤ **Companhia Riograndense de Saneamento - CORSAN**

Cargo: Auxiliar de análises de água.

Período: 01/02/2010 à 31/01/2012.

Funções exercidas:

- Análises físico-químicas e bacteriológicas;
- Controle de boletins diários e mensais;
- Controle de entrada e saída de materiais e reagentes;
- Controle de dosagens de reagentes;
- Manuseio de produtos químicos e preparo de soluções;
- Execução do controle operacional via rádio da Estação de Tratamento de Água;

➤ **SJC QUÍMICA E SERVIÇOS LTDA.**

Cargo: Auxiliar em análises de combustíveis e isocinética.

Período: 20/05/2013 à 21/08/2013.

Funções exercidas:

- Manuseio de produtos químicos e preparo de suas soluções;
- Análises físico-químicas;
- Emissões e elaboração de boletim de conformidade;

➤ **Rede Verzeri – COLÉGIO CORAÇÃO DE MARIA**

Cargo: Auxiliar de laboratório.

Período: 09/09/2013 à 09/03/2014

Funções exercidas:

- Manuseio de produtos químicos e preparo de suas soluções;
- Testes das análises físico-químicas;
- Controle de disposição de estoque;

➤ **Centro Universitário La Salle – Unilasalle**

Cargo: Técnica em química.

Período: 17/03/2014 à 31/10/2014

Funções exercidas:

- Controle e disposição de estoque e resíduos;
- Organização de aulas práticas;

- Realização de testes e organização das aulas;
- Preparo e padronização de soluções.

➤ **QGS Química do Brasil**

Cargo: Assistente Comercial I

Período: Experiência

Algumas funções não foram realizadas pela quebra de contrato da empresa, por causa de desligamento de clientes e falta de metas não atingidas.

➤ **Votorantim Cimentos S.A.**

Cargo: Controle de Qualidade

Período: 10/03/2015 em efetivo

Funções exercidas:

- Coleta, preparo e envio de amostras, diariamente, para análises externas;
- Análises físicas e químicas do cimento;
- Organização de estoque e contra amostras;
- Utilização do sistema PI para controle de análises;
- Controle de calibração de equipamentos.

Esteio, Abril de 2015.