|  |  |
| --- | --- |
| 1474404_550659208352991_298398391_n[1].jpg | Rua Otacílio Siqueira, nº 437, Butiá - RS - CEP: 96750-000 |  mykinhaazambuja@hotmail | (51)99760142 |
| Objetivo | Desenvolver um trabalho ágil e eficaz para melhor andamento da empresa, trabalhando sempre em grupo e com uma boa comunicação entre os colaboradores. |
| Habilidades e Competências | Curso de Qualificação em Informática (UNISOFT INFORMÁTICA)  Curso de Secretariado e Assessor Administrativo (UNISOFT INFORMÁTICA)  Curso de Motivação e Excelência em atendimento ao público (CAPEDE - Centro de Apoio Profissional e Desenvolvimento Empreendedor) |
| Experiência | **Assistênte de compras e almoxarifado** (estágio): Prefeitura Municipal de butiá(15/01/2013 - até o momento) Recepção de materiais, controle de estoque, entrada e saída de materiais fornecer materiais e peças, cotação de materiais, elaboração de documentos para compras, analisar requisições, selecionar fornecedores, Receber e conferir as notas fiscais de entrada dos materiais adquiridos, verifica quantidade, descrição e as condições gerais dos materiais e embalagens. Contato direto com fornecedores. |
| Educação | **UNOPAR - Universidade do Norte do parana** , Butiá -RS Administração |
| Referências | **Jussara Lima de Almeida**, Assistente de Compras e almoxarifadoPrefeitura municipal de butiá 014 51 36522039 |