

## Curriculum Vitae

**Emerson Silva dos SANTOS**

✉ emerson2111@hotmail.com

Brasileiro

Av. Açucena, 650 – casa 165 – Canoas - RS

Casado

☎ (051) 9676-7506

21/ 11/1981

Objetivo: <b>Financeiro / Administrativo</b>
--

### **Perfil Pessoal:**

Profissional com ampla experiência na área Administrativa Financeira. Responsável pelas atividades nos setores de Contas a Pagar e Receber, Tesouraria, Crédito e Cadastro. Assumiu o gerenciamento de indicadores financeiros tomando as medidas corretivas, quando necessário. Responsável pela elaboração mensal e acompanhamento diário do Fluxo de Caixa, bem como a elaboração, revisão, conferência de Report mensal de fechamento gerencial para a Diretoria. Sólida experiência na Análise de Crédito de Pessoa Jurídica e no relacionamento e negociação junto a Bancos para operações de rotina como: empréstimos para capital giro, NCE, Finame, Crédito Rural, Finimp, investimentos, câmbio, negociação de tarifas bancárias e outros.

Perfil dinâmico, ativo e organizado possui iniciativa e foco nos resultados.

Disponibilidade para viagens.

### **Formação:**

Pós-Graduação em Finanças e Gestão empresarial – Cursando

Graduação em Administração de Empresas – 2012/2

Técnico em Contabilidade (Instituto Rubem Dário-2005).

### **Informática:**

Conhecimento em: SAP, Protheus, Logix, Mercador, PowerPoint; Excel; Word; Outlook e Internet.

### **Desenvolvimento da Carreira Profissional**

04/2013 – atual      **SLC ALIMENTOS LTDA – (Empresa do Grupo SLC)**  
**Indústria de alimentos com atuação nacional – (Arroz e feijão Namorado)**

**Cargo: Supervisor Financeiro**

**Reporte: Diretor de Controladoria**

**Principais atividades:**

- Responsável pelas contas a pagar e receber, tesouraria, crédito e cobrança, enfim, todas as atividades da equipe financeira;
- Gerenciamento dos indicadores financeiros, tomando as medidas corretivas quando necessário;
- Elaboração mensal e acompanhamento diário do Fluxo de caixa;
- Controle de empréstimos e financiamentos através de planilhas;
- Cotações e fechamentos de câmbio para liquidação de processos de importação e exportação.
- Responsável pela política de recuperação de crédito e terceirização de cobrança amigável e judicial, reduzindo o índice médio de inadimplência;
- Relacionamento e negociação junto aos bancos para operações de rotina como empréstimos de capital de giro, NCE, Crédito Rural, leasing, Finimp, investimentos, entre outros;
- Análise e liberação de crédito de clientes, visando à diminuição de perdas nos recebíveis;
- Aprovação das solicitações e pedidos de compras relacionadas ao departamento;
- Elaboração, revisão, conferência de Report mensal de fechamento gerencial para a Diretoria.

10/2011 – 04/2013

**INCOTERM INDÚSTRIA DE TERMÔMETROS LTDA.**  
Indústria de instrumentos de medição com atuação nacional.

**Cargo: Supervisor Financeiro**

**Reporte: Alexandre Antunes - Controller**

**Principais atividades:**

- Gestão do Contas a pagar e receber, tesouraria, crédito e cobrança;
- Gerenciamento dos indicadores financeiros;
- Gestão do Fluxo de caixa;
- Cotações e Fechamentos de câmbio;
- Responsável pela política de recuperação de crédito e terceirização de cobrança amigável e judicial;
- Relacionamento com bancos para operações de rotina como empréstimos de capital de giro, *leasing*, *Finimp*, investimentos, entre outros;
- Análise e liberação de crédito de clientes, visando à diminuição de perdas nos recebíveis;
- Suporte a Diretoria referente à elaboração de relatórios;

04/1998 – 07/2011

**PRIMAFER INDUSTRIAL S/A - (Empresa do Grupo Bettanin)**  
Indústria de bens de consumo com atuação nacional.

**Cargo: Coordenador Financeiro**

**Reporte: Fernando Bettanin – Diretor Superintendente**

**Principais atividades:**

- Contas a pagar e receber, tesouraria, crédito e cobrança;
- Gerenciamento dos indicadores financeiros;
- Gestão do Fluxo de caixa;
- Cotações e Fechamentos de câmbio;
- Política de crédito e terceirização de cobrança amigável e judicial;
- Relacionamento com parceiros, credores, auditores, fornecedores e com os principais clientes da empresa;
- Aprovação das solicitações de compras relacionadas ao departamento;
- Conferência e liberação diária dos pagamentos;
- Relacionamento e negociação junto aos bancos para operações de rotina como empréstimos, *hot money*, *leasing*, CDC, investimentos, antecipação de recebíveis, entre outros;
- Análise e liberação de crédito de clientes, visando à diminuição de perdas nos recebíveis;
- Suporte a Diretoria referente à elaboração de relatórios;
- Acompanhamento dos resultados mensais através da análise do DRE.

**Cargo: Supervisor Financeiro**

**Reporte: Fernando Bettanin – Diretor Superintendente**

**Principais atividades:**

- Contas a Pagar e Receber;
- Responsável pela Tesouraria e crédito e cobrança;
- Contato com os Bancos;
- Fechamento de Câmbio;
- Elaboração e Acompanhamento do Fluxo de Caixa, assim como conferência dos pagamentos, aprovação e liberação dos pedidos de compras relacionados ao departamento;
- Suporte a Diretoria;
- Análise de indicadores de desempenho através do DRE.

**Cursos de Atualização:**

Curso de fundamentos do câmbio financeiro – Banco do Brasil (Abril/2012)

Curso de Fluxo de Caixa - Catho (Jul/2011);

Curso de Feedback como Ferramenta de Desenvolvimento Profissional - Unisinos (Jan./2011);

Gestão Financeira de Contas à Pagar / Receber - EP treinamentos (Jul/2007);

Atualizado em Agosto/2014.