

Empresa: Smartcitizen
Cargo: Analista Adm/Financeiro

■ PARECER DE TRIAGEM – CANDIDATO

Nome: Lucas Calisto

Cargo Pretendido: Analista Financeiro Pleno/Sênior

Localidade: Curitiba – PR

■ Resumo Profissional

Profissional com mais de 6 anos de experiência nas áreas financeira e administrativa, atuando com planejamento financeiro, gestão de fluxo de caixa, contas a pagar e receber, conciliação bancária, análise de DRE e DFC, além da elaboração de relatórios gerenciais e indicadores de desempenho (KPIs).

Atualmente trabalha na empresa Apostou, onde participa ativamente do processo de implantação do sistema ERP Sapiens (Senior), sendo responsável pela criação do plano de contas e integração das categorias financeiras. Nesse processo, realizou diversos cursos de aprimoramento e aprendizado, reforçando seu perfil técnico e dedicação ao desenvolvimento profissional.

Domina Excel avançado (PROCV, Tabelas Dinâmicas, Macros, VBA), Power BI (modelagem e dashboards) e SAP, com foco em automação de processos, análise de dados e apoio à tomada de decisão estratégica. Graduado em Administração pela UFPR, com experiência sólida em FP&A; (planejamento e análise financeira) e forte perfil analítico.

■ Análise de Perfil

Lucas demonstrou ser um profissional proativo, dinâmico e com clara busca por novos desafios. Apresenta maturidade técnica e comportamental, excelente domínio das rotinas financeiras e administrativas e uma visão sistêmica voltada à melhoria contínua e resultados.

Durante a entrevista e análise curricular, mostrou-se motivado e alinhado ao perfil da vaga, com boa comunicação, postura profissional e disponibilidade para entrevistas presenciais.

➡ ■ **Conclusão:** Candidato totalmente enquadrado no perfil buscado, com potencial para rápida adaptação e contribuição efetiva à equipe.

■ Informações de Remuneração

Remuneração atual: R\$ 4.000,00

Benefícios: Vale-refeição de R\$ 700,00 + plano de saúde e odontológico

Proposta sugerida: R\$ 4.500,00 a R\$ 4.800,00

Parecer Final:

- Candidato indicado para avanço no processo seletivo.
- Perfil técnico e comportamental aderente à vaga.
- Forte potencial de crescimento e engajamento.

Lucas Calisto

Av. República Argentina 2524 | Curitiba - PR

Contato: 41 98740 -0069 | **E-mail:** lucascalisto18@gmail.com

Cargo pretendido: Analista Financeiro Pleno/Sênior

Objetivo

Profissional com mais de 6 anos de experiência na área financeira, com sólida atuação em planejamento financeiro, gestão de fluxo de caixa, contas a pagar e a receber, conciliação bancária, análise de DRE e DFC. Possui expertise na elaboração de relatórios gerenciais e análise de indicadores de desempenho.

Qualificações

Domínio de Excel avançado (tabelas dinâmicas, PROCV, Macro), Power BI (modelagem, dashboards, KPIs) e SAP (módulos financeiros), com foco em automação de processos, análise de dados e suporte à tomada de decisões estratégicas com forte atuação com FP&A.

Formação Acadêmica

- Graduação em Administração | UFPR |

Experiências Profissionais

APOSTOU | Julho/2025 - Atualmente

Cargo: Analista Financeiro

Principais atividades:

- Conciliação Financeira e Bancária
- Lançamento de Nota Fiscal no sistema.
- Participação na definição de metas estratégicas e operacionais.
- Criação do plano de contas e categorias financeiras, para integrar o sistema Senior.
- Auxílio no desenvolvimento do Orçamento anual.

FUNDAÇÃO ESTATAL DE ATENÇÃO EM SAÚDE DO ESTADO DO PARANÁ (FUNEAS) | Outubro/2024 a Fevereiro/2025

Cargo: Assistente Financeiro / Administrativo I

Principais atividades:

- Atuação no planejamento e controle orçamentário, com elaboração e consolidação do orçamento anual e análise do previsto x realizado.
- Desenvolvimento de relatórios gerenciais, dashboards e indicadores (KPIs) para a alta gestão.
- Participação na definição de metas estratégicas e operacionais.

- Modelagem de projeções financeiras e cenários (forecast), análise de viabilidade econômico-financeira de projetos e investimentos.
- Avaliação e gestão de centros de custo e apoio ao fechamento contábil mensal e trimestral.
- Garantia do cumprimento de normas orçamentárias e práticas de compliance, contribuindo para a eficiência operacional e a tomada de decisões estratégicas.

FUNDAÇÃO ESTATAL DE ATENÇÃO EM SAÚDE DO ESTADO DO PARANÁ (FUNEAS) | Outubro/2019 a Outubro/2024

Cargo: Assistente Financeiro / Administrativo II

Principais atividades:

- Gestão de fluxo de caixa e previsão financeira, com monitoramento de entradas e saídas de recursos.
- Conciliação bancária e conciliação de contas contábeis, assegurando a acuracidade dos registros.
- Processamento de contas a pagar e a receber via SAP, emissão de empenhos, borderôs e liquidação de títulos.
- Elaboração e análise de relatórios financeiros para acompanhamento de desempenho e apoio à tomada de decisão.
- Utilização de Excel avançado (VBA, Macros, tabelas dinâmicas) e Power BI para controle de dados, geração de dashboards e indicadores (KPIs).
- Relacionamento com instituições financeiras e fornecedores, garantindo a fluidez das operações.
- Participação em projetos de melhoria de processos, automação de rotinas e implementação de soluções para aumento da eficiência operacional e redução de custos.

FUNDAÇÃO ESTATAL DE ATENÇÃO EM SAÚDE DO ESTADO DO PARANÁ (FUNEAS) | Outubro/2018 a Outubro/2019

Cargo: Assistente Financeiro / Administrativo III

Principais atividades:

- Responsável pelo suporte às rotinas financeiras e administrativas, incluindo controle e conciliação de contas a pagar e receber, organização de documentos, elaboração de relatórios financeiros e apoio na gestão do fluxo de caixa.
- Atuação na conferência de notas fiscais, lançamento de dados no sistema, controle de contratos e na comunicação com fornecedores e clientes.
- Suporte a equipe na execução de processos administrativos, garantindo o cumprimento de prazos e a conformidade com procedimentos internos.

Cursos Complementares

- Técnicas de Aprendizagem e Produtividade – Hashtag Treinamentos | 2024.
- Análise de Dados Impressionadora – Hashtag Treinamentos – 2024
- Uso de Evidências para Tomada de Decisões – Escola Nacional de Administração Pública | 2023.
- Contabilidade Pública: Procedimentos de Conciliação Bancária – Escola de Gestão do Paraná | 2021.