

Print-Order

Modul für xt:Commerce 4

Plugin-Funktionen	2
Systemvoraussetzung	2
Installation	2
Template-Anpassung	3
Konfiguration	Δ

Plugin-Funktionen

Mit dem Modul *Print Order* können Sie Bestellungen ausdrucken, zum Beispiel für Lieferscheine, Rechnungen oder Bestellübersichten. Sie erzeugen damit im Adminbereich *Bestellungen* eine Drucken-Schaltfläche, die Sie selbst beschriften und gestalten können.

Beachten Sie bitte, dass der Ausdruck selbst nur bedingt formatierbar ist.

Ab Version 2.0 kann das Plugin:

- unterschiedliche Drucken-Schaltflächen anlegen
- die Schaltflächen nicht nur im Admin, sondern auch im Frontend des Shops anlegen

Für jede Schaltfäche können Sie eine separate Druckvorlage/ein separates Template anlegen.

Systemvoraussetzung

Systemvoraussetzung für dieses Plugin ist *xt:Commerce* ab Version 4.0.13. Das Funktionieren in älteren oder jüngeren Versionen von *xt:Commerce 4* ist möglich, wird jedoch nicht garantiert.

Installation

Vorbereitung

Vor der Installation eines Plugins sollten Sie Ihre Daten sichern. Besonders wichtig: die Shopdatenbank.

Installation — Schritt für Schritt

- 1. Plugin entpacken und die entpackten Ordner und Dateien per FTP in den Ordner *Plugins* des Shops laden.
- 2. Die per E-Mail erhaltene Lizenzdatei in den Ordner /lic des Shops laden.
- 3. Im Adminbereich des Shops das Plugin unter *Inhalte -> deinstallierte Plugins* installieren.
- 4. Im Adminbereich das Plugin unter *Inhalte -> installierte Plugins* aktivieren (auch für den jeweiligen Mandanten) und konfigurieren.

Nach der Installation laden sie den kompletten Adminbereich neu (in den meisten Browsern mit *F5*).

Eine alternative Installationsanleitung finden Sie auch im Handbuch von xt:Commerce:

https://xtcommerce.atlassian.net/wiki/display/MANUAL/Plugin+installieren

Installations- und Update-Service

Falls Sie das Plugin nicht selbst installieren oder updaten möchten, nutzen Sie bitte unseren (kostenpflichtigen) Installations- oder Update-Service.

Template-Anpassung

Um die Buttons im Shop anzuzeigen, müssen Sie Ihr jeweiliges Template anpassen.

Anzeige der Buttons in der Ansicht einzelner Bestellungen

Datei:

{Ihr Template}/xtCore/pages/account_history_info.html

Fügen Sie folgenden Code an gewünschter Stelle ein:

```
{hook key=print_order_buttons oID=$order_data.orders_id}
```

Achtung! Sofern Sie das Plugin xt_ship_and_track verwenden, muss diese Anpassung zusätzlich im Template des Plugins vorgenommen werden.

Anzeige der Buttons in der Bestellübersicht

Datei:

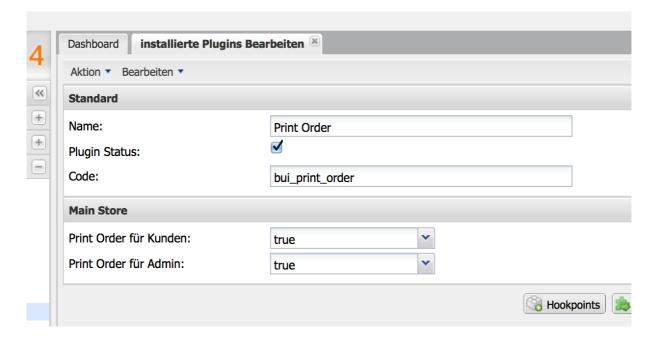
{Ihr Template}/xtCore/pages/order_history_block.html

Fügen Sie folgenden Code an gewünschter Stelle (im Bereich foreach) ein:

```
{hook key=print order buttons oID=$data.order data.orders id}
```

Konfiguration

Einstellungsmöglichkeiten beim Aktivieren des Plugins



Name: sollte nicht verändert werden

Plugin Status: aktiviert das Plugin

Code: sollte nicht verändert werden

Print Order für Kunden: Auswahl ob Ihre Kunden Belege drucken können

Print Order für Admin: Auswahl ob Sie im Adminbereich Belege drucken können.

