**Greice Amengual da Rosa Rocha **

Endereço: Avenida Rui Barbosa, nº 933, Bairro Florida/ Cidade: Guaíba/RS- Cep: 92500-000

Contato: 51- 9606-8815/ 3403-1260 🡪E-mail: [greiceamengual@gmail.com](mailto:greiceamengual@gmail.com)

Brasileira, casada, 31 anos, sem filhos, veículo próprio, habilitação *categoria “B”.*

**Formação:**

* Pós-Graduação em Direito Civil e Processual Civil- IDC Faculdade. Previsão de término: Julho/2016.
* Graduação em Ciências Jurídicas e Sociais – Direito - Universidade Luterana do Brasil- Agosto/2007.

**Cursos de aperfeiçoamento:** Prática Trabalhista – Curso Teórico e Prático / IDC. Idiomas:Inglês Intermediário. Aplicativos de escritório: Microsoft Word, Microsoft Outlook, Microsoft Excel.

**Experiência Profissional:**

* **Conciliadora do Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Ribeiro** – Dezembro de 2015 - Atualidade
* **Advogada** - OAB/RS: 99.423 – Agosto de 2015 - Atualidade
* **Analista Administrativo** / Direito Bancário – Santander e Banrisul - Dal Bosco Advogados

Atividades: Massa Civil- Apoio total as rotinas administrativas e jurídicas do setor de Ações Ativas, desde o momento de indicação dos financiados, até o ajuizamento. Acesso aos sistemas bancários, alimentação de planilhas, análise de contratos e documentos pertinentes ao ajuizamento, pesquisa de jurisprudência, petições iniciais. Contato com colaboradores para diligências. Rotinas básicas de cópias, arquivo, digitalização e organização. Elaboração de Relatórios. Período de Maio/2014 – Novembro/2014.

* **Assessora de Gabinete de Juiz - Trabalho Voluntário** - Gabinete da 1º Vara Criminal da Comarca de Guaíba.

Atividades: Elaboração de minuta de despachos, sentenças, pesquisa de jurisprudência e doutrina, demais atividades pertinentes ao cargo. Período de Maio/2013 - Dezembro/2013.

* **Auxiliar Administrativo**- SAJULBRA/ Universidade Luterana do Brasil.

Atividades: Triagem e agendamento de clientes para atendimento jurídico gratuito, controle de arquivos, petições iniciais de Direito de Família, pesquisa de jurisprudência e doutrina, demais atividades pertinentes à rotina administrativa.

**Considerações:**  Sou apaixonada pela profissão que escolhi, e é dessa paixão que vem minha motivação diária para ir sempre atrás do meu crescimento pessoal e profissional. Sou tranquila, determinada, focada, organizada e com bastante facilidade de aprendizado. Capacidade para trabalho sob pressão, postura e persistência para resolver conflitos. Casada, 31 anos, sem filhos, veículo próprio e disponibilidade total para começar a trabalhar.

Guaíba, dezembro de 2015.