

## Задание 2.2

### **Reminders**

С помощью Reminders я спланировал работу над заданием 1.3.

### **Достоинства**

Могу отметить такие достоинства как:

1. Поддержка большого количества языков. Например, (Русский, Английский, Китайский и др).
2. Данное приложение бесплатное и любой желающий может начать им пользоваться.
3. Приложение регулярно обновляется.
4. Интуитивно понятный интерфейс.

### **Недостатки**

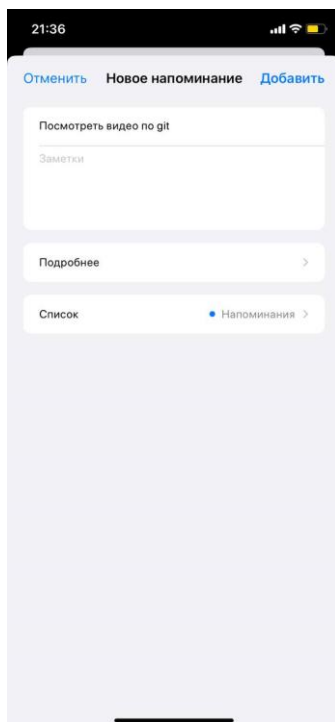
1. Отсутствия мультиформатности. Приложение создано только для таких платформ, как: IOS, macOS и watchOS. Версия ОС не ниже IOS 10.0.
2. Некоторые пользователи сталкиваются с проблемой удаления повторяющихся напоминаний.

### **Организация задания**


Список функций, которые мне нужно рассмотреть для задания 2.1:

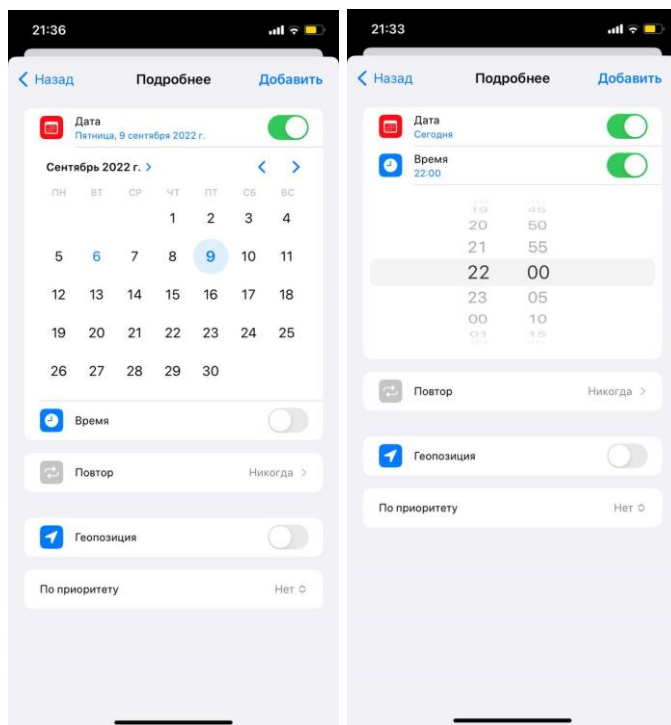
#### **Создание напоминания.**

1. Откройте приложение «Напоминания».
2. Нажмите + «Новое напоминание» и введите текст напоминания.



## Установка срока


1. Нажмите кнопку «Дата и время» , чтобы установить срок для напоминания.
2. Выберите «Сегодня», «Завтра» или «На этих выходных» либо нажмите «Дата и время», чтобы самостоятельно задать день и время.




## Добавление тега

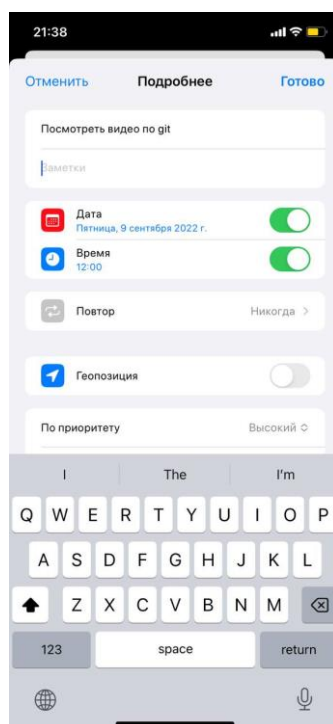
1. Нажмите кнопку «Тег» #, чтобы добавить тег. Теги позволяют быстро и автоматически упорядочивать напоминания по ключевым словам.

## Отметка напоминания флажком


1. Нажмите кнопку «Установить флажок» , чтобы отметить напоминание как особо важное и поместить его в смарт-список «С флажком» на главном экране приложения «Напоминания».

## Редактирование напоминания


1. Нажмите кнопку «Изменить сведения» , чтобы добавить в напоминание дополнительные сведения и настройки, например заметки, URL-адрес и приоритет.
2. Можно изменить настройки уведомления для напоминания и список, к которому это напоминание относится.



## Создание подзадач

1. Нажмите напоминание, а затем — кнопку «Изменить сведения» .
2. Нажмите «Подзадачи» > «Добавить напоминание», затем введите подзадачу.
3. Повторите эти действия для всех подзадач, которые необходимо создать.

## Отметка напоминания как завершенного

1. Чтобы отметить напоминание как завершенное, нажмите пустой кружок рядом с ним.
2. Чтобы просмотреть завершенные напоминания, нажмите кнопку «Еще»  и «Показать завершенные».
3. Чтобы удалить напоминание, не отмечая его как завершенное, смахните его влево, затем нажмите «Удалить».
4. Если уведомление о напоминании выводится на экране блокировки, смахните напоминание влево. Нажмите «Просмотреть» и «Отметить как завершенное».

