

Sabrina Santos de Oliveira

Endereço: Rua Pedro Missioneiro, nº 575
Bairro: Jardim dos Lagos 2
Cidade: Guaíba/RS CEP: 92500-000

Data de Nascimento: 24/08/1993
Telefone: (51) 9679-0648 ou (51) 9991-4846
Email: sahholiveira@hotmail.com

ESCOLARIDADE:

- **Cursando Ensino Superior**

- Universidade: Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS)
- Faculdade: Serviço Social
- Período: 7º semestre 2015/1

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO:

- **Curso de Informática (básico)**

- Entidade: CDI Guaíba
- Assunto: Operadora de Computador (Office – Internet – Digitação – Windows)
- Carga Horária: 120 horas

- **Programa Empreender é Conquistar**

- Entidade: FIERGS/SESI – Junior Achievement/RS
- Assunto: Despertando para o futuro e Economia Pessoal
- Carga Horária: 20 horas

- **Curso de Organizador de Eventos**

- Entidade: Instituto Nacional América
- Assunto: Técnicas de comunicação dirigidas à escrita e ao relacionamento com o público em geral; Fluência básica em língua estrangeira aplicada às atividades de eventos; Práticas de atendimento ao turista; Atividades operacionais logísticas de planejamento e de gestão de eventos, relacionadas diretamente ao panorama turístico do país, em especial região e cidade; Aplicação de conhecimentos sobre cerimonial e protocolo; Prestação de serviços com base em conhecimentos básicos acerca de legislação para o consumidor de turismo e eventos.
- Carga Horária: 500 horas

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- **A S da Silva Automação**

- Endereço: Rua 20 de setembro, 397, sala 2 – Guaíba/RS
- Função: Atendente
- Período: 01/03/2011 à 31/03/2012 (Estágio)
02/04/2012 à 31/05/2013 (Efetivo)

- **Fundação de Assistência Social e Cidadania – FASC**

- Endereço: Rua Niterói, 36, Medianeira – Porto Alegre/RS
- Função: Estagiária de Serviço Social – CRAS Cruzeiro

- Período: 27/05/2013 à 26/05/2015
- Atividades exercidas: Realização de entrevistas de Cadastro junto à população, privilegiando a escuta técnica e a identificação de necessidades e demandas para o atendimento no PAIF; Realização de consultas em sistemas de informação, identificando a situação cadastral, os programas e benefícios sociais acessados pelas famílias; Planejamento e desenvolvimento das ações coletivas de cadastramento no território de abrangência do CRAS; Participação na sala de espera; Acolhida individual; Acolhida coletiva; Acompanhamento de famílias; Visitas domiciliares; Busca ativa.
- Atividades realizadas no período de Estágio Obrigatório: Foram realizados os três níveis de Estágio Obrigatório com foco no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV para Idosos, onde foi possível analisar a instituição, construir um projeto de intervenção voltado à esse público, bem como realizar uma análise de conjuntura sobre o processo de trabalho realizado na instituição, analisando a intervenção nessa realidade.