

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

Na osnovu čl. 18. i 14. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Sl. novine FBiH", br. 45/02 - dalje: Zakon) Osnivačka Skupština Udruženja Majstora (u daljem tekstu: Udruženje) na sjednici održanoj dana 31.05.2024 godine, donijela je sljedeći:

## STATUT UDRUŽENJA MAJSTORA

### I OPŠTE ODREDBE I OSNOVNI PRINCIPI

#### Član 1

Ovim Statutom se utvrđuje:

- 1) Naziv i sjedište Udruženja;
- 2) Ciljeve i djelatnost Udruženja;
- 3) Zastupanje i predstavljanje Udruženja;
- 4) Organe Udruženja, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalificiranim većinom, funkciju lica ovlaštenog da saziva skupštinu;
- 5) Oblik i sadržaj pečata Udruženja;
- 6) Oblik i sadržaj znaka Udruženja;
- 7) Sticanje i raspolažanje imovinom;
- 8) Način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
- 9) Postupak za donošenje statute, izmjena i dopuna statute i drugih općih akata Udruženja;
- 10) Uvjete i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornost članova Udruženja;
- 11) Uvjete i postupak z apripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udruženja;
- 12) Pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada Udruženja;

#### Član 2

Gramatički izrazi upotrijebljeni u ovom Statutu za označavanje muškog ili ženskog roda označavaju oba roda.

### II NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

#### Član 3

Naziv Udruženja je: **UDRUŽENJE MAJSTORA**

Skraćeni naziv Udruženja je: **UM**

#### Član 4

Sjedište udruženja je u Sarajevu, **ulica Begovac br. 6, Općina Stari Grad**

#### Član 5

Udruženje djeluje na području Federacije Bosne i Hercegovine.

## Član 6

Udruženje može da osniva podružnice izvan sjedišta Udruženja, o čemu Skupština donosi posebnu odluku.

Podružnice djeluju u skladu sa aktima Udruženja, na jedinstvenim programskim načelima i opredjeljenjima.

## III CILJEVI I DJELATNOST UDRUŽENJA

### Član 7

Osnivači su saglasni da ciljeve Udruženja čine:

- Da što bolje i efikasnije kroz svoje udruženje majstori sa područja Federacije Bosne i Hercegovine mogu delegirati svoje probleme, ideje i potrebe ka svim relevantnim nivoima vlasti.
- Razmjena ideja, mehanizama rada, prikupljanje informacija te razmjena iskustava i dobih praksi.
- Ostvarivanje prava radnika i svaka dozvoljena vrsta pomoći u njihovom radu I djelatnosti.
- Promovisanje prava radnika.
- Pružanje edukacije iz prakse za prekvalifikaciju radnika.
- Zaštita i promocija ljudskih prava.
- Borba protiv siromaštva.
- Zaštita starih i iznemoglih majstora.
- Pružanje zaštite na radu u smislu obuka, ospozobljavanja za siguran i zdrav rad i edukacija za obavljanje posla.
- Zaštita radnika od mobinga.
- Smanjenje nezaposlenosti.
- Svaki vid pomoći za smanjenje rada na crno.
- Svaki vid pomoći za registraciju obrta za članove, a sve u cilju smanjenja rada na crno i povećanja uplate doprinosu u Budžet.
- Zaštita interesa članova udruženja.
- Humanitarni rad.
- Zaštita i pomoć porodica preminulih majstora.
- Zaštita krajnjih korisnika masjtorskih usluga.
- Aktivno učestvovanje u davanju prijedloga i inicijativa za izmjene Zakonske regulative u oblasti rada, radničkih prava i zaštite na radu.
- Uspostavlja saradnju sa institucijama, udruženjima, medijima i istaknutim pojedincima u zemlji i иностранству u cilju unapređenja aktivnosti i ostvarivanja ciljeva Udruženja;
- Ostale aktivnosti kojima se unapređuje rad udruženja.

