**Currículo Profissional **

**Luis Gustavo Cunha da Silva**

1. **Dados Pessoais**

Nome: Luis Gustavo Cunha da Silva

Data de Nascimento:10/10/1976

Estado Civil: Solteiro

Endereço: Av. Ferreira Viana, nº 457/ Bairro: Areal/ Pelotas- RS

Cep: 96085-000

Tel. Celular: (53)84286091/ (53)84376192

E mail:[gustavosilva1939@hotmail.com](mailto:gustavosilva1939@hotmail.com)

1. **Escolaridade**

- Ensino Fundamental Completo

Local: Escola Bibiano de Almeida

Ano de Conclusão: 2009

- Ensino Médio Completo

Local: Colégio Municipal Pelotense

Ano de Conclusão: 2012

1. **Cursos e Habilitações**

**-** Curso de Auxiliar de Logística Offshore

Carga horária: 66 h/ aula

Instituição: OGW Brazil

Término: 2015

- Capacitação e Gestão Administrativa

Carga horária: 80 h/ aula

Instituição: Exattus Escola de Profissões

Término 2016

- Curso Profissionalizante de Informática ( Informática Empresarial)

Carga Horaria :110 h/ aula

Instituição: Exattus Escola de Profissões

Término: 2016

- Departamento Pessoal

Instituição: Exattus Escola de Profissões

Término: 2016

1. **Experiência Profissional**

**-** Administrador de empresa (Garagem coletiva de carros)

Período: 1990 a 2009

Carga horária: 50h semanais

**-** Monitor do Programa Escola Aberta

Instituição: Escola Estadual de Ens. Fund. Rachel Mello

Ano: 2013

Carga Horária: total: 210 horas

**-** Monitor do Programa Mais Educação

Instituição: Escola Estadual de Ens. Fund. Rachel Mello

Ano: 2014

Carga Horária: 40 horas

**Observações Complementares**

Com tudo, vale destacar que quesitos como responsabilidade, pontualidade, facilidade de comunicação e comprometimento também fazem parte do conjunto de qualificações deste currículo!

**Disponibilidade Total de Horário para fins do cargo disponível em serviços gerais, logística, almoxarifado e semelhantes.**