

JUZÉLIO DANIEL DUTRA

48 Anos, casado, 1 filho

Charqueadas/RS

Cel: (51) 9993 9299

Res.: (51) 3658 7915

E-mail: zeliodutra@gmail.com

<http://br.linkedin.com/in/juzélio-daniel-dutra>

OBJETIVO: ÁREAS ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA, COMÉRCIO EXTERIOR

FORMAÇÃO

- * Tecnologia em Redes de Computadores, IFSC – Insitituto Federal Catarinense – Em andamento.
- * Técnico em Segurança do Trabalho, SOCIESC – Sociedade Educacional de Santa Catarina – Em andamento.
- * Inglês básico.

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Profissional com sólida vivência nas áreas financeira e administrativa, rotinas portuárias e despacho aduaneiro.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

IESA ÓLEO & GÁS S.A. – CHARQUEADAS, RS. Out/2013 – Abr/2016

Empresa brasileira de engenharia, construção e montagem pertencente ao Grupo Inepar. Atua no desenvolvimento de projetos e soluções integradas nos segmentos de Óleo, Gás, Petroquímica e Geração Térmica Além da reforma, manutenção e modernização de plataformas *offshore* e refinarias no Brasil.

Assistente Administrativo IV

Reporte: Gerente Administrativo Financeiro

- * Atendimento a fornecedores prestando esclarecimentos e orientações sobre a parte financeira;
- * Confecção de minutas e borderôs de pagamentos enviados à PETROBRAS;
- * Elaboração de planilhas e relatórios estratégicos para Gerência;
- * Execução de lançamentos e baixas no sistema S.A.P.;
- * Controle do ativo imobilizado da empresa por meio de etiquetagem e planilhas;
- * Execução de rotinas pertinentes à Almoxarifado, mantendo a organização, controle e mapeamento do estoque e outros bens da empresa;
- * Recebimento, conferência e armazenamento de materiais e equipamentos, devidamente identificados (etiquetagem), averiguando seu estado de conservação e funcionamento;
- * Compilar e preparar dados para auditorias e inventários, bem como acompanhamento físico dos mesmos.

SEATRADE SERVIÇOS PORTUÁRIOS E LOGÍSTICOS LTDA. – SÃO FRANCISCO DO SUL, SC. Abr/2004 – Jan/2013

Empresa brasileira oferecendo, há 28 anos, serviços diferenciados em operações portuárias e retroportuárias de importação e exportação, carga e descarga de navios, depósito de contêineres vazios e armazenagem de cargas.

Despachante Aduaneiro

Reporte: Gerente da Comissária de Despacho

- * Emissão de documentos pertinentes ao Comércio Exterior, que servem de base ao despacho aduaneiro;
- * Pagamento e controle de impostos, fretes marítimo, rodoviário e ferroviário, demurrage, taxas de armazenagem, capatazias e adicionais ao frete para renovação da Marinha Mercante;
- * Interface dos clientes com armadores, referente a pagamentos de taxas;
- * Emissão de DDE (Declaração de Despacho de Exportação), RE (Registro de Exportação) e demais consultas e operações no SISCOMEX;
- * Compilação de dados e montagem de processos de exportação, para fins de cobrança;
- * Participação na implantação de notas fiscais de serviços via sistema, viabilizando agilidade, precisão de informações e redução de custos.

SAVEIROS CAMUYRANO SERVIÇOS MARÍTIMOS S.A. – SÃO FRANCISCO DO SUL, SC. Mai/2002 – Abr/2004

Empresa do Grupo Wilson Sons líder no segmento de apoio portuário atuando em rebocagem portuária e oceânica.

Auxiliar de Documentação

Reporte: Gerente Operacional

- * Emissão e conferência de listas de carga;
- * Responsável pelo recebimento de informações enviadas pelos Despachantes Aduaneiros para emissão de Conhecimentos de Embarque (*Bill of Lading*);
- * Emissão de manifestos de carga.

OUTRAS INFORMAÇÕES

- Informática: Siscomex, S.A.P..