

DIHEGO ROBERT ALMEIDA DUARTE
BRASILEIRO, CASADO 31 ANOS
BAIRRO CHÁCARA DAS PAINEIRAS,
RUA MATO GROSSO, Nº 544
GUAÍBA – RIO GRANDE DO SUL



CONTATO: (51) 9985.8024 / (99) 99178.6846 E-MAIL: dihegoduarte@hotmail.com

CONHECIMENTOS

ITIL, COBIT e CITRIX, Gestão da Tecnologia da Informação, redes Windows e Linux, Internet e Intranet, Infraestrutura de TI (configuração, instalação e administração de equipamentos de interconexão modems, roteadores e switches, sistemas de armazenamento em disco, políticas de backup, arquitetura TCP/IP, protocolos de rede LAN/Ethernet, redes de longa distância WAN e redes wireless, servidores de e-mail, DNS, DHCP, segurança da informação, sistemas de segurança, Proxy, Firewall, Nat, VPN, IPS, IPSec e SSL, antivírus, antispam, segurança de ambientes físicos e lógicos, gestão, gerenciamento e metodologia de projetos, Office avançado, instalação de suportes, racks e outras utilidades para a rede de telemática, elaboração de planos de contingência, e análise de procedimentos de segurança.

FORMAÇÃO

Universidade de Imperatriz – FACIMP / Universidade Luterana do Brasil – ULBRA Administração de Empresas (em curso).

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2012-2015 (ATUAL) – MILPLANEIMISA – MONTAGENS INDUSTRIAIS

CARGO: ENCARREGADO DE TI

Principais atividades:

- Coordenação de equipes de atendimento aos sistemas e políticas da empresa.
- Gerenciamento, monitoração de servidores e sistemas.
- Instalação de produtos e softwares para gerenciamento de projetos na Indústria.
- Suporte a correio eletrônico (outlook).
- Gestão de telefonia corporativo móvel.
- Gerenciamento, aquisição e locação de equipamentos.
- Backups de servidores e atualizações de sistemas.
- Relatórios de resumo (medição) funcionamento e custos de equipamentos.

2011-2012 - NESTLÉ - DAN DISMAR DISTRIBUIDORA SANTA MARIA LTDA

CARGO: GERENTE DE TI

Principais atividades:

- Gerenciar processo de faturamento, venda e estoque.
- Monitoração de status de link de dados e status de servidores e sistemas.
- Instalação, configuração e monitoramento de produtos e softwares nas estações de trabalho.
- Manutenção de hardwares em estações de trabalho e servidores.
- Análise e elaboração de procedimentos de segurança, implantação e gerenciamento de ferramentas de proteção às estações de usuários.
- Atendimento técnico a usuários de recursos computacionais.
- Instalação e configuração de scanner e impressoras em rede/local.
- Backups dos servidores e atualizações de sistemas e antivírus.
- Suporte a correio eletrônico (outlook).
- Atendimento a usuários da rede local e intranet.

Principais atividades:

- Gerenciamento de equipe de TI/Infraestrutura.
- Monitoração de status de link de dados e status de servidores e sistemas.
- Manutenção de Hardwares em estações de trabalho e servidores.
- Análise e elaboração de procedimentos de segurança, implantação e gerenciamento de ferramentas de proteção às estações de usuários.
- Administração de estações de trabalho Windows 2000/2003 Professional, XP e 7.
- Atendimento técnico a usuários de recursos computacionais.
- Elaboração de projetos nas suas respectivas áreas de responsabilidade.
- Instalação e configuração de scanner e impressoras de rede/local.
- Atividades com intuito de operar e gerenciar, backups dos servidores e atualizações de sistemas e antivírus.
- Atendimento em ambiente Call Center a usuários.

2007-2010 - DISTRIBUIDORA TROPICAL DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA
CARGO: GERENTE DE TI

Principais atividades:

- Gerenciar processo de faturamento, venda e estoque.
- Monitoração de status de link de dados e status de servidores e sistemas.
- Instalação, configuração e monitoramento de produtos e softwares nas estações de trabalho.
- Manutenção de hardwares em estações de trabalho e servidores.
- Administração de estações de trabalho Windows 2003 Professional, XP.
- Instalação e configuração de scanner e impressoras de rede/local.
- Gerenciamento de backups dos servidores e atualizações de sistemas e antivírus.
- Atendimento a Usuários da Rede Local.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Formação Analista de processos de TI – (TIexames)
(Fundamentos BPM (OCEB) + Fundamentos Gestão de Projetos + ITIL V3 Foundation + Governança de TI + COBIT 4.1)
- Formação Microsoft Certified Professional em Windows Server 2003 – (KaSolution) ·Gerenciando e Mantendo um Ambiente Windows Server 2003 (oficial: 2274 + 2275)
- Windows SERVER – (Instituto Politécnico de Ensino à Distância)
- Formação Profissional Cinco Estrelas “ Windows VISTA ” – (TechNet Brasil)
- Especialista em SUPORTE nível 1 – (TechNet Brasil)
- Curso de Linux – (Instituto Prepare-se)
- Linux para Desktop – (Instituto Prepare-se)
- Administrador de Redes Linux – (Escola Superior Aberta do Brasil)
- Redes – (Instituto Politécnico de Ensino à Distância)
- Redes em Sistemas Microsoft – (Laércio Vasconcelos Computação)
- Analista de Sistemas - (Instituto Prepare-se)
- NF-e (Nota Fiscal Eletrônica) – (CIOT)
- Termos Técnicos de Informática – (Iamazon)

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Prezado(a) Sr.(a):

Em busca de nova proposta de trabalho na área de Tecnologia da Informação, apresento-lhes meu currículo. Experiência que adquiri ao longo de 11 anos com muita dedicação em cada estabelecimento que atuei. Tenho disponibilidade para atuar em qualquer Estado do Brasil. Coloco-me à disposição.

Dihego Robert Almeida Duarte
dihegoduarte@hotmail.com
Tecnologia da Informação