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

Navedene aktivnosti Udruženje sprovodi samostalno ili u suradanji sa drugim udruženjima i organizacijama, kao i privrednim društvima u okviru svojih djelatnosti i u skladu sa Zakonom.

Navedene ciljeve udruženje je dužno ostvarivati u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Osnivači su saglasni da djelatnosti Udruženja čine:

- Djelatnost udruženja će se odnositi na korištenje svih zakonski dozvoljenih mehanizama kako bi se navedena kategorija ljudi u društvu mogla u budućnosti zadržati u Bosni i Hercegovini.
- obezbeđivanje sredstava kroz razne programe ( projekte, poklone donacije i sl. ), u skladu sa Zakonom,
- organizira i sprovodi okupljanja majstora, u skladu sa zakonom,
- iniciranje humanitarnog i volonterskog rada s ciljem unapređenja kvaliteta života,
- razmjena iskustava sa udruženjima koja imaju iste ili slične aktivnosti.
- informisanje šire javnosti o problemima sa kojima se mogu sretati prilikom potrebe za uslugama majstora,
- razmjena iskustava i uspostavljanje saradnje sa istim ili sličnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu, javnim institucijama, lokalnim organima vlasti, privrednim društvima u svrhu ostvarivanja ciljeva, a u skladu sa zakonom,
- obavljanje i drugih djelatnosti koje su povezane sa ciljevima udruženja.

Navedene djelatnosti udruženje je dužno ostvarivati u skladu sa važećim zakonskim propisima.

## Član 8

Udruženje je nestranačko, nevladino, neprofitno, dobrovoljno udruženje, osnovano radi ispunjavanja ciljeva, iz člana 7 ovog statuta. Udruženje svoje aktivnosti finansira prilozima donatora, članarinom, prihodima iz budžeta, grantovima i iz drugih izvora koji su utvrđeni zakonom. Visinu članarine utvrđuje Skupština odlukom.

## IV ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

### Član 9

Predstavljanje Udruženja u pravnom prometu prema trećim licima povjereno je Predsjedniku Udruženja i Predsjedniku Skupštine.

Predsjednik Udruženja i Predsjednik Skupštine predstavlja Udruženje u javnosti.

U slučaju odsustva Predsjednika i Predsjednika skupštine, Udruženje će zastupati član Udruženja opunomoćen od strane Predsjednika Udruženja i Predsjednika skupštine.

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

Predsjednik Udruženja se imenuje odlukom o imenovanju na mandat od 4 godine.

Predsjednik Skupštine se imenuje odlukom o imenovanju na mandat od 4 godine.

## V ORGANI UDRUŽENJA

### Skupština udruženja

#### Član 10.

Skupština Udruženja je najviši organ upravljanja Udruženjem i čini je prvih 8 aktivnih članova Udruženja.

Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Poslovnikom o radu Skupštine.

#### Član 11.

Skupština Udruženja može biti:

- Redovna,
- Vanredna.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu Udruženja.

Vanredna Skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u organizaciji i drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Udruženja.

#### Član 12.

U radu Skupštine, bez prava odlučivanja mogu prisustvovati i predstavnici drugih pravnih lica sa kojima Udruženje ostvaruje saradnju i predstavnici državnih organa.

#### Član 13.

Skupština se saziva pisanim pozivom, koji sadrži dnevni red Skupštine i koji se dostavlja svim članovima Skupštine najkasnije osam dana prije zasjedanja Skupštine.

Pisani poziv podrazumijeva i komunikaciju elektronskom poštom.

Izuzetno od stava 1. ovog člana Skupština se može održati i bez prethodnog sazivanja ukoliko su prisutni svi članovi i ukoliko su saglasni sa održavanjem Skupštine bez pozivanja.

Skupština se može održati i elektronskim putem (online) putem zvaničnih kanala Udruženja. Glasanje za tačke dnevnog reda vrši putem ankete.

Online sjednica Skupštine se snima video i tonski, te se o istoj vodi zapisnik, koji se arhivira sa video i tonskim zapisom sjednice na USB disku ili CD-u.

