RCMS

Tartalom kezelő rendszer felhasználói útmutató

Tartalomjegyzék

Alapfogalmak	2
Menüpont	
Tartalom	
Hír	
Banner	2
Galéria	
Bejelentkezés	2
Tartalmak	4
Tartalom szerkesztése	4
Hírek	5
Menüpontok	6
Bannerek	7
Galériák	8
Szövegszerkesztő	Q

Alapfogalmak

Az RCMS egy tartalom kezelő rendszer, azaz segítségével a weboldalon megjelenő **menüpontokat**, **tartalmakat**, azaz cikkeket, **híreket**, **bannereket**, **galériákat** tudunk létrehozni, illetve szerkeszteni.

Menüpont

A weboldalon megjelenő menüsor elemei. A menüpont rámutat egy tartalomra, vagy hírre, más weboldalra, galériára.

Tartalom

A weboldalon megjelenő cikkek, leírások, általános információkat tartalomnak nevezzük. Úgy mint például a bemutatkozó szöveg.

Hír

A hír is tulajdonképpen tartalomnak minősül, azonban általában új információkat szoktunk a látogatók számára közölni vele.

Banner

A banner (vagy "reklámcsík") egy a weboldalon elhelyezett hirdetéstípus. A banner hirdetéseket általában egy kép alkotja, amelyen különböző grafikák, szövegek is helyet kapnak.

Galéria

A weboldalon megjeleníteni kívánt képek számára egy galériát szokás létrehozni.

Bejelentkezés

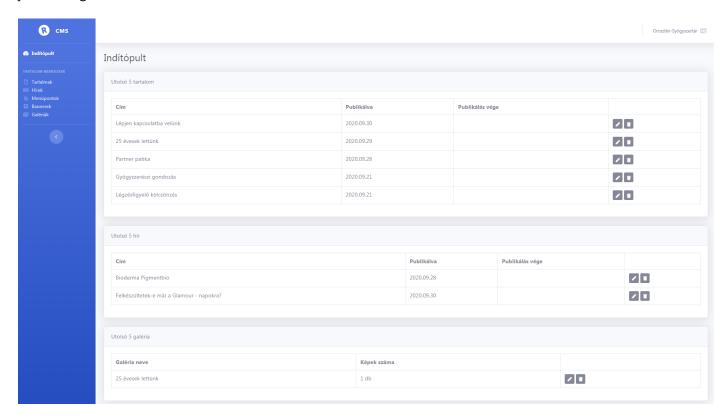
Az RCMS admin felületére bejelentkezni a http://oroszlangyogyszertar.com/admin címen tudunk. Meg kell adni az Email címet és a jelszót és a Bejelentkezés gombra kell kattintani.



E-mail cím: orogytar@gmail.com

Jelszó: OroszlanAdmin!1

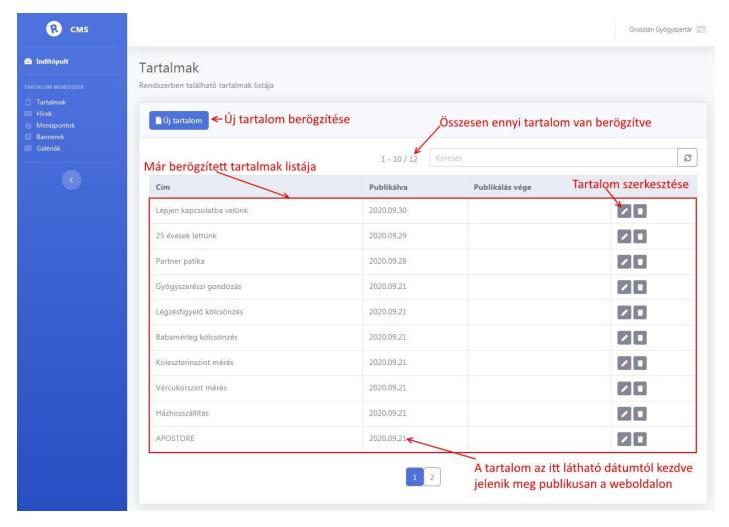
Sikeres bejelentkezést követően a főoldalon találjuk magunkat, ahol a legutoljára felvitt 5 tartalom, 5 hír, 5 galéria jelenik meg.



