1 - IDENTIFICAÇÃO

MÁRCIA DE LIMA TABACZUK

Brasileira, solteira, 49 anos

Rua Primeiro de Maio, 1076 - Bairro Niterói - Canoas - RS

Telefones: (51) 3475-4207 / 9951-4128

E-mail: marcia\_lt@yahoo.com.br

2- OBJETIVO

Analista de Informação; Assistente Administrativo; Auxiliar Administrativo; Auxiliar de Escritório; Arquivista; Secretária; Recepcionista; Professora.

3- FORMAÇÃO E CURSOS

- Pós-graduação em Administração e Formação de Recursos Humanos - ULBRA - 08/1996

- Graduação em Pedagogia (Orientação Educacional) - UNILASALLE - 01/1995

- Técnico em Secretariado - Colégio La Salle São Paulo - 08/1981

- Informática - Basic-Básico - SISPRO - 09/1986

- Informática - Basic-Avançado - SISPRO - 11/1986

- Primeiros Socorros, Toxicologia e Saúde - REFAP - 08/1993

4- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 07/2013 - 11/2013 - CROSS & FREITAS LTDA. - REFAP

Cargo: Assistente de Planejamento

Principais Atividades: Telefonia; atendimento aos clientes; abertura de Notas

e Ordens no Sistema SAP/R3 de serviços de manutenções na área da REFAP.

- 11/2009 - 02/2012 - SULCLEAN SERVIÇOS LTDA. - REFAP

Cargo: Assistente Técnico Administrativo / Analista de Informação

Principais Atividades: Recepção; telefonia; digitação; arquivo e controle dos Contratos e Documentos da Gerência de Infraestrutura; rotinas de escritório; fiscalização de serviços de limpeza predial na área da REFAP.

- 03/2007 - 03/2009 - SERVILIT ADMINISTRAÇÃO E MÃO DE OBRA LTDA. - REFAP

Cargo: Assistente Administrativo I

Principais Atividades: Recepção; telefonia; digitação; arquivo dos Projetos da FEPAM; dos Contratos e Documentos da Gerência de Infraestrutura; rotinas de escritório.

5- QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Introdução aos Recursos Humanos - Profissional RH - 12/2012

- Introdução ao Secretariado Administrativo - Profissional RH - 11/2012

- Atualização Lotus Notes 6 - REFAP - 10/2010

- Segurança, Meio Ambiente e Saúde - SMS - Área Administrativa - SENAI - 10/2007

- Qualificação Profissional de Preposto Trabalhista - IPUC - 10/2006

- Segurança, Meio Ambiente e Saúde - SMS - Área Industrial - SENAI - 08/2005

- MES298 - Básico de M.E.S. conceitos gerais e consultas para não Executores - REFAP - 04/2005

- PRE204 - Introdução ao SAP/R3 na PETROBRAS - REFAP - 04/2005

- Atualização em Segurança no Trânsito - Direção Defensiva - ABPA - 03/2005

- Primeiro Seminário Municipal - Adolescência - Resgate da Cidadania -

UNILASALLLE - 08/1991

- Seminário Municipal sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente - UNILASALLE - 03/1991

6- INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Disponibilidade para início imediato; trabalhar em turno integral no horário comercial; viagens; não tabagista; CNH - Categoria B.

Estagiária de Orientação Educacional no Setor de Orientação Educacional.

Docente como Estagiária de Didática da Linguagem e Educação Artística.

Docente para as matérias do Segundo Grau: Didática; Psicologia da Educação e Sociologia da Educação.

Conhecimento em Windows; Word; Outlook; Excel; Internet; digitação e digitalização de documentos.