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

Skupština se može održati ako je prisutna većina članova.

U slučaju neodržavanja Skupštine zbog nedostatka kvoruma, zakazuje se drugo zasjedanje sa danom održavnja u roku od 30 dana. Kvorum u ovom slučaju predstavlja 1/2 članova.

U slučaju neodržavanja druge skupštine zbog nepostojanja kvoruma, zakazuje se treće zasjedanje u roku od 10 dana za koje nije potreban kvorum.

Član Skupštine, ukoliko iz opravdanih razloga nije u mogućnosti da prisustvuje zasjedanju, svoj glas za odlučivanje po određenom pitanju može dati pisanim putem, telefonom ili na drugi način sa obaveznom pisanim potvrdom u roku od tri dana od dana zasjedanja.

#### **Član 14.**

Radom sjednice Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

Izuzetno, u slučaju opravdane odsutnosti/spriječenosti Predsjednika, Skupština može na početku rada izabrati Predsjednika Skupštine odnosne sjednice ukoliko se opredijeli za ovu opciju.

Skupština bira zapisničara i ovjerivača zapisnika, koji zajedno sa predsjednikom Skupštine vode i potpisuju zapisnik sa sjednice.

#### **Član 15.**

Skupština punovažno odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovine registrovanih članova. Odluke i zaključci se donose većinom glasova članova koji prisustvuju sjednici, ukoliko Statutom nije predviđeno da se za donošenje određenih akata traži kvalifikovana većina.

Glasanje na sjednici je javno, izuzev ukoliko Skupština na samoj skupštini ne utvrdi tajni način glasanja.

#### **Član 16.**

Skupština u svojoj nadležnosti donosi:

- a) Statut i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama,
- b) Poslovnik o radu Skupštine,
- c) Finansijski plan za tekuću godinu i završni račun Udruženja,
- d) Odluke o pripajanju, razdvajanju, transformiranju, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama Udruženja,
- e) Odluku o promjeni naziva Udruženja,
- f) Odluku o raspodjeli imovine Udruženja, za slučaj njegovog prestanka,
- g) Odluke o pohvalama i nagradama zaslužnih članova Udruženja,
- h) Daje tumačenje odredbi ovog Statuta.

Za punovažno odlučivanje o tačkama a), d) i e) Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom članova koji prisustvuju sjednici.

### **Predsjednik Udruženja**

#### **Član 17.**

Predsjednik Udruženja se bira na mandatni period od 4 godine.

Predsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Skupštini.

#### **Član 18.**

Predsjednik Udruženja je obavezan da poslovanje Udruženja vodi po odredbama zakona, Statuta i odlukama Skupštine.

#### **Član 19.**

Predsjednik Udruženja je odgovoran za sprovođenje utvrđene politike Udruženja, kao i za ostvarivanje planiranih rezultata rada Udruženja.

Predsjednik Udruženja je obavezan najmanje jednom godišnje podnijeti pismeni izvještaj o radu Udruženja na usvajanje Skupštini.

#### **Član 20.**

Predsjednik Udruženja ima prava, dužnosti i odgovornosti da:

- priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženja,
- zastupa i predstavlja Udruženje,
- naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana,
- vodi poslovanje Udruženja i donosi odluke u okviru programa i planova razvoja Udruženja,
- određuje izvedbene planove i radne zadatke,
- sklapa sporazume i ugovore u cilju ostvarenja obaveza i prava Udruženja uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora,
- oblikuje i nadzire medijski identitet i promovisanje Udruženja,
- podnosi izvještaj o radu Udruženja Upravnom odboru i Skupštini,
- stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, o urednom obavljanju materijalno finansijskog poslovanja, stručnom, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova,

- planira, programira i izvršava sve radnje u okviru realizacije projekcija stručne, marketinške, finansijske, reklamno promotivne, medijske i svake druge djelatnosti Udruženja,
- donosi opšta akta, izuzev onih koja su u izričitoj nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora,
- izvršava odluke Skupštine,
- ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom.

