



महाराष्ट्र शासन
कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता आयुक्तालय
कोकण भवन (विस्तारीत), ३ रा मजला, सी.बी.डी., बेलापूर, नवी मुंबई-४०० ६१४
संकेतस्थळ: www.mahaswayam.gov ई मेल-dese.desk8@gmail.com
दूरध्वनी क्रमांक -२७५७ १९४२ / ४४



जा.क्र.कौविरोवउआ/कक्ष-८/प्र.क्र.०४/२५/२४९७-५०४

दि. ०२ /०४/२०२५

प्रति,
सहायक आयुक्त,
जिल्हा कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता
मार्गदर्शन केंद्र, (सर्व)

विषय :- मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजनेच्या अनुषंगाने वाढीव कालावधीसाठी प्रशिक्षणार्थी रुजू होणे बाबत..

संदर्भ :- १. शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-२०२४/प्र.क्र.९०/व्यशि-३, दि.०९.०७.२०२४.

२. शासन निर्णय क्र. कौविउ-२०२४/प्र. क्र.११८/प्रशा-२, दि.१०.०३.२०२५

३. आयुक्तालयाचे पत्र क्र.कौविरोवउआ/कक्ष-८/प्र.क्र.२६/२४/२२०२-०६, दि.२६.०३.२०२५

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने संदर्भ क्र.१ अन्वये "मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजना" सुरु करण्यात आली आहे. या शासन निर्णयानुसार प्रशिक्षणार्थी यांना सहा महिने कालावधीसाठी प्रशिक्षण देण्यात येत होते. आता उक्त संदर्भ क्र. २ च्या शासन निर्णयान्वये मुख्यमंत्री युवा कार्यप्रशिक्षण योजनेअंतर्गत कार्य प्रशिक्षणार्थींचा प्रशिक्षण कार्यकाळ ६ महिने एवजी ११ महिने करण्यात आला आहे. या योजनेतर्गत प्रशिक्षणार्थी यांचे विद्यावेतन DBT द्वारे ऑनलाईन त्यांच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येत आहे.

उक्त संदर्भ क्र.३ अन्वये देण्यात आलेल्या सूचनेनुसार पोर्टलवर विद्यावेतन आधार संलग्न (Aadhar Linked) बँक खात्यात जमा करण्याच्या दृष्टीने पोर्टलमध्ये आवश्यक सुविधा/सुधारणा करण्यात येत आहेत. त्यानुसार प्रशिक्षणार्थ्यांचे विद्यावेतन सुलभ होण्याकरीता तसेच, प्रशिक्षणार्थी यांची दुबार नोंदणी न होण्यासाठी त्यांचे आधार पडताळणी (Aadhar Verify) करावयाची आहे. याबाबतची माहिती यासोबत जोडण्यात येत असून त्यानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

आपणास सूचित करण्यात येते की, उक्त संदर्भ क्र. २ च्या शासन निर्णयान्वये मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजनेअंतर्गत प्रशिक्षणार्थींचा प्रशिक्षण कार्यकाळ ६ महिने एवजी ११ महिने करण्यात आला आहे. त्यामुळे ज्या उमेदवारांनी दिनांक १० मार्च २०२५ पूर्वी आपले सहा महिन्याचे प्रशिक्षण पूर्ण केले असेल अशा प्रशिक्षणार्थी यांना उर्वरित पाच महिने कार्य प्रशिक्षण घेण्याची संधी उपलब्ध होणार आहे. या वाढीव ५ महिन्यांच्या कालावधीसाठी कार्य प्रशिक्षण घेण्यास इच्छुक उमेदवारांची आधार पडताळणी आणि संबंधित आस्थापनेची शासन निर्णयानुसार कार्य प्रशिक्षणार्थी सामावून घेण्याची क्षमता तसेच, प्रशिक्षणार्थी व आस्थापना यांच्या आवश्यक कागदपत्रांची (उदा. आधार, शैक्षणिक पात्रता, वय, अधिवास प्रमाणपत्र इ.) तपासणी करावी. त्याचप्रमाणे योजनेच्या <https://www.cmykpy.mahaswayam.gov.in> या वेबपोर्टलवरील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना प्रशिक्षणार्थी व आस्थापना यांचेकडून भरून स्वाक्षरीत करून घेण्यात यावा. ज्या उमेदवारांनी दिनांक १० मार्च २०२५ पूर्वी आपले सहा महिन्याचे प्रशिक्षण पूर्ण केले असेल अशा प्रशिक्षणार्थी यांचेकडून उपरोक्त कार्यवाही ही दि.३० एप्रिल,२०२५ पूर्वी पूर्ण करून घेण्यात यावी. यापुढे Aadhar Seeded DBT होऊ शकेल. त्यामुळे प्रशिक्षणार्थ्यांनी बँक खाते Aadhar Seeding करून घेणे आवश्यक आहे.

