Fábia Daiane da Silva Trisch

E-mail: fabia.daiane@hotmail.com Solteiro, 20 anos.

Fones:Cel. (51) 8426-9868 Recado Cel. (51) 8503-9852

Residente a Rua São Gabriel, 55, apto 404;Bairro COHAB, Viamão/RS, CEP 94.450-510.

* **Perfil Profissional**

- Estudante de PSICOLOGIA, 1° Semestre CENTRO UNIVERSITÁRIO METODISTA DO SUL - IPA.

- Experiência em área administrativa, contato com o público, informações prestadas a beneficiáriosem órgão público, auxilio a gestão referente a todo e qualquer serviço administrativo.

-Experiência na corretagem.

- Destaco como minhas principais qualidades a facilidade de aprendizagem, flexibilidade, comprometimento e relacionamento interpessoal.

* **Histórico Profissional**

-**BRASIL BROKERS NOBLESSE-Poa/Rs**

Cargo: Corretora de Imóveis.

**-FOXTER CIA IMOBILIÁRIA-Poa/RS**

16/05/2014­­-Ago./2014 Cargo: Corretora de Imóveis.

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL**- **Viamão/RS**

05/10/ 2012 – Mai/2014 Cargo: Auxiliar Administrativo.

Principais atividades: Atendimento ao público, realizações de tarefas em sistemas de informática. Auxilio administrativo em geral.

**- TOK COMÉRCIO DO VESTUÁRIO– Porto Alegre/RS**

02/01/2012 – Ago. / 2012- Cargo: Vendedora.

Principais atividades: Atendimento ao público com vendas.

**- ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO MÉDIO AÇORIANOS – Viamão/RS**

ABR/ 2010- Dez/ 2010-Cargo: Estagiário

Principais atividades: Auxiliar da biblioteca, trabalhando com a organização das entradas e saídas de livros, atendimento ao público. Auxilio do laboratório de informática realizando atendimento às turmas e professores.

* **Formação**

1° Semestre do Curso de Psicologia no CENTRO UNIVERSITÁRIO METODISTA DO SUL-IPA.

Estudante de TTI na Escola Técnica Faccentro.

Conclusão Ensino Médio na **Escola Estadual de Ensino Médio Açorianos – Viamão/RS – 2011.**

* **Conhecimentos em Informática**

Ferramentas do Office e Internet.