## **VI PEČAT UDRUŽENJA**

### **Član 21**

Udruženje ima svoj pečat koji je okruglog oblika na kojem je isписан latiničnim pismom slovima UM kroz čiju sredinu prolazi naziv udruženja "Udruženje majstora velikim štampanim slovima.

Predsjednik Udruženja i Predsjednik skupštine ili drugo opunomoćeno lice od strane Udruženja koristi pečat.

Broj pečata, njegovo korišćenje, čuvanje i evidentiranje se utvrđuje od strane Skupštine Udruženja.

Odluku o promjeni pečata donosi Skupština Udruženja.  
Udruženje može imati pečat, koji je pravougaonog oblika, dimenzija 50x25mm i sadrži puni naziv Udruženja kao i prostor za upisivanje broja predmeta i datum zavođenja odluke, odnosno akata u djelovodni protokol.

## **VII ZNAK UDRUŽENJA**

### **Član 22**

Udruženje ima svoj znak, a to je Logo isписан latiničnim pismom slovima UM kroz čiju sredinu prolazi naziv udruženja "UDRUŽENJE MAJSTORA" velikim štampanim slovima

## **VIII IMOVINA UDRUŽENJA, NADZOR NAD KORIŠTENJEM SREDSTAVA UDRUŽENJA**

### **Član 23**

Imovinu Udruženja čini sva pokretna i nepokretna, materijalna i nematerijalna imovina koja je stečena:

- 1) dobrovoljnim prilozima, poklonima, kupovinom i iz drugih izvora u skladu sa Statutom i zakonom,
- 2) finansijskim sredstvima iz budžetskih donacija i poreza,
- 3) subvencija i ugovora sa fizičkim i pravnim licima,

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

- 4) prihodima od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnog prihoda,
- 5) prihodima stečenim putem ostvarivanja ciljeva i aktivnosti Udruženja i na druge zakonom određene načine.
- 6) Članarinama.

Udruženje raspolaže svojom imovinom u skladu sa Statutom i zakonom.

Obim, namjena i raspodjela finansijskih sredstava utvrđuje se finansijskim planom (budžetom) za svaku godinu.

Sredstva iz stava 1. ovog člana koriste se za finansiranje aktivnosti Udruženja, unapređivanja osnovnih programske aktivnosti.

U redovne troškove Udruženja spadaju:

- naknada na ime plata, doprinosa i drugih troškova na ime zaposlenika u Udruženju;
- troškovi na ime kupovine ili zakupa prostora i vozila, utroška električne energije, vode, interneta, goriva, putovanja i sl.

#### **Član 24**

Nadzor nad zakonitošću i namjenskim korišćenjem i raspolaganjem sredstvima Udruženja vrši Skupština Udruženja.

#### **Član 25**

Udruženje je dužno voditi poslovne knjige i sastavljati finansijske izvještaje u skladu sa zakonom.

#### **Član 26**

Organi Udruženja su dužni da upravljaju imovinom Udruženja sa pažnjom dobrog domaćina.

Član organa Udruženja ne može glasati u stvarima u kojima njegovi imovinski interesi, interesi njegovog bračnog druga ili srodnika do trećeg stepena, mogu biti u suprotnosti sa imovinskim interesima Udruženja.

#### **Sticanje i raspolaganje imovinom velike vrijednosti**

#### **Član 27**

Pod sticanjem i raspolaganjem imovinom velike vrijednosti smatra se prijenos ili više povezanih prijenosa čiji je predmet sticanje i raspolaganje imovinom čija tržišna vrijednost u trenutku donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrijednosti imovine iskazane u posljednjem godišnjem bilansu stanja.

Sticanje i raspolaganje imovinom velike vrijednosti vrši se na način da Predsjednik Udruženja usvaja odluku kojom se preporučuje zaključenje tog posla i saziva Skupštinu koja o zaključenju tog posla odlučuje kvalificiranom većinom.

