****

**Marchane Camargo Dorneles**

* **Data de Nascimento:** 25/03/1993
* **Estado Civil:** Solteira
* **Endereço:** Avenida Bento Gonçalves, nº 4141 – Pelotas/RS
* **Telefones para contato:** (53)8465 5999 / (53)84483195
* **E-mail:** marchane-dornelles@hotmail.com

**Objetivo:**

Estou à procura de um emprego na área administrativa.

**Formação:**

* Graduação em Administração.

**Qualificação e Atividades Complementares:**

* Curso de Informática;
* Curso de Digitação;
* Curso Profissionalizante de Contabilidade Empresarial; e
* Curso Profissionalizante de Matemática Financeira.

**Experiências Profissionais:**

* **Seu Boteco Shopping**

**Setor:** Auxiliar Administrativo

**Funções:** Atendimento ao telefone, conferir caixas dos dois turnos, controlar e elaborar relatórios financeiros da empresa, controlar contas a pagar, revisar pontos funcionários diariamente, pagamento de vales transporte, pagamento salário, entre outras funções administrativas.

* ***Voiza informática - Estágio Administração***

**Setor:**Financeiro

**Funções:** Atendimento ao público; atendimento ao telefone; receber, protocolar e arquivar documentos; lançar contas a pagar e receber no sistema da empresa; organizar planilhas no Excel; revisar e controlar material de expediente; entre outras funções.

* ***Embrapa - Estágio Administração***

***Setor:*** *Plano médico / Recursos Humanos*

**Funções:** Receber, protocolar e arquivar documentos; atendimento ao público interno; atendimento ao telefone; faturar despesas do plano médico da empresa; emitir notas fiscais e recibos; organizar e alimentar planilhas no Excel, dentre outras funções.

* ***Vivaz Moda Feminina***

**Setor:** Vendedora/Caixa

**Informações Adicionais:**

* Disponibilidade de Horários e residência Central.