

DANIELA DA SILVA

Rua José Maria de Carvalho, 108

Bairro Cidade Alta - Butiá/RS

Fone: (51) 9789.9236

E-mail: silva.danielada@yahoo.com.br / daniela@copelmi.com.br

Solteira/Brasileira

32 anos (24/06/1984)

FORMAÇÃO

Técnica em Informática – IECAPAC – Butiá/RS – 2001/02

Bacharel em Química – ULBRA – Canoas/RS – 2009/02

Pós-graduação em Gerenciamento Ambiental – ULBRA – Canoas/RS

Mestre em Avaliação de Impacto Ambiental – UNILASSALE/Canoas – RS – 2015/02

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

COPELMI MINERAÇÃO LTDA

Período: 02/2002 à 02/2004

Cargo: Estagiária

Setores: SHT e Controle de qualidade

Principais atividades: Entrega de equipamentos de proteção individual; elaboração de planilhas e emissão de relatórios pertinentes à segurança do trabalho. Análises de carvão e água.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - BUTIÁ

Período: 02/2004 à 12/2004

Cargo: Estagiária

Setor: Farmácia Básica Municipal

Principais atividades: pronto-atendimento aos pacientes, distribuições e recomendações quanto à posologia do medicamento, palestras e atendimento a grupos específicos de pacientes.

COPELMI MINERAÇÃO LTDA

Período: 01/2005 até 04/2012

Cargo: Supervisora de Controle de Qualidade

Setor: Controle de Qualidade – Laboratório

Principais atividades: Controlar a produção, emissão de relatórios de produção e de qualidade, controle de qualidade do produto, supervisionar o monitoramento ambiental: água, ar e solos, emissão de laudos aos clientes, prestar assessoria aos demais laboratórios da empresa.

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO CENECISTA PROFESSOR ALCIDES CONTER – IECAPAC

Período: 07/2010 à 12/2012

Cargo: Professora do Curso Técnico em Meio Ambiente

Disciplinas: controle de poluição ambiental, avaliação de impacto ambiental e geologia.

PROJETO PESCAR – COPELMI MINERAÇÃO LTDA

Período: Março/2012 até o presente momento

Cargo: Professora Voluntária no Projeto Pescar

Disciplina: Ecologia e meio ambiente.

COPELMI MINERAÇÃO LTDA

Período: 04/2012 até 06/2016

Cargo: Supervisora de Monitoramento e Controle Ambiental

Setor: Sustentabilidade Corporativa – Meio Ambiente

Principais Atividades: Supervisionar e controlar as estações de tratamento de efluente; gerenciar o plano de monitoramento ambiental: recursos hídricos, solos, emissões atmosféricas, florístico e faunístico; Treinar e capacitar colaboradores quanto ao Sistema de Gestão Ambiental; elaboração de relatórios ambientais protocolizados em órgãos de fiscalização ambiental; implantação do Sistema de Gestão Ambiental – SGA; gerenciamento de outorgas para uso de água e lançamento de efluente; auditora interna da NBR ISO 14001:2004.

COPELMI MINERAÇÃO LTDA

Período: 06/2016 até o presente momento

Cargo: Supervisora de Controle de Qualidade

Setor: Controle de Qualidade – Laboratório

Principais atividades: Controlar a produção, emissão de relatórios de produção e de qualidade, controlar a qualidade do produto. Supervisão das estações de tratamento de efluente e do plano de monitoramento dos compartimentos ambientais: florístico, faunístico, recursos hídricos, solos, atmosférico e epidemiológico.

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

- Auditor interno NBR ISO 14.001:2004 – 40 horas - Novembro/2007;
- Desenvolvendo o supervisor do futuro Copelmi – 36 horas – Outubro/2008;
- Auditor interno NBR ISO 14.001:2004 – 8 horas - Dezembro/2008;
- Técnica de coleta e preservação de amostras e efluentes industriais – Dezembro/2009;
- Formação de auditor interno do Sistema de Gestão Ambiental NBR ISO 14.001:2004 – BSI - 16 horas - Novembro/2009;
- Ação corretiva e preventiva NBR ISO 14.001:2004 – BSI – 8 horas – Novembro/2009;
- Águas subterrâneas (*Low Flow Sampling*) – Bioagri – 4 horas – Maio/2011;
- III Congresso internacional de tecnologia para o meio ambiente – FIEMA – 12 horas – Abril/2012;
- Recuperação de área degradada – 8 horas – Maio/2012;
- Ensaio de toxicidade em efluentes industriais - Resolução CONSEMA N°129/06 e 251/10 – SENAI/CNTL – 12 horas - Junho/2012;
- Operação de estação de tratamento de efluentes – SENAI/CNTL – 12 horas – Abril/2013;
- Gestão e implementação da NR 12 – ATST – 8 horas – Julho/2013;
- Auditor interno NBR ISO 14.001:2004 – ABS *Quality* - 40 horas - Novembro/2013;
- Técnica de apresentação e oratória – INEXH – 20 horas – Fevereiro/2015.

IDIOMAS

- Inglês – nível básico – Wizard – Butiá/RS;
- Espanhol – Proficiente – ULBRA – Canoas/RS.