### **Privredna djelatnost kojom se stiče dobit**

#### **Član 28**

Udruženje pribavlja sredstva obavljajući i srodne privredne djelatnosti u skladu sa zakonom.

Za obavljanje nesrodnih privrednih djelatnosti koje nisu povezane sa statutarnim ciljevima i aktivnostima iz člana 7 Statuta Udruženja, Udruženje može na prijedlog Predsjednika Udruženja osnovati pravno lice u skladu sa pozitivnim Zakonskim propisima.

Dobit ostvarena na ovaj način može se koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruženja, uključujući troškove redovnog rada Udruženja i sopstveno učešće u finansiraju određenih projekata.

### **IX NAČIN PODNOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU**

#### **Član 29**

Predsjednik Udruženja je obavezan podnosi redovni finansijski izvještaj i izvještaj o radu jednom godišnje Skupštini Udruženja a vanredne izvještaje na zahtjev Skupštine.

### **X POSTUPAK ZA DONOŠENJE, IZMJENU I DOPUNU STATUTA, OVLAŠĆENJE I NAČIN DONOŠENJA DRUGIH OPŠTIH AKATA UDRUŽENJA**

#### **Član 30**

Izmjene i dopune Statuta može predložiti predsjednik Udruženja, predsjednik skupštine i svaki aktivni član skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta podnosi se najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Izmjene i dopune Statuta vrše se po postupku po kojem je Statut i donesen.

#### **Član 31**

Udruženje može imati i druge opšte akte o čemu odlučuje i donosi ih Skupština Udruženja na isti način na koji se donosi i mijenja Statut Udruženja.

## XI POSTUPAK PRIJEMA I ISKLJUČENJA ČLANSTVA

### Članstvo

#### Član 32

Osnivači i lica koja naknadno pristupe Udruženju u skladu sa odredbama Statuta su članovi Udruženja.

Članovi Udruženja mogu biti fizička i pravna lica.

Članstvo se stiče potpisivanjem ugovora o pristupanju Udruženju, a na zahtjev zainteresovanog lica.

Primljeni član upisuje se u evidenciju članova.

Sve odluke o prijemu u članstvo podliježu verifikaciji lica ovlaštenih za zastupanje Udruženja.

Članstvo počinje da važi od dana prispjeća uplate jednogodišnje članarine na bankovni račun Udruženja ili lično na blagajni Udruženja.

Svakom članu koji se registruje na način određen ovim Statutom, Udruženje će izdati člansku kartu.

O sadržaju članske kartice odlučuje Skupština, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka i Statutom Udruženja.

O izgledu, materijalu i grafičkom dizajnu članske kartice odlučuje Tim za marketing i odnose s javnošću.

Poslove upisa članova, vođenje knjige članova i praćenje uplate članarine vrši Sekretar Udruženja ili član koga on za to ovlasti, sve dok Udruženje ne formira softversku podršku za evidentiranje članstva i praćenje uplate članarine.

Formiranjem softverske podrške, Predsjednik Udruženja, ili radnik koga on za to ovlasti, biće dužan pratiti evidencije i sačinjavati izvještaje po zahtjevu Skupštine.

Lice ovlašteno za upis u članstvo je dužno da se evidencije članstva vode tako da se uvijek jasno i nedvosmisleno mogu konstatovati sljedeći podaci:

- ukupan broj članova;
- broj socijalno ugroženih članova
- broj članova po državama, pokrajinama i gradovima;
- broj članova po godini rođenja i polu;
- članove organa, koordinatora;
- druge podatke potrebne za analize i aktivizam Udruženja;
- podatke o uplaćenim članarinama i
- podatke o rokovima važnosti članarine za svakog člana pojedinačno.

#### Član 33

Udruženje može imati sljedeće kategorije članstva:

- 1) aktivne
- 2) potpomažuće i
- 3) počasne.

### **Član 34**

Aktivni članovi Udruženja su:

- 1) lica koja aktivno rade u Udruženju ili obavljaju stručne i administrativne poslove u Udruženju i
- 2) lica koja aktivno vrše povjerene dužnosti u organima upravljanja i radnim tijelima Udruženja.

