

Sabrina Lorenzi

RUA:BRASILIANO INDIO DE MORAES,332

BAIRRO:PASSO D'AREIA - PORTO ALEGRE

Tel:51-84962222

sabrinalorenzi@bol.com.br

sabrinalorenziadm@gmail.com



Área e especialização profissional: **Bacharel em Administração de empresas.**
Finanças, Economia - Contas a Pagar e Receber, Gestão de processos.

Sou uma profissional formada e a apta para desempenhar tarefas pertinentes aos setores administrativos e financeiros, podendo controlar e executar com precisão todas as atividades destas áreas. Procuro manter o meu ambiente organizado, minhas atividades sempre atualizadas e em dia, tenho concentração e objetividade. Também, por possuir 15 anos de experiência na área posso agregar conhecimento implementando melhorias que trarão ótimos resultados. Procuro sempre desempenhar minhas tarefas buscando saber como as coisas são feitas e porquê elas são feitas, para poder trabalhar com excelência.

Gosto de desafios e busco uma empresa que procure um profissional com características de análise e prevenção para minimizar riscos e maximizar resultados.

Atividades com total domínio:

- Movimento bancária, análise, liquidação, controles de recebíveis;
- Arquivos de remessa e retorno – conciliação bancária;
- Manutenção de títulos em carteira;
- Baixar, sustar, prorrogar, atualizar;
- Lançamentos de Liquidações;
- Taxas de cobrança;
- Previsões de pagamento;
- Caixa diário de recebimento venda a vista;
- Movimento contábil dos títulos;
- Conciliar movimentos e extratos bancários;
- Acerto financeiro e conferencia de notas de entrada;
- Análise financeira e liberação de pedidos;
- Análise e informação de limite de crédito e validade de cadastro;
- Análise de condição de pagamento x valor do pedido;
- Consulta de referências comerciais e bancárias;
- Elaboração e manutenção de planilhas analíticas e gráficos de inadimplência;
- Títulos protestados, anuências, certidões;
- Cobrança, Contato ativo e receptivo;
- Validar cadastros novos com conferência de dados Sintegra/Sefaz/SPC Serasa;
- Elaboração de fluxo de caixa ;
- Controle de arquivo morto, organização e criação;

- Reestruturação e padronização de processos inerentes a área financeira e administrativa;

Experiências:

Analista Financeiro:

Executar serviços de Risco.

09/09/2015 – Permaneço.

Controle total do financeiro, contas a pagar e a receber, faturamento, emissão de nota fiscal de serviço, controle de retenções federais, municipais. Fluxo de caixa, controle de medições a faturar.

Analista Financeiro

O. Mustad & Son Artefatos de pesca LTDA

03/2013 - 11/2014

Operações de fechamento de caixa, fluxo de caixa, análise de crédito, contas a pagar, contas a receber, conciliação bancária, cartas de anuência, protestos, fechamento de cambio, lançamentos contábeis, pagamento e controle de impostos e tributos, compras de material para escritório e expedição, controles de manutenção predial e pessoal de limpeza .

Analista de crédito

Dell computadores - 01/2013-03/2013 - TEMPORÁRIO

Análise de crédito e prevenção a fraudes, pesquisa em órgãos pertinentes a dados de comportamento de pagamento, verificação de dados de cadastro, liberação de crédito.

Analista de Crédito

G Seis Fomento 08 /2004 - 11/2012

Análise de crédito, contas a pagar e contas a receber, conciliação bancária, cobrança de inadimplência, anuência, protestos, fluxo de caixa, visita em clientes para verificação e antecipação a fraudes.

Analista de Crédito

Industrial Fomento Temporário 12/2014 - 03/2015

Análise para liberação de crédito, prevenção de fraudes, visitas em clientes.

