**Rosana Avila Dias**

Brasileira – Divorciada – 34 anos

CPF: 820.105.360-53

Carteira CNH categoria: B

Cel.: (51) 9765 3116 – Porto Alegre / RS

E-mail: [rosana.a.dias@hotmail.com](mailto:algpeter@hotmail.com)

**Área de Atuação**

Comercial

Gerência Comercial

Supervisão Comercial

Operações

Administração Comercial

**Síntese de Qualificações**

Com foco em resultados. Eficiente na execução das tarefas, pontual, ótimo desempenho na argumentação de negócios, comunicativa, de fácil relacionamento interpessoal, organizada, raciocínio objetivo, capacidade de liderança.  
Com sólida experiência na área de Gestão Comercial, operações, gerência, supervisão e administração.

Conhecimentos: SAP, Salesforce.

**Formação**

3º grau Concluído (2011) – Administração de Empresas – Universidade Luterana do Brasil (ULBRA)

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**AGO/2008 – Localiza Renta a Car até Dez/2014**

Porto Alegre – Rio Grande do Sul – Brasil

**Cargo**: Representante Vendas I

**Atribuições**:

- Gerenciamento de contas corporativas em Porto Alegre e Região Metropolitana, empresas de Pequeno, Médio e Grande Porte;   
- Responsável por negociações em tarifas para aluguéis de veículos diários e mensais;  
- Prospecções de novos clientes e pela manutenção da carteira com aproximadamente 480 clientes;  
- Controle de ativação/reativação de clientes;

- Medição de relatórios de produtividade;  
- Análise financeira de clientes e análise de risco para concessão de crédito conforme perfil;

- Acompanhamento e suporte à equipe de cobrança;

- Análise de todos os documentos para aprovação de crédito junto ao setor financeiro da empresa;

- Visita ao cliente para dar o aval da aprovação de crédito caso o financeiro ficasse com alguma dúvida na aprovação do crédito;  
- Treinamento e orientação de equipe de novos contratados;  
- Análises estratégicas e de mercado;

- Criação de plano de ação e projetos com foco em aumento de produtividade e ganho de rentabilidade;

- Responsável pela área de licitação (Órgãos Públicos). Dando todo o suporte ao cliente até a entrega dos veículos e logo após o suporte administrativo enquanto durar o contrato de licitação;  
- Fazer o acompanhamento de cada usuário para que não tenha nenhum problema de contrato.

**Jan/2012**

**Cargo**: Representante Vendas II

**Atribuições**:

- Gerenciamento de contas corporativas na Região Sul do estado, empresas de Pequeno, Médio, Grande Porte e Agências de viagens, atendendo PF e PJ;

- Responsável por negociações em tarifas para aluguéis de veículos diários e mensais;

- Prospecções diárias com metas de novos clientes;

- Responsável pela área de licitação (Órgãos Públicos). Dando todo o suporte ao cliente até a entrega dos veículos e logo após o suporte administrativo enquanto durar o contrato de licitação. Fazer o acompanhamento de cada usuário para que não tenha nenhum problema de contrato;

- Logística dos veículos até serem entregues aos clientes;

- Acompanhamento e suporte à equipe de cobrança;

- Análise financeira de clientes e análise de risco para concessão de crédito conforme perfil;

- Análise de todos os documentos para aprovação de crédito junto ao setor financeiro da empresa;

- Trabalho de relacionamento constante com os clientes;

- Relatórios de visitas diários, lançados juntamente com pesquisas de satisfação aos clientes;  
- Reuniões semanais para acompanhamento de resultados e metas;

- Relatórios semanais de cada cliente para acompanhamento dos números do mesmo;

- Reuniões para apresentar estes relatórios e discutir os resultados de cada cliente e resultados gerais da carteira;

- Auxiliar o cliente em todos os processos administrativos que envolva o andamento do contrato,

multa, Sinistro, Troca do veículo, etc.

- Atendimento às agências de viagens que atendem Pessoa Física, Empresas e Órgãos Públicos. Dando todo o suporte, tirando dúvidas em valores, faturas, sinistros que os clientes possam vir a ter;  
- Treinamento constante aos emissores das agências de viagens;  
- Palestras para prospectar clientes em Quarteis, Associaçõe, Sindicatos, Faculdades, Mitras, Fóruns, Eventos.

**DEZ/2007 – JUN/2008 – Dimensão Corretora de Seguros**  
Porto Alegre – Rio Grande do Sul – Brasil

**Cargo**: Gerente de Seguros

**Atribuições**: Venda e gerenciamento de toda a modalidade de seguros para PF e PJ.

**MAI/2007 – NOV/2007 – Montejo Corretora de Seguros**  
Porto Alegre – Rio Grande do Sul – Brasil  **Cargo:**  Assistente Comercial **Atribuições:** Gerenciar carteira de 130 clientes.Seguros Patrimoniais e dos veículos das Mitras do RS.Venda de toda modalidade de seguros para PF e PJ;Gerenciamento comercial e administrativo desta carteira.

**4 - CURSOS**

**Inglês - Cursando**

**21/05/2011 - 25/05/2011 - Localiza Rent a Car - RS**

**Licitações**

**Porto Alegre - RS**

**01/11/2011 - 04/11/2011- Localiza Rent a Car - RS**

**Crédito e Cobrança**

**Porto alegre - RS**

**29/11/2010 - 03/12/2010- Localiza Rent a Car - RS**

**Gestão de sinistros**

**Porto Alegre - RS**

**08/08/2011 - 12/08/2011- Localiza Rent a Car - RS**

**Técnicas de vendas**

**Abordagem de clientes**

**Prospecção**

**Etapas de uma venda**

**Porto Alegre - RS**

**31/07/2012 - Localiza Rent a Car - BH**

**Treinamento: Formação de equipes de Alta Performance**

**16/10/2014 – 31/10/2014- Localiza Rent a Car**

**Aprenda a Adminstrar seu Tempo**

**Carreira: Comece por Você**

**Como Negociar e obter Sucesso**

**Como Vender com Excelência**

**Desenvolvendo as Competências**

**Inteligência Emocional**

**Relação Interpessoal.**

**5 – REFERÊNCIAS**

Douglas Arantes do Amaral – Gerente Regional Comercial da Unidas Locadora de Veículos (BH)

E-mail: [douglasamaralarantes@yahoo.com.br](mailto:douglasamaralarantes@yahoo.com.br)

Telefone: (31) 99490826

Pamela Nolasco – Gerente Comercial na DPASCHOAL em Pelotas- RS

E-mail: [pamela.nolasco@dpaschoal.com.br](mailto:pamela.nolasco@dpaschoal.com.br)

Telefone: (53) 8100 9664

**6 – OBJETIVO**

OBTER UMA OPORTUNIDADE DE TRABALHO EM UMA EMPRESA QUE OFEREÇA POSSIBILIDADE DE CRESCIMENTO PROFISSIONAL.