***CURRICULUM VITAE***

***DADOS PESSOAIS***

### Patrícia Paim RochaPatrícia Paim Rocha

Estado Civil: Solteira - Idade: 30 anos

## Naturalidade: Porto Alegre/RS

Carteira Habilitação: B

## Endereço: Rua Aracaju, 165 – Santa Rita – Guaíba/RS

Telefone: 51. 84389161/ 51. 93649375

E-mail: [patriciapaim@hotmail.com](mailto:patriciapaim@hotmail.com) / [rochapt@gmail.com](mailto:rochapt@gmail.com)

***EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL***

***Empresa: MM Desenvolvimento Pessoal Ltda.***

Endereço: Rua José de Alencar, 386/203 – Porto Alegre/RS - Fone: 51. 3233 3551

**Cargo: Analista de Logística -** Chefe imediato: Jaime Wagner - Diretor- Proprietário

Período: 27/03/2007 – atual

Iniciei as atividades como estagiária, passando a Encarregada de Logística e Analista de Logística. Fui funcionária destaque da empresa.

**Atividades Desenvolvidas:**

* Organização de toda a logística de cursos;
* Planejamento de viagem de instrutores;
* Responsável pelas compras: orçamento, pedidos, previsão de compras;
* Controle de qualidade e organização de estoque, organização e expedição de produtos;
* Recrutamento e seleção de pessoas para o setor de logística;
* Coordenação e operacionalização em projetos como site, sistema de gestão interno, estratégias de marketing, 5S;
* Auxílio ao setor financeiro: emissão de notas fiscais, apuração de custos, utilização de centros de custos, formação de preço de produto;
* Supervisão no setor de marketing: monitoramento das redes sociais Facebook, Blog e you tube, desenvolvimento de produtos, envio de e-mail marketing;
* Atendimento ao Cliente: solução de problemas relacionados à compra, pós venda e venda de produtos;
* Manutenção de máquinas e equipamentos da empresa;

***Empresa: PH&C Repres., Com., Serviços e Assessoria de Seg. Ltda.***

Endereço: Av.: Padre Claret, 121/405 – Esteio/RS - Fone: 51. 3473 2313 / 3473 7218

**Cargo: Auxiliar Administrativo -** Chefe Imediato: Pedro Olavo- Diretor- Proprietário

Período: 05/06/2006 a 26/03/2007

**Atividades Desenvolvidas:**

* Cadastro de clientes, elaboração de orçamentos e contato com os mesmos;
* Atendimento ao telefone, tele-vendas, recebimento/envio eletrônico de arquivos;
* Emissão de notas fiscais, contas a pagar e a receber, contato com fornecedores;
* Controle de entrada e saída de materiais e correspondências, arquivo de documentos, e funções externas.

***Empresa: L TECH Consultoria, Comércio, Importação e Exportação Ltda.***

Endereço: Rua Ernesto Alves, 316 – Floresta- Porto Alegre/RS - Fone: 51. 3061 0030

**Cargo: Auxiliar de Vendas -** Chefe Imediato: Luis Coso - Diretor- Proprietário

Período: 19/08/2002 à 25/11/2005

Iniciei as atividades como estagiária, passando a Auxiliar de Escritório e Auxiliar de Vendas.

**Atividades Desenvolvidas:**

* Responsável pelo cadastro de clientes, elaboração de mala direta, orçamentos aos clientes e contato com os mesmos;
* Atendimento ao telefone e recepção, tele-vendas, licitações, recebimento/envio eletrônico de arquivos, pesquisas de satisfação com clientes;
* Cotações com fornecedores - fretes e produtos em geral;
* Contas a pagar e a receber, controle de entrada e saída de materiais e correspondências, e funções externas.

***FORMAÇÃO***

*Graduada em Administração de Empresas -* UNIFIN- Faculdade São Francisco de Assis

Conclusão em 2013

*Curso Técnico em Administração de Empresas -* Instituto Estadual de Educação Gomes Jardim

Conclusão em 2002

***CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO***

* Momenttum – Desenvolvimento e Liderança - Humanize
* Gestão Financeira do Controle à Decisão - SEBRAE/ RS
* Empretec - SEBRAE/ RS
* Tempo, Organização e Planejamento e Organização com Outlook 2007 - PowerSelf
* Informática – Windows, Word, Excel - Sindicato dos Trabalhadores nas Ind.da Constr. Civil de Porto Alegre.
* Curso Gerencial - Atendimento ao Cliente / Técnicas de Vendas / Como vender mais e melhor - SEBRAE/ RS
* Liderança, Influência e Poder - Instituição: Power Training

### PERFIL PROFISSIONAL

Participativa, pró-ativa e comprometida com minhas responsabilidades.

Sempre pronta para o trabalho e para ajudar na melhoria dos processos da empresa.

Procuro aprender coisas novas que me propiciem crescer profissionalmente.

Sou muito assídua e responsável, jamais tive problemas com faltas, atestados e advertências.

### REFERÊNCIAS PROFISSIONAIS

Jaime Wagner 51. 3233 3551- Diretor/Proprietário da MM

Luis Coso - 51. 3061 0030 – Diretor/Proprietário da LTech

Pedro Olavo - 51. 3473 2313 / 3473 7218 - Diretor- Proprietário da PH&C