



Nom patronymique : DIOP

Nom marital : DIOP

Prénom : Mamadou Gaye

Adresse : 1, rue Pierre GAUBERT 49000 _ Angers

DOSSIER DE SYNTHÈSE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (DSPP)

Titre professionnel visé

Intitulé : Développeur Logiciel (Niveau III)

Votre objectif est d'obtenir un titre professionnel délivré par le ministère chargé de l'emploi soit par la VAE (cocher la case), soit par la formation (cocher la case).



Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

Vous avez reçu la décision de recevabilité de la DDTEFP. Vous devez maintenant préparer votre parcours de validation. Pour cela, vous devez compléter ce dossier qui sera soumis au jury. Vous y décrirez votre pratique professionnelle et, à partir des informations fournies, le jury évaluera vos acquis par rapport aux compétences requises du titre que vous souhaitez obtenir. Votre intérêt est donc de remplir ce dossier avec le plus grand soin afin de mettre en valeur votre expérience.

Pour compléter ce document, vous devez vous reporter au mode d'emploi ci-joint. Vous y décrirez de manière détaillée vos activités professionnelles à partir d'exemples concrets mettant en valeur votre pratique professionnelle.

Vous pouvez bénéficier d'un accompagnement pour vous aider à constituer ce dossier. La demande d'accompagnement est à adresser au centre qui organisera votre session de validation.

Vous avez aussi la possibilité de fournir à l'accompagnateur et au jury des preuves concrètes de votre activité professionnelle qui illustreront les informations portées dans le dossier. Ces preuves pourront se présenter sur tout support (pièce, dossier, photos...).



Parcours de formation

Vous avez effectué des activités professionnelles soit avant d'entrer en formation, soit au cours de votre formation elle-même, lors d'une période d'application en entreprise ou dans votre organisme de formation. Vous devez compléter ce dossier afin de présenter et de valoriser ce que vous avez mis en pratique durant ces expériences.

Ce document est complété avec l'aide du formateur, tout au long du parcours de formation. Le dossier est renseigné sous la responsabilité de l'organisme avec lequel a été signé le contrat de stage. Au cas où le parcours est réalisé dans différents organismes de formation, chacun de ces organismes doit s'assurer que le dossier décrit bien la pratique professionnelle du candidat pour la partie du parcours effectué sous sa responsabilité.

A partir de ces informations, le jury évaluera les compétences que vous avez acquises au cours de cette période.

- PRESENTATION DU DOSSIER -

- Ce dossier reste **votre propriété**.
- Vous pouvez le **compléter** durant tout votre parcours de certification.
- Vous devez le conserver et **le présenter obligatoirement à chaque étape de la certification**.

Ce dossier comporte :

- 1. UNE FICHE DESCRIPTIVE**, de deux pages, destinée à présenter votre pratique professionnelle pour chaque activité type du titre visé. Cette fiche est à reproduire et à compléter en autant d'exemplaires que le titre contient d'activités types ;
- 2. UN MODE D'EMPLOI** pour remplir la fiche, accompagné d'un exemple ;
- 3. UN TABLEAU** à renseigner si vous possédez une certification, un diplôme, ou un CQP proche de tout ou partie du titre visé ;
- 4. UNE DECLARATION SUR L'HONNEUR** à formuler lors de l'élaboration du dossier et à compléter, le cas échéant, avec la liste des éléments ajoutés au dossier initial en cas de parcours progressif vers le titre.

Ce dossier doit être présenté **agrafé ou relié**.

Les fiches doivent être **numérotées à la main**.

**- DIPLOMES, TITRES OU CERTIFICATS PRECEDEMMENT OBTENUS
ET PROCHES DU TITRE PROFESSIONNEL VISE -**

(à remplir le cas échéant)

Indiquez dans le tableau ci-dessous le ou les certificats et/ou diplômes que vous avez déjà obtenus et qui sont **proches du domaine professionnel du titre que vous souhaitez obtenir**.

Ils pourront, si l'arrêté de spécialité créant le titre professionnel que vous visez prévoit une équivalence, vous permettre d'alléger vos modalités d'évaluation et augmenter vos chances de réussite.

Cette information communiquée au jury est donc importante.

| Intitulé de la certification obtenue <i>(Titre, diplôme, CQP...)</i> | Autorité ayant délivré la certification <i>(Ministère, branche professionnelle...)</i> | Date d'obtention |
|--|--|-------------------------|
| Titre professionnel en Maintenance et Réseaux informatique (niveau IV) | Ministère de l'enseignement professionnel (Sénégal) | 2004-2005 |
| Certificat de fin de formation Audio-visuel | IMAGICA (Sénégal) | 2010 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- DECLARATION SUR L'HONNEUR -

- ❖ Elle garantit l'authenticité des informations et documents du dossier.
- ❖ Elle doit être nominative, datée et signée.