Lehetőség van a sorok végén található gomb (ceruza) segítségével azonnal oda navigálni a kívánt tartalomhoz, hírhez, galériához. A következőekben végig megyünk a bal oldalt található pontokon (Tartalmak, Hírek, Menüpontok, Bannerek, Galériák) egyesével.

Tartalmak

A Tartalmak pontra kattintva megjelenik a berögzített tartalmak listája. Alábbi képen látható Melyik gomb mire való.

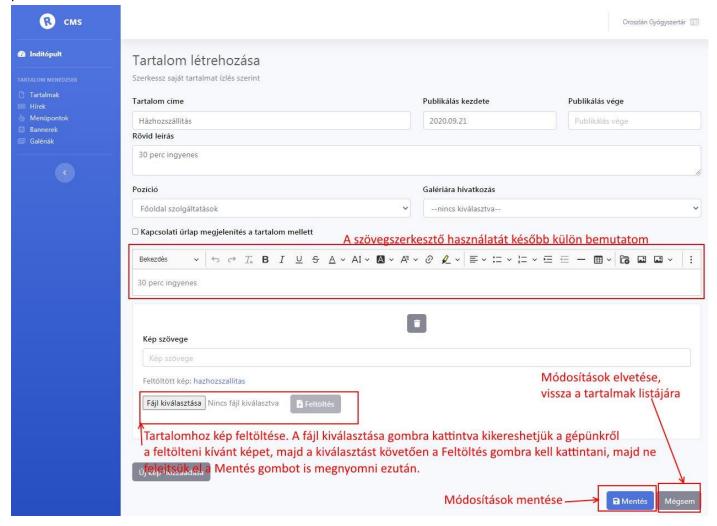


Tartalom szerkesztése

A tartalomnak a következő paramétereket lehet megadni:

- > Tartalom címe: a tartalom címe
- Publikálás kezdete: ekkortól kezdve jelenik meg a weboldalon
- Publikálás vége: ekkortól már nem jelenik meg a weboldalon
- Rövid leírás: rövid leírás, ez jelenik meg a szolgáltatásoknál a főoldalon is a kártyán
- Pozíció: ha a tartalom speciális helyre készül, mint például a főoldalon a szolgáltatások
- Galériára hivatkozás: ha választunk galériát akkor a tartalom alatt meg fognak jelenni a galériában található képek
- ➤ Kapcsolati űrlap megjelenítése jelölőnégyzet: ha ezt bejelöljük, akkor a tartalom alatt megjelenik az e-mail küldő űrlap, melynek segítségével e-mail-t tud küldeni a felhasználó az <u>orogytar@gmail.com</u> címre.
- Szövegszerkesztő: a tartalom szövegét lehet itt megszerkeszteni, ide akár word-ből is be lehet másolni a kívánt szöveget, illetve helyben is formázható. Később leírom milyen lehetőségeket biztosít a szerkesztő.

A tartalomhoz lehet képet rendelni az Új kép hozzáadása gomb segítségével. Az itt feltöltött kép a weboldalon a tartalom tetején fog megjelenni. Illetve a pozícióhoz kötött tartalmak esetében (lásd a lenti képen látható Házhozszállítás című tartalom a Főoldal szolgáltatások pozícióhoz van kötve) a feltöltött kép megjelenik a megadott pozícióban is.



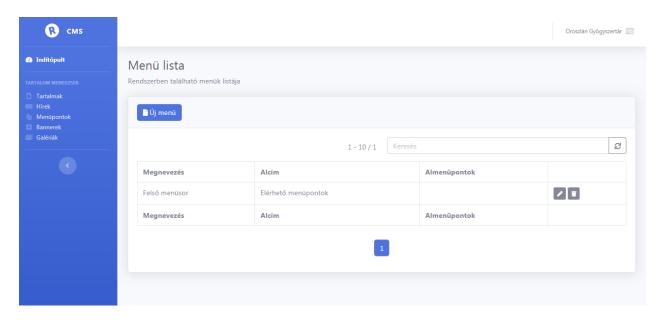
Hírek

A hír tulajdonképpen egy kiemelt típusú tartalom. Szerkesztése oly módon történik mint a tartalom szerkesztés. Külön leírást nem készítek hozzá, teljesen ugyanúgy működik mint a tartalom az alábbiakat leszámítva:

- > nem lehet hozzá kapcsolati űrlapot kapcsolni
- > nem lehet pozícióhoz rendelni
- illetve nem lehet hozzá galériát kapcsolni (ezt a későbbiekben viszont biztosítani fogom)