Aktivni članovi Udruženja mogu biti fizička lica, privredna društva i samostalni preduzetnici.

Aktivni članovi potpisuju izjavu o prihvatanju Statuta i ciljeva Udruženja.

Pravila ponašanja članova Udruženja definisaće se Pravilnikom ili Kodeksom etike o članstvu koji donosi Skupština Udruženja.

### **Član 35**

Potpomažući članovi Udruženja su građani i pravna lica koja svojim prilozima ili obavljanjem određenih aktivnosti potpomažu rad i djelatnosti Udruženja u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruženja.

Potpomažući članovi nemaju pravo odlučivanja u Udruženju.

### **Član 36**

Skupština može na prijedlog Predsjednika Udruženja ili Predsjednika Skupštine preinaciti članstvo iz potpomažućeg u aktivno.

### **Član 37**

U znak priznanja za savjesno ispunjavanje zadataka, za posebne rezultate i za savjestan i predan rad Udruženje može pohvaliti i nagraditi svoje članove i druga lica statusom počasnog člana Udruženja.

Nagrade se daju u vidu pohvalnica i diploma, a o nagradama odlučuje Skupština na prijedlog Predsjednika Udruženja u svakom konkretnom slučaju.

### **Član 38**

Ukoliko član ne plaća članarinu u uzastopnom periodu od tri mjeseca ili ne plati tri članarine u periodu od šest mjeseci, dobija "status upražnjene stolice".

Članu Udruženja koji se nalazi u "statusu upražnjene stolice" sva prava iz člana 20. ovog Statuta miruju, a nakon što uplati zaostale članarine ponovo dobija status člana.

## Prestanak članstva

### Član 39

Članstvo u Udruženju prestaje:

- 1) istupanjem,
- 2) brisanjem iz evidencije članova i isključenjem,
- 3) brisanjem iz registra ukoliko je član pravno lice,
- 4) Smrću.

### Član 40

Svaki član Udruženja može slobodno istupiti iz članstva, na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Predsjedniku Udruženja, a putem protokola.

Sa odlukom člana Udruženja o istupanju iz članstva, upoznaje se Predsjednik Udruženja, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

### Član 41

Brisanje člana iz evidencije vrši se kada član iz neopravdanih razloga zanemaruje vršenje svojih dužnosti.

### Član 42

Odluku o brisanju donosi Skupština Udruženja kvalificiranim većinom.

Istupanje i brisanje iz Udruženja povlači sa sobom i opoziv tog člana, ukoliko je izabran na određenu funkciju, odnosno predstavnika Udruženja.

## XII PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA UDRUŽENJA

### Član 43

- Prava Aktivnih članova Udruženja su:

- 1) da biraju organe Udruženja i da u njih budu birani,
- 2) da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,
- 3) da prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje,
- 4) da budu redovno informirani o radu i rezultatima rada,
- 5) da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja.

- Prava potpomažućih članova Udruženja su:

- 1) da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,
- 2) da prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje,

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

- 3) da budu redovno informirani o radu i rezultatima rada,
- 4) da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja.
- 5) da iz statusa potpomažućeg člana steknu status Aktivnog člana.

#### **Član 44**

Obaveze svih članova Udruženja su:

- 1) da učestvuju u aktivnostima Udruženja,
- 2) da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja,
- 3) da propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njegovih programskih ciljeva,
- 4) da redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju,
- 5) da uredno i na vrijeme izmiruju članarinu.

#### **Član 45**

Oblici odgovornosti članova Udruženja su:

- 1) javna kritika za neizvršavanje dužnosti kojima nije narušen ugled Udruženja ili nije nastala znatna materijalna šteta,
- 2) ukor,
- 3) opomena pred isključenje za višekratno neizvršavanje dužnosti i obaveza,
- 4) isključenje iz Udruženja u slučaju da član teže povrijedi statutarne odredbe ili ugrozi ugled Udruženja, odnosno nanese veću materijalnu štetu.