Déclaration sur l'honneur du (de la) candidat(e)

Je soussigné Mamadou Gaye DIOP déclare sur l'honneur de l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier et être l'auteur des réalisations jointes en annexe.

Fait à Angers le 8 Août 2014 pour faire valoir ce que de droit.

Signature :

- ❖ En cas de réussite partielle au titre (obtention de CCP), votre parcours de certification s'effectuera en plusieurs étapes sur une durée maximale de 5 ans.
- ❖ Dans ce cas, vous pouvez ajouter à ce dossier initial des compléments et/ou modifications acquis ultérieurement. Il convient donc de les lister dans le tableau ci-dessous.

**Liste des éléments ajoutés au dossier initial en cas de poursuite de votre parcours
après une réussite partielle au titre (obtention de CCP)
- Candidats par VAE et par formation -**

[illegible]

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 1 COMPETENCE 1

Maquetter une application

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Conception de l'application « TP fil rouge »
- Conception de l'application client-serveur « Gestion des intervenants de l'IMIE »
- Conception de l'application web « Gestion commerciale »
- Conception de l'application client-serveur « Gestion des interventions des services techniques »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Analyses fonctionnelles et techniques du cahier des charges ou des expressions de besoins
- Planning et répartition des tâches
- Rédaction des dossiers d'analyses fonctionnelles et techniques
 - Architecture de l'application
 - Maquettes
- Validation par la MOA

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☒

Fréquemment

☐

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle a été exercée** :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 6 Décembre 2013 au 23 Juillet 2014

5 – **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

Etude du cahier des charges

Modélisation du projet avec :

- UML avec les outils Violet et Astah community

Planning du projet avec :

- Technique de PERT
- Technique de GANTT avec l'outil GANTT project
- SDP ou WBS

Maquettes du projet avec :

- Balsamiq Mockups

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

7 - Documents annexes

- Dossier d'analyses fonctionnelles et techniques du TP fil rouge

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 1 COMPETENCE 2

| |
|--------------------------------------|
| Concevoir une base de données |
|--------------------------------------|

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Conception d'une Base de données d'un environnement numérique de travail
- Application client-serveur « Gestion des intervenant »
- Application client-serveur « Gestion de stock »
- Application web « Gestion commerciale »
- Application web « Gestion des intervenant »

- Application client-serveur « Gestion des interventions des services techniques »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

Conception de bases de données

Fréquence de réalisation :

☐ Très fréquemment ☒ Fréquemment ☐ Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 16 Décembre 2014 au 23 Juillet 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels, ... :

Conception à l'aide de Merise avec les outils :

- JMerise
- AnalyseSI
- MySQL workbench

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

7 - **Documents annexes**

- Conception d'une base de données pour un environnement numérique de travail

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 1 COMPETENCE 3

Mettre en place une base de données

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Administration d'une base de données « Ligne de commande »
- Application client-serveur « Gestion des intervenants »
- Conception de base de données « Environnement Numérique de travail »
- Application web « Gestion commerciale »
- Application web « Gestion des intervenants »
- Application client-serveur « Gestion des interventions des services techniques »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Installations de gestionnaires de bases de données
- Conversion de MPD en requêtes SQL
- Création et peuplement de bases de données
- Administration de bases de données
- Sauvegarde et restauration de bases de données

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☒

Fréquemment

☐

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 10 Février 2014 au 23 Juillet 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels, ... :

- Installation des gestionnaires de bases de données tels que MySQL et PostgreSQL
- Systèmes d'exploitation : Windows 7 et 8 ou Linux (Debian)
- Console ou interface graphique tel que PhpMyAdmin ou PgAdmin

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprise ou extérieures à votre entreprise ... ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 1 COMPETENCE 4

Développer une interface utilisateur

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Application client-serveur « Gestion des intervenants »
- Application client-serveur « Gestion des interventions des services techniques »
- Application client-serveur « Gestion de stock »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Développement des interfaces à partir de maquettes.

