



**KONTRAK KINERJA
NOMOR: 14/BC.1.4.3/2015
PENYAJI DATA INVENTARISASI DAN
PENGHAPUSAN SENIOR
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL
DIREKTORAT JENDERAL BEA DAN CUKAI
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2015**



Pernyataan Kesanggupan


Dalam melaksanakan tugas sebagai Penyaji Data Inventarisasi dan Penghapusan Senior pada Sekretariat DJBC, saya akan:

1. Melaksanakan tugas dan fungsi dengan penuh kesungguhan untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam Kontrak Kinerja ini.
2. Bersedia untuk dilakukan evaluasi atas capaian kinerja kapanpun diperlukan.
3. Menerima segala konsekuensi atas capaian kinerja sesuai dengan peraturan yang berlaku.

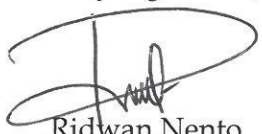
Sasaran Kerja Pegawai

No	I. PEJABAT PENILAI		No	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	Tri Utomo Hendro Wibowo	1	Nama	Ridwan Nento
2	NIP	197505311995031001	2	NIP	198505102004121004
3	Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk.I /III/d	3	Pangkat/ Gol. Ruang	Pengatur /II/c
4	Jabatan	Kepala Subbagian Inventarisasi dan Penghapusan	4	Jabatan	Penyaji Data Inventarisasi dan Penghapusan Senior
5	Unit Kerja	Sekretariat Direktorat Jenderal Bea dan Cukai	5	Unit Kerja	Sekretariat Direktorat Jenderal Bea dan Cukai

No	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	AK	TARGET			
			KUANTITAS/ OUTPUT	KUALITAS/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1.	Mencapai Indeks ketepatan waktu penyiapan bahan Laporan BMN, Satuan Kerja yang berada di bawah Kanwil Sumatera Bagian Selatan dan KPU DJBC Tanjung Priok	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
2.	Mencapai Indeks Pengelolaan Sistem Informasi di Subbagian Inventarisasi dan Penghapusan	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
3.	Mencapai Indeks ketepatan waktu penyelesaian Verifikasi data BMN yang terindikasi Idle di lingkungan DJBC	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
4.	Indeks ketepatan waktu penyiapan Arsip Data Komputer (ADK) Laporan BMN pada Tingkat Eselon I DJBC	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
5.	Mencapai Indeks Ketepatan Waktu Proses Input Arsip di lingkungan Subbagian Inventarisasi dan Penghapusan	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
6.	Mencapai Jumlah Laporan Barang Menjadi Milik Negara (BMNN) di Lingkungan DJBC	-	2 frek	100	12 bulan	-
7.	Mencapai Indeks Ketepatan Waktu Proses Usulan Hibah BMN di Lingkungan DJBC	-	3 (skala 4)	100	12 bulan	-
8.	Memenuhi jumlah partisipasi dalam kegiatan P2KP sebagai peserta	-	6 frek	100	12 bulan	-

Pejabat Penilai,

 Tri Utomo Hendro Wibowo
 NIP. 197505311995031001

Jakarta, 30 Januari 2015

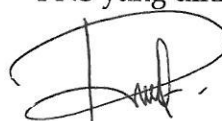
PNS yang dinilai,

 Ridwan Nento
 NIP. 198505102004121004

RINCIAN TARGET KINERJA
PENYAJI DATA INVENTARISASI DAN PENGHAPUSAN SENIOR
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL
DIREKTORAT JENDERAL BEA DAN CUKAI
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2015

NO.	SS dan IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Pengelolaan kelembagaan dan ketatalaksanaan yang efektif							
1a-N	Indeks ketepatan waktu penyiapan bahan Laporan BMN, Satuan Kerja yang berada di bawah Kanwil Sumatera Bagian Selatan dan KPU DJBC Tanjung Priok	-	3	3	-	3	3	3
1b-N	Indeks Pengelolaan Sistem Informasi di Subbagian Inventarisasi dan Penghapusan	-	3	3	-	3	3	3
1c-N	Indeks ketepatan waktu penyelesaian Verifikasi data BMN yang terindikasi Idle di lingkungan DJBC	-	3	3	-	3	3	3
1d-N	Indeks ketepatan waktu penyiapan Arsip Data Komputer (ADK) Laporan BMN pada Tingkat Eselon I DJBC	-	3	3	-	3	3	3
1e-N	Indeks Ketepatan Waktu Proses Input Arsip di lingkungan Subbagian Inventarisasi dan Penghapusan	-	3	3	-	3	3	3
1f-N	Jumlah Laporan Barang Menjadi Milik Negara (BMNN) di Lingkungan DJBC	-	1	1	1	-	2	2
1f-N	Mencapai Indeks Ketepatan Waktu Proses Usulan Hibah BMN di Lingkungan DJBC	-	3	3	-	3	3	3
2	SDM yang kompetitif di lingkungan Sekretariat DJBC							
2a-N	Jumlah partisipasi dalam kegiatan P2KP sebagai peserta	1	2	3	2	5	1	6

Jakarta, 30 Januari 2015

PNS yang dinilai,



Ridwan Nento

NIP. 198505102004121004