

Gabriela Dal Pozzo



Brasileira, solteira, 22 anos

Av. Rubem Berta, 1630

Sapuçaia do Sul – Rio Grande do Sul

Telefone: (51) 9994-5423 / E-mail: dalpozzo.gabriela@gmail.com

OBJETIVO

Atuar numa grande empresa na área de **Projetos, Inovação, Marketing e Vendas**, bem como outras áreas que se encaixam ao meu perfil profissional. Dessa forma, possibilitando o meu desenvolvimento profissional e pessoal, além de contribuir para a inovação empresarial com uma visão sistêmica de negócio.

PERFIL PROFISSIONAL

Sou uma jovem **movida por desafios** e procuro enquadrar muitas atividades e tarefas no tempo que tenho disponível. Tenho muita **energia** e estou sempre à procura de formas de mudar, aprimorar os sistemas, métodos e realidades atuais. Para tal finalidade, utilizo da minha energia, enfoque na meta, facilidade verbal e carisma. Destaca-se assim, a minha tendência ao pensamento imaginativo e criativo na **resolução de problemas** empresariais.

Profissional com características de liderança; dinâmica; voltada para resultados e resolução de problemas; precisa; cordial; investigativa; comunicativa; versátil e; ágil.

***Coaching Assessment; L.A.B.E.L; PDA International.**

EXPERIÊNCIA

- **Junho de 2013 – Dezembro de 2013 – Avanti Corretora de Seguros Ltda.**

Cargo: Supervisora Financeira.

Principais atividades: Atualização/manutenção do fluxo de caixa; análise e planejamento financeiro; contas a pagar: controle das contas a pagar relativas às compras a prazo, impostos, despesas operacionais, e outras; caixa: realização dos recebimentos e pagamentos, controlando o saldo de caixa e; conciliação bancária.

- **Oportunidade empreendedora.**

- A partir dos conhecimentos adquiridos na atividade profissional anterior, realizei a elaboração de uma plataforma *online* que visa informatizar a planilha de vendas utilizada para medir a performance dos operadores de seguros. Essa foi uma **inovação** para a empresa, a qual substituiu a planilha anteriormente utilizada, bem como extinguiu uma função dentro da empresa, assim facilitando e otimizando os processos.



- **Junho de 2012 – Junho 2013 - Sulbra Participações Ltda.**

Cargo: Analista de Inteligência Comercial.

Principais atividades: Geração de Relatórios para acompanhamento de metas e indicadores da equipe comercial; gestão da informação de forma a identificar, analisar, disseminar e usar a informação relevante e prioritária para auxiliar o processo de tomada de decisão da área comercial e; atualização da informação.

- Participação ativa das etapas de **planejamento e realização** do Programa de Jovens Talentos Metrovel. O objetivo do Programa era captar e reter potenciais vendedores de veículos para as empresas da Metrovel Veículos Ltda. Dessa forma, os selecionados passaram por treinamento com duração de 03 semanas na sede da empresa. Realização do **projeto** em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos e o Diretor Executivo.

- **Agosto de 2011 – Novembro de 2011 - Arteccla Indústrias Químicas Ltda.**

Cargo: Estagiária de Endomarketing, duração de 300 horas.

Principais atividades: Realização de tarefas que visam auxiliar o abastecimento dos canais de comunicação interna da empresa, como: envio e elaboração de comunicados e campanhas, divulgação de vagas internas, convites para eventos e treinamentos.

- Ao final do período de estágio, foi realizada uma **proposta de intervenção** na área de Inovação da empresa, a qual visava aprimorar o Programa de Ideias vigente. Após o término do estágio, mantive contato com a empresa, uma vez que realizei um Estudo de Caso sobre ela no meu Trabalho de Conclusão de Curso (**TCC**) na faculdade. Título: Capacidades para Inovar – Estudo de Caso da Arteccla Indústrias Químicas Ltda. Nota: **Distinção**.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Bacharel em Administração de Empresas com habilitação para Gestão, Inovação e Liderança. Universidade do Vale do Rio dos Sinos – UNISINOS, conclusão em 2012.**

O curso possui nota máxima na avaliação do MEC em todos os quesitos. Criado a partir das necessidades dos profissionais no mercado, formado por turmas únicas de 20 alunos. Além disso, apresenta formação ao longo de todo o curso em língua inglesa voltada para negócios.

- **HEC Montreal, Montreal, Canadá - 2011.**

Intercâmbio curricular do 6º semestre com duração de 03 semanas. Participação de seminários relativos à temática de Inovação Social. Visitas técnicas em empresas, como Ubisoft e Cascade, além da possibilidade de aperfeiçoamento do idioma Inglês.



- **Universidad Central, Santiago, Chile - 2010.**

Intercâmbio curricular do 4º semestre com duração de 03 semanas. Participação de seminários relativos à temática de Administração e visitas técnicas em instituições privadas e estatais chilenas, além da possibilidade de aperfeiçoamento do idioma Espanhol.

QUALIFICAÇÕES

- **Inglês – Fluente**

Escola de idiomas Yázigi Internexus, 9 anos, conclusão em 2008.

- **Espanhol – Intermediário**

Escola de idiomas Unilínguas, 1 ano e meio, 2011.

- **Intercâmbio em Toronto, Canadá. International Language Academy of Canada – ILAC**

Extensão do intercâmbio curricular da faculdade, com duração de 06 semanas, em 2012.

Conclusão dos cursos **Advanced Bussines English** e **High Advanced Business English**. Desenvolvimento de habilidades de comunicação, no idioma inglês, para lidar com rotinas empresariais, incluindo: negociar, networking, gerenciar reuniões, atender chamadas telefônicas, bem como a habilidade de escrever memorandos de negócios, cartas, e-mails, relatórios e apresentar diversos materiais pertinentes à realidade empresarial.

- **Intercâmbio em Ottawa, Canadá. GEOS Language Academy**

Duração de 03 semanas, em 2007.

Intercâmbio de verão realizado com o Colégio Sinodal, estadia em casa de família, oportunizando a imersão na cultura do país. Aulas no idioma Inglês, possibilitando o desenvolvimento de habilidades relacionadas à leitura, expressão verbal e escrita.

- **Intercâmbio na Flórida, Estados Unidos da América. IMG Pendleton School**

Duração de 03 semanas, em 2005.

Intercâmbio de verão realizado com a escola de idiomas Yázigi Internexus.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Domínio avançado do Pacote Office (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Curso Refresh – Inspiração em gestão, Perestroika – 2013
- Curso de Endomarketing Estratégico, HappyHouseBrasil – 2012



- Programa de Visitas Técnicas à Empresas e Organizações do Rio de Janeiro. Algumas empresas visitadas: Banco Central do Brasil, Casa da Moeda do Brasil, Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES, e a Central Globo de Produção - Projac. Realizado com a faculdade, em 2010
- 3o Congresso Internacional de Inovação, FIERGS – 2010
- 2o Congresso Internacional de Inovação, FIERGS - 2009
- Programa de Visitas Técnicas à Empresas e Organizações de São Paulo. Algumas empresas visitadas: Natura Cosméticos e Bovespa – Bolsa de Valores de São Paulo. Realizado com a faculdade, em 2009
- Congresso Internacional de Cooperação União Européia / América Latina, FIERGS – 2009
- Realização de projeto social na Creche Vovó Maria – 2009
- Participação do projeto Mini Empresa da Júnior Achievement - 2007
- Participação do Projeto Habitat: Uma Experiência de Arquitetura Pública - 2007
- Realização de projeto social na Associação Mantenedora Pandorga - 2006