

MARCELO LAURIANO PEREIRA JUNIOR

Brasileiro, solteiro, 24 anos
Rua Dionísio, número 437
Bela Vista – Ipatinga – MG
Telefone: (31) 8883-1327 / (31) 3823-3935
Email: marcelolpj@hotmail.com

OBJETIVO

Cargo de Engenheiro Trainee.

PERFIL PROFISSIONAL

Colaborador, Motivador, Facilidade de Trabalho em Equipe, Foco na Qualidade e Liderança, atuando com Responsabilidade Social e Ambiental.

FORMAÇÃO

Graduado em Engenharia Mecânica. Universidade Federal de São João Del Rei, conclusão em 09/2014.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Vale S/A – 01/2013-02/2014**

Cargo: Estagiário de Engenharia Mecânica no setor de Engenharia de Manutenção.

Principais atividades: Desenvolvimento junto à equipe manutenção, de análises de falhas, atuando nas investigações sobre o motivo da perda de funcionalidade do equipamento, elaborar planos de ação e propor melhorias focando na causa raiz da falha. Desenvolver o perfil de perdas dos equipamentos. Atualizar, monitorar e analisar os indicadores de desempenho de manutenção e, ao final de cada mês, apresentar para a equipe de manutenção os resultados. Desenvolver atividades no sistema SAP (finalização e reporte de ordem de manutenção; lançamento de dados para obter relatórios do mapa de 52 semanas e backlog). Contatos com outras indústrias para a negociação e acompanhamento de contratos; realizar orçamentos e compra de produtos. Elaborar escopos técnicos para iniciar contratos de serviços e compras. Desenvolver atividades na ferramenta CAD. Desenvolver procedimentos padrões para execução de atividades de manutenção, elaborar planos de manutenção para equipamentos. Elaborar planos de lubrificação para máquinas e equipamentos.

- **Usinas Siderúrgicas de Minas Gerais – USIMINAS S/A – 01/2012-02/2012**

Cargo: Estagiário de Engenharia Mecânica no setor de Engenharia de Manutenção.

Principais atividades: Acompanhamento das atividades da equipe de Engenharia de Manutenção da Laminação à frio. Participação no planejamento e acompanhamento dos

serviços técnico-administrativos, possibilitando conhecimento de modelos e práticas administrativas da Empresa.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Inglês – Avançado.
- Microsoft Office - Avançado.
- AutoCad - Avançado.
- SolidWorks – Avançado.
- MS Project - Avançado.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Disponibilidade para mudança de cidade, estado e país.