**Curriculum Vitae**

**Nome:** Diego Rodrigues Domingues

**Sexo:** Masculino

**Data de nascimento:** 20/07/1986

**Filiação:** Edmilson Soares Domingues

Dilma Terezinha Rodrigues Domingues

**Local de nascimento:** Uruguaiana/RS – Brasil

**Estado civil:** solteiro

**Endereço residencial:** Av. Inconfidência, 1357 Apto 104 Bloco 07 **Bairro:** M. Rondon

Cep: 92025-400

Canoas/RS

**Telefone:** (51)34791257/ (51)34793056

(55)96952720

**RG** – SJS/RS

**Data de emissão:** 01/06/1995

**Formação Acadêmica:**

1. **Curso de Graduação:**

Universidade Norte do Paraná - Campus Canoas

Administração de Empresas – Bacharelado – Formação 2014.

Universidade Luterana do Brasil – ULBRA

MBA-Logistica e Supply Chain Management nas Organizações – Formação 2015.

1. **Cursos e Aperfeiçoamentos:**

* Conhecimentos em informática, com domínio em Excel e planilhas de faturamento – Exattus Escola de Capacitação.
* Curso Espanhol – Nível Avançado.
* Liderança e Mudança Cultural - Palestra Universidade Norte do Paraná 10h
* Estratégias para resultados - Palestra Universidade Norte do Paraná 10h

* Empreendedorismo uma oportunidade - Palestra Universidade Norte do Paraná 08h
* Curso Logística Empresarial – 20h
* Curso Administração de Pequenas Empresas – 20h
* Curso Administração Estratégica – 15h

1. **Atividade profissional atual:**

* Polivias SA

Financeiro - Encarregado do setor de pagamento, faturamentos e fretes.

Data de admissão: maio 2007 – setembro 2009.

Operacional – Encarregado do setor de Armazenamento de cargas Exportação e Importação, carregamento, Treinamento para o operacional, contratos de fretes: outubro 2009 – dezembro 2012.

Ajudante Despacho Aduaneiro – Exportação e Importação: Janeiro 2013 – setembro 2013.

Responsável Filial POLIVIAS S.A, Porto Alegre-RS: dezembro 2013 - atualmente.

1. **Perfil profissional:**

Sou,

Um profissional com potencial para realizar novas tarefas, possuo espírito de iniciativa, criatividade e determinação. Detenho habilidades para trabalhar em equipe e com público diversificado.

Tenho responsabilidade, facilidade de comunicação, organização e pontualidade, disponibilidade para mudanças.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |
|  | |
|  | | |