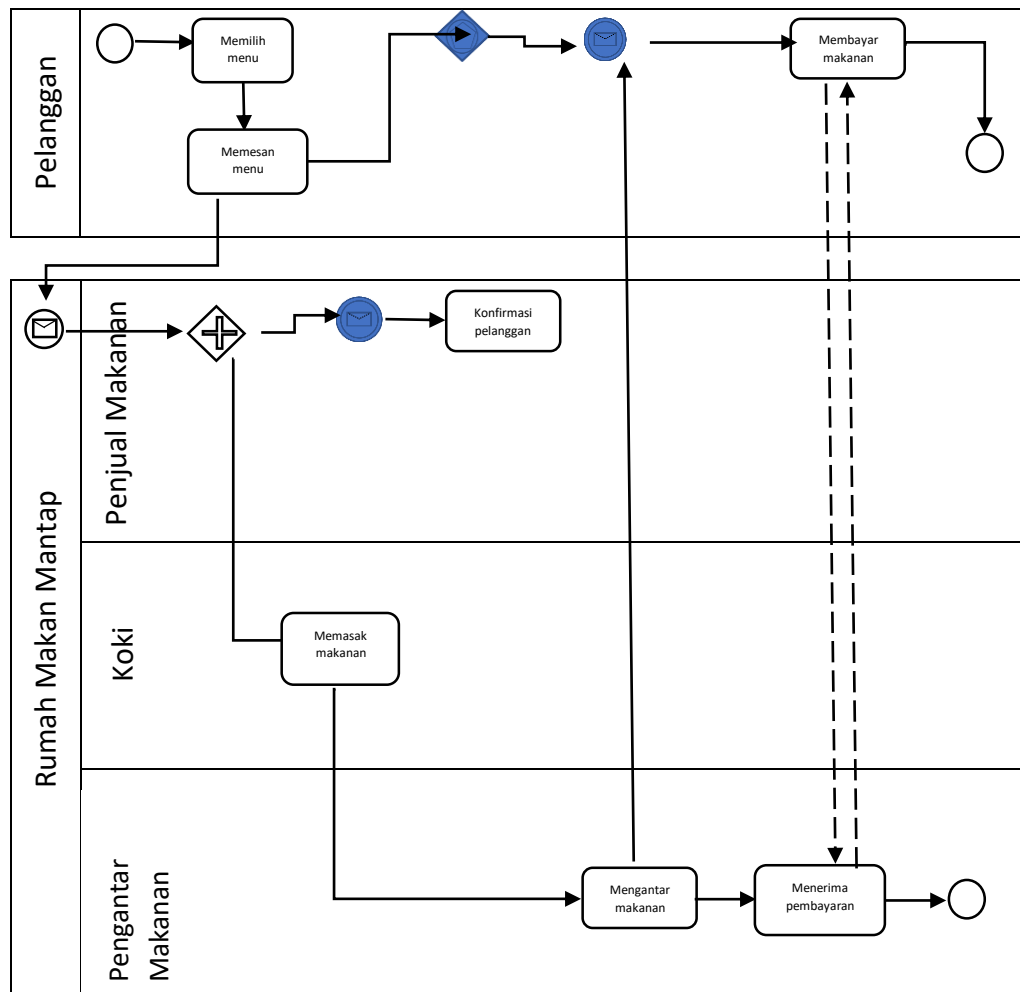


1. Buat prosedur kerja (*business process*) menggunakan BPMN!



2. Buat analisis dokumen lengkap dengan deskripsi dokumen!

Penjualan Rumah Makan Mantap

Fungsi : Melaporkan data penjualan
 Sumber : Kasir
 Rangkap : 3
 Distribusi : Pembeli, Penjual, Pengirim
 Frekuensi : Setiap ada penjualan
 Isi :

| No. | Nama | Jenis Data | Keterangan |
|-----|---------|------------|-------------------|
| 1. | Tanggal | Date | Tanggal penjualan |

| | | | |
|----|---------------|---------|----------------------------|
| 2. | Banyak item | Numeric | Banyaknya item yang dijual |
| 3. | Nama makanan | String | Macam-macam makanan |
| 4. | Harga | Numeric | Harga jual |
| 5. | Jumlah | Numeric | Total |
| 6. | Nama Kasir | String | Identitas kasir |
| 7. | Nama pengirim | String | Identitas pengirim |
| 8. | Ongkos kirim | Numeric | Jumlah ongkos kirim |

3. Buat *business rule*-nya!

- Setiap menu yang dijual merupakan menu sehat
- Pemesanan dalam jumlah banyak harus dipesan satu hari sebelumnya
- Jika membeli menu promo, tawarkan tambahan nasi
- Jika membatalkan pesanan, maka uang muka kembali 50%
- Ongkos kirim tergantung pada jarak yang ditempuh

4. Buat *user requirement*-nya!

- Bukti pemesanan berupa struk harus ada salinan untuk penjual dan pengirim. Harus diarsipkan dan disalin
- Laporan penjualan setiap hari harus dilaporkan per shift.
- Rekapitulasi penjualan dilaporkan setiap bulan.
- Laporan pengiriman makanan setiap hari dilaporkan lengkap dengan rincian penjualan dan pengiriman.