तपासणी/पडताळणी करूनच उमेदवारांना आस्थापनेवर रुजू करून घ्यावयाचे आहे. उक्त संदर्भ क्र. २ च्या शासन निर्णयानुसार सदरची पडताळणी पूर्ण झाल्याशिवाय कोणत्याही प्रशिक्षणार्थींना प्रशिक्षणासाठी रुजू करून घेण्यात येऊ नये. तसेच, प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी यांची नोंदणी आधार पडताळणी (Aadhar Verify) करणे अनिवार्य आहे. ज्या ज्या बँक अकाउंट ला आधार लिंक आहे, तोच बँक अकाउंट नंबर योजनेच्या विद्यावेतन DBT साठी नमुद करणे आवश्यक आहे. प्रशिक्षणार्थ्यांच्या आधार पडताळणीची प्रक्रिया खालीलप्रमाणे:-

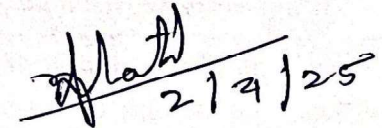
- योजनेच्या <https://www.cmykpy.mahaswayam.gov.in> या वेबपोर्टलवरील Intern Login
- Sign up
- आधार नं. प्रविष्ट करणे
- सेंड OTP
- Verify OTP The intern enters the received OTP
- Successful Login and Access, Once OTP verification is successful, the intern gains access to the system.

तसेच, याबाबतची माहिती सर्व संबंधितांना होण्यासाठी सोबत जोडलेल्या वर्तमानपत्रातील निवेदनाच्या (Press Note) मसुद्यानुसार आपल्या जिल्ह्यातील जिल्हा माहिती कार्यालयामार्फत विनाशुल्क प्रसिध्दी करून देण्याबाबत विनंती करावी. तसेच, आधार पडताळणी करणे, कागदपत्रांची तपासणी करणे इ. बाबतची माहिती आपणही आपल्यास्तरावरून या योजनेतर्गत सर्व आस्थापना व प्रशिक्षणार्थी यांचेपर्यंत पोहोचेल अशी आवश्यक कार्यवाही करावी.

सदर कामकाज करण्याकरीता जिल्हा समन्वयक व आवश्यकतेप्रमाणे अधिकारी/कर्मचारी यांची नेमणूक करून कामकाज वेळेत व अचूक पूर्ण करण्यात यावे.

सोबत:- १. आधार पडताळणी प्रक्रिया, PPT Page

२. जाहिरात नमुना (Press Note)


(नितीन पाटील) भा.प्र.से.
आयुक्त,
कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता
महाराष्ट्र राज्य

प्रत माहितीस्तव सविनय सादर:

१. मा.अपर मुख्य सचिव, कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभाग, मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई ३२

प्रत उचित माहिती तथा कार्यवाहीस्तव:-

१. उप आयुक्त, कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता, मुंबई/पुणे/नाशिक/छ. संभाजी नगर /अमरावती /नागपूर.

