**Gabriela Andrade Mendes**

Endereço provisório: Rua Carlos Estevão 360, Bairro Rubem Berta - Porto Alegre - RS.

Cel.: (37) 9997-2868 (51) 8267-5386

E-mail: gabrielaandrademendes@gmail.com

Brasileira, solteira.

29 anos

**Apresentação**

Profissional graduada em Engenharia de Produção e Gestão e Planejamento Ambiental pela Universidade de Itaúna, MG; pós-graduada em Gestão e Manejo Ambiental em Sistemas Florestais pela Universidade Federal de Lavras, MG. E possuindo o registro profissional ao CREA.

**Objetivos Profissionais**

Cargo desejado Administração - Administração Geral

Meio Ambiente, Ecologia - Saneamento Ambiental- Gestão Ambiental

Qualidade - Licenciamento Ambiental

**Formação Acadêmica**

Universidade de Itaúna – Itaúna – MG (Trancada)

Engenharia de Produção

Universidade Federal de Lavras – Lavras - MG (2008-2009)

Pós-Graduação Gestão e Manejo Ambiental em Sistemas

Florestais.

Universidade de Itaúna – Itaúna – MG (2004 – 2006)

Gestão e Planejamento Ambiental

**Experiência profissional**

**Analista de Auditoria Ambiental,** Astel Refrigeração em Minas Gerais 02/2013 - 02/2015 - Meio Ambiente, Ecologia - Auditoria Ambiental (Analista).

Laboração dos processos de licenciamentos ambientais e segurança do trabalho SEMARH, IBAMA, CIPA, BRIGADA DE INCÊNDIO, RISCOS OCUPACIONAIS e GESTÃO DE RESÍDUOS.

**Atendente em SAC,** Gazeus em Rio de Janeiro 03/2012 - 06/2012 - Informática, TI, Telecomunicações - Suporte Técnico (Operacional).

**Analista Ambiental,** REFRIGERAÇO MENDES LTDA em Minas Gerais 02/2005 - 12/2011- Meio Ambiente, Ecologia - Gestão Ambiental (Trainee).

Auditorias Registo ao CREA. Desenvolvimento de manutenção do Home Page da empresa. Organização e planejamento do Almoxarifado. Responsável pelo Plano de manutenção operação e controle (PMOC). Planilhas e relatórios diários. Gerenciamento de equipe. Manutenção Preventiva de Central de Ar Introdução das ISOS 9001 e 14001. Licenciamento Ambiental Estudo de Impacto Ambiental.

**Informática**

Programação: HTML, C++

Gráficos/Web: CorelDraw

Aplicações de Escritório: Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Libre Office, Lotus Notes, Microsoft Access, Open Office, Star Office

Sistemas Operacionais: Mac OS, Windows.

**Idiomas**

**Inglês,** Básico

**Português,** Nativo

**Espanhol,** Intermediário

**Dados Complementares**

Disponibilidade para viajar.

Disponibilidade para mudar de residência.

Carteira de Habilitação A, B.