${tanggal}

Nomor :  /UN26/7.6/DT/2017

Lampiran: -

Perihal : Permohonan Pengabilan Data untuk Keperluan **${karya\_tulis}**

Kepada Yth.

Dekan FMIPA

Universitas Lampung

di tempat

Dengan hormat,

Berkenaan dengan **${karya\_tulis}** bagi mahasiswa ………………………. sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | NPM | Judul | Pembimbing |
|  | ${nama} | ${npm} | ${judul} | ${pembimbing} |

Mohon dibuatkan surat permohonan izin pengambilan data ${nama\_data} dalam rangka penyelesaian **${karya\_tulis}** kepada instansi berikut:

Tempat : ${tempat}

Alamat : ${alamat}

Demikian permohonan kami. Atas kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui  Ketua Jurusan,  Dr.Ir. Kurnia Muludi, M.S.Sc.  NIP. 19640616 198902 1 001 | Ketua Program Studi  Koordinator **${karya\_tulis}**    ${koor\_skripsi}  NIP. ${nip\_koor} |

Tembusan :

1. Arsip

F -01/SOP/MIPA/7.5/II/16