**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PENDAMPINGAN OLEH PELATIH AHLI**

# Petugas Monev

1. ${petugas}
2. ${petugas\_admin}

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

DIREKTORAT JENDERAL GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

DIREKTORAT KEPALA SEKOLAH, PENGAWAS SEKOLAH, DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

TAHUN 2021

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya kegiatan Monitoring dan Evaluasi atau Monev Program Sekolah Penggerak dapan terlaksana dan laporan dapat disusun.

Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pendampingan Pelatih Ahli dilakukan untuk memastikan kegiatan pendampingan tersebut sesuai dengan standar dan tujuan pendampingan yang ditetapkan. Monitoring dan Evaluasi ini juga dilakukan untuk mendapatkan data lapangan sebagai salah satu bahan dalam melakukan perbaikan dan pengembangan program pendampingan oleh Pelatih Ahli baik pendampingan individu maupun kelompok.

Pada Laporan Monev ini termuat data pelaksanaan, hasil pemantauan, foto kegiatan, serta catatan dan rekomendasi yang diberikan sebagai bahan pertimbangan dalam melakukan perbaikan dan/atau pengembangan program pendampingan. Proses pengambilan data dilakukan dengan menyebarkan instrument, observasi pelaksanaan lokakarya, wawancara secara luring dengan perwakilan peserta, serta wawancara dengan perwakilan guru anggota komite pembelajaran secara daring.

Mudah-mudahan laporan ini memberikan manfaat bagi semua pihak yang berperan dalam program sekolah penggerak dan terima kasih atas kesempatan yang diberikan teriring permohonan maaf jika ada hal yang kurang berkenan dalam pelaksanaan tugas ini. Semoga Allah SWT selalu memberikan kemudahan dan kelancaran bagi kita semua.

${tgl\_submit}

Petugas Monev,

${petugas}

**DAFTAR ISI**

**BAB I PENDAHULUAN**

1. **Latar Belakang**

Program Sekolah Penggerak adalah program untuk mendorong proses transformasi satuan pendidikan agar dapat meningkatkan capaian hasil belajar peserta didik secara holistik baik dari aspek kompetensi kognitif (literasi dan numerasi) maupun non-kognitif (karakter) untuk mewujudkan profil pelajar Pancasila.

Pelaksanaan kegiatan Sekolah Penggerak pada satuan pendidikan dilakukan melalui pelatihan peningkatan kapasitas terhadap kepala satuan pendidikan, pengawas sekolah/penilik, dan guru/pendidik PAUD; dan pendampingan intensif (coaching) di satuan pendidikan yang bermuara pada pembelajaran yang berorientasi pada penguatan kompetensi dan karakter profil pelajar Pancasila, melalui penggunaan kurikulum yang disesuaikan, penerapan pembelajaran sesuai dengan tahap capaian belajar peserta didik, penggunaan berbagai perangkat ajar.

Untuk memastikan terlaksananya kegiatan pendampingan baik individu maupun kelompok diperlukan monitoring dan evaluasi (Monev) sebagai bahan dasar dalam melakukan perbaikan dan/atau pengembangan program pendampingan oleh pelatih ahli terhadap kepala sekolah, pengawas, dan/atau guru anggota komite pembelajaran.

1. **Tujuan**

Monitoring dan evaluasi pendampingan oleh pelatih ahli ditujukan untuk :

1. Mendapatkan data dan informasi berkenaan dengan :
2. Kesesuaian pelaksanaan Lokakarya dengan Modul Pendampingan Kelompok Kegiatan Lokakarya Program Sekolah Penggerak;
3. Ketercapaian tujuan pendampingan individu dan kelompok;
4. Kendala pelaksanaan pendampingan dan solusi yang diambil oleh sasaran pendampingan (Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, & Anggota Komite Pembelajaran);
5. Saran perbaikan dan pengembangan pelaksanaan pendampingan.
6. Merumuskan rekomendasi untuk perbaikan dan pengembangan pelaksanaan Pendampingan oleh Pelatih Ahli berdasarkan data dan informasi hasil monev, baik pendampingan individu maupun kelompok.
7. **Hasil Yang Diharapkan**

Hasil yang diharapkan dari pelaksanaan monev ini adalah :

1. Terhimpunnya data hasil obervasi pelaksanaan Lokakarya Program ekolah Penggerak
2. Terhimpunnya data ketercapaian tujuan pendampingan individu dan kelompok;
3. Terhimpunnya data kendala pelaksanaan pendampingan dan solusi yang diambil oleh sasaran pendampingan (Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, & Anggota Komite Pembelajaran
4. Tersusunnya saran perbaikan dan pengembangan pelaksanaan pendampingan
5. Tersusunnya rumusan rekomendasi untuk perbaikan dan pengembangan pelaksanaan Pendampingan oleh Pelatih Ahli berdasarkan data dan informasi hasil monev, baik pendampingan individu maupun kelompok

