**Elisandra Miranda**

Rua Adão Foques nº 1427 Vila Jardim 92500-000 ⬝ Guaíba ⬝ RS

(51) 9855-3523 (51) 9720-7364 ⬝ (51) 3402-0153 elisandramiranda@hotmail.com

31 anos ⬝ Brasileira ⬝ Casada

Aplicar o conhecimento conquistado nestes 05 anos de experiência na área fiscal para alcançar uma oportunidade satisfatória no mercado de trabalho.

**Qualificações/Último emprego**

* **Engenho AM Ltda – 06/2015 atualmente – Auxiliar Adm/Contábil – Último salário R$ 2.222,00 + benefícios**

**Empresa do Ramo de Beneficiamento de arroz**

Responsável pelo movimento fiscal da indústria (lançamento e conferência) integrados e escriturados, conferência de impostos retidos dos serviços tomados, apuração de tributos, Declarações referentes às obrigações acessórias ( Gia, Sped’s,iss ret ).

Classificação e análise de despesas, conferências para fechamentos contábeis trimestrais.

Todo e qualquer auxílio ao contador para um perfeito encerramento trimestral

* **Exemplum assessoria contábil – 08/2013 – 07/2014 – Assistente Fiscal – salário R$ 1.750,00**

**Empresa do Ramos de Produtos Químicos para indústrias**

Atuação na àrea **Fiscal através de outsoursing dentro da Indústria Guaíba Química** fazendo a conferência dos documentos fiscais físicos e escriturados, retenção de impostos, revisando documentos fiscais de entrada de materiais e serviços ( nfe, cte, serviço ) conferindo a tributação, controlar e arquivar documentos fiscais, emitir notas fiscais referentes à movimentação de materiais e equipamentos da empresa, auxiliar na apuração de impostos.

* **Guaíba Serviços Contábeis Ltda- 06/11/2009 à 01/07/2013 – Fiscal**

**Escritório Contábil com uma carteira de mais de 200 clientes ativos**

Atuação na área **Fiscal,** comexperiência no trabalho em equipes e responsabilidade no cumprimento dos prazos obrigatórios;

Habilidade no lançamento de Notas Fiscais e apuração dos impostos dos segmentos: COMÉRCIO, INDÚSTRIA E PRESTADORES DE SERVIÇOS dos Regimes Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional;

Geração, validação e transmissão das obrigações acessórias, obedecendo os prazos estabelecidos pela legislação.

**Formação Acadêmica**

Ciências Contábeis / Em curso / PUCRS – 4º SEM

Técnico em Administração de Empresas- Conclusão - 2009

**Complementar**

Analista Fiscal – LABORJURÍCO – 40 hs / Excel – 30 hs

Assiduidade em cursos oferecidos pelo CRC/RS