

Endereço: Rua Julio Rosa, nº 44, Centro
CEP: 96745-000 - Charqueadas/RS
F: (51) 81013100
E-mail: renatacezimbra@hotmail.com



RENATA ANDRADE DA SILVA CEZIMBRA

Dados Pessoais

Data de Nascimento: 25/09/1990
CREA/RS RS216295

Escolaridade

Ensino Superior – Engenharia UFPEL/RS
Ambiental e Sanitária Formatura: Dez/2015

Curso

Gestão Empresarial – Nível Técnico Escola Técnica Cenecista Carolino Euzébio Nunes

Inglês – Completo CNA – Escola de Idiomas – Charqueadas/RS
Espanhol – Completo CNA – Escola de Idiomas – Charqueadas/RS

Experiência Profissional

- 2015** **SANEP – Serviço Autônomo de Saneamento de Pelotas**
Cargo: Estagiária
Atividades: Atividades ligadas ao setor de esgotamento sanitário do município de Pelotas.
- Acompanhamento de obras de saneamento novas e de reparações na rede de esgoto;
- Responsável pelo monitoramento e controle dos serviços de esgotamento prestados a população.
- 2014-2015** **NPSA – Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão em Saneamento Ambiental**
Cargo: Bolsista Projeto de Extensão (UFPel)
Atividades: Participação nos projetos de Extensão “Programa de Apoio ao Saneamento Básico em municípios do Rio Grande do Sul” e “Programa Gestão e Prevenção de áreas de risco a desastres naturais”.
- Responsável pela elaboração de cursos para as prefeituras;
- Participação como palestrante;
- Colaboradora nos Planos de Saneamento Municipais.

| | |
|----------------------|--|
| 2011-2014 | FAPERGS – Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Sul Cargo: Bolsista do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica da FAPERGS Atividades: Projeto de Pesquisa “Modelagem da Dispersão de Poluentes” e no Projeto de Pesquisa "Simulação analítica da dispersão de poluentes atmosféricos tridimensional em condições de ventos fracos utilizando transformadas integrais". - Pesquisas na área de modelagem matemática em dispersão de poluentes; - Elaboração de resultados para discussão científica. |
| 2008 – 2009 | Caixa Econômica Federal Cargo: Estagiária Atividades: Atendimento ao cliente, abertura de contas e encaminhamento de benefícios sociais. - Responsável na área de benefícios (Bolsa Família, Seguro Desemprego e FGTS). |
| 2007 - 2008 | Farmácia Cidrô Cargo: Estagiária Atividades: Atendimento ao cliente, controle de estoque e cadastro de clientes. |
| Conhecimentos | Liderança Trabalho em equipe Atendimento ao público Informática em geral – Domínio do ambiente Windows, conhecimento do sistema Office e Excel (nível avançado) Inglês – avançado Espanhol – intermediário |
| Observações | Disponibilidade para viagens e/ou mudança de endereço. |