**BAB II PELAKSANAAN MONEV**

# **Waktu** **dan Tempat**

Monev dilaksanakan pada tanggal ${tanggal\_monev} di ${lokasi} ${wilayah}. Lokasi kegiatan merupakan wilayah koordinasi ${wilayah\_upt}. Dengan jadwal sebagai berkut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hari | WAKTU | KEGIATAN | Keterangan |
| Hari 1 |  | Kedatangan ke Lokasi dan Koordinasi dengan Panitia Lokakarya |  |
| Hari 2 | 08.00-12.00 | Observasi Pelaksanaan Lokakarya | Luring |
| 13.00-15.15 | Observasi Pelaksanaan Lokakarya | Luring |
| Hari 3 | 08.00-10.30 | Wawancara dengan KS | Luring |
| 10.45-12.00 | Wawancara dengan PS | Luring |
| 14.00-16.00 | Wawancara dengan Guru | Daring |
| Hari 4 |  | Kepulangan |  |

# **Sasaran**

Sasaran Monev adalah peserta program sekolah penggerak, yang terdiri dari kepala sekolah, pengawas sekolah, dan guru anggota komite pembelajaran. Jumlah sasaran seluruhnya 35 orang dengan rincian sebagai berikut :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Unsur | Jumlah | Keterangan |
| Kepala Sekolah | 10 orang | PAUD/TK : 2 orang, SD : 3 orang, SMP : 2 orang, SMA : 2 orang, SLB : 1 orang  Moda luring dalam 1 ruangan |
| Pengawas Sekolah | 5 orang | Masing-masing 1 orang pengawas sekolah per jenjang  Moda Luring dalam 1 ruangan |
| Guru Anggota Komite pembelajaran | 20 orang | Masing-masing 2 orang yangbrasal dari kepala sekolah yang menjadi sasaran Monev.  Moda daring |
| Jumlah | 1. orang |  |

Daftar Sekolah Sasaran yang menjadi sasaran monev di ${wilayah} disajikan ada table berikut ini.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Sekolah** | **Jabatan** | **Nama Responden** |
|
| ${ns} | ${nama\_sekolah} | ${jabatan} | ${nama\_peserta} |

1. **Petugas Monev**

Petugas yang melaksanakan monev di ${wilayah} terdiri dari petugas monev dan petugas administrasi, yaitu:

1. ${petugas}

2. ${petugas\_admin}

1. **Instrumen**

Instrumen yang digunakan dalam pelaksanaan monev ini terdiri dari:

1. Instrumen Observasi terhadap pelaksanaan Lokakarya, dan
2. Instrumen wawancaraa yang digunakan untuk menggali data melallui kounikasi langsung bersama sasaran, baik secara daring maupun luring.

**BAB III HASIL MONEV**

1. **RANGKUMAN HASIL OBSERVASI PELAKSANAAN LOKAKARYA**
2. ${observasi1}
3. ${observasi2}
4. ${observasi3}
5. Temuan :

* ${temuan\_positif}
* ${temuan\_negatif}

1. **RANGKUMAN HASIL WAWANCARA DENGAN PERWAKIAN KEPALA SEKOLAH DAN PENGAWAS SEKOLAH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Pertanyaan atau Pernyataan** | **Jawaban** |
|  | ${topik1} | |
| ${no1} | ${soal1} | ${jawaban1} |
|  | ${topik2} | |
| ${no2} | ${soal2} | ${jawaban2} |
|  | ${topik3} | |
| ${no3} | ${soal3} | ${jawaban3} |
|  | ${topik4} | |
| ${no4} | ${soal4} | ${jawaban4} |
|  | ${topik10} | |
| ${no10} | ${soal10} | ${jawaban10} |

**Kendala Yang Dihadapi**

${kendala}

**Dukungan Yang Dibutuhkan**

${dukungan}

1. **RANGKUMAN HASIL WAWANCARA DENGAN PERWAKILAN GURU ANGGOTA KOMITE PEMBELAJARAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Pertanyaan atau Pernyataan** | **Jawaban** |
|  | ${topikguru1} | |
| ${noguru1} | ${soalguru1} | ${jawabanguru1} |
|  | ${topikguru2} | |
| ${noguru2} | ${soalguru2} | ${jawabanguru2} |
|  | ${topikguru6} | |
| ${noguru6} | ${soalguru6} | ${jawabanguru6} |

**Kendala Yang Dihadapi**

${kendala}

**Dukungan Yang Dibutuhkan**

${dukungan}

1. **REKOMENDASI PERBAIKAN DAN PENGEMBANGAN PROGRAM PENDAMPINGAN**

**BAB IV PENUTUP**

Hasil-hasil yang dicapai dalam kegiatan monev ini, diharapkan memberikan gambaran yang riil berkenaan dengan pelaksanaan pendampingan yang dilakukan pelatih ahli. Rekomendasi berkenaan dengan perbaikan dan pengembangan program pendampingan yang disampaikan sesuai data yang diperoleh, diharapkan dapat menjadi pertimbangan dalam pengambilan keputusan.

**LAMPIRAN**

* + - 1. Surat tugas Petugas Monev
      2. Foto kegiatan

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Foto** |
| ${no} | ${foto}  ${nama\_file} |