

Diana Rose Rodrigues de Souza

Rua Santarém, 1011 – Otília
Charqueadas – RS CEP: 96745-000
Tels: (51) 97266621 / (51) 96285130
E-mail: dianarsouza@hotmail.com
Nascimento: 07/12/1991



Formação Técnica:

Curso de Comissários de Voo – Aerosul Centro de Formação de
Comissários de Voo
Carga Horária: 250 horas-aula Período: Abril 2011 / Janeiro 2012

Curso de Aprendizagem Industrial / Operador Eletromecânico
Escola de Educação Profissional SENAI Visconde de Mauá
Carga Horária: 1600 horas-aula Período: Fevereiro 2008 / Janeiro 2010

Curso Secretariado Administrativo e Contábil
Digital TI Consultoria e Treinamento
Carga Horária: 40 horas-aula

Formação Acadêmica:

Graduação: Engenharia de Controle e Automação
IFSUL – Instituto Federal Sul-Rio-Grandense Charqueadas
3º Semestre (cursando)
Graduação: Sistemas de Informação – ULBRA 06/2014 –
(trancado 3º semestre).

Idiomas:

Inglês Intermediário
Cursando desde 05/2014 – Microlins

Informática:

Plataforma Windows , Office e Internet
Básico em Informática
Carga Horaria: 51 horas-aula Período: Outubro / Maio 2004

Experiência Profissional

Empresa: Bonzanini Corretora de Seguros Ltda.
Cargo: Estagiária: Secretaria – Vendas – Financeiro – Atendimento Público.
Período: De 08/2014 a (emprego atual)
Principais Atividades: Atendimento aos Clientes
Orçamento de seguros

Fechamento de Comissões

Empresa: Drebes e Cia Ltda.
Cargo: Auxiliar de Depósito – Assistência Técnica
Período: De 05/2012 a 03/2014

Empresa: Multilab Industria e Comercio de Produtos Farmacêuticos
Cargo: Auxiliar de Produção / Assistência Trainee de Manutenção
Período: De 03/2010 a 05/2011
Principais Atividades: Auxiliar na linha de produção dos produtos produzidos.
Aferição e Calibração de balanças de precisão
Controle de temperatura e umidade das salas de produção.

Empresa: Varlene Ferreira e Cia Ltda.
Cargo: Secretaria
Período: De 06/2009 a 02/2010
Principais Atividades: Atendimento aos Clientes
Agendamento com os fornecedores
Rotinas diárias de pagamentos