

## DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

**Nome:** Romilda Pacheco  
**Endereço:** Frederico Coimbra, nº 155.  
**Bairro:** Santa Tereza **Cidade:** São Leopoldo, RS.  
**Fone:** (51) **85040664 - 80571494**  
**Data de Nascimento:** 09/08/1973  
**E-mail:** [romildapacheco10@gmail.com](mailto:romildapacheco10@gmail.com); [rppachecoadv@gmail.com](mailto:rppachecoadv@gmail.com);  
**OAB:** 92162/RS  
**CNH:** B.



## ESCOLARIDADE

**Segundo Grau:** Escola Estadual 12 de Maio  
**Cidade:** Três Coroas

**Superior:** Fundação Educacional Encosta INF do Nordeste Fússat  
**Cidade:** Taquara  
**Curso:** História (Cancelado).

**Superior:** Universidade de Caxias do Sul.  
**Cidade:** São Sebastião do Caí.  
**Curso:** Direito.

**Pós Graduação:** Instituto de Desenvolvimento Cultural (IDC)  
**Cidade:** Porto Alegre.  
**Curso:** Pós Graduação em Civil e Processo Civil.  
**OBS:** Cursando.

## CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

**Curso:** INFORMÁTICA BÁSICA – Windows, Word, Excel e Internet.  
**Entidade:** Styllu's Centro de qualificação Profissional **Duração:** 50 horas  
**Cidade:** Três Coroas

**Curso:** Informática Básica, Sistema Operacional, Windwos98 Segunda Edição, Microsoft Oficce (Word, Excel, Power Point) Internet  
**Entidade:** Instituto Integrar **Duração:** 200 horas  
**Cidade:** Nova Hartz

**Curso:** Português Extensivo  
**Entidade:** CETEC **Duração:** 18 encontros, 54 HRS  
**Cidade:** Porto Alegre.

**Curso:** Português de Verão.  
**Entidade:** CETEC **Duração:** 12 encontros, 36 HRS  
**Cidade:** Porto Alegre.

## EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

**Empresa:** Karin M. P. Fischborn (KM e Fênix serviços contábeis)

**Cidade:** Nova Hartz

**Função:** Auxiliar de Escritório

Fiz serviços de banco, emissão de DARFs, arquivamento de documentos, reunir todos os documentos de uma empresa e entregar, atendimento no balcão, entre outros.

### ESTÁGIOS

Procuradoria Geral de Justiça –PGJ-RS

Procuradoria de Justiça de Três Coroas,( estágio voluntário)

Atividades: Análises de processos, pesquisa doutrinária e jurisprudencial, confecção de minutas de peças processuais.

Carga horária semanal 20 hs.

Período: 3 meses

Defensoria Pública Estadual, Três Coroas

Atividades: Estagiária Administrativa, confecção de minutas de peças processuais, atendimentos as partes entre outros.

Carga horária semanal 30hs

Período: 2 anos

Tribunal de Justiça, Fórum Três Coroas.

Atividades: Estagiária, juntada de documentos civil e crime e movimentação, atendimento ao balcão, baixar mandados, receber documentos e autuação.

Carga horária semanal 30hs

Período: 7 meses

Defensoria Pública União, Porto Alegre

Atividades: Estagiária do 1º ofício cível gabinete Defensora Federal Sabrina Piccoli Marques. Estagiária da 1ª Categoria Crime, fase Recursal Criminal.

Defensor Federal Fabrício Von Mengeden Campezzatto.

Carga horária semanal 30hs.

Faculdade Instituto de Desenvolvimento Cultural- IDC – Porto Alegre

Atividade: Monitora.

Supervisor: Marciano Colpo – Superintendente Acadêmico

Atenciosamente

Sem mais.