निवेदन (Press Note) (नमुना)

विषय:- मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजनेच्या प्रशिक्षणार्थ्यांची आधार व आवश्यक कागदपत्रे (उदा.आधार, शैक्षणिक पात्रता, वय, अधिवास प्रमाणपत्र इ.) पडताळणीसाठी जाहिर आवाहन...

कौशल्य रोजगार उद्योजकता व नावीन्यता विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक संदर्भ क्र. संकीर्ण-२०२४/प्र.क्र.९०/व्यशि-३, दि.०९ जुलै, २०२४ अन्वये "मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजना" सुरु करण्यात आली आहे, या शासन निर्णयानुसार प्रशिक्षणार्थी यांना सहा महिने कालावधीसाठी प्रशिक्षण देण्यात येत होते. आता मा.मुख्यमंत्री यांनी घोषित केल्यानुसार आता शासन निर्णय क्र. कौविउ-२०२४/ प्र. क्र.११८ / प्रशा-२, दि.१० मार्च, २०२५ अन्वये मुख्यमंत्री युवा कार्यप्रशिक्षण योजनेअंतर्गत कार्य प्रशिक्षणार्थींचा प्रशिक्षण कार्यकाळ ६ महिने ऐवजी ११ महिने करण्यात आला आहे. या योजनेतर्गत प्रशिक्षणार्थी यांचे विद्यावेतन DBT द्वारे ऑनलाईन त्यांच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येत आहे.

मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजनेअंतर्गत प्रशिक्षणार्थींचा प्रशिक्षण कार्यकाळ ६ महिने ऐवजी ११ महिने करण्यात आला आहे. त्यामुळे ज्या उमेदवारांनी दि.१० मार्च, २०२५ किंवा त्यापूर्वी आपले सहा महिन्यांचे प्रशिक्षण पूर्ण केले असेल अशा प्रशिक्षणार्थी यांना उर्वरित पाच महिने कार्य प्रशिक्षण घेण्याची संधी उपलब्ध झाली आहे. या वाढीव ५ महिन्यांच्या कालावधीसाठी कार्य प्रशिक्षण घेण्यास इच्छुक उमेदवार तसेच सद्यस्थितीत प्रशिक्षण घेत असलेले उमेदवार व योजनेचा नव्याने लाभ घेण्यास इच्छुक उमेदवारांची आधार पडताळणी व आवश्यक कागदपत्रे (उदा. आधार, शैक्षणिक पात्रता, वय, अधिवास प्रमाणपत्र इ.) तपासणी करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे योजनेच्या <https://www.cmykpy.mahaswayam.gov.in> या वेबपोर्टलवरील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना प्रशिक्षणार्थी व आस्थापना यांनी संबंधित सहायक आयुक्त, जिकौविरोवउमार्के. यांचेकडे सादर करणे अनिवार्य आहे. यापुढे Aadhar Seeded DBT होऊ शकेल. त्यामुळे सर्व प्रशिक्षणार्थ्यांनी बँक खाते Aadhar Seeding करून घ्यावी.

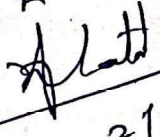
तसेच, ज्या आस्थापना हे या योजनेतर्गत प्रशिक्षणार्थी घेण्यास इच्छुक आहेत त्या आस्थापनांची शासन निर्णयानुसार कार्य प्रशिक्षणार्थी सामावून घेण्याची क्षमता आवश्यक कागदपत्रांची तपासणी/पडताळणी करूनच उमेदवारांना आस्थापनेवर रुजू करून घेण्याचा निर्णय घेण्यात आलेला आहे.

