

Rechnungsnummern-Generierung

Modul für xt:Commerce Veyton

Plugin-Funktionen	2
Systemvoraussetzung	2
Installation	3
Template-Anpassung	3
Konfiguration	4

Plugin-Funktionen

Das Modul *Rechnungsnummern-Generierung* erzeugt laufende Rechnungsnummern, sobald ein bestimmter Bestellstatus erreicht ist.

Rechnungsnummern-Generierung ist vor allem zusammen mit dem Plugin *Print Order* sinnvoll.

Systemvoraussetzung

Systemvoraussetzung für dieses Plugin ist xt:Commerce Veyton ab Version 4.0.13.

Installation

Vorbereitung

Vor der Installation eines Plugins sollten Sie Ihre Daten sichern. Besonders wichtig: die Shopdatenbank.

Installation - Schritt für Schritt

- 1. Plugin entpacken und per FTP in den Ordner Plugins des Veyton-Shops laden.
- 2. Die beiliegende Lizenzdatei in den Ordner /lic des Shops laden.
- 3. Im Adminbereich des Shops das Plugin unter *Inhalte -> deinstallierte Plugins* installieren.
- 4. Im Adminbereich das Plugin unter *Inhalte -> installierte Plugins* aktivieren (auch für den jeweiligen Mandanten) und konfigurieren.

Nach der Installation laden sie den kompletten Adminbereich neu (in den meisten Browsern mit *F5*).

Template-Anpassung

Um die Rechnungsnummer im Admin unter Bestellungen anzuzeigen, fügen Sie in folgender Datei:

/templates/__xtAdmin/xtCore/pages/order.html

an gewünschter Stelle diese Zeile ein:

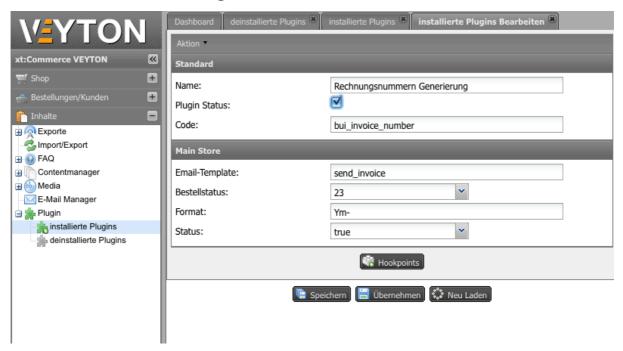
```
<br/><b>{txt key=TEXT INVOICE NUMBER}</b> {$order data.invoice number}
```

Um die Rechnungsnummer in der Druckausgabe, die das Plugin *Print Order* generiert, anzuzeigen, fügen Sie dieselbe Zeile in folgende Datei ein:

/plugins/bui_print_order/templates/print_tpl/print_order.html

Konfiguration

Einstellungsmöglichkeiten beim Aktivieren des Plugins



Ort im Admin: Inhalte -> Plugin -> installierte Plugins -> Rechnungsnummern-Generierung

Plugin-Status: aktiviert das Plugin generell

Status: aktiviert das Plugin für den jeweiligen Shop

Bestellstatus: Hier wählen Sie den Bestellstatus aus, bei dem eine Rechnungsnummer generiert werden soll.

Format: Mit *Ym*- werden vor die Rechnungsnummern das Jahr und der Monat gesetzt.

E-Mail-Template: Falls E-Mails versendet werden sollen, tragen Sie hier das entsprechende Template ein. Wählen Sie ein passendes Template unter *Inhalte -> E-Mail-Manager* aus oder legen Sie dort ein neues an.

Nach der Aktivierung des Plugins laden Sie den gesamten Adminbereich neu (in vielen Browsern mit *F5*).

Weitere Informationen und Angebote finden Sie auf:

www.bui-hinsche.de

Individuelle Anfragen richten Sie bitte an:

info@bui-hinsche.de

Bul Hinsche GmbH

Geschäftsführer: Matthias Hinsche

Donaliesstraße 45/46

06712 Zeitz

Telefon: +49 (0) 34 41 / 72 53 06 Telefax: +49 (0) 34 41 / 72 53 07