Anlegen der Schaltflächen

Zum Anlegen der Schaltflächen gehen Sie im Admin über:

Inhalte -> Bestellung drucken -> Neu

•	Aktion ▼			
*	Standard Template			
+	Button für Admin (ja/nein):			
* + +	Button für Kunden (ja/nein):			
4	Deutsch English	Português brasileiro		
	Button-Text:			
			Speichern Übernehmen Neu laden	

Beim Neuanlegen oder Bearbeiten der Schaltflächen haben Sie folgende Einstellungsmöglichkeiten:

Button für Admin (ja/nein): erzeugt eine Drucken-Schaltfläche im Admin

Button für Kunden (ja/nein): erzeugt eine Drucken-Schaltfläche im Frontent (sichtbarer Bereich für Ihre Kunden) des Shops

Button-Text: die Beschriftung des Buttons, zum Beispiel "Bestellung drucken"

Template-Vorlage: Hier wählen Sie die gewünschte Druckvorlage aus. Diese muss in folgendem Verzeichnis liegen:

../plugins/bui_print_order/templates/print_tpl/



Bild oben: Button im Admin mit Beschriftung.

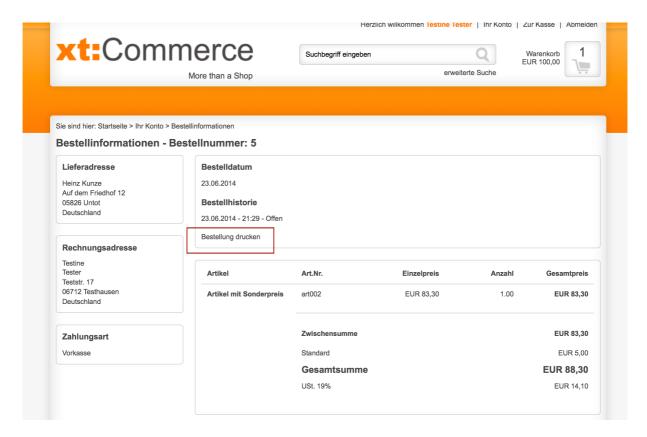


Bild oben: mögliche Ansicht im der Kundenbestellinformation

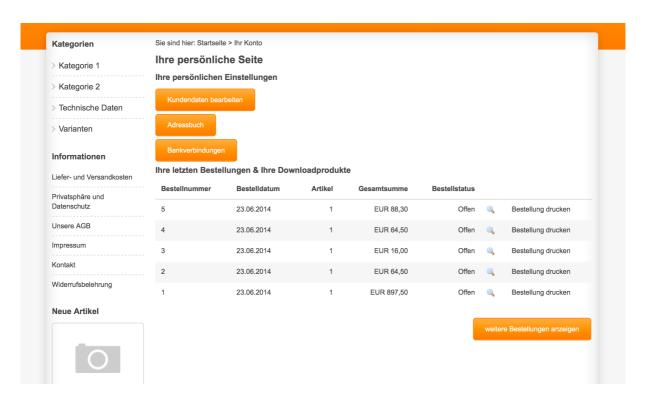


Bild oben: mögliche Ansicht im der Kundenbestellübersicht

Support

Bei Fragen oder Problemen können Sie sich jederzeit per E-Mail an **support@bui-hinsche.de** wenden. Unsere Mitarbeiter werden Ihnen gerne weiterhelfen.

Damit Ihnen unser Support schnell und effektiv helfen kann, benötigen wir zwingend folgende Angaben:

- Um welches Plugin handelt es sich?
- Wie lautet die Pluginversion?
- Welche Shopversion wird aktuell eingesetzt? (z.B. xt:Commerce 4.1.00)
- Wo genau liegt, das Problem? Bitte erläutern Sie dies so genau wie möglich.

Weitere Informationen und Angebote finden Sie auf:

www.bui-hinsche.com

Individuelle Anfragen richten Sie bitte an:

info@bui-hinsche.com

Bul Hinsche GmbH

Geschäftsführer: Matthias Hinsche

Donaliesstraße 45/46

06712 Zeitz

Telefon: +49 (0) 34 41 / 72 53 05

Telefax: +49 (0) 34 41 / 72 53 07