



**Ingeniería, Control y Administración (INCA) S.A. de C.V.**  
WTC México Sexto Piso No. 38 Del. Benito Juárez  
**Faltas de Personal**

México, Distrito Federal.  
28/Mayo / 2012

**Coordinador de Personal  
Presente**

Por medio de la presente, se le comunica a continuación la falta justificada del empleado solicitante:

<b>Nombre:</b>	Lorena Andrew Andrew				
<b>Fecha de Incidencia:</b>	28-May-2012				
<b>Tipo de Ausentismo:</b>	<b>Entrada</b>		<b>Salida</b>	<b>x</b>	<b>Falta</b>
	<b>Hora:</b>		12:00 pm		
<b>Motivo de Permiso</b>	<b>Motivo Personal</b>	Consulta con Dermatóloga.			
	<b>Motivo de Trabajo</b>				

Cualquier cambio de horario de salida o de día/s en los cuales se ausentará el empleado a trabajar se deberán dar a conocer con la anticipación necesaria para su satisfactorio registro y evitar el descuento reglamentario.

Se extiende la presente a petición del empleado interesado, por lo que solicitamos se sirva brindarle la atención y registro correspondiente.

**Atentamente**

Empleado Solicitante

Coordinación de Personal