

## **PEDOMAN SEMINAR PROPOSAL**

Seminar proposal merupakan langkah awal dalam penyusunan Tugas Akhir (skripsi). Mahasiswa yang telah mendapatkan persetujuan untuk melakukan seminar proposal harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

### **A. SYARAT SEMINAR**

Mahasiswa yang akan dijadwalkan mengikuti seminar proposal harus memenuhi syarat-syarat sebagai berikut :

1. Proposalnya telah disetujui oleh dosen pembimbing untuk mengikuti seminar proposal.
2. Mendaftar di Bagian Akademik dengan menyetor proposal yang telah ditandatangani oleh pembimbingnya sebanyak 6 (enam) eksampelar dan membayar uang seminar yang akan ditentukan oleh Program Studi
3. Mahasiswa peserta seminar diwajibkan membuat transparan untuk persentase minimal 5 halaman yang merangkum isi dari proposal penelitiannya
4. Jadwal seminar akan diumumkan di papan pengumuman paling lambat 3 hari sebelum pelaksanaan seminar
5. Undangan seminar dapat diambil di Bagian Akademik paling lambat 2 hari sebelum pelaksanaan seminar proposal penelitian
6. Setelah mengambil undangan seminar, mahasiswa mengantarkan undangan tersebut ke dosen pembimbing masing-masing dan dosen penguji sesuai dengan yang tercantum dalam jadwal paling lambat 1 hari sebelum pelaksanaan seminar.

### **B. PESERTA SEMINAR**

Peserta seminar adalah mahasiswa yang telah dijadwalkan untuk mengikuti seminar proposal. Adapun peserta seminar yang lain yang ikut sebagai audience adalah dosen dan mahasiswa yang ada di lingkungan Universitas

---

---

Muhammadiyah Kendari maupun dari luar. Peserta seminar harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Mahasiswa yang mengikuti seminar proposal harus berpakaian rapi (memakai jas almamater)
2. Peserta seminar harus mematuhi peraturan dan tertib melakukan seminar.

### **C. TATA CARA MELAKSANAKAN SEMINAR**

Adapun tata cara melaksanakan seminar adalah sebagai berikut:

1. Peserta seminar akan dipanggil untuk mempersentasikan proposal penelitiannya sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan
  2. Pelaksanaan seminar akan dipandu oleh Ketua Sidang yang mengatur jalannya pelaksanaan seminar tersebut.
  3. Ketua Sidang akan mempersilahkan kepada peserta seminar untuk mempersentasikan proposal penelitiannya selama kurang lebih 10 menit.
  4. Setelah peserta seminar mempersentasikan proposal penelitiannya maka Ketua Sidang akan memberikan kesempatan kepada audience untuk bertanya.
  5. Untuk satu sesi audience hanya diperkenankan untuk mengajukan maksimal 3 pertanyaan yang dibagi dalam tiga sesi.
  6. Sesi Tanya jawab diberikan waktu kurang lebih 15 menit.
  7. Setelah sesi tanya jawab dengan audience selesai maka Ketua Sidang akan memberikan kesempatan kepada Dosen Penguji untuk memberikan pertanyaan, masukan, kritik dan saran kepada calon peneliti.
  8. Untuk sesi berikutnya Ketua Sidang akan memberikan kesempatan kepada pembimbing I untuk memberikan tanggapan masukan dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa bimbingannya untuk melakukan pembimbingan kembali untuk memperbaiki proposal penelitiannya sesuai dengan tanggapan atau masukan baik dari audience maupun dari Dosen Penguji.
- 
-

9. Pembimbing II akan memberikan masukan dan tanggapan serta mengoreksi hasil seminar tersebut dan memberikan kesempatan kepada calon peneliti untuk memperbaiki proposalnya

#### **D. PENILAIAN HASIL SEMINAR**

Dalam penilaian hasil seminar proposal ini yang memberikan penilaian adalah Dosen Penguji, Pembimbing I, dan Pembimbing II. Kriteria penilaian hasil seminar proposal terdiri dari:

1. Teknik Presentasi

Penilaian teknik presentasi disini dapat dilihat dari bagaimana cara peserta tersebut melakukan presentasi dengan menggunakan alat bantu yang telah disediakan.

2. Penampilan

Penampilan yang dinilai disini yaitu penampilan mahasiswa tersebut pada saat melakukan presentasi di mana penampilan ini merupakan salah satu komponen penilaian yang utama karena dengan penampilan yang baik akan mempengaruhi komponen penilaian yang lain.

3. Penguasaan Materi

Penguasaan materi yang dibawakan sangat penting karena apabila mahasiswa tersebut tidak menguasai materi yang akan dibawakan maka pelaksanaan seminar tersebut tidak akan berjalan dengan baik. Penguasaan materi ini sangat penting karena seseorang tidak akan mampu untuk melaksanakan seminar proposal apabila dia tidak menguasai materi yang akan disampaikan.

4. Kemampuan Berargumentasi

Kemampuan argumentasi seseorang sangat diperlukan dalam pelaksanaan seminar proposal ini karena dari kemampuan berargumentasi inilah akan dilihat sejauhmana kemampuan mahasiswa tersebut menguasai materi yang dibawakan.

#### **E. PERBAIKAN PROPOSAL PENELITIAN**

Bagi mahasiswa yang telah mengikuti seminar proposal diberikan waktu maksimal 1 minggu untuk melakukan kembali pembimbingan dengan dosen pembimbingnya untuk memperbaiki kekurangan dari proposal penelitiannya, yang disampaikan langsung pada saat seminar proposal maupun yang ada dalam lembar catatan perbaikan proposal dari Dosen Penguji, Pembimbing I dan Pembimbing II.

Perbaikan proposal harus dilakukan dengan konsultasi yang aktif dengan dosen pembimbing, baik Pembimbing I maupun Pembimbing II untuk menyempurnakan proposal penelitian yang telah diseminarkan.

#### **F. PENYETORAN PROPOSAL PENELITIAN**

Mahasiswa yang telah melakukan perbaikan proposal penelitian diharapkan segera menyetor proposal yang telah diperbaiki di bagian akademik dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Proposal tersebut telah ditandatangani oleh Pembimbing I, Pembimbing II, dan Dosen Penguji
2. Telah mendapatkan pengesahan dari Ketua Jurusan/Program Studi masing-masing
3. Diketahui dan ditandatangani oleh Ketua Jurusan/Program Studi
4. Format pengesahan hasil seminar proposal dapat dilihat pada pedoman penulisan Proposal dan Skripsi
5. Proposal harus dijilid antero sesuai dengan warna Jurusan/Program Studi masing-masing
6. Jumlah proposal yang disetor di Bagian Akademik sebanyak 3 rangkap, dua untuk Bagian Perpustakaan dan satu rangkap untuk dijadikan lampiran Surat Ijin Penelitian dimana penelitian tersebut akan dilaksanakan.