

Annullamento della richiesta

- L'anziano apre il calendario.
- Il sistema visualizza il calendario.
- L'anziano seleziona richiesta da annullare .
- Il sistema visualizza la richiesta selezionata da annullare.
- L'anziano elimina la richiesta.
- L'anziano salva le modifiche.
- Il sistema aggiorna il calendario delle richieste.
- Il sistema invia sms o e-mail per avvisare il lavoratore.