दि.१० मार्च, २०२५ च्या शासन निर्णयानुसार आधार व कागदपत्र पडताळणी पूर्ण झाल्याशिवाय कोणत्याही प्रशिक्षणार्थींना प्रशिक्षणासाठी रुजू करून घेण्यात येणार नाही. तसेच, प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी यांची नोंदणी आधार पडताळणी (Aadhar Verify) अनिवार्य आहे. ज्या बँक अकाउंट ला आधार लिंक आहे, तोच बँक अकाउंट नंबर योजनेच्या विद्यावेतन DBT साठी नमुद करणे आवश्यक आहे. प्रशिक्षणार्थ्यांच्या आधार पडताळणीची प्रक्रिया खालीलप्रमाणे:-


- योजनेच्या <https://www.cmykpy.mahaswayam.gov.in> या वेबपोर्टलवरील Intern Login ➡ Sign up ➡ आधार नं. प्रविष्ट करणे ➡ सेंड OTP ➡ Verify OTP The intern enters the received OTP ➡ Successful Login and Access, Once OTP verification is successful, the intern gains access to the system.

सर्व इच्छुक कार्य प्रशिक्षणार्थी उमेदवार आणि आस्थापना यांना आवाहन करण्यात येते की, प्रशिक्षणार्थी यांनी आधार पडताळणी करणे तसेच, आस्थापना/नियोक्ते यांनी कागदपत्रे तपासणीसाठी आपल्या जिल्ह्याचे सहायक आयुक्त, जिल्हा कौशल्य विकास रोजगार उद्योजकता मार्गदर्शन केंद्र यांच्याशी दि.३० एप्रिल, २०२५ पर्यंत संपर्क साधून आवश्यक ती तपासणी करून घ्यावी व या योजनेचा जास्तीत जास्त लाभ उमेदवार तसेच, आस्थापना/नियोक्ते यांनी घ्यावा.




याबाबत काही अडचण असल्यास आपल्या जिल्ह्यातील जिल्हा कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता मार्गदर्शन केंद्र, ----या कार्यालयात ----- या भ्रमणध्वनी क्रमांकावर किंवा -----यांना प्रत्यक्ष संपर्क करावा .

O. K.

21/4/25

Aadhar Validations for New Intern Registration Process



मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजना
कौशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता आयुक्तालय,
महाराष्ट्र शासन




[Home](#)[Vacancy List](#)[Scheme](#)[Downloads](#)[Gallery](#)[Intern Login](#)[Employer Login](#)[Admin Login](#)

मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजना

JOBSEEKER/CMYKPY TRAINING Registration - नोकरी शोधणारा/CMYKPY प्रशिक्षण नोंदणी

Aadhar Number *

Send OTP



It will be your UserName

Full Name *

Date of Birth *

Gender *

Email-Id *

Mobile Number *

Password *

Confirm Password *

Aadhar Validations for New Intern Registration Process

Step 1: Aadhaar Entry & OTP Generation

- The intern enters their Aadhaar Number in the registration form.
- They click the "Send OTP" button.
- The system calls the Aadhaar authentication API (UIDAI or a linked service).
- The system sends a one-time password (OTP) to the mobile number linked to the Aadhaar.

Step 2: OTP Verification

- The intern enters the received OTP in the OTP field.
- They submit the OTP for verification.
- The system validates the OTP with the Aadhaar service provider.
- If the OTP is correct, the system marks isAdharVerified = 1 in the login_details table.
- If the OTP is incorrect, the system prompts the intern to enter the correct OTP.

Step 3: Completion of Registration

- Once the Aadhaar is verified, the intern fills out the remaining details (Name, DOB, Email, Mobile, Password, etc.).
- After submitting, the system stores all data in the login_details and Tbl_T_JoiningDetails tables.