Menüpontok

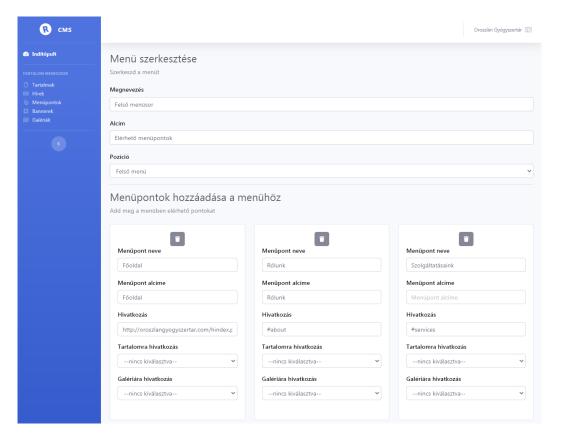
Jelenleg a weboldalon egy menüsor pozíció van, a felső menüsor.



A menü szerkesztésénél meg lehet adni a menü megnevezését, alcímet lehet neki adni, illetve a pozíciót kiválasztani, hogy hol jelenjen meg. Jelenleg egyetlen pozíció van, a Felső menü.

A menüpontok hozzáadásakor, meg lehet adni a következőket:

- > Menüpont neve: például Rólunk
- Menüpont alcíme: meg lehet adni egy alcímet a menüponthoz
- Hivatkozás, ide be lehet tenni akár egy tetszőleges weboldal címét is, például: http://google.com
- Tartalomra hivatkozás: ki lehet választani a tartalmat, melyet szeretnénk a menüpontra kattintáskor megnyitni, például meg lehet adni, hogy az Orvosi rendelő tartalom jelenjen meg.
- Galériára hivatkozás: ha azt szeretnénk, hogy egy galériára tudjunk tovább menni.



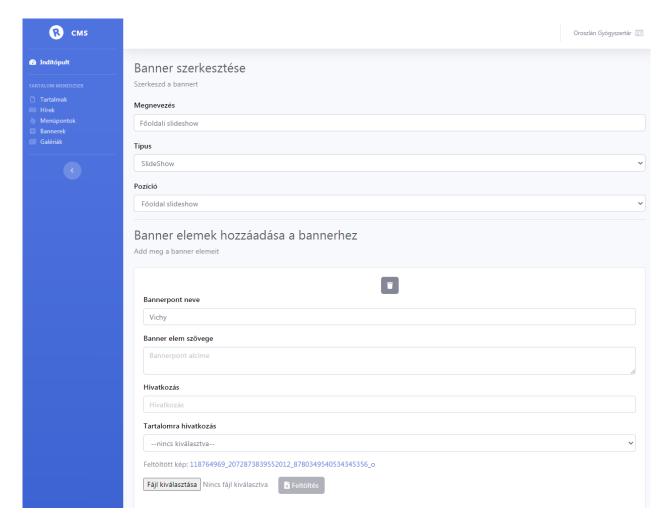
Bannerek

A banner a főoldalon jelenik meg az oldal tetején. Tetszőleges számú banner elem megadható. Azaz váltakozva egymás után megjelennek a banner elemek. Egy bannernek a következő paraméterek állíthatók be:

- Megnevezés: megnevezzük a bannert, hogy később az adminban meg tudjuk találni.
- Típus: Normál, illetve SlideShow típus választható. A normál banner csak egy kép, viszont a slideshow típus az ami megmondja, hogy a megadott banner elemeket váltogatva egymás után jelenítse meg az oldal.
- Banner elemek:
 - o Bannerpont neve: megnevezzük miről is szól a banner elem
 - Banner elem szövege: az itt megadott szöveg jelenik meg a képen (lásd, a 25 évesek lettünk szöveg jelenik most meg a weboldalon a második banner elem fölött mivel az van megadva rövid leírásnak)
 - o Hivatkozás: megadhatjuk egy másik weboldal címét is akár: google.com
 - o Tartalomra hivatkozás: kiválaszthatjuk, hogy a banner elemre kattintva mely tartalom nyíljon meg
 - o Kép: ami meg fog jelenni

