# Fabricius Pereira Santana

Avenida Palmira Gobbi, nº 990, apto 401

Bairro: Humaitá - Porto Alegre – RS

Fones: (51)96633036 - Fabricius (51) 92526870 “Mãe”.

Estado Civil: Solteiro - Data de Nascimento: 19/01/1987 / Filhos 01

**E-mail:** [fabricius\_santana@hotmail.com](mailto:fabricius_santana@hotmail.com)

**Resumo do Currículo**

Concluído o curso **Técnico em Meio Ambiente** e cursando **Segurança do Trabalho** pela Escola Técnica e Superior Factum, com previsão de término para o ano de 2016. Participação de palestras ministradas pela escola em conjunto ao Ministério Público, com profissionais atuantes no mercado de trabalho e da área socioambiental. Vivência no ambiente de escritório setor de licenciamento ambiental auxiliando na emissão de licenças (LP, LI e LO) adquirida por um estágio de cinco meses realizado na SMAM, desempenhando as funções de coleta e organização de dados relacionados ao licenciamento ambiental de Porto Alegre. Trabalho atualmente na Escola Técnica e Superior Factum, atuando no atendimento ao público, Auxílio e suporte no processo administrativo, auxiliando e cooperando no atendimento telefônico, prestando informações sobre os serviços da empresa. Levantamento, Identificação, esclarecimento de dúvidas dos clientes, recebimento e direcionamento dos alunos. Realizar, analisar, atualizar cadastros de alunos, auxiliando na promoção de network da empresa. Conhecimento intermediário no Pacote Office e perfil de profissional empenhado, comprometido, com facilidade para trabalhar em equipe e de rápida adaptação. Em busca de crescimento profissional.

**Formação**

* Técnico em Meio Ambiente. Escola Factum, conclusão 2015.
* Curso de Qualificação em Direito Ambiental. Escola Factum. Conclusão 2014.
* Técnico em Segurança do trabalho. Escola Factum, 2° semestre cursando.

**Experiência Profissional**

* 2014 – 2015 / Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMAM)

Cargo. Estagiário.

Principais Atividades: Coleta e organização de dados relacionados ao licenciamento ambiental de Porto Alegre. Preenchimento de planilhas de análises e controle, interpretação de dados e elaboração de relatórios, apoio operacional e administrativo vinculados ao licenciamento ambiental.

* 2014 – 2015 /Escola Factum.

Cargo. Representante Comercial.

Principais Atividades: Atendimento ao público, auxílio e suporte no processo de atendimento, auxiliar, cooperar no atendimento telefônico prestando informações sobre os serviços da empresa. Levantamento, Identificação, esclarecimento de dúvidas dos clientes, recebimento e direcionamento dos alunos. Realizar, analisar, atualizar cadastros de alunos, auxílio na promoção de network da empresa.

* 2012 – 2013 / Makita

Cargo: Promotor de vendas.

Promotor de vendas e marketing, criar e executar exposições com produtos.

**Informações adicionais.**

Habilitação (B)