नवीन इंटरन नोंदणीसाठी आधार पडताळणी प्रक्रिया

- स्टेप 1: आधार क्रमांक प्रविष्ट करणे आणि OTP पाठवणे
- इंटरन आधार क्रमांक नोंदणी फॉर्ममध्ये प्रविष्ट करेल.
- "Send OTP" बटण क्लिक करेल.
- प्रणाली आधार प्रमाणीकरण API (UIDAI किंवा लिंकड सेवा) कॉल करेल.
- आधार क्रमांकासोबत लिंक असलेल्या मोबाइल नंबरवर OTP पाठवला जाईल.

स्टेप 2: OTP पडताळणी

- इंटरन प्राप्त झालेला OTP प्रविष्ट करेल.
- OTP सत्यापित करण्यासाठी तो सबमिट करेल.
- प्रणाली OTP ची UIDAI किंवा आधार सेवा प्रदात्यासोबत पडताळणी करेल.
- जर OTP बरोबर असेल, तर isAdharVerified = 1 म्हणून टेबलमध्ये मार्क केले जाईल.
- जर OTP चुकला असेल, तर प्रणाली योग्य OTP प्रविष्ट करण्यास सांगेल.


स्टेप 3: नोंदणी प्रक्रिया पूर्ण करणे

- एकदा आधार पडताळणी पूर्ण झाल्यावर, इंटरन उर्वरित माहिती (नाव, जन्मतारीख, ईमेल, मोबाईल नंबर, पासवर्ड इ.) भरेल.
- सबमिट केल्यानंतर, प्रणाली ही सर्व माहिती टेबलमध्ये सेव्ह करेल.




Aadhar Validations for Existing Interns with Login Process

[Skip to main content](#)


Helpline No : 1800 120 8040




मुख्यमंत्री युवा कार्य प्रशिक्षण योजना
कोशल्य विकास, रोजगार व उद्योजकता आयुक्तालय,
महाराष्ट्र शासन




[Home](#)[Vacancy List](#)[Scheme](#)[Downloads](#)[Gallery](#)[Intern Login](#)[Employer Login](#)[Admin Login](#)



Log in into your Intern account

 Username

 Password

captcha :: 4 + 5

fill captcha v

[Forget password](#)

Login

Aadhar Validations for Existing Interns Login Process

Intern Login with Aadhaar OTP Verification Process

Step 1: Intern Login Request

- The intern navigates to the "Intern Login" page.
- Enters their username (Aadhaar number) and password.
- Fills in the captcha and clicks the "Login" button.

Step 2: Aadhaar OTP Process Initiation

- The system sends an OTP to the mobile number linked with the Aadhaar.
- A new OTP input field appears on the intern's screen.

Step 3: OTP Verification

- The intern enters the received OTP.
- Upon submission, the system validates the OTP using UIDAI or a linked service.
- If the OTP is correct, "isAdharVerified = 1" is updated in the login_details table.
- If the OTP is incorrect, the system prompts the intern to enter the correct OTP.

Step 4: Successful Login and Access

- Once OTP verification is successful, the intern gains access to the system.

इंटरन लॉगिनसाठी आधार OTP पडताळणी प्रक्रिया

स्टेप 1: इंटरन लॉगिन विनंती

- इंटरन "Intern Login" पेजवर जाईल.
- युजरनेम (आधार क्रमांक) आणि पासवर्ड प्रविष्ट करेल.
- कॅप्चा भरेल आणि "Login" बटण क्लिक करेल.

स्टेप 2: आधार OTP प्रक्रिया सुरू करणे

- प्रणाली आधार क्रमांकाशी लिंक असलेल्या मोबाइल नंबरवर OTP पाठवेल.
- इंटरनच्या स्क्रीनवर OTP इनपुटसाठी एक नवीन फील्ड दिसेल.

स्टेप 3: OTP पडताळणी

- इंटरन प्राप्त झालेला OTP प्रविष्ट करेल.
- OTP सबमिट केल्यानंतर, प्रणाली UIDAI किंवा लिंकड सेवा वापरून OTP पडताळणी करेल.
- जर OTP योग्य असेल, तर "isAdharVerified = 1" म्हणून login_details मध्ये अपडेट केले जाईल.
- जर OTP चुकला असेल, तर प्रणाली योग्य OTP प्रविष्ट करण्यासाठी इंटरनला पुनः विनंती करेल.