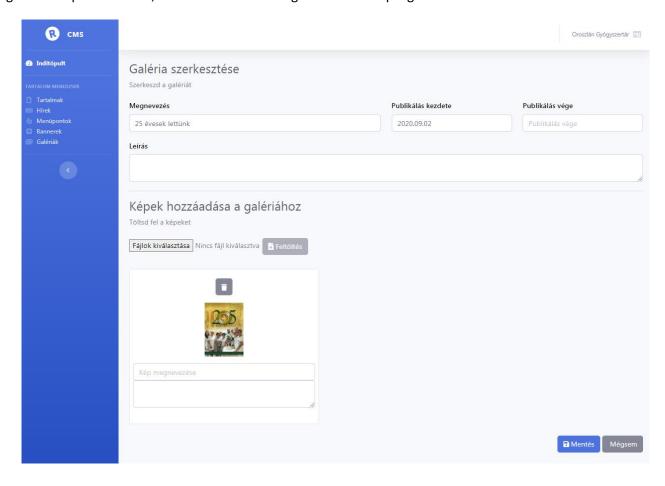
A módosítások végeztével ne felejtsünk el a Mentés gombra kattintani.

A főoldali banner beállításaiból részlet:



Galériák

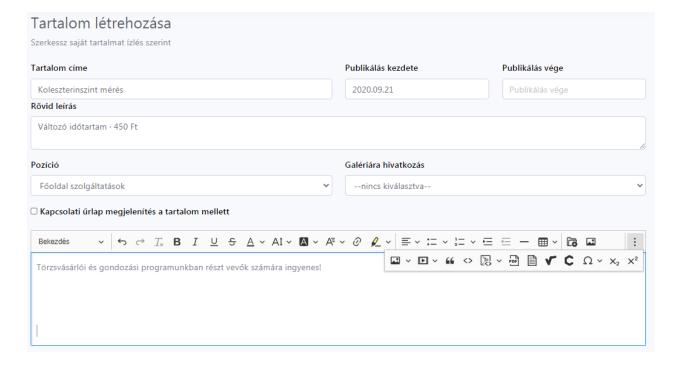
A galériába képeket lehet feltölteni. A galériának megnevezést, publikálás kezdetét és végét, illetve leírást lehet megadni. A képeknek címet, illetve leírást lehet megadni. Alábbi kép a galéria szerkesztőből:



Szövegszerkesztő

A szövegszerkesztő nagyjából úgy működik mint egy word. Az eszköztára is nagyon hasonló.

Lehet formázni a betűszínt, betűtípust, betű méretet, jobbra, balra, középre igazítani. Táblázatot lehet beszúrni, felsorolást készíteni, képet beszúrni, videót beágyazni stb.



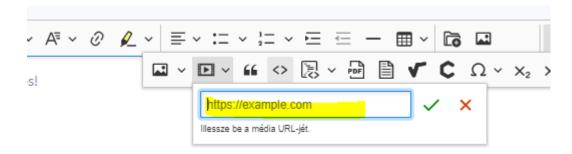
Az alap formázások maguktól érthetőek (mint például a félkövér, dőlt, aláhúzott stb...), a különösebb figyelmet inkább a kép beszúrásnak, videó beszúrásnak és a már korábban feltöltött képek beszúrásának szentelem.

Kép beszúrása a következő ikonra kattintva lehetséges:

Ekkor kikereshetjük a számítógépünkről a kívánt képet és feltölthetjük. Ezután megjelenik a szerkesztőben és át tudjuk méretezni, ha szeretnénk.

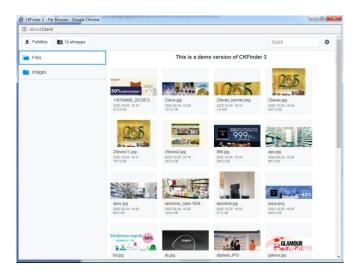
Videó beágyazása a következő ikonra kattinva érhető el:

Alábbi képen látható, hogy meg kell adni a sárgával jelzett mezőben a youtube linket és a zöld pipa gombra kell kattintani.



A következő ikonnal a már korábban feltöltött képek között tudunk keresni:

Rákattintáskor megjelenik egy ablak ahol kiválasztható a kívánt kép, amit a tartalomba szeretnénk beszúrni.



Ha egy szöveget hivatkozássá szeretnénk alakítani akkor jelöljük ki azt, és kattintsunk a következő gombra:

A megjelenő dobozban a képen sárgított mezőbe be kell írni a kívánt címet, például facebook.com