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☒

Fréquemment

☐

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 17 Février 2014 au 23 Juillet 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

- Environnement de développement intégré :Netbeans, Eclipse
- Langage : Java
- Outils : Swing et sa bibliothèque d'objet, JUnit, SVN

6 – **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 1 COMPETENCE 5

Développer des composants d'accès aux données

1 – **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Application client-serveur « Gestion des intervenants »
- Application client-serveur « Gestion des interventions des services techniques »
- Application client-serveur « Gestion de stock »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Mappage de base de données
- Connexion aux bases de données
- Implémentation des interactions (CRUD) avec les bases de données
- Tests unitaires

Fréquence de réalisation :

☐ Très fréquemment ☒ Fréquemment ☐ Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 24 Février 2014 au 23 Juillet 2014

5 – **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

- Mappage avec des constructeurs et des accesseurs
- Connexion avec JDBC à l'aide des pilotes appropriés
- Implémentation avec des requêtes (PreparedStatement) en ayant des fois recourt à des vues

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 2 COMPETENCE 6

Développer des pages web en lien avec une base de données

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Application web statique « Volcano »
- Application web « Gestion des intervenants »

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Conception et développement de pages web statiques
- Conception et développement d'une application web dynamique

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☒

Fréquemment

☐

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 31 Mars 2014 au 03 Juin 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

- Pages statiques avec HTML, CSS, Bootstrap, PHP procédural
- Application web dynamique :
 - Utilisation de données existantes de l'application client-serveur du même nom

- Codage des pages avec PHP, HTML, CSS, Bootstrap
- Dynamisation avec PHP orienté objet, JQuery
- Outils :SublimeText, WinSCP, Putty, PhpMyAdmin

6 - Pour la réalisation de ces tâches ou opérations, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

7 - Documents annexes

- Application web « Gestion des intervenants »

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 2 COMPETENCE 7

Mettre en œuvre une solution de gestion de contenu ou e-commerce

1 - Indiquez les résultats directs de votre action : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Application web « Gestion commerciale »

2 - Décrivez les tâches et/ou opérations que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Etude du cahier des charges
- Planning
- Entretiens avec la MOA
- Conception et création de la base de données
- Maquette des pages
- Développement

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☐

Fréquemment

☒

Rarement

3 - Lieux où cette pratique professionnelle a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |

4 - Indiquez la période de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 22 Avril 2014 au 03 Juin 2014

5 - Précisez les moyens que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

- Utilisation du Framework Drupal 7

6 - Pour la réalisation de ces tâches ou opérations, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul ou en groupe, en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 2 COMPETENCE 8

Développer une application simple de mobilité numérique

1 - Indiquez les résultats directs de votre action : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Création de formulaires

2 - Décrivez les tâches et/ou opérations que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Installation de modules sous Java SDK
- Création de téléphone virtuelle
- Développement de formulaires

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☐

Fréquemment

☒

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 04 au 14 Mai 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

C'est le formateur qui nous avait fourni le programme déjà configuré.

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul en respectant les consignes des différents travaux pratiques de mise en situation donnés par mes formateurs.

FICHE DESCRIPTIVE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

CORRESPONDANT A L'ACTIVITE TYPE N° 2 COMPETENCE 9

Utiliser l'anglais dans son activité professionnelle en informatique

1 - **Indiquez les résultats directs de votre action** : produits fabriqués, ouvrages, prestations de service ou autres productions que vous avez réalisés ou auxquels vous avez contribué :

- Présentation d'une application web statique en anglais
- Trouver des solutions à certaines difficultés techniques

2 - **Décrivez les tâches et/ou opérations** que vous avez directement effectuées en vue des réalisations indiquées ci-dessus ainsi que leur fréquence de réalisation :

- Présentation orale de travail en anglais
- Lecture de tutos, visualiser des vidéos et faire des recherches sur internet

Fréquence de réalisation :

☐

Très fréquemment

☒

Fréquemment

☐

Rarement

3 - **Lieux où cette pratique professionnelle** a été exercée :

| Nom de l'entreprise, organisme ou association | Lieu | Chantier, atelier, services ou autres (à préciser) |
|---|--------|--|
| Centre IMIE | Angers | Salle de formation |
| Mairie de Corné | Corné | PAE |

4 - **Indiquez la période** de l'exercice de cette pratique professionnelle :

Du 25 Novembre 2013 au 23 Juillet 2014

5 - **Précisez les moyens** que vous avez utilisés pour accomplir les tâches décrites : matériels, outils, techniques, matériaux, produits, logiciels,... :

Internet, livres.

6 - **Pour la réalisation de ces tâches ou opérations**, avez-vous travaillé seul ou en équipe, avec ou sans consignes, en relation avec d'autres personnes de votre entreprises ou extérieures à votre entreprise ...) ? Si oui, précisez dans quelles circonstances :

Seul, surtout lors de mon stage.

Annexes