

Juliane Xavier Caurio Lima

Solteira ,19 anos

Rua Guanabara,96 - Centro -Guaíba/RS.

Telefone: 51- 9620-7812

CNH: Categoria B -Permanente

E-mail: julianexcaurio@hotmail.com

OBJETIVO: Adquirir experiência Profissional

FORMAÇÃO · Acadêmica em Educação Física- Bacharelado · Ulbra Guaíba · 1º Semestre (trancada)

Acadêmica em Administração - Bacharelado – Unopar – 1º Semestre

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

· **2010/2011 – Artemys Comunicação Visual** **Cargo:** Secretaria Administrativa
atividades: Atendimento a clientes e fornecedores, envio de orçamentos por email, telefone, serviços bancários.

· **2012/2013 – Mongeral Aegon Seguros e Previdência S/A.** **Cargo :** Recepcionista
Principais atividades: Atendimento ao público e telefônico, auxílio na recepção e expedição de malotes, auxílio no atendimento ativo e receptivo de clientes.

· **2013/2014 – Lottu's Publicidade e Propaganda:** **Cargo :** Auxiliar Comercial
atividades: Atendimento a clientes e fornecedores, envio de orçamentos por email, telefone, desenvolvimento layout , tratamento de imagens.

· **2014/2015- Centerfort Materiais de Construção e Decoração:** **Cargo:** Aux.Administrativa
Principais Atividades: Atendimento cliente ao telefone, elaboração de orçamentos, vendas.

· **2015- Elepar Elevadores** **Cargo:**Auxiliar Administrativa e Compras
Org. arquivos, emissão, impressão e recebimento de notas fiscais, organização do escritório, atendimento a clientes e fornecedores, compras matéria prima elevadores e produtos em geral para escritório.

· **2015/Atual Centerfort Materiais de Construção e Decoração** **Cargo :**Caixa Operadora
Atividades (recebimento , atendimento a clientes, emissão nota fiscal eletrônica, recebimento de notas fiscais de entrada, fechamento de Caixa , em sistema integrado Boreo).

· Conhecimentos Básico em Word, Excel, Corel Draw, Photoshop, Internet · Curso 6 meses - Corel draw e Photoshop - Senai – Artes gráficas.

Guaíba, 13 de novembro de 2015.