स्टेप 4: यशस्वी लॉगिन आणि प्रवेश

- OTP पडताळणी यशस्वी झाल्यास, इंटरन प्रणालीमध्ये लॉगिन करू शकेल.

Aadhar Validations for Existing Interns through AC Login

Clos

UPDATE CANDIDATE DETAILS

Update Candidate Data

AADHAR DETAILS

Aadhar Number

710176031553

SEND OTP

Enter OTP

VERIFY

Full Name

Aarti Dillip Barde

Date of Birth

14/08/1999

OTHER DETAILS

Date of Joining

16/08/2024

Mobile No (Aadhar linked)

8483073941

Email Id.

arti14barde@gmail.com

Highest Qualification

Graduate

Stipend

10000

Remark

Aadhar Validations for Existing Interns through AC Login

- **Login to the System**
 - AC District Users should log in using their credentials.
 - **Navigate to the "Trainee Profile Update" Menu**
 - After logging in, go to the **"Trainee Profile Update"** section.
 - **Select the District**
 - Ensure the correct district is selected from the dropdown menu.
 - **Select the Employer**
 - Choose the **Employer Name** from the dropdown list.
 - After selecting the employer, the list of all interns under that employer will be displayed.
 - **Select the Intern**
 - Identify the trainee whose Aadhar needs to be verified and click on the **"Update"** button.
 - **Aadhar Verification Process**
 - Enter the trainee's **Aadhar Number** in the provided field.
 - Click on **"Send OTP"** to receive a one-time password on the Aadhar-linked mobile number.
 - Enter the **OTP** and click on **"Verify"**.
 - **Confirm the Verification**
 - Once the OTP is successfully verified, the trainee's Aadhar will be marked as verified.
- AC जिल्हा वापरकर्त्यासाठी त्यांच्या जिल्ह्यातील प्रशिक्षणार्थ्यांचे आधार पडताळणी करण्याची प्रक्रिया
 - प्रणालीत लॉगिन करा
 - AC जिल्हा वापरकर्ते आपली क्रेडेन्शियल्स वापरून लॉगिन करा.
 - "प्रशिक्षणार्थी प्रोफाइल अद्ययावत करा" मेन्यूमध्ये जा
 - लॉगिन केल्यानंतर "प्रशिक्षणार्थी प्रोफाइल अद्ययावत करा" विभागात जा.
 - नियोक्ता (Employer) निवडा
 - ड्रॉपडाऊन यादीतून नियोक्त्याचे नाव निवडा.
 - नियोक्ता निवडल्यानंतर, त्या नियोक्त्याखालील सर्व प्रशिक्षणार्थ्यांची यादी स्क्रीनवर दिसेल.
 - प्रशिक्षणार्थी निवडा
 - आधार पडताळणी करायचा प्रशिक्षणार्थी शोधा आणि "अद्ययावत करा" (Update) बटणावर क्लिक करा.
 - आधार पडताळणी प्रक्रिया
 - प्रशिक्षणार्थ्यांचा आधार क्रमांक दिलेल्या क्षेत्रात प्रविष्ट करा.
 - "OTP पाठवा" (Send OTP) बटणावर क्लिक करा, त्यामुळे आधारशी लिंक केलेल्या मोबाईल क्रमांकावर OTP प्राप्त होईल.
 - मिळालेला OTP प्रविष्ट करा आणि "पडताळणी करा" (Verify) बटणावर क्लिक करा.
 - पडताळणीची पुष्टी करा
 - OTP यशस्वीरित्या पडताळणी झाल्यानंतर, प्रशिक्षणार्थ्यांचा आधार क्रमांक पडताळलेला म्हणून नोंदवला जाईल.