
Dados Pessoais:

Nome: Camila Pevidor Dias Folli
Data de Nascimento: 16/11/1984
Endereço: Rua Tesselarís N. 11
Bairro: Coqueiral de Aracruz
Cidade: Aracruz- ES / Brasil
CPF: 100 723 437 70
Carteira de Habilitação: AB

Sexo: Feminino
Estado Civil: Solteira
Cep: 29 199 192

Formas de Contato:

Celular: (027) 9 8117 7513 (vivo)
Residencial: (027) 3250 1491
Email: camilapdfolli@gmail.com

Formação Acadêmica:

Instituição: Faculdade do Centro Leste – UCL – Serra – ES – Brasil
Curso: Gestão Integrada em Qualidade e Certificações
Nível Acadêmico: MBA
Data de início: 08/2015 **Data de conclusão:** 08/2017
Status: Em andamento

Instituição: Faculdade do Centro Leste – UCL – Serra – ES – Brasil
Curso: Engenharia de Segurança do Trabalho
Nível Acadêmico: Pós-graduação
Data de início: 04/2010 **Data de conclusão:** 04/2012
Status: Concluído

Instituição: Universidade Federal de Viçosa – MG - Brasil
Curso: Engenharia Agrícola e Ambiental
Nível Acadêmico: Graduação
Data de início: 03/2004 **Data de conclusão:** 07/2009
Status: Concluído

Experiência Profissional:

Empresa: EMFLORA Empreendimentos Florestais - Ltda

Data de Início: 07/2012 **Data de Término:** 08/2015

Cargo: Engenheira de Segurança do Trabalho Pleno

Atribuições: Coordenar a equipe de segurança no trabalho. Gerencia o setor de saúde ocupacional, segurança e meio ambiente de 6 filiais a empresa em torno de 2500 funcionários. Supervisiona a equipe multidisciplinar em auditorias de OHSAS 18001:2007. Coordena equipe na elaboração de documentações como PPRA, LCAT, PCA, PPR, APR. Gerencia a documentação de SST. Participa de perícias da justiça do trabalho e fiscalizações de órgãos e integram processos de negociação. Coordena e contribui com a equipe na investigação, análise de acidentes e recomenda medidas de prevenção e controle. Supervisiona a distribuição, teste, condições e uso dos EPI's.

Garante a qualidade e eficiência dos equipamentos de segurança. Coordena a equipe na elaboração e implantação de programas de prevenção de acidentes (campanhas, treinamentos, SIPATR). Participa juntamente com a área operacional da adoção de novas tecnologias e processos de trabalho, identificando os fatores de riscos de acidente do trabalho. Contribui para o cumprimento de normas e legislações e estabelecimento de políticas, programas, regulamentos de segurança do trabalho. Coordena equipe de higiene ocupacional na realização de avaliações ambientais (ruído, vibração, poeiras, produtos químicos, etc).

Carga Horária: 44 horas semanais.

Empresa: Prefeitura Municipal de Aracruz – ES

Data de Início: 08/2009 **Data de Término:** 07/2012

Cargo: Gerente de Obras Públicas

Atribuições: Fiscalização de obras Públicas (Saneamento, Edificações, Drenagens Pluviais e Fluviais, Extensão de Rede Elétrica, Abastecimento de Água, Pavimentação); Elaboração e acompanhamento de Planilhas Orçamentárias, Memoriais Descritivos, Critério de Medições e Cronograma físico-financeiro; Acompanhamento na execução de projetos; Coordenação de equipe (fiscais projetistas e orçamentistas); Auxiliar no processo de licitação de projetos; Análises de acervos técnicos e planilhas orçamentárias das licitantes no processo de licitação; Verificar e observar as normas técnicas na execução de obras e serviços de Engenharia; Conhecimento da LEI 8666/93.

Carga Horária: 40 horas semanais.

Empresa: Jaspe Engenharia Ltda

Data de Início: 2009 **Data de Término:** 2010

Cargo: Elaboração de Projetos

Atribuições: Participação na elaboração dos projetos da implantação da Indústria PQA – Produtos Químico Aracruz, Vila do Riacho – Aracruz – ES (CAT/CREA-ES No. 001019/2010: 1 – Plano de Controle Ambiental (PCA) Industrial; 2 – Projeto de Reaproveitamento de Águas Pluviais e Captação de Águas Subterrâneas; Projeto de Proteção Recuperação de Área Degradada (PRAD), Caderno de Encargo, Memoriais Descritivos, Planilhas Orçamentárias de Custo Unitário de Preços, Cronogramas.

Empresa: Empresa Junior de Engenharia Agrícola e Ambiental

Data de Início: 08/2008 **Data de Término:** 03/2009

Cargo: Diretora de Projetos

Atribuições: Responsável pelo diagnóstico e solução dos problemas dos clientes; Coordenação dos procedimentos de um projeto desde o contrato até a apresentação final dos resultados aos clientes.

Carga Horária: 101 horas.

Empresa: Aracruz Celulose S.A

Data de Início: 01/2008 **Data de Término:** 02/2008

Cargo: Estagiária na área da Gerência do Meio Ambiente e Segurança Florestal

Atribuições: Elaboração dos relatórios de Licenciamento Ambiental.

Carga Horária: 40 horas semanais.

Formação Complementar:

Curso: MS Project – SENAC

Carga Horária: 32 horas – 2011.

Curso: Coordenação do Sistema de Gestão Integrado (SGI) Normas ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 e OHSAS 18001:2007.

Carga Horária: 24 horas – 2010.

Curso: Sistema de Informações Geográficas- Fundamentos e aplicação em Recursos Hídricos e Ambientais.

Carga Horária: 20 horas – 2009.

Curso: AutoCAD 2D.

Carga Horária: 20 horas – 2008.

Curso: Perícia Ambiental Judicial no Campo da Engenharia Agrícola e Ambiental.

Carga Horária: 3 horas – 2007.

Curso: Seminário Gestão de Resíduos Sólidos e Mudanças Climáticas.

Carga Horária: 20 horas – 2006.

Idiomas:

Inglês: Avançado (Vivência nos Estados Unidos – 7 meses)

Espanhol: Básico

Conhecimento em Informática:

Pacote Office (Word, Excel, Power Point, etc), Autocad 2D, Volare, Internet.