U svakom od navedenih slučajeva Udruženje ima pravo na naknadu štete ukoliko je ista pričinjena.

### **XIII UVJETI I POSTUPAK ZA SPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK UDRUŽENJA**

Spajanje, razdvajanje i transformacija

#### **Član 46**

Udruženje se može pripojiti drugom udruženju.

Drugo udruženje se može pripojiti Udruženju.

Udruženje može izvršiti spajanje s drugim udruženjem tako da takvim spajanjem nastane novo udruženje.

Udruženje se može transformisati u fondaciju, u skladu sa zakonom.

Odluku o transformaciji Udruženja iz ovog člana donosi Skupština dvotrećinskom većinom članova.

### **Prestanak rada udruženja**

#### **Član 47**

Udruženje će trajati sve dok za to budu postojali zakonski uvjeti ili dok Skupština Udruženja ne doneše odluku o prestanku rada Udruženja.

Udruženje prestaje s radom u slučajevima:

- 1) kada to odluči Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Udruženja,
- 2) ako se utvrdi rješenjem nadležnog ministarstva da je Udruženje prestalo djelovati, na osnovu zakona,
- 3) ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom Udruženja za održavanje godišnje Skupštine Udruženja, a Skupština nije održana,
- 4) ako se broj članova smanji ispod broja određenog za osnivanje Udruženja,
- 5) kad nadležno ministarstvo doneše rješenje koje je konačno u upravnom postupku o prestanku Udruženja,
- 6) sudskom presudom,
- 7) u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

### **XIV POSTUPAK RASPODJELE PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA UDRUŽENJA**

#### **Član 48**

Preostala imovina Udruženja koje se briše iz registra raspodjeljuje se na druga udruženja ili fondacije

registrovane u Federaciji BiH a koje obavljaju sličnu djelatnost ili na drugi način shodno odluci nadležnog organa Udruženja, u skladu sa članom 42. Zakona.

Ukoliko nadležni organ Udruženja ne doneše odluku o raspodjeli imovine do dana brisanja iz registra, sud će donijeti odluku o raspodjeli preostale imovine drugom udruženju, u skladu sa odredbama ovog člana.

### **XV ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 49**

Udruženje pruža jednake uvjete svima, bez direktnе ili indirektnе diskriminacije na osnovu pola, rase, seksualne orijentacije, fizičkog nedostatka, bračnog stanja, boje kože, jezika, vjeroispovijesti, političkog ili drugog mišljenja, nacionalnog, etničkog ili

U Sarajevu, dana 31.05.2024.godine

socijalnog porijekla, veze sa nekom nacionalnom zajednicom, imovine, statusa stečenog rođenjem, broja godina ili nekog drugog statusa, položaja ili okolnosti.

Svojim djelovanjem Udruženje neće ugrožavati životnu sredinu, osnovna ljudska prava i prava djeteta, kako je to definisano međunarodnim konvencijama.

### Član 50

Zabranjeno je direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge

nedopuštene prednosti ili njene mogućnosti, kojima se narušava odgovarajuće vršenje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.

Udruženje će razviti antikorupcione mehanizme u svom radu kroz jasno definisane procedure nabavki i finansijskog i narativnog izvještavanja.

### Član 51

Sva unutrašnja pitanja koja nisu uređena Statutom biće uređena pravilnicima, protokolima, poslovnicima i drugim aktima koji donosi Skupština.

### Član 52

Na ostala pitanja koja nisu regulisana Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona.

### Član 53

Sa sadržinom ovog Statuta upoznati su osnivači na osnivačkoj Skupštini kada su ga i usvojili i to je datum njegovog stupanja na snagu.

Ovaj Statut nalazi se u Arhivu Udruženja i mora da bude dostupan svim članovima Udruženja.

### Član 54

Ovaj Statut će se primjenjivati od dana upisa u registar kod nadležnog Ministarstva.

Predsjednik Skupštine Udruženja